

MANUAL DE INSTALACIÓN DE WINDOWS SERVER 2003.

Nancy Rebeca Lozoya Cebrián



JUEVES 04 DE DICIEMBRE DEL 2014.

CBTIS 121

Soledad de Graciano Sánchez, San Luis Potosí.

Indice.

Tema 1. Proceso de Formateo del Disco	Pag.07
1.1. Detección de Hardware	...07
1.2. Selección de Instalación Nueva	...08
1.3. Licencia	...09
1.4. Selección de Unidad a Formatear y Tamaño	...10
1.5. Tipo de Formato	...12
1.6. Copiado de Archivos de Instalación	...14
1.7. Primer Reinicio	...15
1.8. Continuación del Copiado de Archivos de Instalación	...17
1.9. Configuración Regional y de Idioma	...19
1.10. Alta del Nombre del Propietario y Organización	...21
1.11. Clave del Producto	...22
1.12. Conexiones Concurrentes	...23
1.13. Nombre del Equipo y Contraseña del Administrador	...24
1.14. Configuración de Red	...25
Tema 2. Levantar Servicios de Active Director	...30
2.1. Configuración de IP Fija, Mascara de Red y DNS Preferido	...31
2.2. Ejecución del DCPROMO	...33
2.3. Selección de Primer Servidor de Dominio, Árbol, y Bosque	...35
2.4. Selección del Nombre Completo de DNS	...37
2.5. Selección del Nombre Corto	...38
2.6. Selección de Carpetas de BD, del Registro y del Sistema Compartido	...39
2.7. Diagnóstico del DNS	...40
2.8. Selección de Permiso de Windows 2000	...41
2.9. Contraseña de Active Directory	...43
2.10. Proceso de instalación	...45
2.11. Reinicio	...49
Tema 3. Levantar y Configurar DHCP	...50
3.1. Activar la Configuración Dinámica de Host (DHCP)	...51
3.2. Copiado de Archivos Necesarios	...53
3.3. Ventana de MMC con DHCP	...54
3.4. Configuración de Ámbito Nuevo	...56
3.4.1. Nombre y Descripción	...57
3.4.2. Intervalo de Direcciones IP y Mascara de Red	...58
3.4.3. Intervalo de Exclusión	...59
3.4.4. Tiempo de Concesión	...60
3.4.5. Configuración de Puerta de Enlace	...61

3.4.6. Configuración del Dominio y DNS	...63
3.4.7. Configuración del WINS en DHCP	...64
3.4.8. Activación del DHCP	...66
3.4.9. Autorización del Ámbito	...67
3.4.10. Estado del Servicio	...68
Tema 4. Levantar Servicio WINS	...69
4.1. Servicio WINS	...70
4.2. Copiado de Archivos Necesarios	...73
4.3. Ventana de MMC con WINS	...75
4.4. Estado del Servicio	...76
Tema 5. Crear Cuentas de Usuario	...77
5.1. Nuevo Usuario	...78
5.2. Pantallas de Alta de Usuario	...84
Tema 6. Administración de Cuentas de Usuario	...85
6.1. Cambiar Contraseñas	...89
6.2. Asignar Grupo a Usuario	...91
6.2.1. Asignar Privilegios de Administrador a un Usuario	...95
6.3. Cambiar Horas de Acceso.	...97
Tema 7. Crear Unidades Organizativas	...100
Tema 8. Crear y Aplicar Políticas a las U.O.	...103
8.1. Listado de al menos 20 Políticas	...111
8.2. Pasos para Aplicar Directiva de Grupo	...112
8.2.1. Aplicación de Política 1 (Quitar del escritorio el icono de Mi PC)	...117
8.2.2. Aplicación de Política 2 (Prohibir el acceso al panel de Control)	...121
8.2.3. Aplicación de Política 3 (No guardar configuración al salir)	...125

Tema 9. Compartir Recursos	...129
9.1. Pasos para compartir carpetas	...130
9.1.1. Asignar Privilegios de Acceso a las Carpetas por Usuario	...134
9.2. Pasos para compartir impresoras	...137
9.2.1. Asignar Privilegios de Impresión por Usuario	...139
Tema 10. Degradación del Servidor	...141
10.1. Desinstalar Servicios WINS y DHCP	...142
10.2. Ejecutar DCPROMO	...147
10.3. Indicaciones de ser el último servidor de Dominio, Árbol y Bosque	...149
Bibliografías	...156

Dedicatoria...

A:

Mi Mama: Ma. De Lourdes Cebrian Garcia que a lo largo de mi vida me ha apoyado, cuidado y Educado.

Mi papa: Jorge Emilio Lozoya Saavedra, que me ayuda en mis ideas, alegrías, Tristezas, Porque siempre habra un buen consejo para cada obstaculo de la vida.

Mis Hermanos: Cecilia Edith Lozoya Cebrian y Jorge Daniel Lozoya Cebrian que siempre han Estado a mi lado sin importar lo que suceda :3

¡Gracias a Todos ustedes!!

Introduccion

El siguiente manual nos habla en general de como crear una Red de cominio en una Computadora.

El uso del servidor nos da una gran ventaja en la manera que podemos administrarlo con los recursos, las politicas, los derechos y la manera en que nosotros queramos.

Inicia con el proceso de la Intalacion del Software Windows Server 2003, A su vez nos dadiferentes opciones en cada proceso para ver cual es la que mas nos conviene o es preferente para nuestra Red.

Una vez instalado Windows Server 2003 Instalaremos el DNS, DHCP, Servicios Winds, entre otros administradores que nos permitiran Administrar los Usuarios en la Red.

Tambien podemos configurar las IP's de cada computadora, crear Filtros, Administradores, establecer algunos privilegios, entre otras cosas.



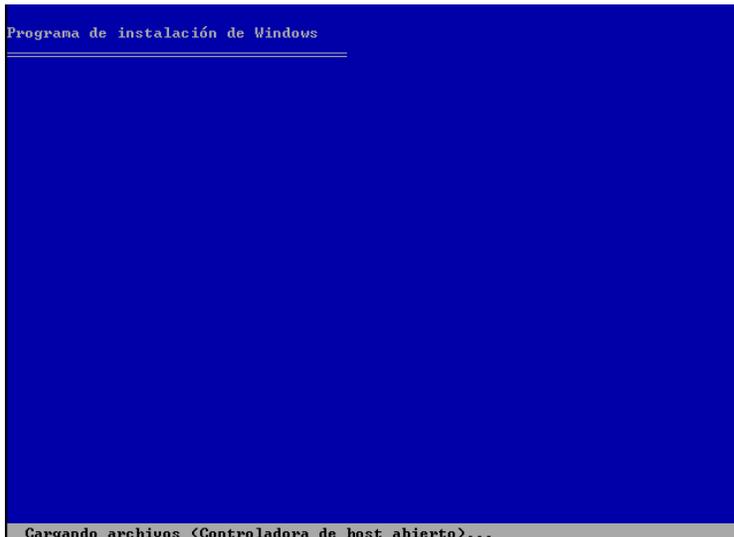
Tema 1. Proceso de Formateo del Disco

1.1. Detección de Hardware

Para comenzar, lo primero que debemos hacer es insertar el disco en la unidad de CD.

Se reiniciará la computadora automáticamente para empezar el proceso de la instalación.

En la siguiente pantalla se muestra el inicio de la instalación, por un tiempo de dos minutos aproximadamente queda congelada mientras carga ciertos archivos, para la configuración de la instalación.



Es necesario esperar, para poder continuar. No podemos modificar nada por ahora.

1.2. Selección de Instalación Nueva

A continuación aparecerá la siguiente pantalla con una serie de opciones a elegir para hacer la Instalación.

1. Si queremos instalar Windows ahora, Presionamos la Tecla "Entrar"

En esta opción no podemos modificar, formatear, o realizar otro proceso, al presionar Entrar, Realiza la Instalación.

2. Para recuperar la instalación de Windows usando la consola de Recuperación, presionamos la Tecla "R".

Esto es por si queremos recuperar los archivos (Documentos, Archivos, Imágenes, Presentaciones, etc...) que se encuentran almacenados en nuestro disco Duro para después hacer la Instalación.

Esta es una buena opción si aún no estamos seguros de Instalar Windows.

3. Para salir del programa sin Instalar Windows, Presionamos la tecla de Función "F3".

Si no deseamos realizar la instalación, elegimos esta opción para salir.

Como vamos a instalar Windows, presionamos "Entrar."



```
Instalación de Windows Server 2003, Enterprise Edition
-----
Programa de instalación.
Esta parte del programa de instalación prepara
Microsoft(R) Windows(R) para que se utilice en este equipo.

• Para instalar Windows ahora, presione la tecla ENTRAR.
• Para recuperar una instalación de Windows usando la
  Consola de recuperación, presione la tecla R.
• Para salir del programa sin instalar Windows, presione F3.

ENTRAR=Continuar  R=Reparar  F3=Salir
```

1.3. Licencia

Una vez realizado el paso anterior, ahora aparecerá la Licencia, Es importante leerla para conocer a fondo que es lo que trata de Decirnos Windows cuando se Utiliza.

Tenemos varias opciones a Elegir:

Para aceptar y Avanzar, presionamos "F8".

Para cancelar, presionamos "Esc".

Elegimos las opción Aceptar para seguir con el proceso de la Instalación, por el contrario aun no podrá instalar Windows.

Por lo general nadie lee la Licencia, En este caso esta inglés.

Contrato de licencia de Windows

ENDBENUTZER-LIZENZVERTRAG FÜR MICROSOFT-SOFTWARE

MICROSOFT WINDOWS SERVER 2003 STANDARD EDITION
MICROSOFT WINDOWS SERVER 2003 ENTERPRISE EDITION

BITTE LESEN SIE DIESEN ENDBENUTZER-LIZENZVERTRAG (<"EULA">) SORGFÄLTIG DURCH. INDEM SIE DIE DIESEM EULA BEILIEGENDE SOFTWARE (<"SOFTWARE">) INSTALLIEREN ODER VERWENDEN, ERKLÄREN SIE SICH MIT DEN BESTIMMUNGEN DIESES EULAS EINVERSTANDEN. FALLS SIE SICH NICHT EINVERSTANDEN ERKLÄREN, VERWENDEN SIE DIE SOFTWARE NICHT UND GEBEN SIE SIE GEBEBENENFALLS GEGEN VOLLE RÜCKERSTATTUNG DES KAUPPREISES DER STELLE ZURÜCK, VON DER SIE SIE ERHALTEN HABEN. DIESE SOFTWARE ÜBERTRÄGT OHNE IHRE ZUSTIMMUNG KEINE PERSÖNLICHEN INFORMATIONEN VON IHREM SERVER AN COMPUTERSYSTEME VON MICROSOFT.

1. ALLGEMEINES. Dieses EULA ist ein rechtsgültiger Vertrag zwischen Ihnen (entweder als natürlicher oder als juristischer Person) und Microsoft Corporation ("Microsoft"). Die Software, die Computersoftware (einschließlich Dokumentation im "Online"- und elektronischen Format) sowie jegliche dazugehörige Medien und gedruckte Materialien umfasst, unterliegt diesem EULA. Dieses EULA gilt für Updates, Ergänzungen, Add-On-Komponenten und Komponenten internetbasierter Dienste der Software, die Microsoft Ihnen möglicherweise bereitstellt oder verfügbar macht, es sei denn,

1.4. Selección de Unidad a Formatear y Tamaño.

Después de Aceptar la Licencia de Windows, ahora aparecerá un menú con las diferentes formas o características para Instalar el Sistema Operativo.

Como información aparecerá el tamaño de nuestro disco Duro y las particiones que existen en él. En caso de no existir particiones aparece como espacio no particionado.

4. Para instalar Windows en la partición seleccionada, presionamos "Entrar" Esta opción es una de las más Fáciles, ya que no nos permite configurar nada.
5. Para crear una partición en el espacio no Particionado, presionamos "C". Para aclarar. Crear las particiones nos sirve para dividir el Disco duro, en diferentes tamaños y en un futuro asignar a cada partición una función y no toda la información, aplicaciones, sistema operativo, en el disco duro.

Se pueden hacer las particiones de diferentes tamaños y el número de particiones que quieras, siempre y cuando el tamaño del disco se adapte.

```

Instalación de Windows Server 2003, Enterprise Edition
-----
La siguiente lista muestra las particiones existentes
y el espacio no particionado en este equipo.

Use las teclas de cursor arriba y abajo para
seleccionar un elemento de la lista.

• Para instalar Windows en la partición
  seleccionada, presione Entrar.

• Para crear una partición en el espacio no
  particionado, presione C.

• Para eliminar la partición seleccionada,
  presione D.

Disco 20474 MB 0 en Id. 0 en bus 0 en atapi [MBR]
-----
Espacio no particionado                20473 MB
-----
ENTRAR=Instalar  C=Crear partición  F3=Salir

```

Para eliminar la partición seleccionada, presionamos “D”.

En este caso no tenemos particiones, así que no podemos eliminar nada.

Como funciones rápidas tenemos tres opciones:

1. Instalar
Para Instalar Windows, presionamos “Entrar”
2. Crear Partición
Para crear una partición, presionamos la tecla “C”
3. Salir
Para de la Instalación, presionamos la Tecla de función “F3”

En este caso vamos a Instalar Windows en la partición seleccionada, presionamos la tecla” Entrar” y continuamos.

1.5. Tipo de Formato

Una vez creada la partición en el disco Duro, ahora vamos a formatearla. Esto nos servirá para eliminar la información almacenada y dejar el espacio totalmente vacío.

Como vemos tenemos cuatro opciones diferentes para Formatear el disco, Es importante conocer cada una.

1. Formatear la Partición Utilizando el sistema de Archivos NTFS (Rápido).

Con esta opción puedes formatear de manera Rápida tu partición, pero no te asegura que se eliminen todos los archivos almacenados anteriormente.

El sistema NTFS te ayuda en un futuro por si quieres recuperar en un futuro algunos documentos.

2. Para Formatear la partición utilizando el sistema de Archivos FAT (Rápido).

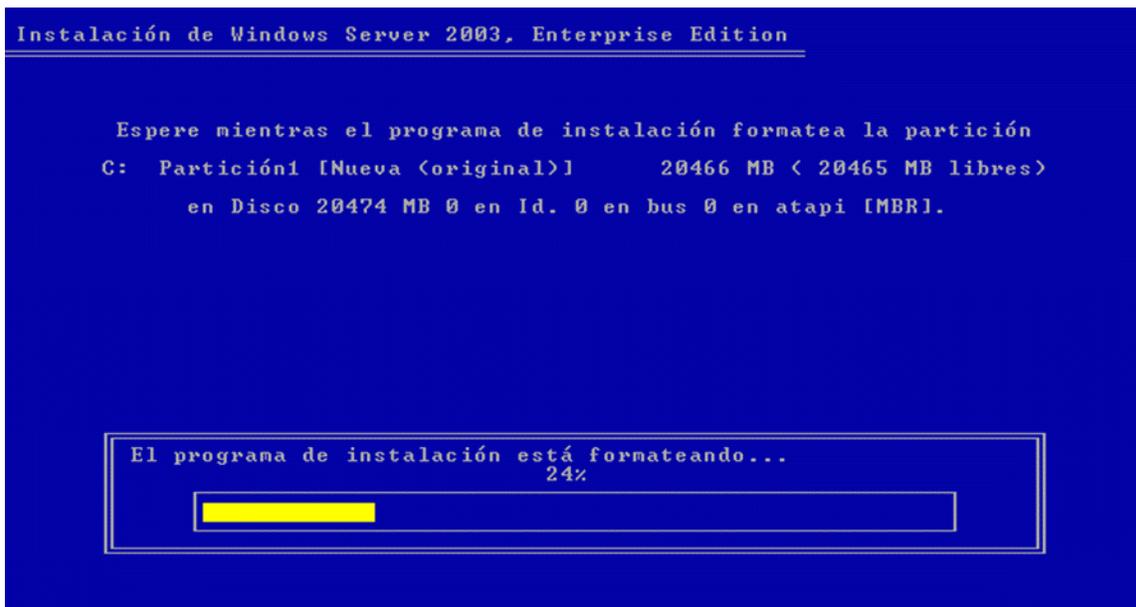
Con esta opción puedes formatear tu partición, pero el sistema de archivos FAT no es muy seguro, ya que nos pone muchas limitantes al elegir esta opción. Además de que ya no puedes recuperar información en un futuro. El formateo lo hace de manera rápida, casi no tarda.

```
Instalación de Windows Server 2003, Enterprise Edition
-----
Se ha creado una nueva partición para Windows en
Disco 20474 MB 0 en Id. 0 en bus 0 en atapi [MBR].
La partición debe formatearse ahora.
Seleccione un sistema de archivos para la nueva partición
de la lista que sigue. Presione las teclas de dirección Arriba y Abajo
para resaltar el sistema de archivos deseado y luego
presione Entrar.
Si desea seleccionar una partición diferente para
Windows, presione Esc.
Formatear la partición utilizando el sistema de archivos NTFS <rápido>
Formatear la partición utilizando el sistema de archivos FAT <rápido>
Formatear la partición utilizando el sistema de archivos NTFS
Formatear la partición utilizando el sistema de archivos FAT
```

4. Para Formatear a Partición Utilizando el sistema de Archivos NTFS.
Esta opción es la más segura, ya que el formateo es muy lento pero es el más seguro.
El sistema NTFS es el más accesible y no tiene tantas limitantes.
5. Para Formatear la partición utilizando el sistema de Archivos FAT
Esta opción formatea lentamente la partición, pero recordaremos que este sistema de Archivos FAT no es muy recomendable. Descartamos por completo la última opción.

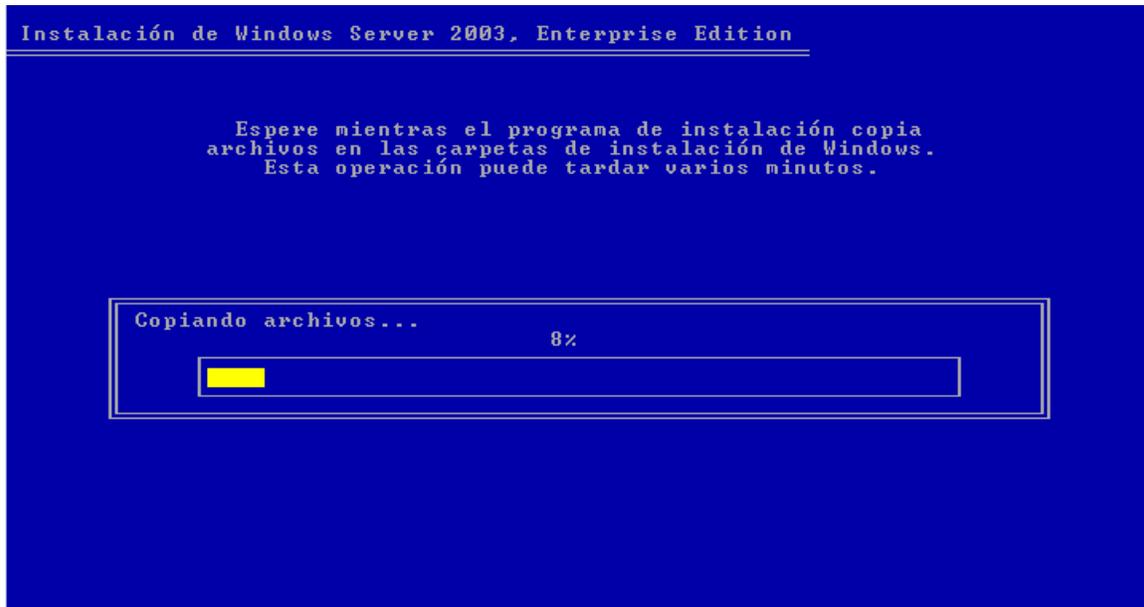
En lo personal, yo elijo la tercera opción, presionamos la Tecla “Entrar” y Esperamos.

Aparecera la siguiente pantalla y esperamos. El tiempo que tarde dependerá del tamaño de tu disco y el espacio almacenado en archivos y documentos.



1.6. Copiado de Archivos de Instalación

Cuando termine el proceso de el formateo, aparecera la siguiente pantalla la cual indica que los Archivos de Wiindows estan copiando para la Instalacion.



Es importante que no apaguemos el quipo, ya que no puede continuar la instalación y se puede llegar a dañar el Disco Duro.

El tiempo que se tarda en copiar los archivos es de aproximadamente 20 a 30 minutos.

Esperamos.....

1.7. Primer Reinicio

Una vez copiados los archivos por completo, Lanzara la siguiente pantalla. Indicando que la primera fase de la Instalación ha finalizado de manera correcta.

También nos menciona que si existe un disco en la unidad lo Retiremos.

De lo contrario, presionemos la Tecla “Entrar” para reiniciar el Equipo.

Un último mensaje que muestra:

Cuando su equipo se reinicie, el programa de Instalación continuara, quiere decir que aún falta por completar la instalación, Ya sea en configuraciones, cargando archivos y demás.



Esperamos los segundo para que Reinicie.

Esta es la pantalla que se muestra despues de el Primer Reinicio.

Esperamos mientras carga el siguiente proceso de la Instalacion, El tiempo que tarda en iniciar es minimo.

No tardara mas que 2 minutos a lo mucho.



Esperamos!

1.8. Continuación del Copiado de Archivos de Instalación

Cuando termine el primer Reinicio, aparecerá la siguiente pantalla. No dice mucho, solo indica que se sigue instalando Windows y se están copiando Archivos para el Software.



Es necesario esperar, no se puede modificar. Tampoco debemos intentara apagar, Por seguridad del equipo.

Esta es una de las pantallas, que se muestran mientras se Copian los archivos del software para la configuración.

También muestra el tiempo predeterminado que tardará en completar la instalación.



Esperamos con Paciencia.

1.9. Configuración Regional y de Idioma

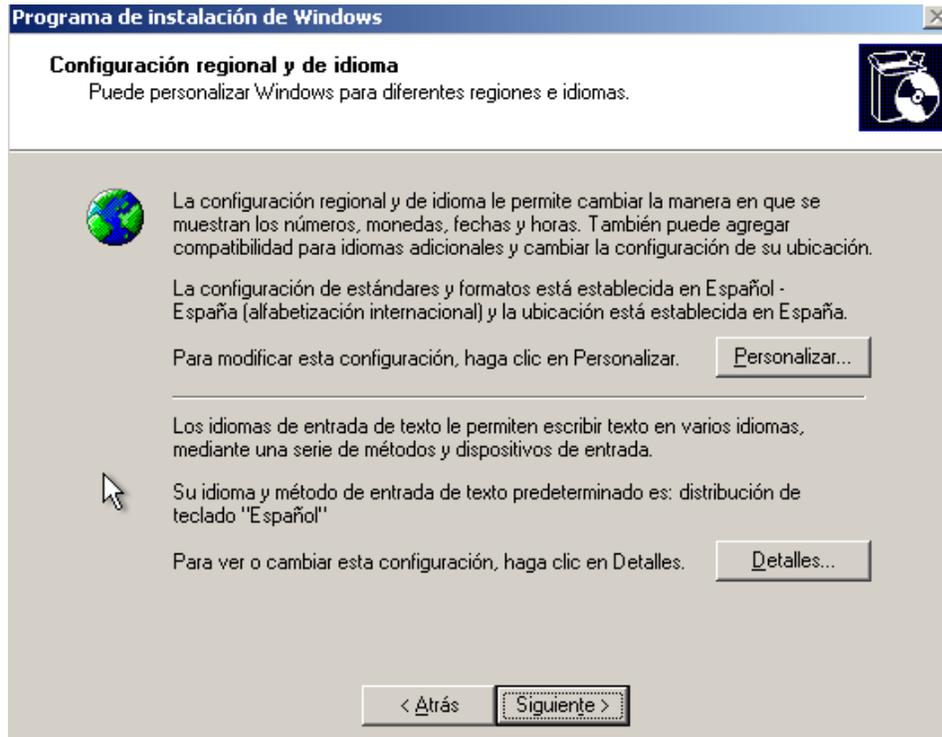
Una vez terminado el proceso anterior, ahora vienen una serie de Configuraciones para la Maquina.

Es importante configurar bien cada una, para en un futuro no batallar en algunas cosas.

La primera configuración es de la Región y el Idioma.

En donde debemos modificar el país de Origen, en este caso "México" y a su vez ver el idioma, tipo de monedas, números, etc...

Para modificar la configuración Presionamos el botón con nombre "Personalizar".



Y aparecerá la siguiente Pantalla.

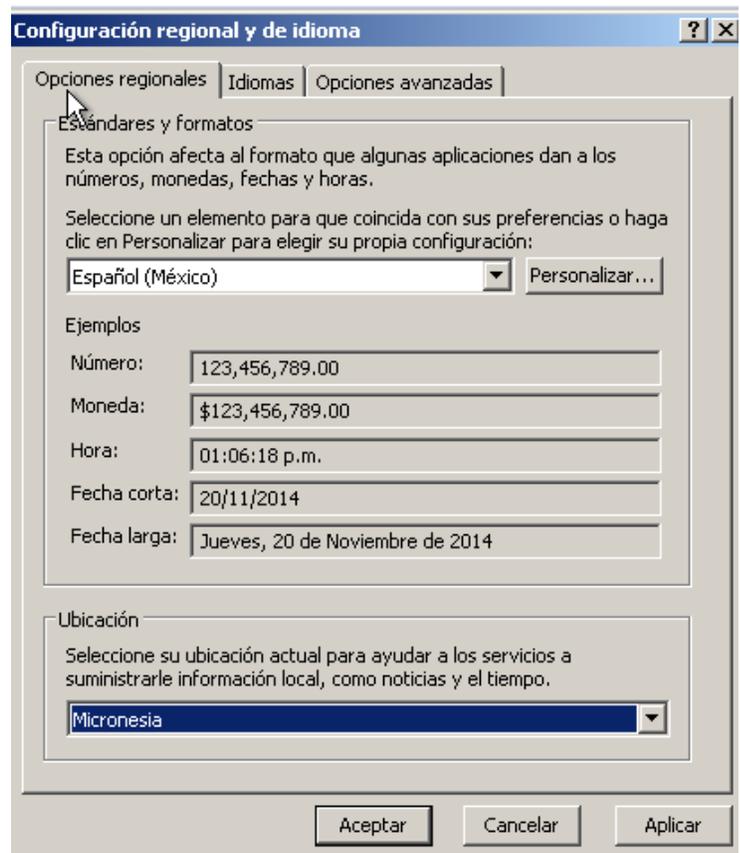
Al seleccionar personalizar, Lanzara la siguiente pantalla.
Aquí veremos una a una las Opciones de modificar:

En el primer recuadro, elegiremos el idioma (Español, de Mexico).
Y en seguida se mostraran los datos que se utilizan :

- Numeros
Tipo de numeros que Utilizamos.
- Modena
El tipo de moneda que utilizamos en el pais.
- Hora
La Hora exacta que es.
- Fecha corta
Muestra la fecha en numeros
- Fecha Larga
Indica la fecha con letra por: Dia, numero de Dia, Mes y Año.

Una vez terminada la configuracion presionamos la tecla “Aplicar” y despues “Aceptar”

Cuando presionemos “Aceptar” los cambios quedaran guardaron y nos vamos a la primera pantalla, presionamos “Siguiete”.

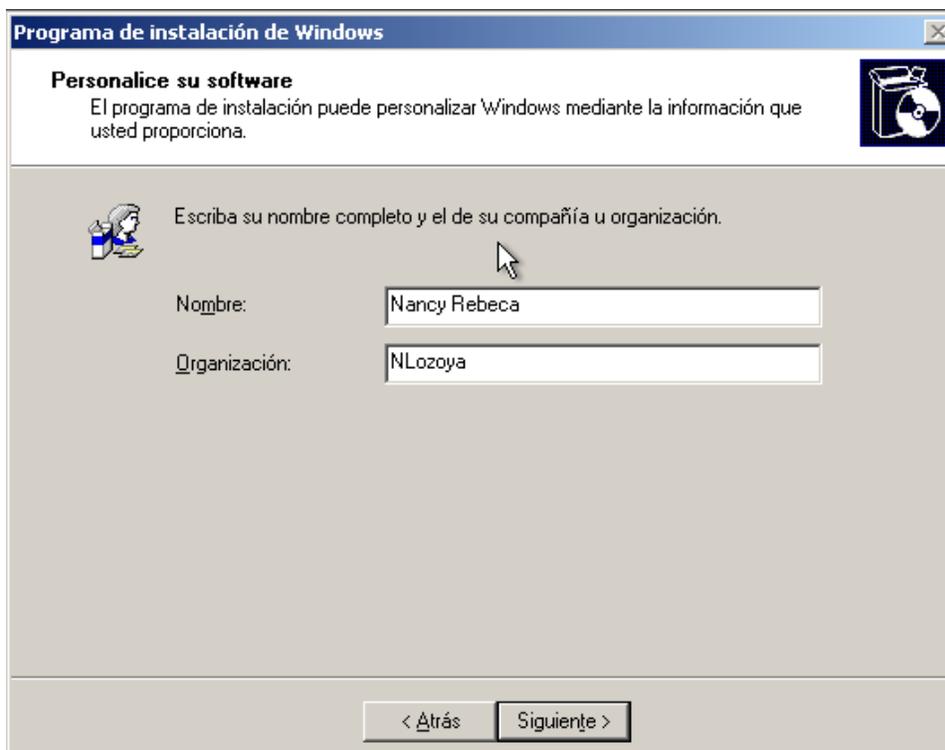


1.10. Alta del Nombre del Propietario y Organización

Siguiendo con la configuración ahora de Escribir el nombre propio y el Nombre de nuestra Compañía.

Ojo: El nombre que introducidas por teclado no es el nombre de tu Usuario ni nada de Eso.

Como nombre, puedes poner tu nombre personal y como organización, la organización propia o una a la que pertenescas, puede ser inventada.



Una vez Escrito en ambos campos y estar seguros, presionamos clic en el Botón “siguiente”

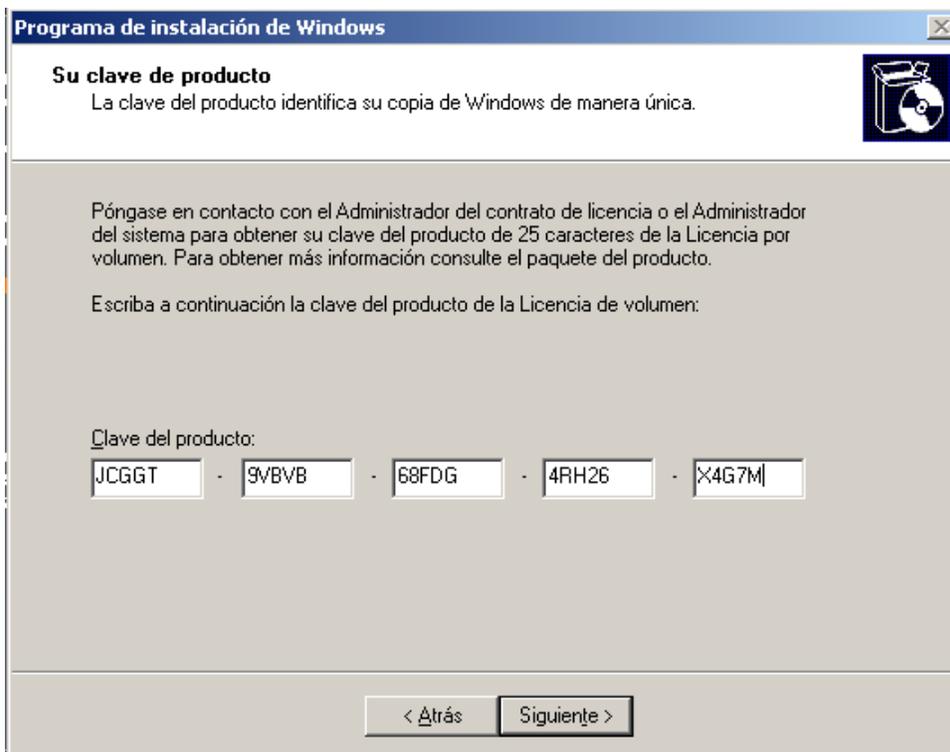
1.11. Clave del Producto

Siguiente con el proceso de la configuración, En esta ventana nos pide escribir el Serial, Contraseña o Clave única de Windows.

Por lo general esta clave del producto se encuentra en el estuche del disco, o dentro de los Documentos.

Como consejo yo recomiendo escribirlo en cualquier otro lugar antes de la instalación para no tener inconvenientes cuando estemos en este paso.

Es importante escribir bien la clave y no inventar alguna, de lo contrario no podemos avanzar con la configuración.



Una vez escrita la clave, presionamos el Botón “siguiente” para Avanzar.

1.12. Conexiones Concurrentes

En el proceso siguiente tenemos la opción de las Conexiones concurrentes. La siguiente pantalla muestra el modo de Licencia, Tiene como opción tener la misma licencia en tu Servidor para la “x” cantidad de computadoras que quieres tener conectada a él, o tener tu propia licencia en cada dispositivo.

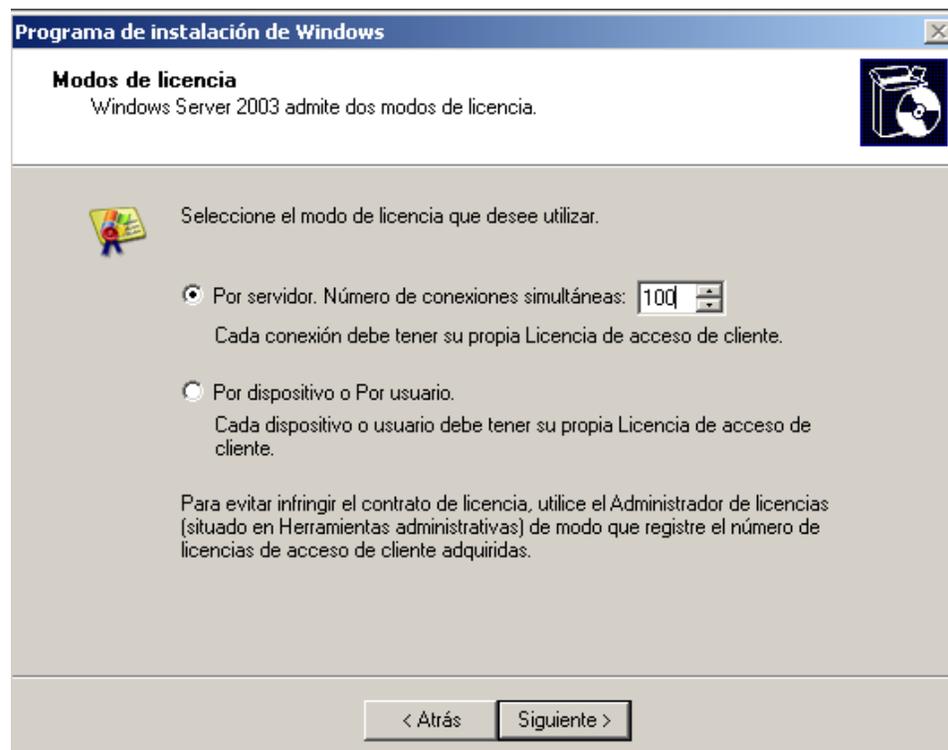
Para seleccionar el modo de licencia:

- Por servidor.
Escribimos el número de computadoras que estarán conectadas a la computadora Servidor, para que cada una tenga su acceso.
- Por dispositivo o por Usuario.
Esto indicara que cada computadora tendrá personalmente su licencia en el software.

En este caso seleccionamos la opción: Por servidor. Y Escribimos el número de computadoras que estarán anexadas al Servidor.

Consejo: Si nuestro servidor es grande no está de más de escribir un número más alto, por si en un futuro queremos anexar nuevas computadoras al Servidor.

Presionamos
“Siguiente”.



1.13. Nombre del Equipo y Contraseña del Administrador

Siguiendo con la configuración, ahora vamos a Escribir el Nombre del Equipo o el nombre de usuario y a la Vez una contraseña.

El nombre dependerá de nosotros, puede ser Servidor o Maestro o cualquier otra.

Para la contraseña el espacio se puede quedar en blanco, pero por seguridad es Recomendable escribir una buena contraseña.

Para una contraseña segura debemos incluir números, caracteres y mayúsculas dentro del Texto.

Programa de instalación de Windows

Nombre del equipo y contraseña del administrador
Debe proporcionar un nombre único y una contraseña de Administrador para su equipo.

Escriba un nombre para su equipo. Si está conectado a una red, el administrador puede decirle qué nombre usar.

Nombre de equipo:

El programa de instalación creará una cuenta de usuario llamada Administrador. Use esta cuenta cuando necesite acceso total al equipo.

Escriba una contraseña de administrador.

Contraseña de administrador:

Confirmar contraseña:

< Atrás Siguiente >

Presionamos “Siguiente” cuando los datos esten correctos.

A continuación, vamos a escribir los valores predeterminados para la Fecha y Hora.

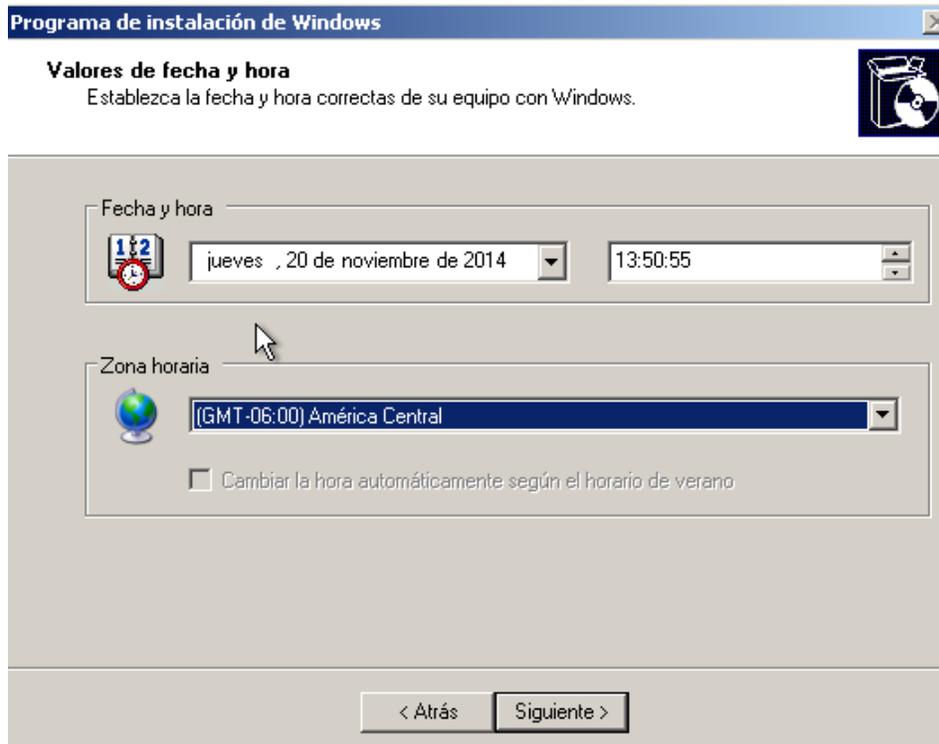
Iniciamos por la configuración de la Fecha que aparentemente marcará la correcta casi siempre, pero no está de más volver a verificarla.

La hora es importante que la escribamos correctamente, puede variar.

Para la Zona Horaria debemos buscar el lugar de ubicación en el que nos encontramos.

En este caso (Mexico, Guadalajara, Monterrey,).

Como opción viene programar si queremos que la hora cambie automáticamente en el horario de verano o no.

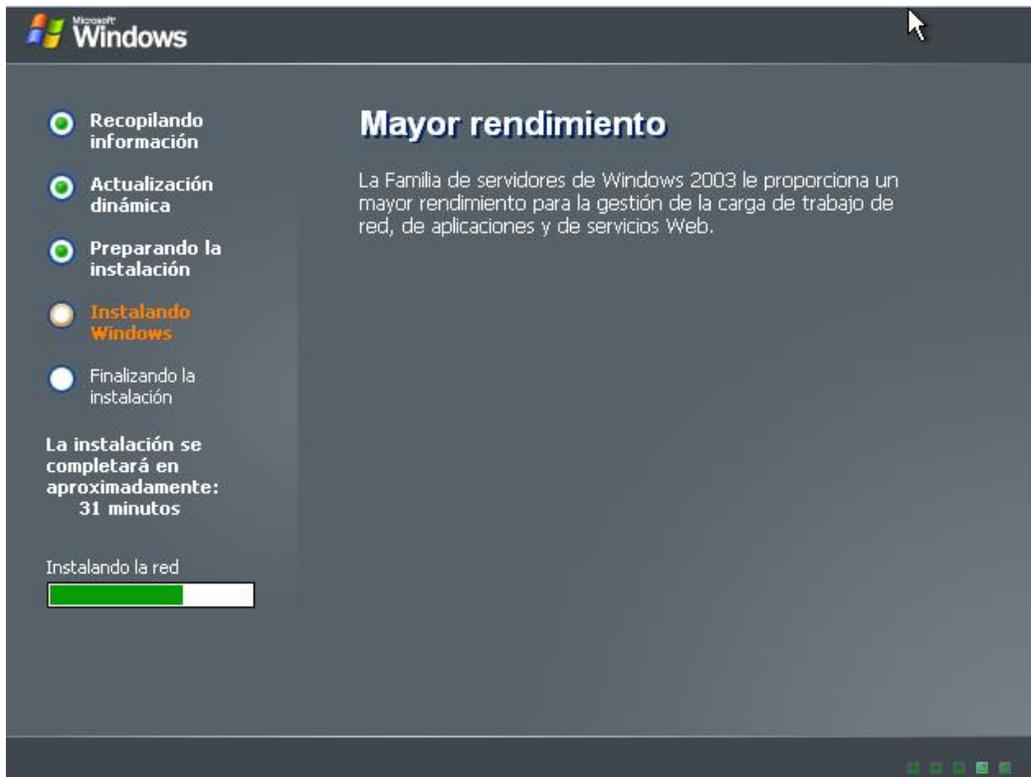


Una vez configurado todos los puntos, seleccionamos "siguiete".

1.14. Configuración de Red

Continuando con la configuración, Ahora corresponde configurar la Red, mientras carga los archivos a configurar aparecerá la siguiente pantalla.

Esperamos por un momento mientras se muestran las opciones para la configuración.



Esperamos un momento por Favor.

Configuración de la Red.

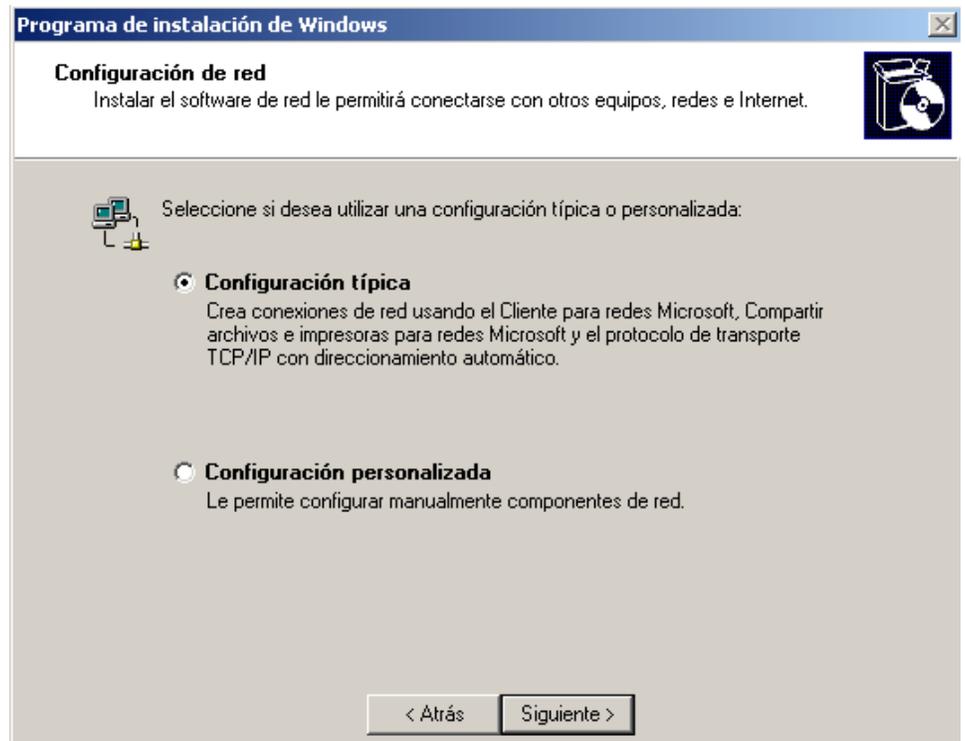
Ahora seleccionaremos alguna de las opciones para una red ya sea típica o personalizada.

Lo que cambia de las dos es que en la personalizada tú eliges como la quieres detalladamente, pero es más lio.

- **Configuración Típica.**
Crea conexiones de Red para compartir archivos, ya sea documentos, fotos, videos, etc...Y Equipos como impresoras y protocolos de Transporte.
- **Configuración Personalizada.**
En donde nosotros escogemos predeterminadamente cada opción.
No es recomendable esta opción para crear un servidor.

Como vamos a crear un Servidor elegimos la “Configuración Típica”.

Una vez elegida la opción presionamos “Siguiente”.



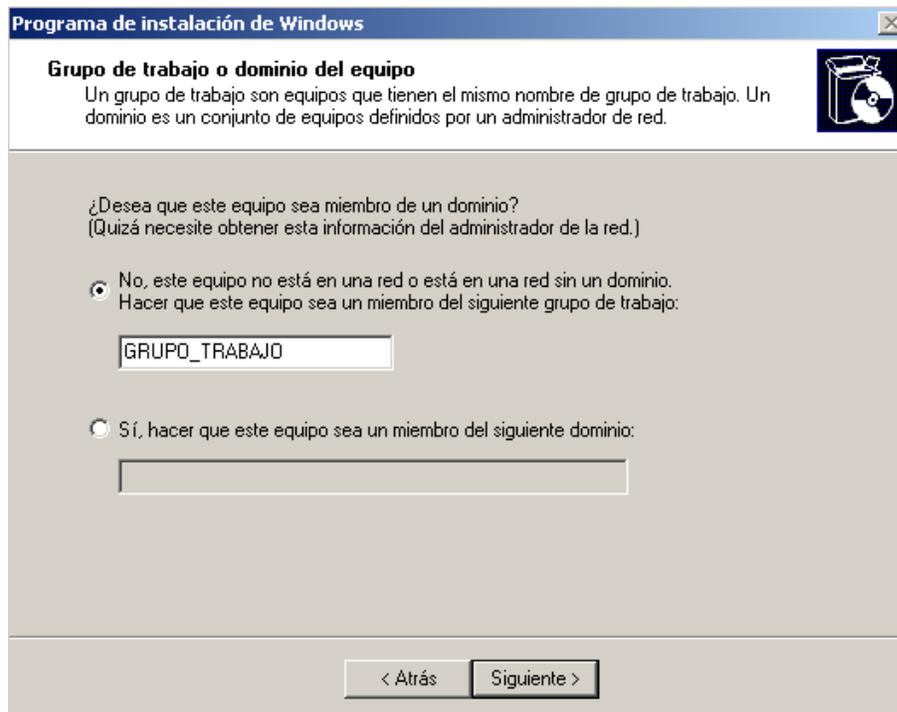
Como siguiente paso nos pregunta si es un Grupo de Trabajo o Dominio del Equipo.

- Indica que un grupo de trabajo son equipos que contienen el mismo nombre de un grupo de trabajo.
- Un dominio es un conjunto de equipos definidos por un administrador de la Red.

Nos muestra una pregunta: ¿Desea que este equipo sea miembro de un Dominio? La respuesta es clara, el equipo va a ser un Servidor, entonces descartamos la segunda opción.

Por lo pronto elegimos la opción:

No, este equipo no está en una red o está en una red sin Dominio. Y no modificamos nada.



Una vez decididos, seleccionamos “Siguiete”.

Esperamos mientras se terminan de cargar los últimos archivos para que la Instalación concluya.



Una vez terminado el proceso, Aparece la siguiente pantalla.



Listo! Ya está Terminada muestra Instalación.

2. Levantar Servicios de Active Director

La IP significa “Internet de Protocolo” (Identificador del dispositivo), es una clave única que todas las computadoras conectadas a una red lo tienen.

Su clave se conforma de cuatro octetos (Valores) y dependiendo la clase, comenzaran los valores.

No se pueden repetir las IP por nada del mundo, a eso se debe que la IP es Fija.

Existen tres clases de IP importantes:

- Clase A
- Clase B
- Clase C

La diferencia entre ellas es el Rango que tiene en su capacidad.

Tipo de Clase	Rango de dispositivos	Valores
Clase A	64 millones	10.X.X.X
Clase B	15 000	172.X.X.X
Clase C	255	192.X.X.X

La mascara de Subred: Nos sirve para ver o no las computadoras vecinas en nuestra Red de Trabajo. Puede tener hasta 255 elementos de una red.

Cada mascara de Subred es unica.

La DNS es: Domin Name Server en español “Sistema de Nombres de Dominio”

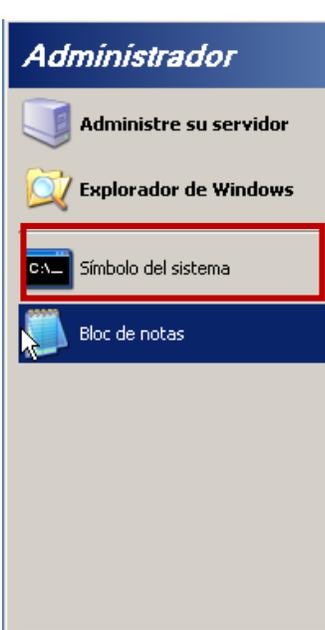
Un sistema de servidores de distribución que permite que el espacio de nombre esté disponible, interroga a los servidores para encontrar la dirección IP que corresponde a un nombre.

De igual modo, cada DNS es único en el servidor.

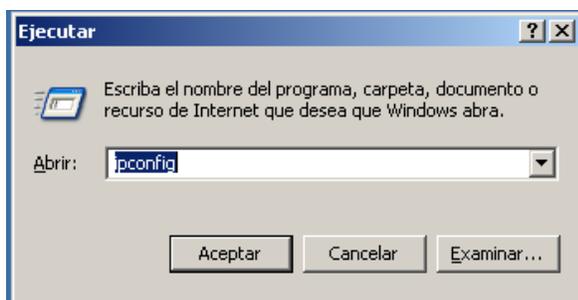
2.1. Configuración de IP Fija, Mascara de Red y DNS Preferido.

Para saber conocer nuestra IP, la Máscara de Subred y la puerta de Enlace, vamos a hacer lo siguiente:

- Nos vamos a Inicio.



The image shows the Windows Start menu. The 'Inicio' button is visible at the top. Below it, the Start menu is open, showing several options: 'Administre su servidor', 'Explorador de Windows', 'Símbolo del sistema', and 'Bloc de notas'. The 'Símbolo del sistema' option is highlighted with a red rectangular box. To the right of the screenshot, there is a bullet point: '• En el menu, Buscamos la opcion "Símbolo del Sistema" y seleccionamos clic Izquierdo.'



A continuación introducimos el siguiente Texto "IPConfig" y después presionamos el botón "Aceptar".

Y a continuación aparecerá la siguiente pantalla, en donde indica la descripción:

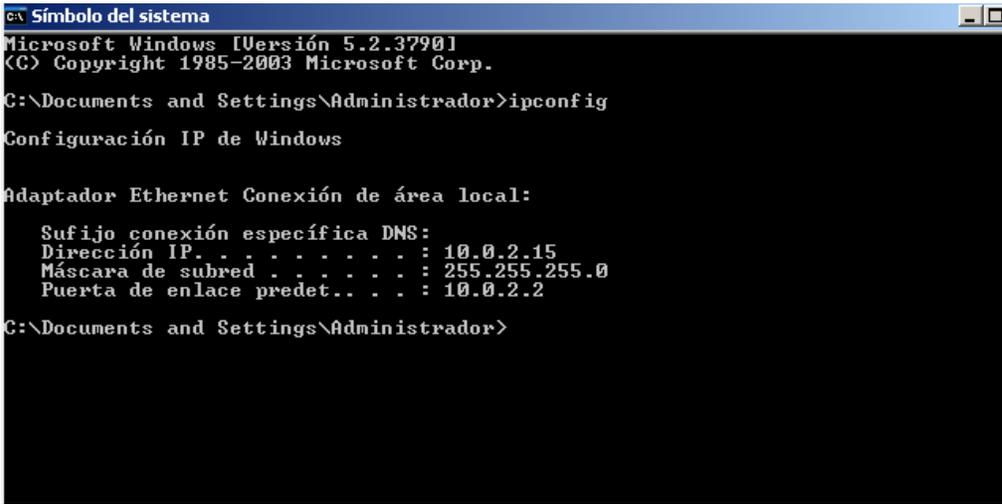
Conexión de Área local:

Dirección IP: 10.0.2.15

Mascara de subred: 255.255.255.0

Puerta de enlace: 10.0.2.2

Sabemos que es una IP de clase A y es única.



```
ca Símbolo del sistema
Microsoft Windows [Versión 5.2.3790]
(C) Copyright 1985-2003 Microsoft Corp.

C:\Documents and Settings\Administrador>ipconfig

Configuración IP de Windows

Adaptador Ethernet Conexión de área local:

    Sufijo conexión específica DNS:
    Dirección IP. . . . . : 10.0.2.15
    Máscara de subred . . . . . : 255.255.255.0
    Puerta de enlace predet. . . . : 10.0.2.2

C:\Documents and Settings\Administrador>
```

Teclamos la palabra “Exit” y salimos de la pantalla.

2.2. Ejecución del DCPROMO

La opción “DCPromo” se utiliza en redes para configurar los servicios de las computadoras alumnas, programándose desde la computadora “Servidor”.

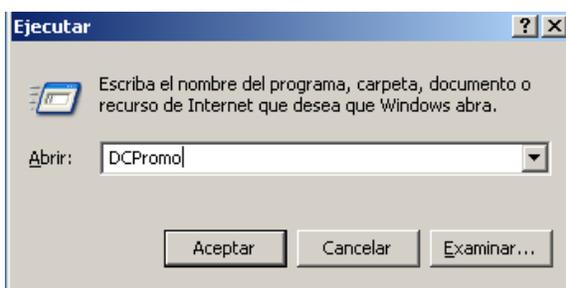
Para ejecutar la opción “DCPromo”

Presionamos el Boton de Inicio y Despues Seleccionamos la Aplicación “Simbolo del Sistema” o “CMD”.

Otra opcion es presionar al mismo tiempo las tecla de “Windows” + “R”.

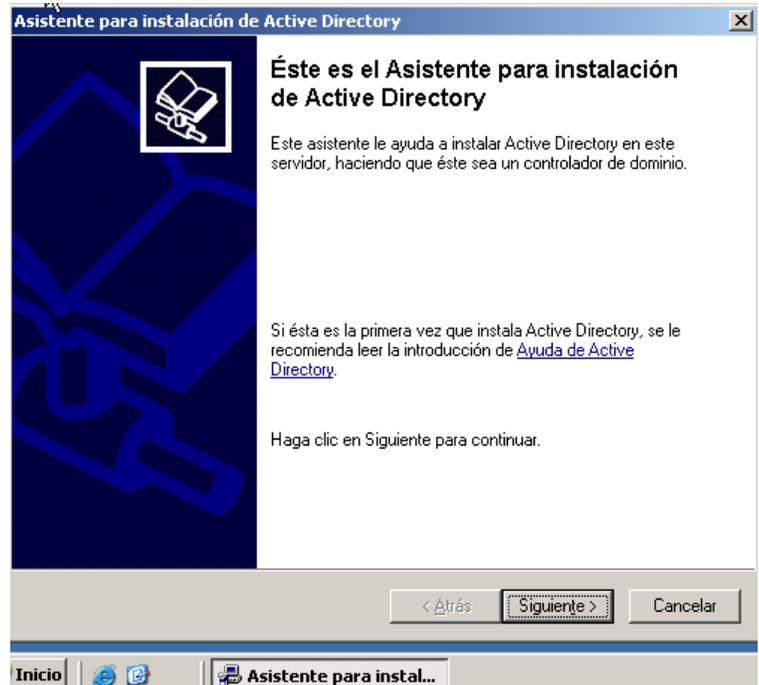


Una vez que se abre la aplicación ,tecleamos “DCPromo” y enseguida la tecla “Enter”.



Esperamos un momento y Como primera Pantalla aparece el Asistente. Nos muestra que el Asistente nos ayuda a Instalar “Active Directory” en el servidor (Nuestra computadora) sera el Servidor.

Presionamos el boton “Siguiente”.



Avanzamos, presionando “Siguiente”.

La segunda pantalla nos hace una pequeña Introducción indicando que los controladores de dominio implementan configuraciones de Seguridad para los clientes y Servidores.

2.3. Selección de Primer Servidor de Dominio, Árbol, y Bosque.

Continuando con la Instalacion del “Active Directory” , Ahora nos preguntara sobre el Tipo de Controlador de Dominio.

¿Desea que este servidor sea un controlador de dominio en un dominio nuevo o un controlador de dominio en un dominio Existente?

Tenemos dos opciones:

- Controlador de dominio para un dominio Nuevo.
- Controlador de dominio adicional para un dominio Existente.

Para un dominio Nuevo:

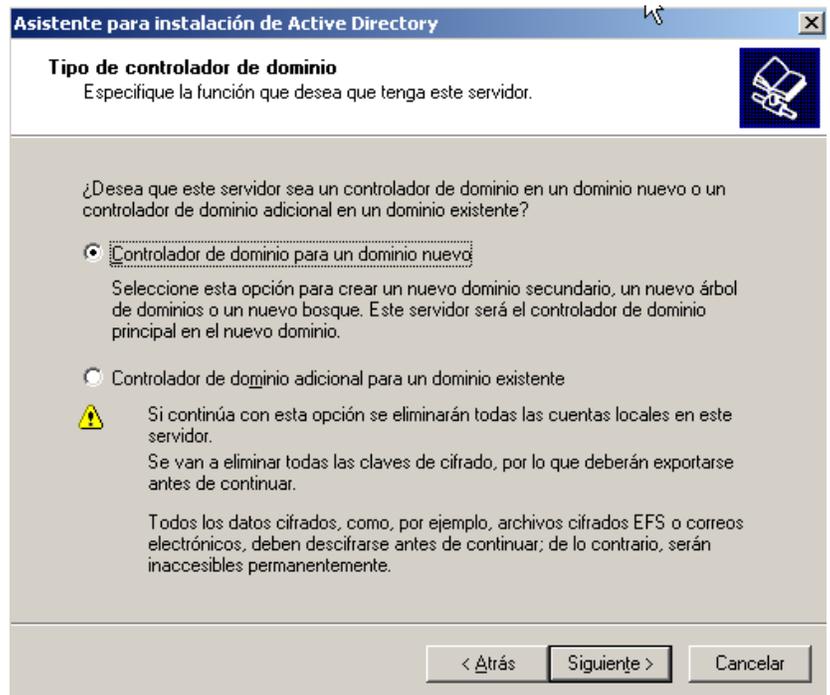
Quiere decir que antes de el no existe otro dominio u otro servidor. Que el es el principal.

Para un Dominio Existente:

Indica que ya existe otro dominio antes que él y este puede ser un dominio adicional. Trayendo como consecuencia unas eliminaciones de Datos, cuentas, claves, etc...

Queremos que sea un dominio para un dominio nuevo.

Elegimos la primera opcion y presionamos el boton “siguiente”.



Avanzando con la instalacion del Dominio, debemos seleccionar el tipo de dominio a crear.

Opciones:

- Dominio en un nuevo Bosque.

Seleccionamos esta opcion si queremos que este sea el dominio principal de la organización y sea independiente de todo. (Se puede decir que es el Director).

- Dominio Secundario en un arbol de dominios Existente.

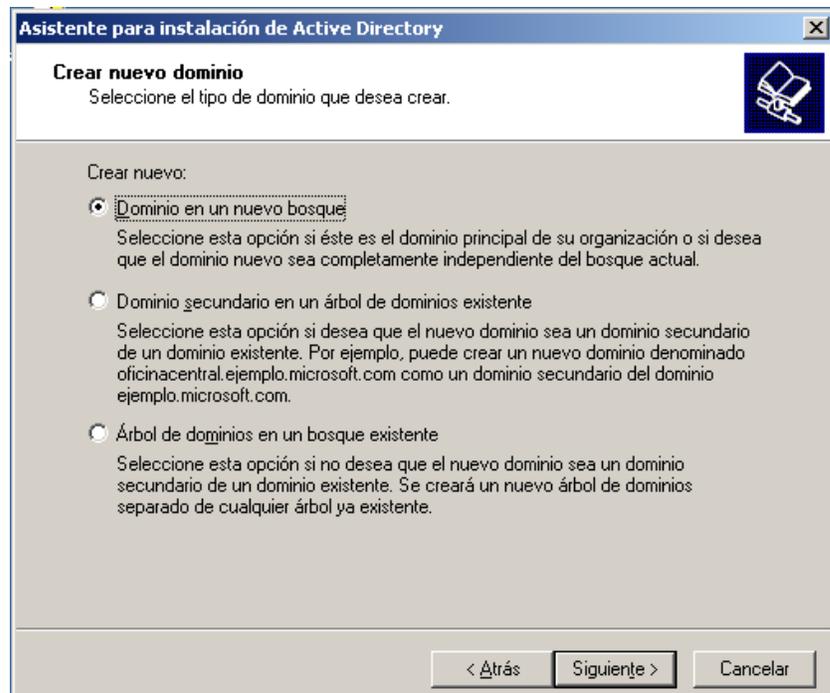
Seleccionaremos esta opcion en caso que ya seamos dependientes de otro dominio. Pero a la vez seremos un dominio de un nivel mas abajo claro (Vendria siendo el maestro).

- Arbol de dominios en un bosque existente

Esta opcion es para crar un nuevo dominio secundario de un dominio secundario Existente. Crearemos un nuevo arbol de dominios separados de cualquier dominio Existente (Seria el alumno).

Elegimos la primera opción “Dominio en un nuevo bosque”.

Presionamos “siguiente” para Avanzar.



2.4. Selección del Nombre Completo de DNS.

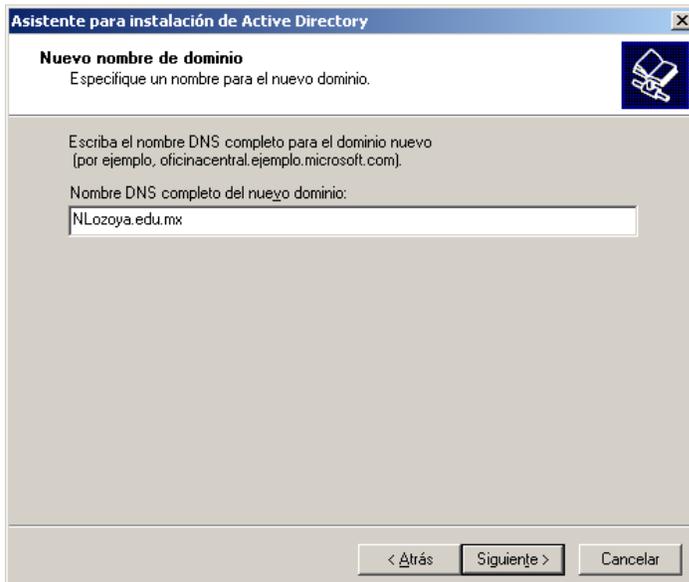
Una vez creado el Nuevo Dominio ahora le proporcionaremos un Nombre a cierto dominio.

El nombre que Insertaremos será un Nombre completo para Dominio. Puede ser el nombre completo de Nuestra Empresa, Grupo de Trabajo, Escuela o Algún otro,

En este caso yo Escribi: NLozoya.edu.mx

No importa que tenga como final .edu.mx ya que no es una direccion Web o una URL.

El .edu.mx se le puede anexar y que es una institucion educativa y es de Mexico, pero asi como esta existen muchas otras opciones para insertar en tu Nombre completo de Dominio.



Una vez escrito correctamente el Nombre completo de Dominio, presionamos "Siguiete".

2.5. Selección del Nombre Corto

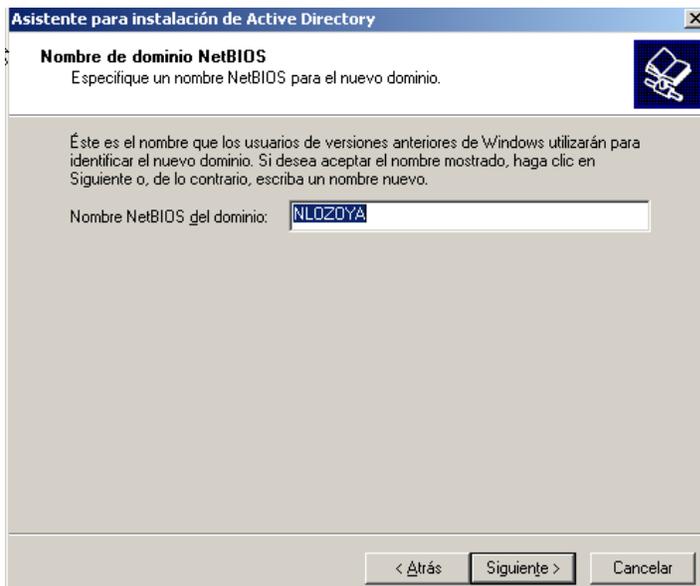
Después de Escribir el nombre completo para nuestro Dominio, ahora viene la opción del nombre corto.

Para el Nombre corto del dominio puede ser un Apodo, Alias o algo así. Pero siempre aparecerá por default.

Más que nada el nombre corto es para identificar el nuevo dominio y mostrarlo.

De lo contrario si quieres modificar el nombre del dominio corto lo puedes hacer, pero yo creo que como seguridad y para que no te revuelvas es mejor dejarlo así.

Entonces en este caso no modificamos el Texto, Presionamos "Siguiente" y Avanzamos.



2.6. Selección de Carpetas de BD, del Registro y del Sistema Compartido.

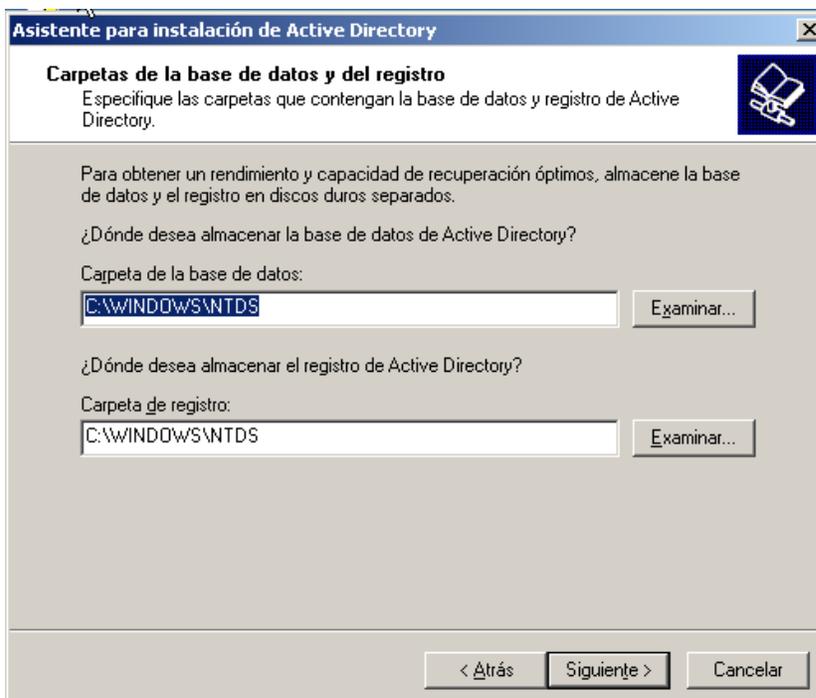
En esta opción vamos a Seleccionar las Carpetas en donde se almacenara la Base de datos, el Registro y el sistema compartido.

Como primera pregunta indica si queremos almacenar la base de datos del Active Directory?

Enseguida aparecerá una ruta en donde se Guardara dicha base de Datos, es recomendable dejarla así y no modificar la ruta, para después no tener problemas en andar buscando porque ya no sabemos dónde se almaceno.

Segunda pregunta: Donde deseamos almacenar el Registro del Active Directory?

Es el mismo consejo para esta opción, no modifiquemos nada de la ruta, para mejor seguridad.



Sin modificar ningunas de las dos opciones, presionamos "Siguiete".

2.7. Diagnóstico del DNS

La siguiente opción Indica que la Carpeta SYSVOL almacena una copia para el servidor de archivos públicos.

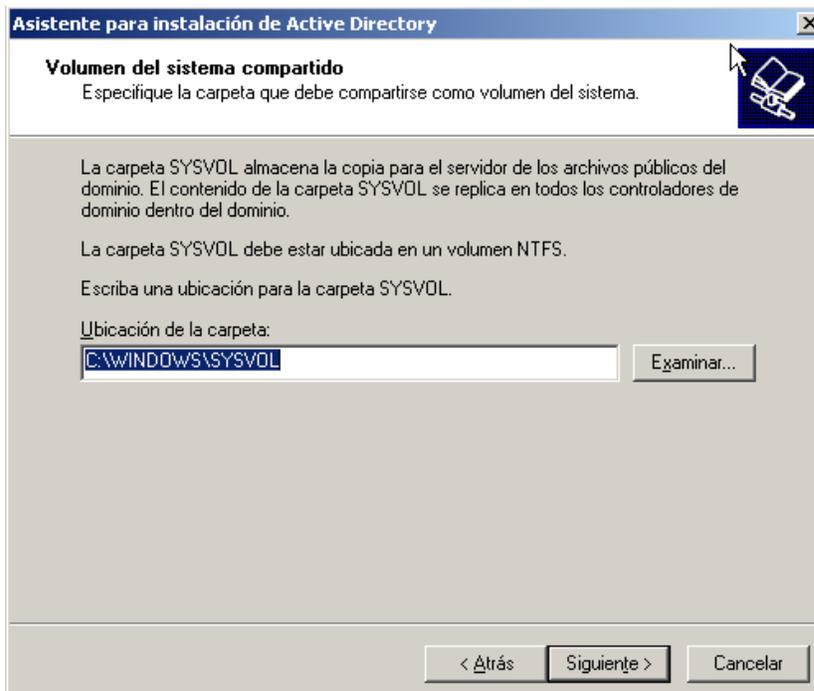
Muestra también que el contenido de dicha carpeta realiza una réplica en todos los controladores de dominio, dentro del mismo dominio.

Un dato importante es que la carpeta esta ubicada en un volumen de datos NTFS.

Y nos pide escribir una direccion para ubicar la Carpeta "SYSVOL".

Como opcion aparece una direccion para la ubicación y tambien es recomendable no modificar la direccion, para que todos estos datos importantes se almacenen en un mismo lugar.

No modificamos la ubicación, Seleccionamos el boton "Siguiente".



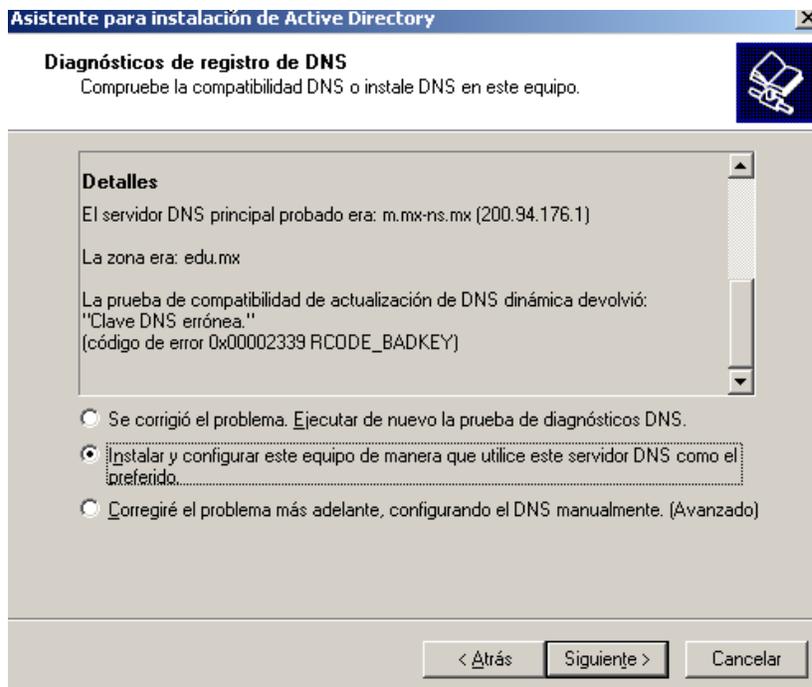
2.8. Selección de Permiso de Windows 2000

Siguiendo con la instalación, hemos llegado a la parte final en donde nos muestra un Diagnóstico de todo lo que se realizó y si existen problemas.

Vienen varias opciones:

- Corregir el problema y ejecutar de nuevo.
En caso de que exista un problema, para que se solucione y se vuelva a ejecutar el procedimiento.
- Instalar y Configurar este equipo de manera que se utilice este servidor DNS como el preferido.
Elegimos esta opción ya que como dijimos al principio vamos a instalar y configurar esta computadora para un nuevo Dominio.
- Corregire el problema mas adelante, configurando el DNS manualmente.
Esta opción es algo parecida a la primera a diferencia que esta configura manualmente el DNS y no realiza la acción de Nuevo.

Seleccionamos la Segunda opción y presionamos "Siguiente".



A continuación seleccionaremos unas opciones acerca de los permisos para determinados usuarios y objetos de grupo.

Tenemos dos opciones:

- Permisos compatibles con sistemas operativos de servidor anteriores a Windows 2000.

Esta opción es por si ejecutamos programas de servidor con sistemas operativos de servidores anteriores

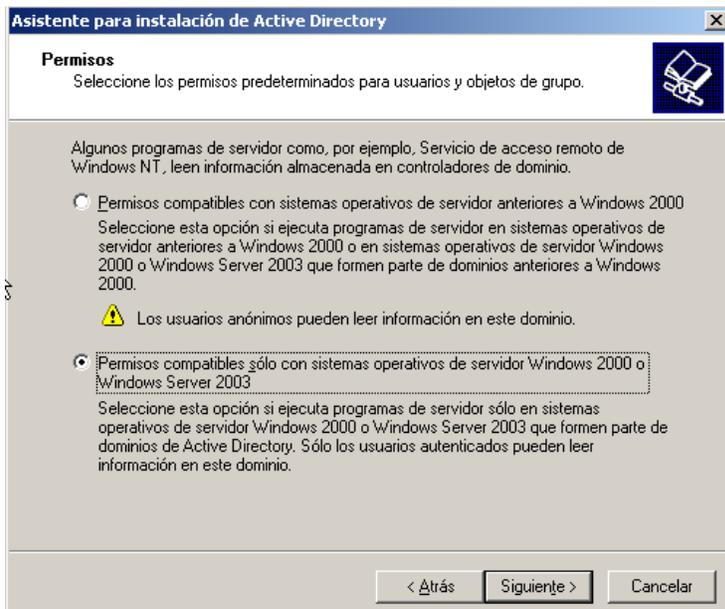
Como precaución nos dice que cualquier usuario anónimo puede leer la información del dominio propio.

- Permisos compatibles solo con sistemas operativos de servidor Windows 2000 o Windows Server 2003.

Esta opción es por si ejecutas programas de servidor en sistemas operativos de servidor Windows 2000 o Windows server 2003 que formen parte de dominios de Active Directory.

Y no todos los usuarios pueden leer la información en este dominio.

Entonces elegimos la primera opción para tener mayor seguridad en todo nuestro Dominio.



Una vez decidimos presionamos el botón “Siguiete”.

2.9. Contraseña de Active Directory

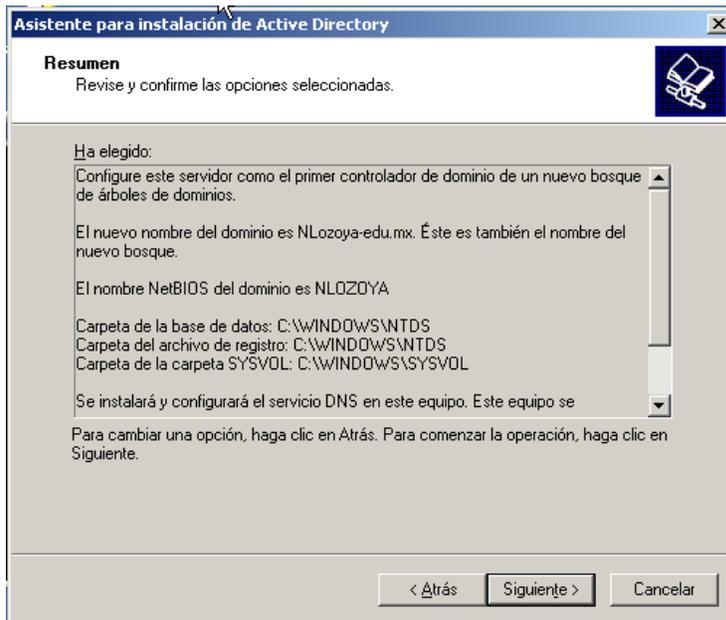
Es momento de escribir una contraseña para el “Active Directory”, su función comenzara cuando se inicie el servidor y se restauren los servicios del directorio.

Pero no es muy seguro que escribamos una contraseña, porque pueden suceder millones de consecuencias que después la podemos recordar o cosas por el estilo.

En lo personal yo deje estos campos en blanco para continuar, a mi parecer me deja un buen beneficio dejarlo vacío.

Presionamos “Siguiente”.

Y nos aparecera un Pequeño resumen de todo lo que se llevo a cabo para el “Active Directory”.



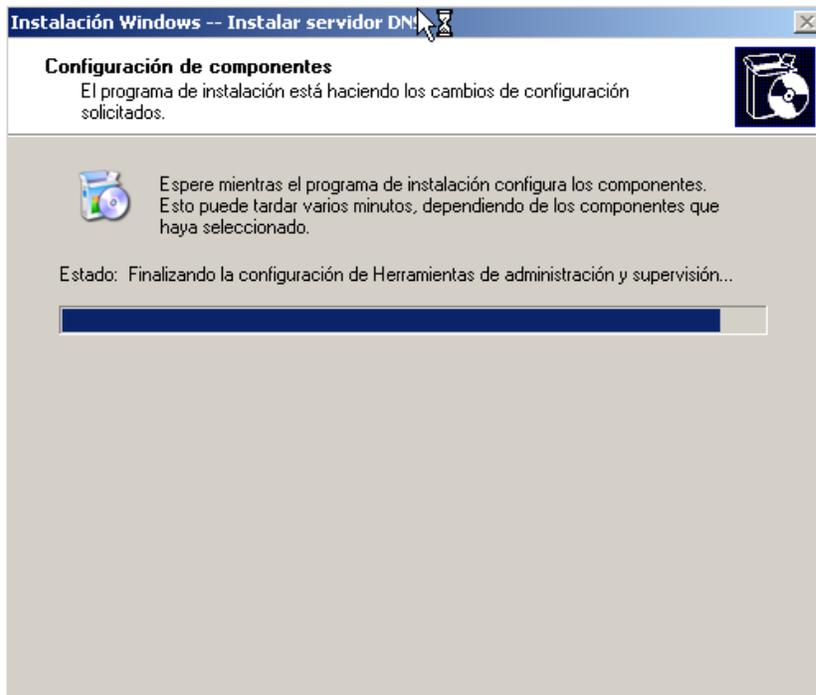
Si no estamos de acuerdo con algún dato o tenemos una falla, presionamos el botón “Atrás”.

De lo contrario si deseamos terminar, presionamos “Siguiente”.

2.10. Proceso de instalación

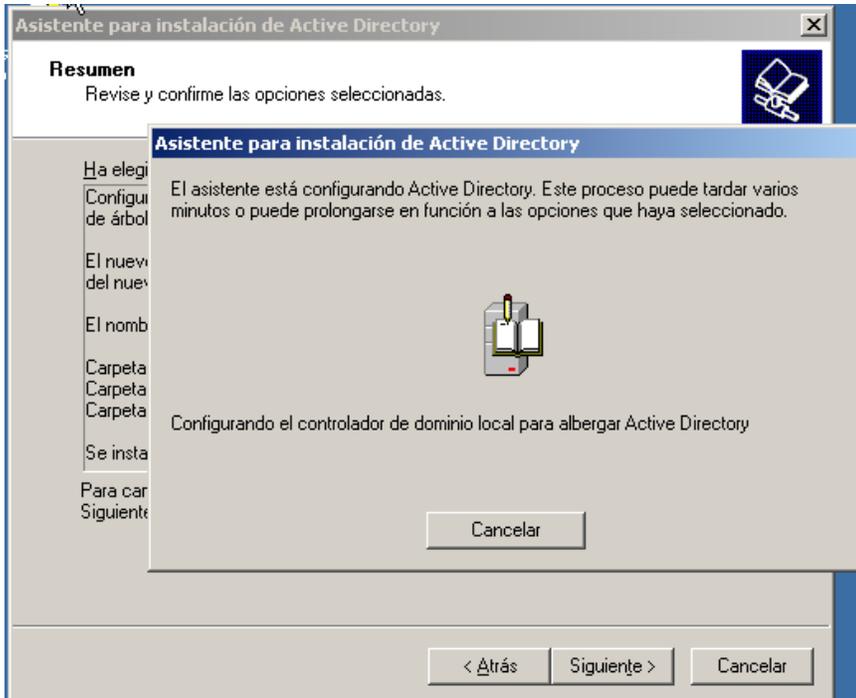
Al presionar siguiente, comenzara a instalarse los componentes y los cambios que elegimos en el “Active Directory”.

Es momento de Esperarse el tiempo que toma este proceso es de 5 minutos maximo, ya que no tiene muchos programas nuestra computadora.



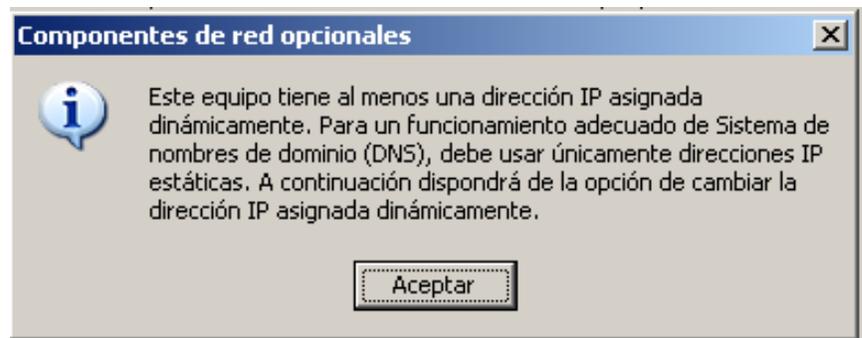
Esperamos!

Esta es algunas de las pantallas que se muestran mientras el proceso de esta Instalado y aplicando los cambios para después.



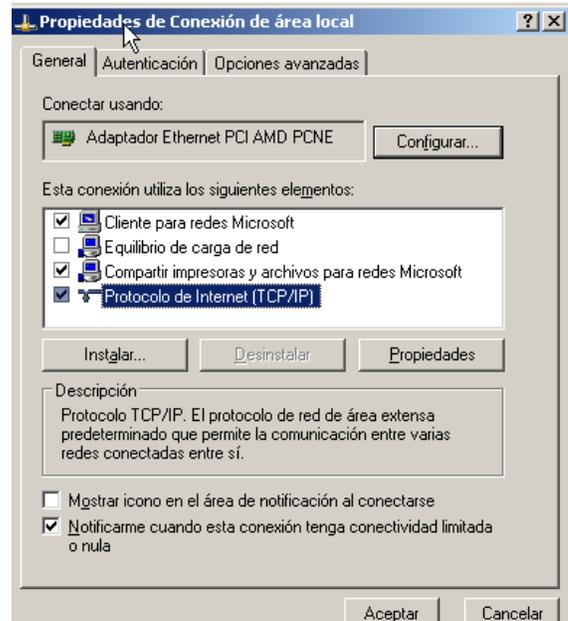
Si no estamos seguros del proceso o nos fallo algo, presionamos "Cancelar".

A punto de finalizar nos muestra el siguiente, Indica que tu computadora tiene al menos una dirección IP asignada y para un funcionamiento mejor de su (DNS) puedes o no (Depende de ti) asignar una nueva dirección IP. Le damos "Aceptar".



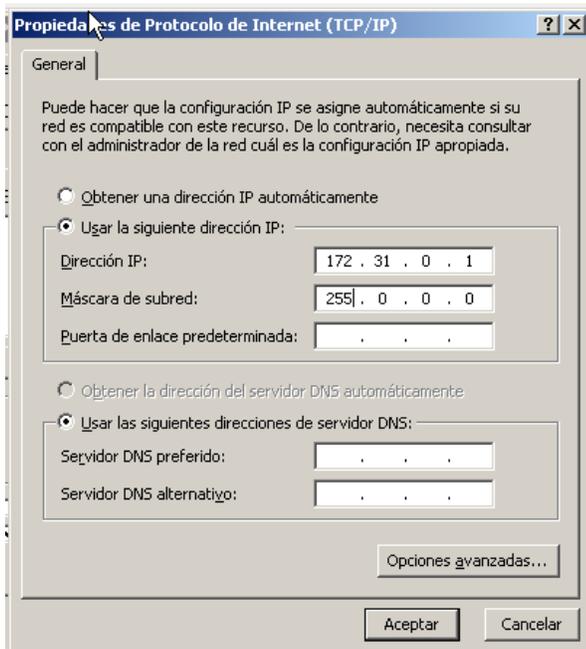
Como le di “Aceptar” aparecerá el siguiente menú para configurar la nueva dirección IP.

Vamos a la opción “Protocolo de Internet (TCP/IP), seleccionando y presionamos el botón “Propiedades”.

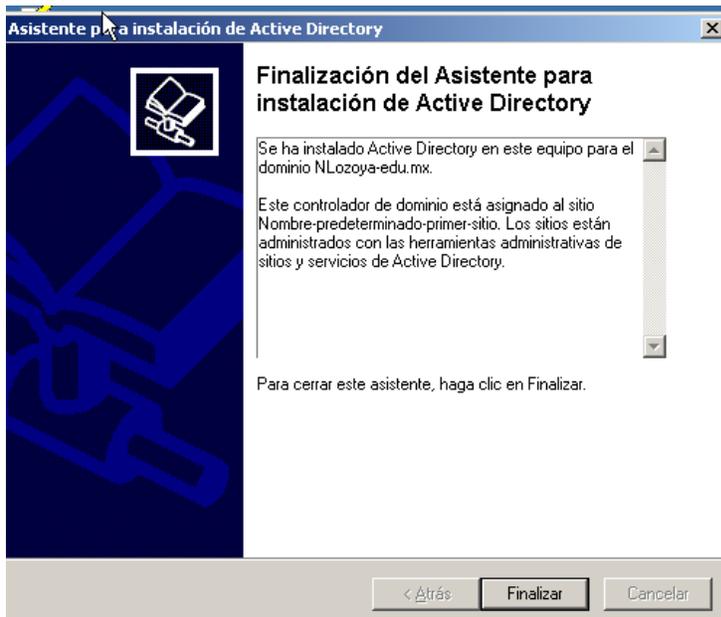


Entonces escribimos la nueva dirección IP y a su vez la Máscara de subred.

Guardamos los cambios y presionamos “Aceptar”.



Una vez terminada la Instalación de “Active Directory” presionamos el botón “Finalizar”.

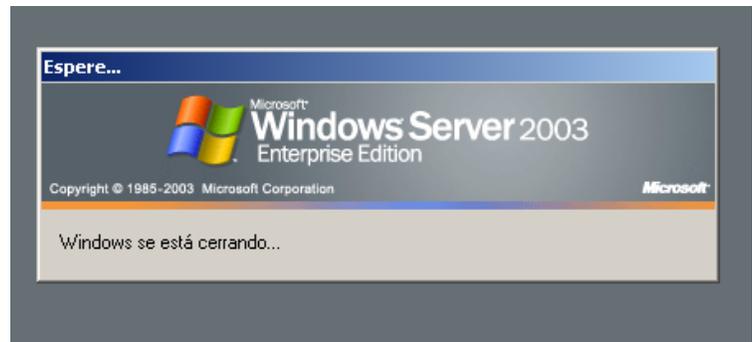


2.11. Reinicio

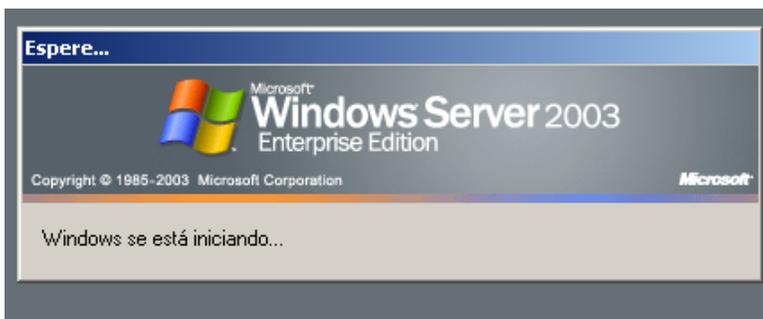
Una vez terminado todo el proceso anterior y Finalizando, Vamos a reiniciar nuestra computadora para que se Efectúen los cambios que realizamos para la instalación del “Active Directory”.
Es importante Reiniciar ahora de una buena vez.



Esperamos!



Está Iniciando.



3. Levantar y Configurar DHCP

El DHCP (Protocolo de configuración de Host dinámico) Es un Servicio que conectado a una red pueda obtener su configuración en forma dinámica.

El objetivo principal de este servicio es la administración de la red, enviar los errores que se generen en referencia a la configuración IP y disminuye el servicio de las IP's no Utilizadas.

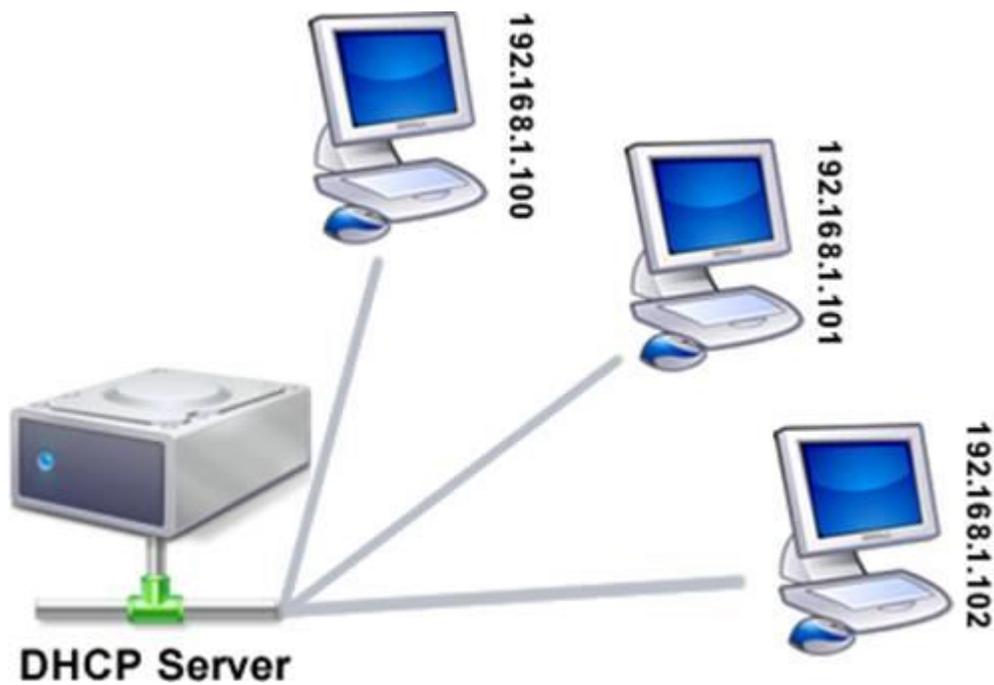
Sin la ayuda del Servidor DHCP la configuración de cada computadora fuera manual.

La configuración de la IP se lograría pasando de una computadora a otra y así sucesivamente, eso llevaría demasiado tiempo muerto, que se puede Evitar.

De igual manera cada IP quedara adherida al Equipo y no podrá ser cambiada continuamente, esto implica inseguridad al Equipo.

Cuenta con la capacidad de supervisar a los Usuarios, asignarles privilegios a Usuarios Favoritos, etc...

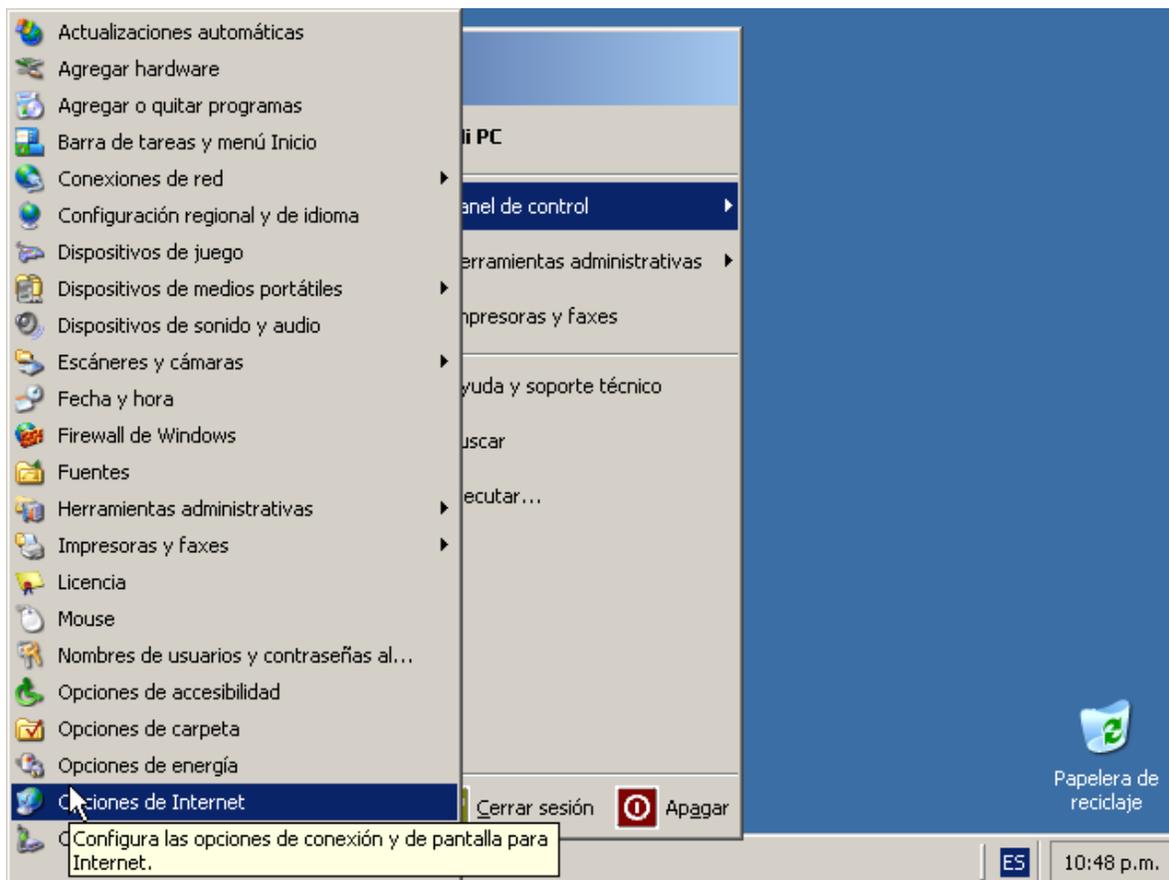
En conclusión el servicio DHCP nos ahorra una gran cantidad de tiempo y de la configuración personal de cada computadora, con solo realizar la configuración en tu servidor a los Usuarios. Es muy práctico y entendible para el público.

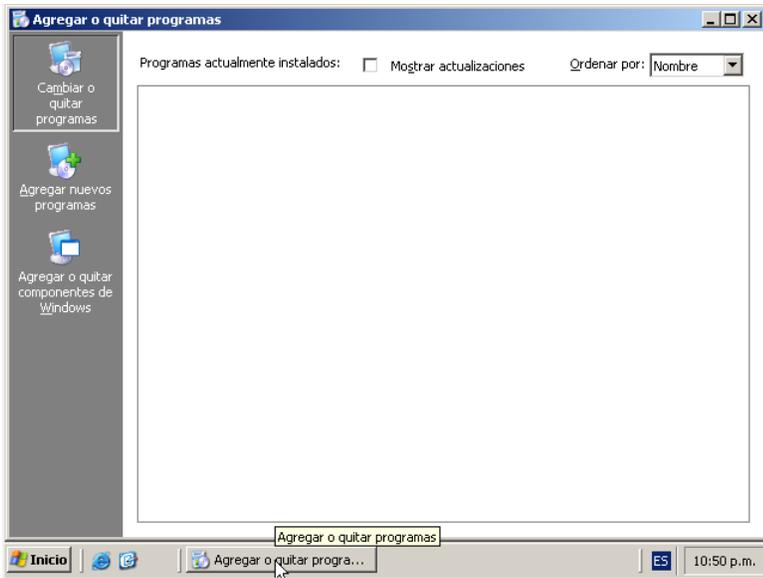


3.1. Activar la Configuración Dinámica de Host (DHCP)

Para activar la configuración dinámica de Host (DHCP) nos vamos al menú de “Inicio” enseguida seleccionas “Panel de control” y se despliega un menú con varias opciones, eliges “Agregar o quitar programas”.

Inicio → Panel de control → Agregar o quitar programas.

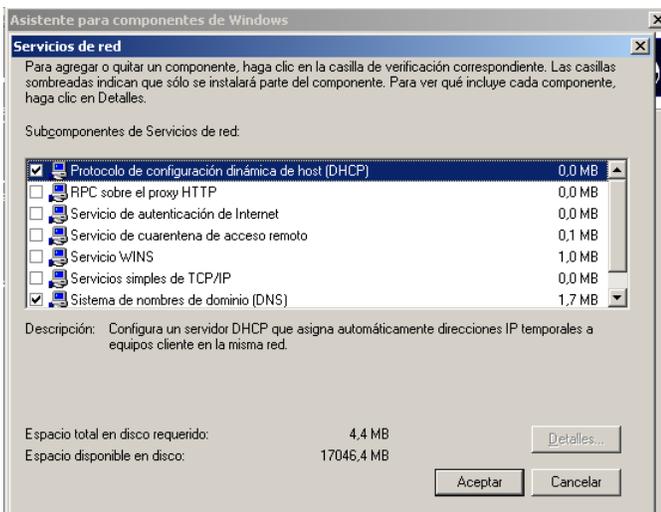
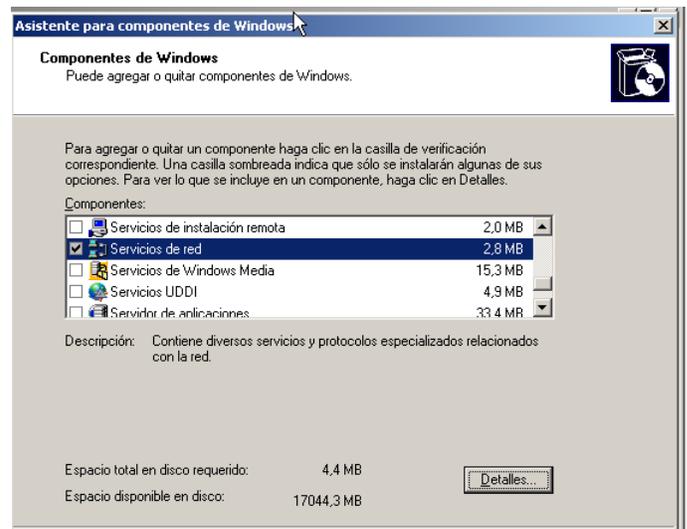




Se abre la ventana y seleccionamos “Agregar o quitar componentes de Windows”

Y se abre una nueva ventana de los “Componentes de Windows” y buscamos la opción “Servicios de Red”.

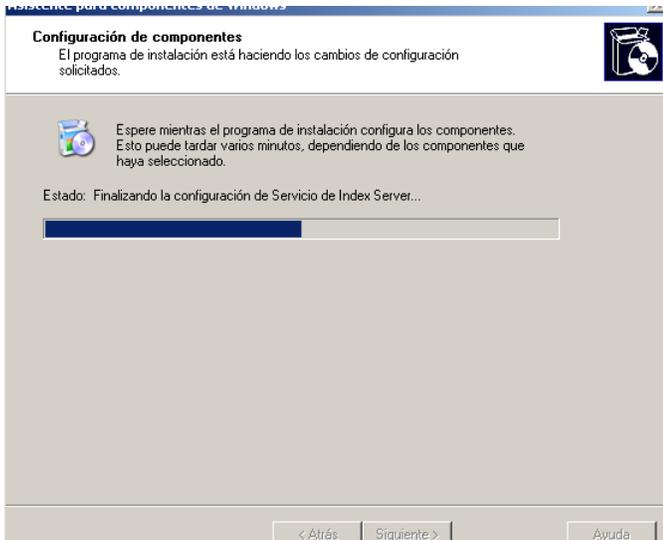
Seleccionamos el botón “Detalles”.



Y en detalle elegimos la opción “Protocolo de configuración de host (DHCP)”.
Seleccionamos el botón “Aceptar”.

3.2. Copiado de Archivos Necesarios

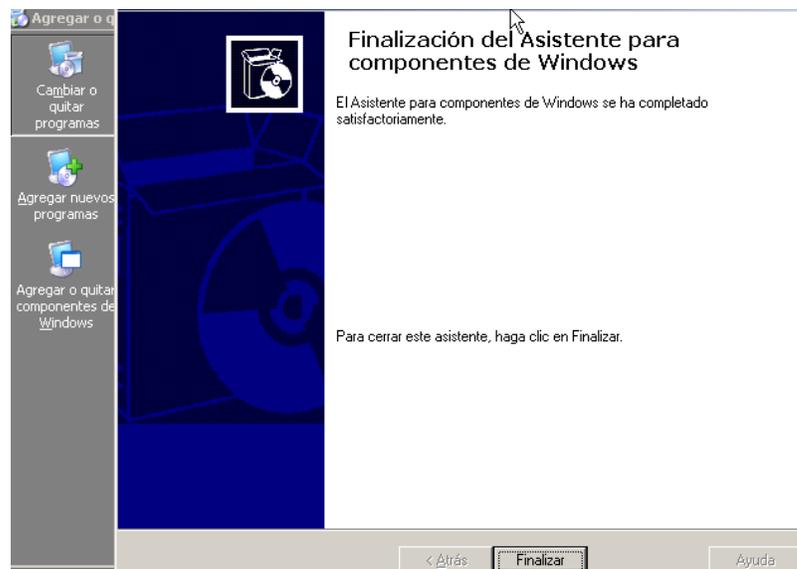
Una vez que seleccionas clic en “Aceptar” es momento de copiar los archivos que actualizaste para tu DHCP, tendrás que esperar por pocos minutos en lo que se realiza la configuración y se instalan las nuevas Aplicaciones que Seleccionaste.



Mientras esperamos no podemos realizar alguna otra acción con algunos de los botones que se muestran en la parte de abajo.

Una vez que se termina el proceso de la configuración y la instalación, aparecerá el asistente de Finalización.

Seleccionamos el botón “Finalizar” y de esta manera concluye nuestra Configuración del “DHCP”.



3.3. Ventana de MMC con DHCP

La palabra MMC significa Manager Microsoft Consolé y es creada para las tareas y la Administración del servidor en una Red.

Es proporcionado con la explicación, menús, barras de herramientas y flujo de trabajo comunes entre distintas herramientas.

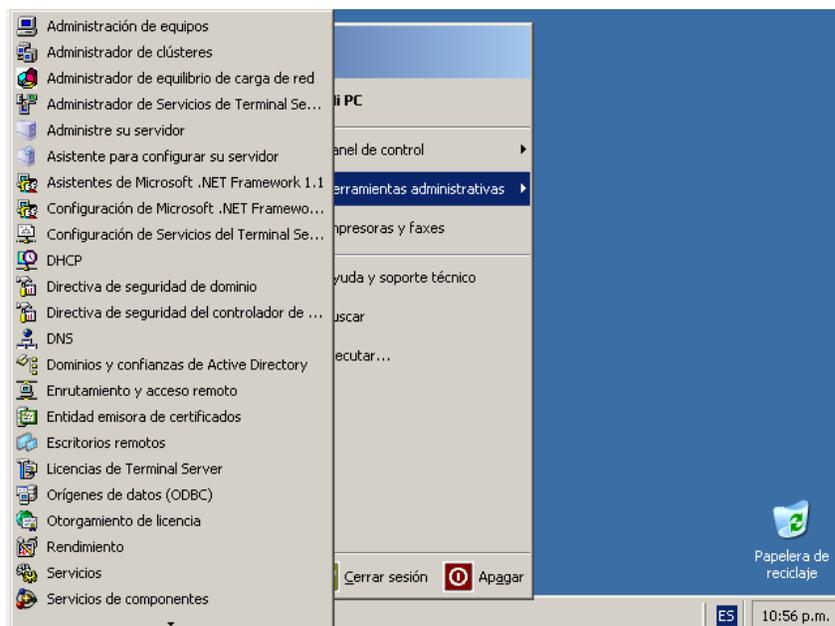
Estas herramientas tienen infinidad de funciones entre las cuales destacan algunas como:

- Controlar las acciones de los usuarios en la red.
- Crear filtros para usuarios Favoritos
- Generar IP's
- Cambiar la Administración de los usuarios.
- Crear administradores
- Entre otras.

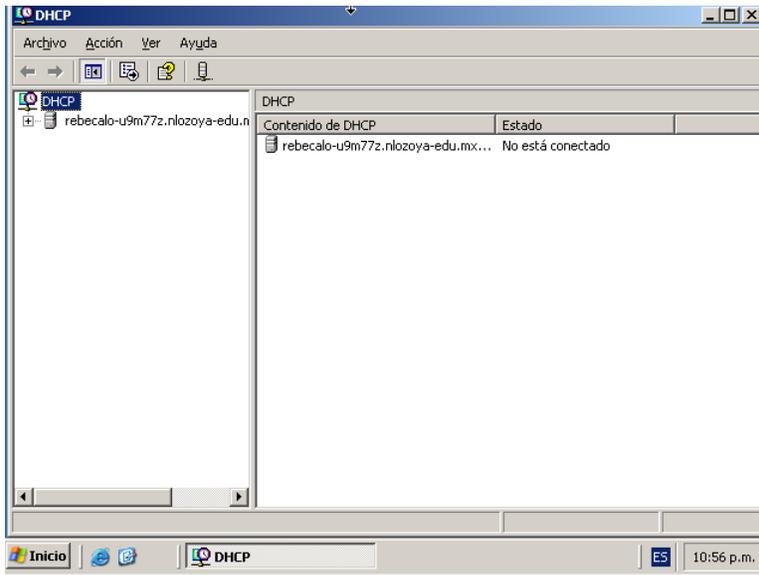
Para conocer esta consola, lo que debemos hacer es los siguientes:

Presionamos el botón de “Inicio” y después nos vamos a el icono llamado “Herramientas Administrativas” desplegamos el menú y Seleccionamos la opción “DHCP”.

Inicio → Herramientas Administrativas → DHCP.



Al seleccionar esta opción se abrirá la pantalla (Consola de MMC), en la que ya podremos realizar cambios o administrar usuarios.



Como podemos ver la consola cuenta una barra de menú, en la que por lo general puedes realizar cambios, hacer y deshacer lo que tú quieras ya sean usuarios, administrar, privilegios, objetos, etc...

También el botón derecho es un buen elemento para crear algunos usuarios, carpetas compartidas, entre algunos otros privilegios.

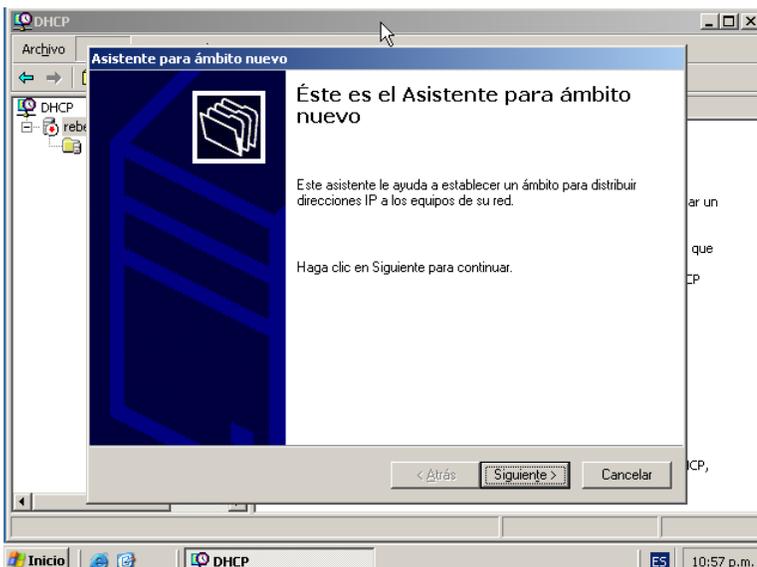
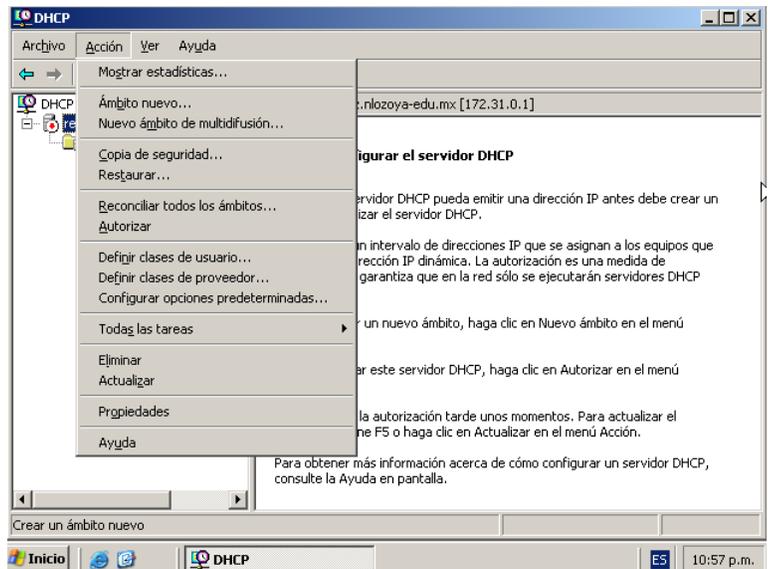
Todo dependerá de nosotros y nuestra administración.

3.4. Configuración de Ámbito Nuevo

Un nuevo ámbito nos sirve para

Para crear un nuevo ambito lo que vamos a hacer es ir a la parte superior en el segundo menú llamando “Accion” que se muestra. Seleccionas y se despliega un pequeño menú y elegimos la opcion “Ambito Nuevo”.

Inicio → Herramientas Administrativas → DHCP → Acción → Ámbito Nuevo.



Y enseguida comenzara el Asistente para crear el Nuevo Ámbito. Es importante presionar “Siguiente” para iniciar la configuración del nuevo Ámbito.

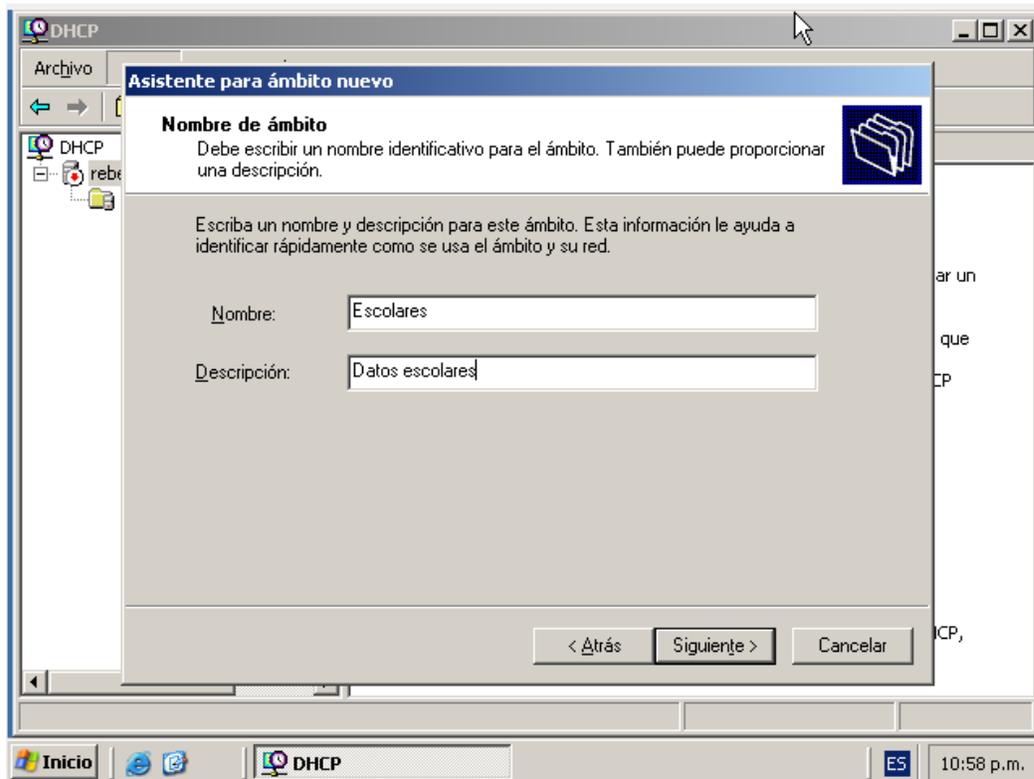
3.4.1. Nombre y Descripción

Después de indicar la creación del nuevo ámbito, vas a proporcionarle un Nombre y una pequeña descripción de lo que trata el ámbito.

La creación del nombre nos sirve para identificar rápidamente el ámbito en la red y la descripción nos puede ayudar a ver más a fondo lo que contiene el ámbito creado.

Introducimos los datos por teclado, comenzando por el nombre. Es importante saber conscientemente lo que estamos colocando ya que en un futuro se puede olvidar y de esta manera lograr recordar algo.

De igual manera en la descripción.



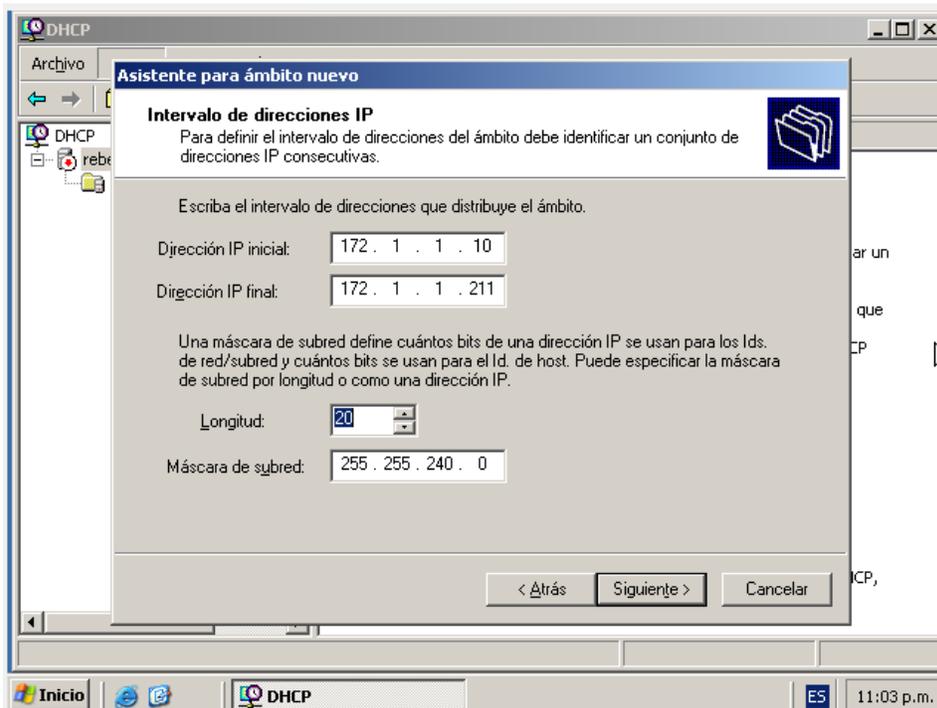
Una vez escritos los datos presionamos el botón "Siguiente".

3.4.2. Intervalo de Direcciones IP y Mascara de Red

Después de asignarle nombre y descripción a tu Ámbito nuevo, lo que vas a hacer ahora es introducir el número de la IP para crear el intervalo de cada ir en las diferentes computadoras que tienes anexadas a tu Red.

En esta opción asignamos una IP inicial para el intervalo y después Escribimos una IP Final. No importa porque numero termine, puedes colocar el que ti quieras.

Cuando termines de asignar la IP final, se colocara por automático la Máscara de subred, Es opcional si la quieres dejar así o tú mismo la quieres cambiar.



Una vez llenados los campos para el intervalo de las IP's y seguros con los datos ingresados, presionamos el botón "Siguiete".

3.4.3. Intervalo de Exclusión

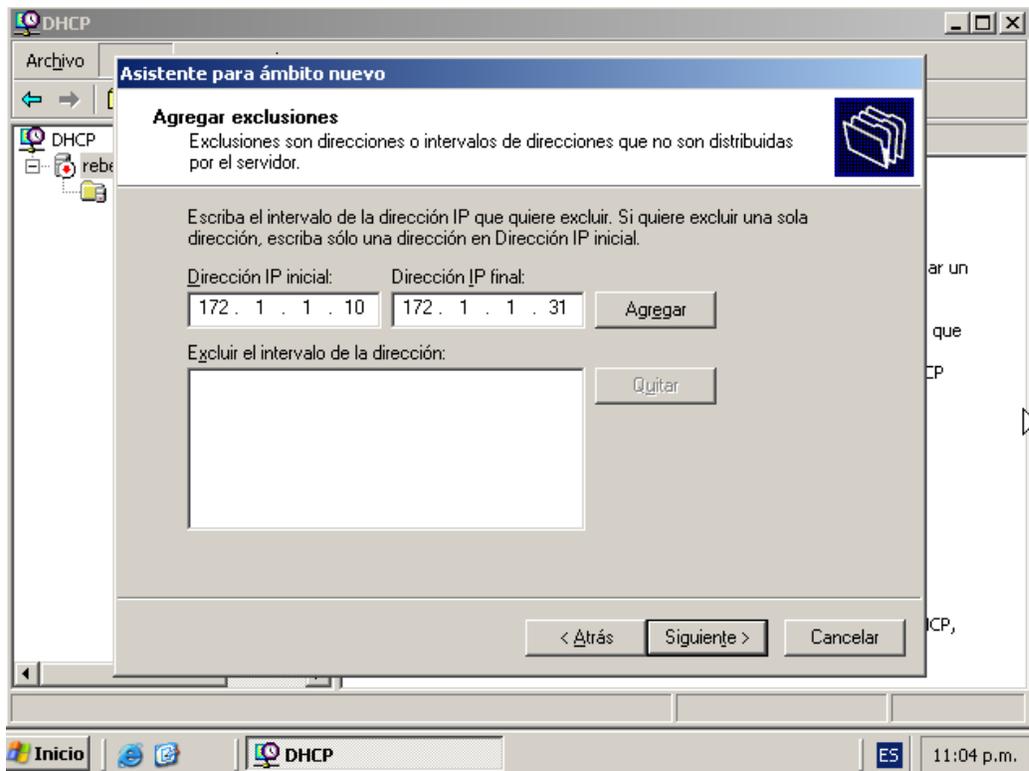
El intervalo de Exclusión sirve para que NO todas las IP's de las computadoras a la red, se estén cambiando según este programado.

Quiere decir que tú puedes Dejar las IP's de algunas computadoras fijas, que nunca se cambien y que siempre tengan la misma.

Entonces en estos campos vamos a escribir la IP inicial que no cambiara y a su vez el límite con la IP Final.

Asignamos la dirección IP inicial, en este caso será la: 172.1.1.10 y la Dirección IP final 172.1.1.31.

Quiere decir que la diferencia de números es 20. Entonces abra 20 computadoras que su IP no cambiara, gracias a la Exclusión.



Una vez asignados los valores presionamos el botón "Siguiente".

3.4.4. Tiempo de Concesión

Después de asignar las IP's que se Excluirán, lo que vamos hacer ahora es Determinar el tiempo de Concesión.

Lo Explico: la palabra concesión significa que tiene Derecho, administración, etc... Hacia un objeto.

El tiempo que asignemos es para que las IP's cambien dentro del ámbito al que pertenecen y a su vez dentro del mismo servidor.

La duración debería ser típicamente o igual de tiempo al promedio que esté conectado el equipo a la Red física, no da a entender que debe cumplir con lo que anteriormente se ha programado de la red.

Indica que mientras más larga en tiempo sea la concesión, es más Apropiada.



Escribes el tiempo que consideres apropiado para la concesión, puede estar en Días, Horas y minutos.

Una vez escrito correctamente, presionamos "Siguiente".

3.4.5. Configuración de Puerta de Enlace

Después de asignar el tiempo de concesión, ahora vamos ahora a Configurar las opciones faltantes del DHCP.

La siguiente pantalla del Asistente indica que es necesario configurar unas opciones del Ámbito creado que son más Habituales.

Tenemos dos opciones:

- Configurar estas opciones ahora.

En lo personal yo seleccione esta opción, para terminar con todas las configuraciones que implica el DHCP, ya que de alguna manera si lo dejamos para otro momento después no queda bien configurado o se olvida.

- Configurar estas opciones más tarde.
Como dije en el punto anterior no es recomendable esta opción, ya que nos evitara unas cuantas configuraciones que se efectuaran después y de alguna manera se tiene que hacer.

Seleccionamos la opción primera y después presionamos “Siguiente”.

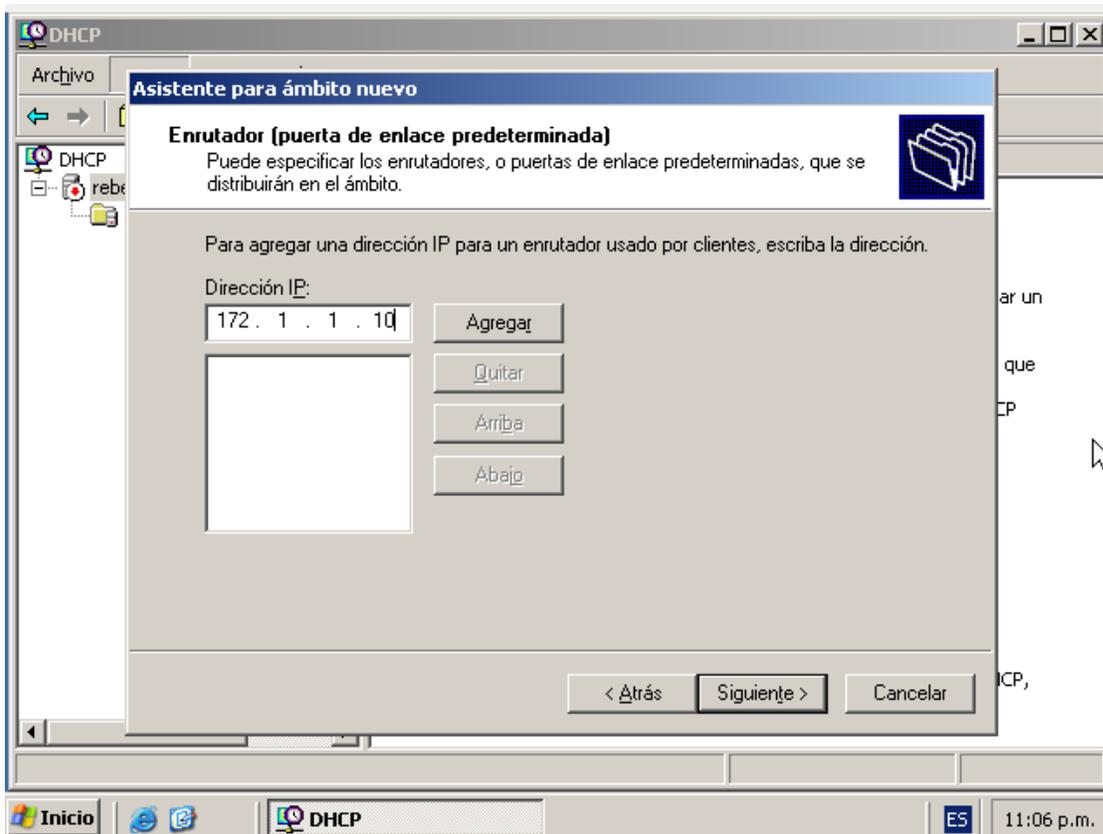


Despues nos aparecera la siguiente pantalla para configurar la puerta de enlace.

Enrutador (Puerta de Enlace predeterminada).

Esta opcion nos permite indicar cual es la Direccion IP asignada para que apartir de ella se distribuya el ambito.

Escribimos la direccion IP asignada para este proceso y presionamos Agregar, si queremos escribir una mas.



Si no quieres solo presionas el boton "Siguiente".

3.4.6. Configuración del Dominio y DNS

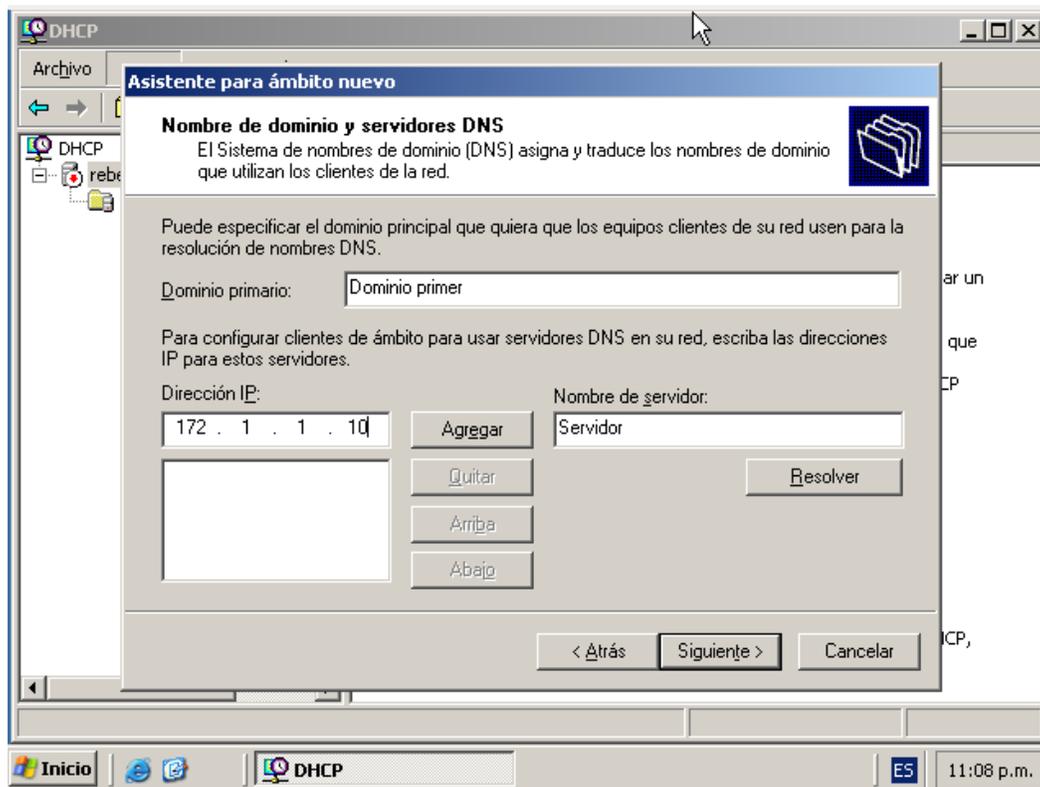
El Servicio DNS (Servicio de Nombres de Dominio) Ayuda al servidor a crear la información variada con Nombres de dominios asignada a cada Usuario participante.

También relaciona los números de las direcciones de red, con un nombre más fácil. Cuenta con Zonas de Seguridad.

Los almacenes de las traducciones DNS a IP están distribuidos por toda la red.

Para la configuración del DNS vamos a realizar lo siguiente.

Como primer paso vas a asignar un de Nombre de Dominio y Nombre al Servidor. Una vez asignados los Nombres, vas a ingresar una Dirección IP para el Servidor, tu puedes agregar las direcciones que quieras.

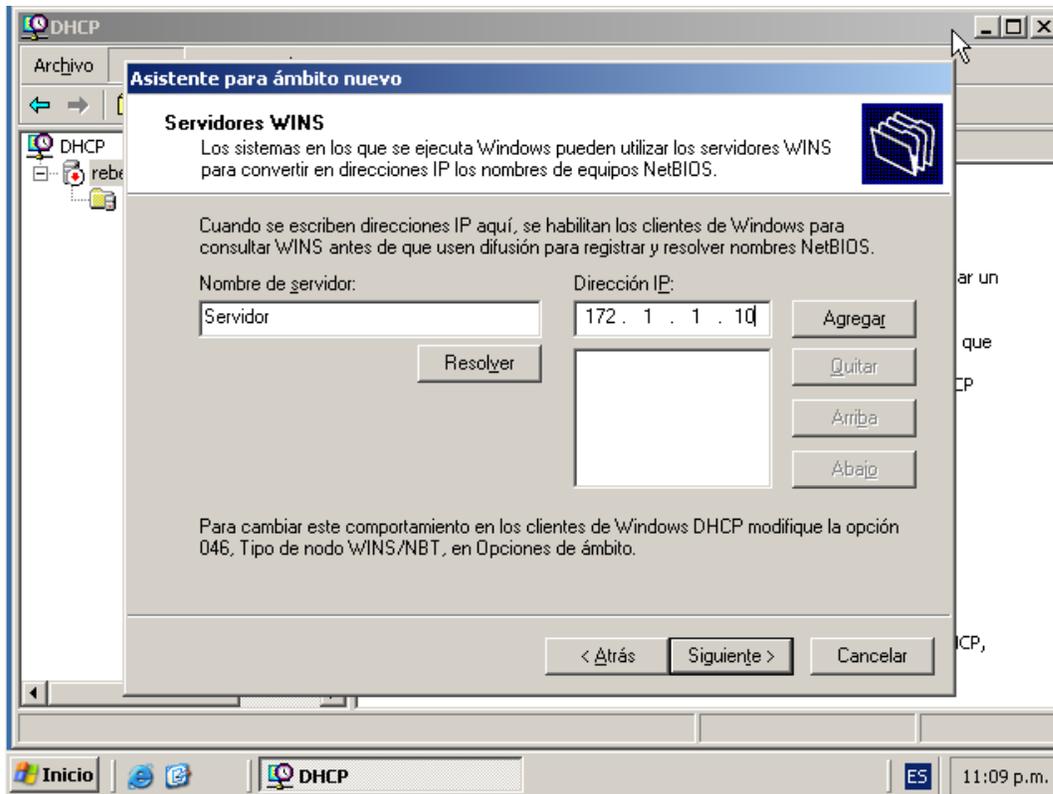


Llenados los campos, seleccionamos el botón “Siguiente”.

3.4.7. Configuración del WINS en DHCP

El servicio de servidores WINS se utiliza para convertir en direcciones IP los nombres de equipos NetBIOS.

Para configurar Servidores WINS vamos a realizar es lo siguiente:
Escribimos un Nombre para nuestro servidor y le asignamos una Dirección IP.

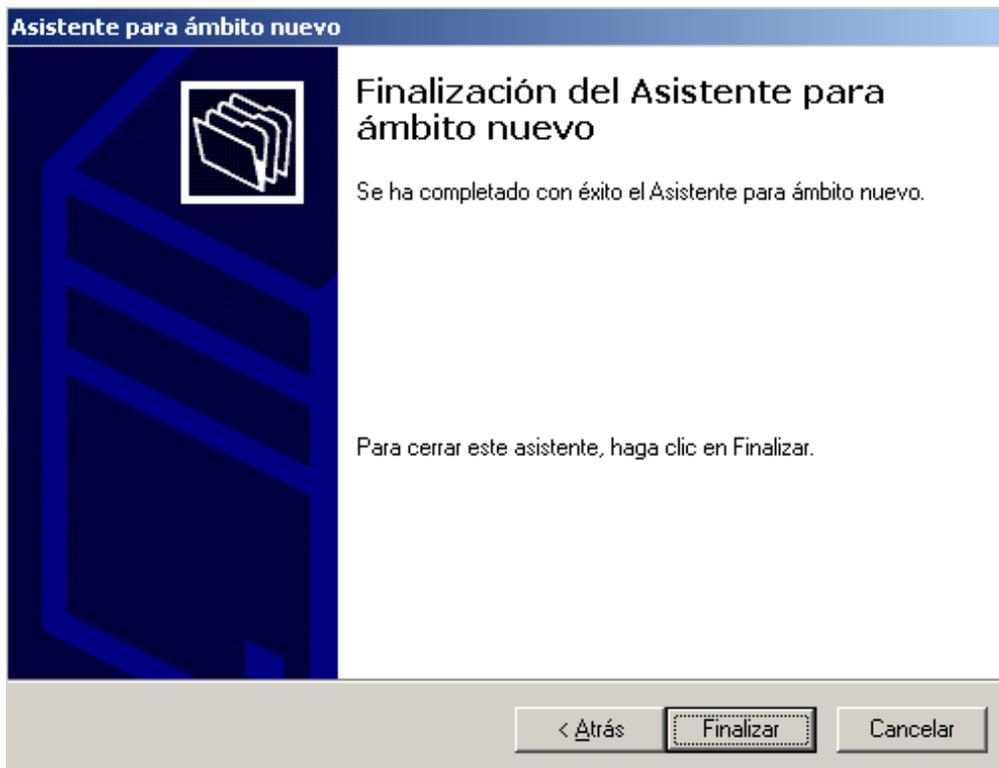


Podemos crear una o varias direcciones IP, al seleccionar el botón “agregar”.

Una vez modificados los datos seleccionamos el botón “Siguiete”.

Una vez terminada la Creación del Nuevo ámbito, queda concluida la operación.

Indica que se ha completado con éxito el asistente



Presionamos el botón "Finalizar" y Terminamos.

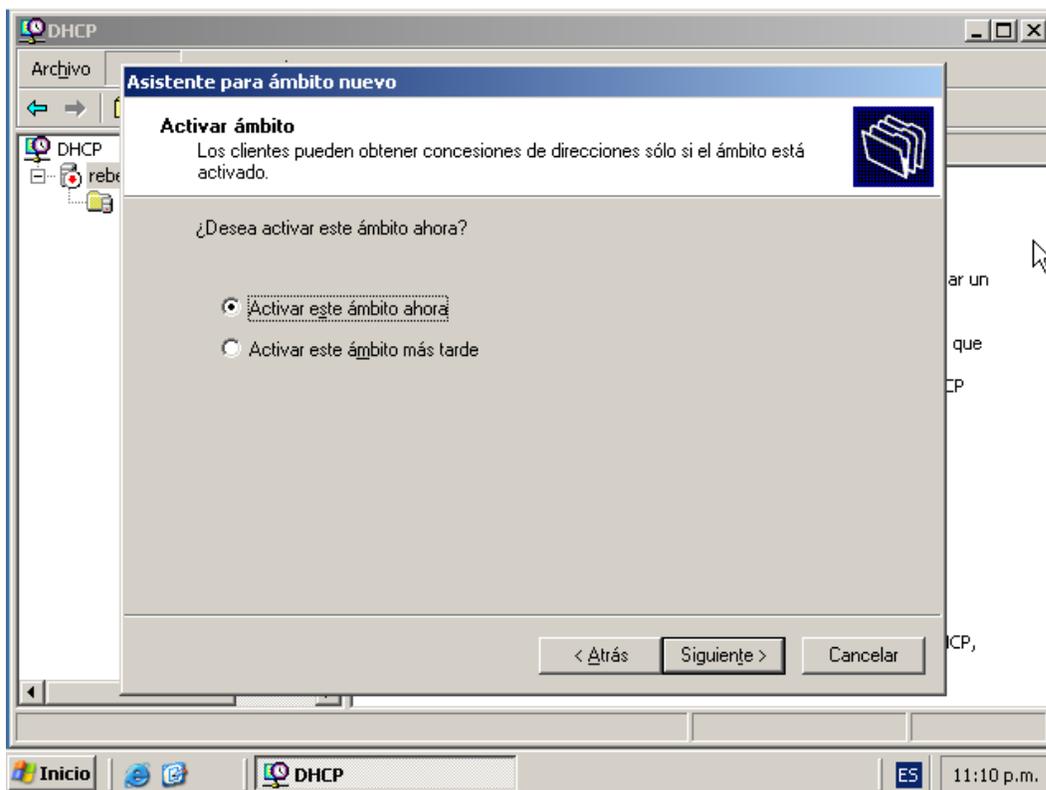
3.4.8. Activación del DHCP

Después de Crear el ámbito ahora es necesario realizar su activación, de esta manera el ámbito ya activo realizara sus funciones.

Ya que de lo contrario, de que nos sirve crear un ámbito si no lo vamos a tener activo.

Tenemos dos opciones:

- Activar Este ámbito Ahora.
Es la opción que ejecutaremos para que el ámbito realice sus funciones programadas anteriormente.
- Activar ámbito más Tarde.
Esta opción es para la activación del ámbito en un tiempo futuro, pero no es recomendable ya que de que nos sirve crearlo si esta Desactivado.



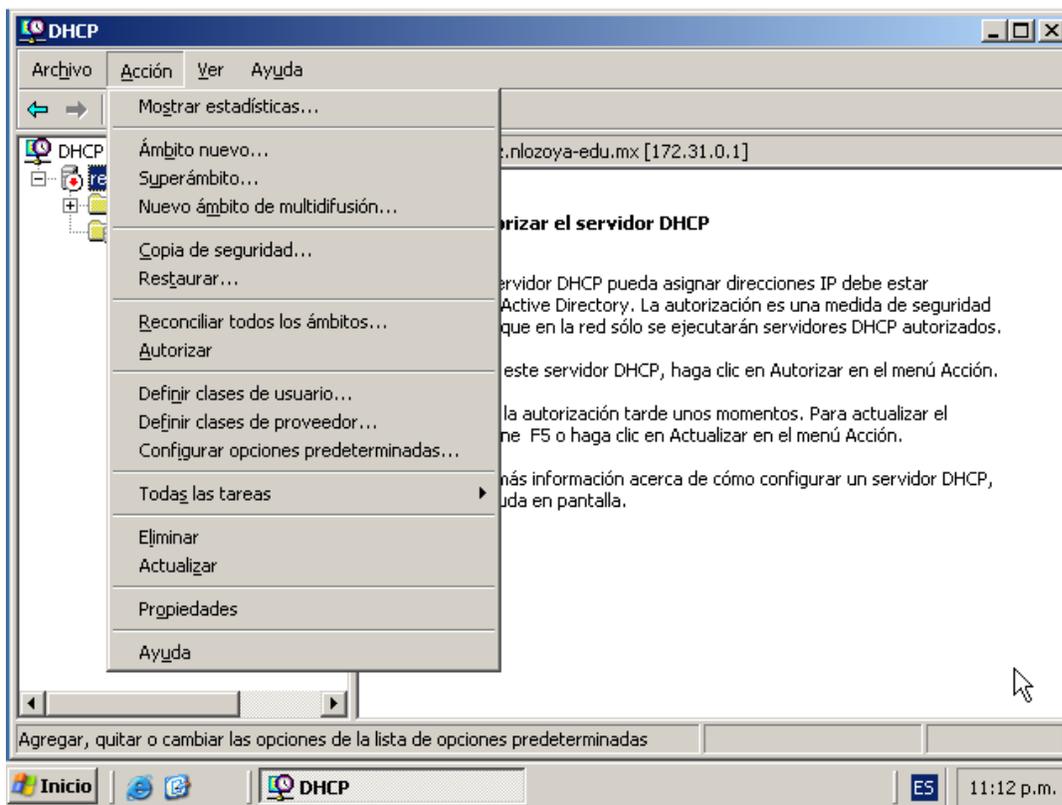
Seleccionas la primera opción y presionas el botón “Siguiente”.

3.4.9. Autorización del Ámbito

La autorización del ámbito nos permite tener una seguridad en la red mientras se ejecutan los servidores DHCP autorizados.

Para la autorización del Ámbito nos vamos a la barra de menús que se encuentra en la parte superior y presionamos la opción “Acción” una vez que se despliega el menú Seleccionamos la opción “Autorizar”.

Inicio → Herramientas Administrativas → DHCP → Acción → Autorizar.

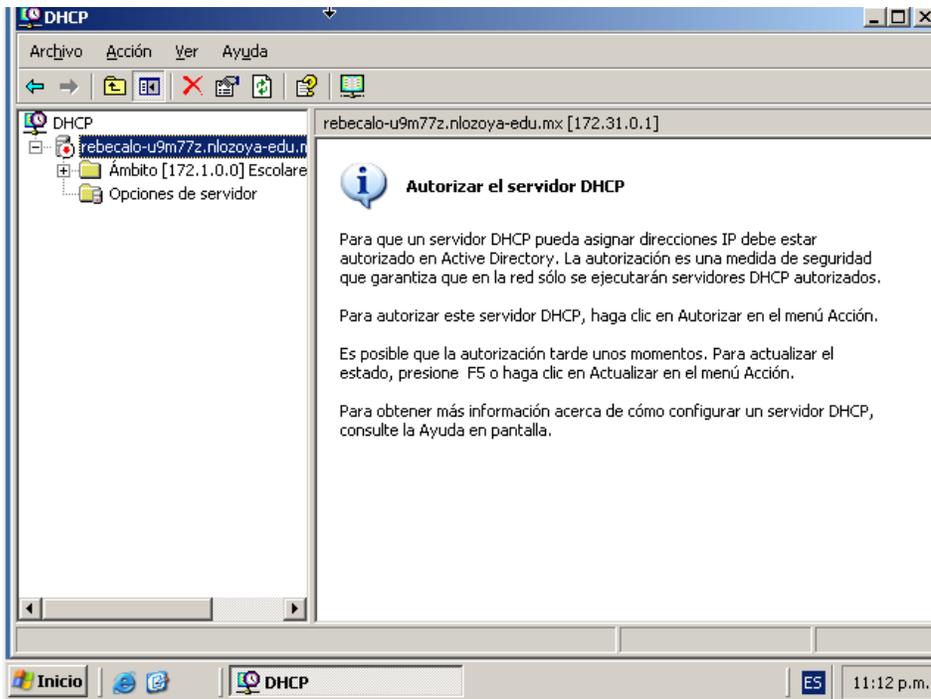


Y ahora solo esperamos que cambie el color del estado.

3.4.10. Estado del Servicio

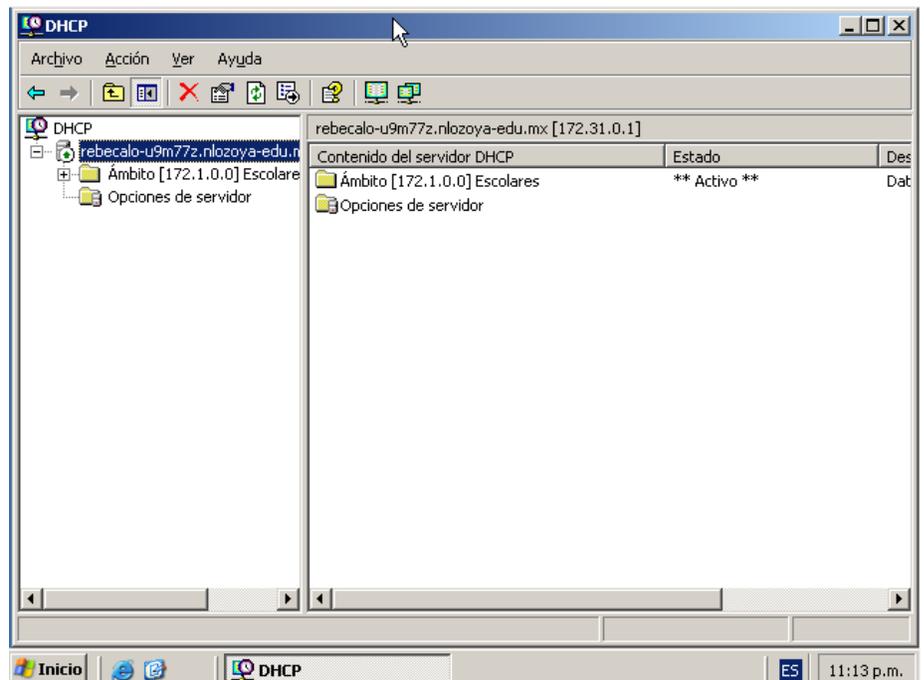
Es importante conocer el estado del servicio para saber si está activo o no.

Una manera más fácil de conocer cuando está activo es checar al inicio el color que tiene nuestro Servidor.



Como logramos ver esta rojo, significa que está apagado.

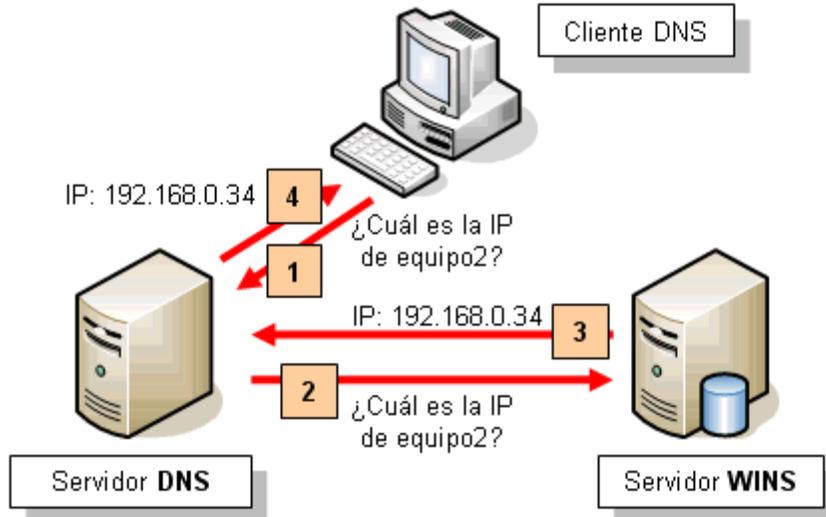
Una vez que se realiza la activación el color cambia de "Rojo" a "Verde". Significa que ya está Activo.



4. Levantar Servicio WINS

El servicio WINS controla las solicitudes de registro de nombres de los usuarios y registra sus nombres y sus direcciones IP.

También responde a las consulta de nombres NetBIOS que emiten los usuarios y devuelve la dirección IP consultado si lo encuentra en la Base de datos del Servidor.

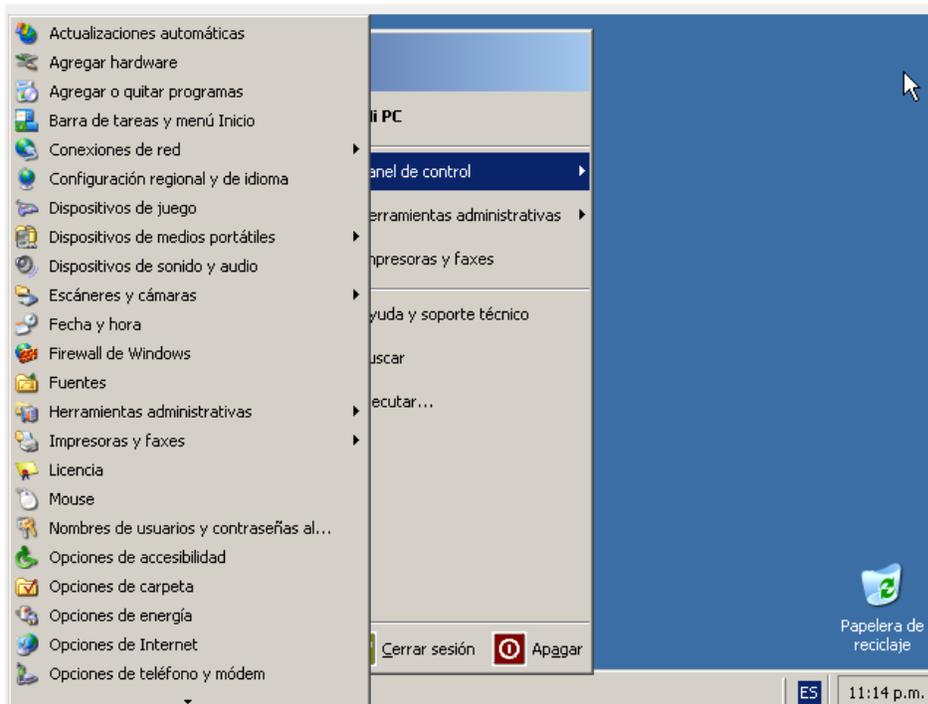


4.1. Servicio WINS

Para levantar el Servicio WINS debemos hacer lo siguiente:

Ir al botón de “Inicio” y Seleccionar la opción “Panel de control” despliegas el menú y seleccionas “Agregar o quitar programas”.

Inicio → Panel de Control → Agregar o quitar programas.



Una vez que se abre la pantalla seleccionamos “Agregar o quitar componentes de Windows”.

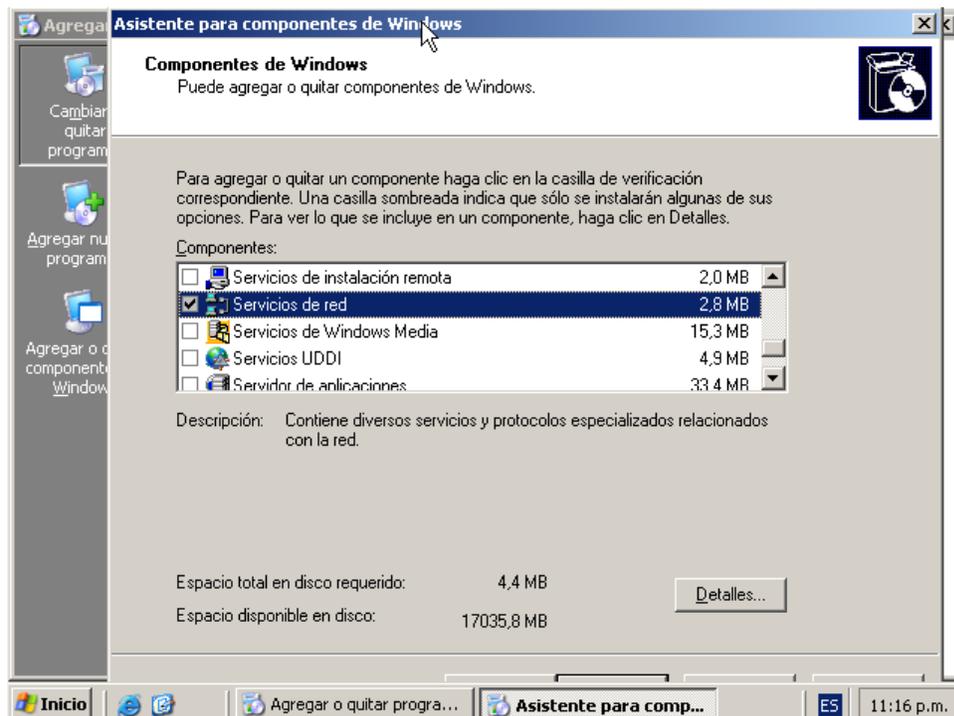
Inicio → Panel de Control → Agregar o quitar programas → Agregar o quitar componentes de Windows.

Cuando se abre la pantalla de los componentes de Windows seleccionamos la opción “Servicios de Red”.

Inicio → Panel de Control → Agregar o quitar programas → Agregar o quitar componentes de Windows → Servicios de Red.

En servicios de Red seleccionamos el botón “Detalles”.

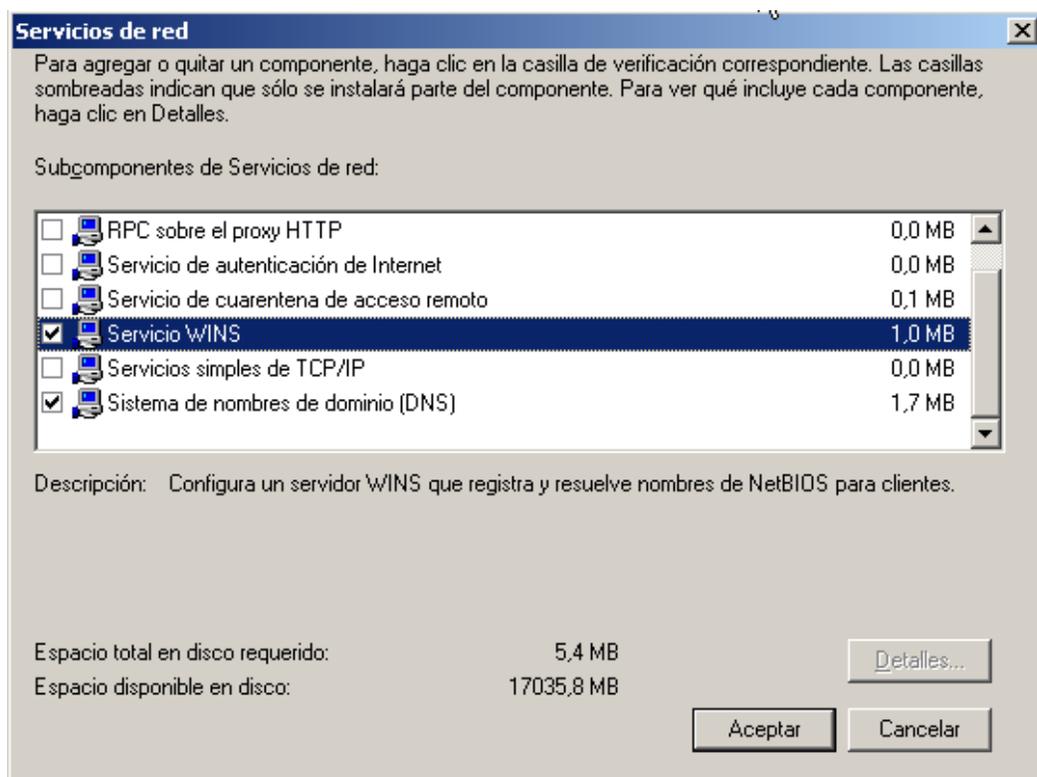
→ Agregar o quitar componentes de Windows → Servicios de Red → Detalles.



Una vez que seleccionamos la opción Detalles, vemos todos los Subcomponentes de “Servicios de Red”.

Entre la lista buscamos la opción “Servicio WINS”.

→ Servicios de Red → Detalles → Servicios de WINS.

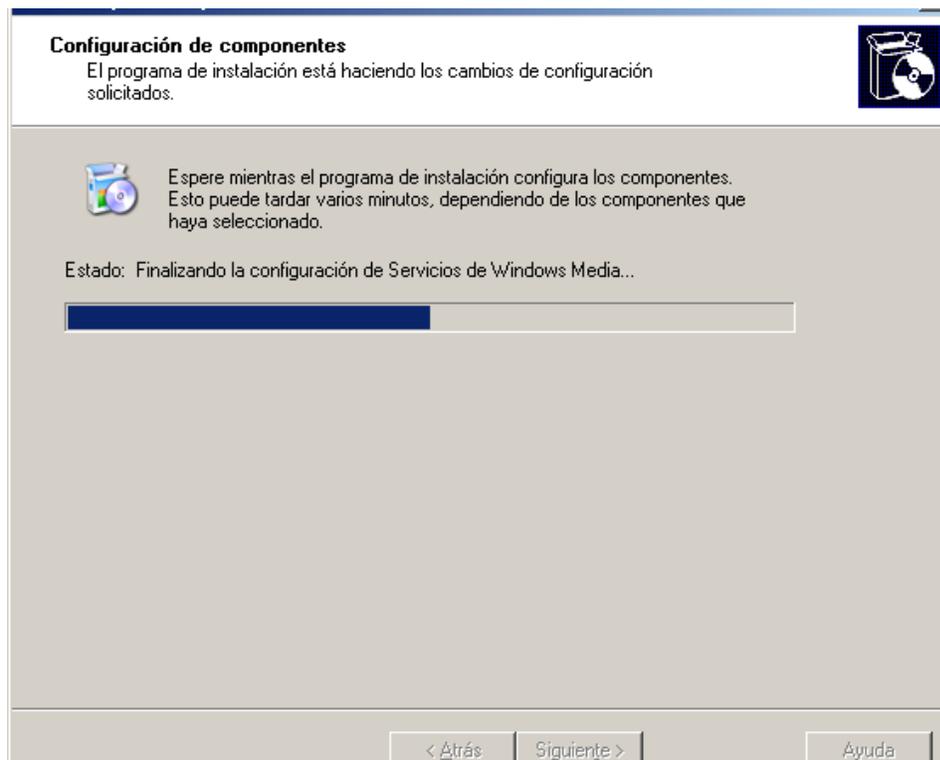


Seleccionamos y presionamos el botón “Aceptar”.

4.2. Copiado de Archivos Necesarios

Al momento de Aceptar se estará realizando la configuración que ahora anexaremos a nuestro Equipo Servidor.

Indica que se están haciendo cambios solicitados, dependiendo los componentes que hayas seleccionado.



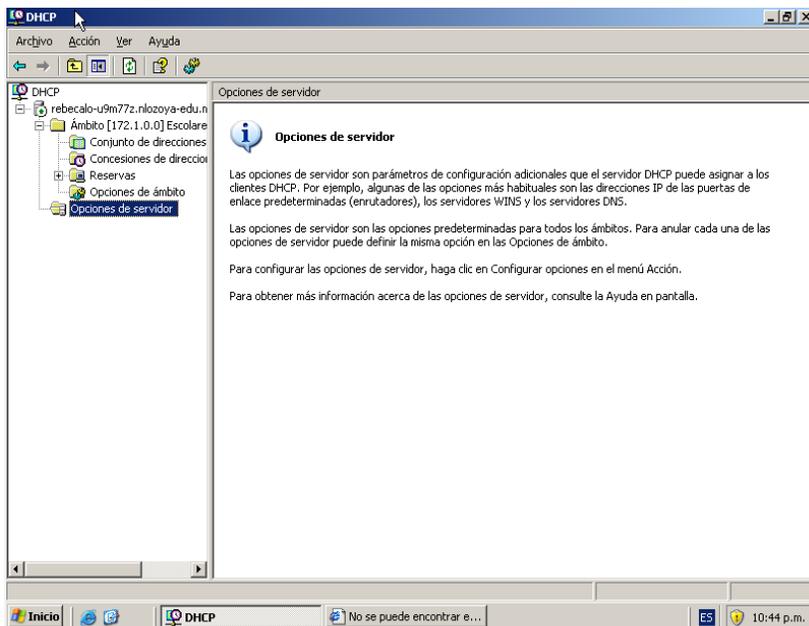
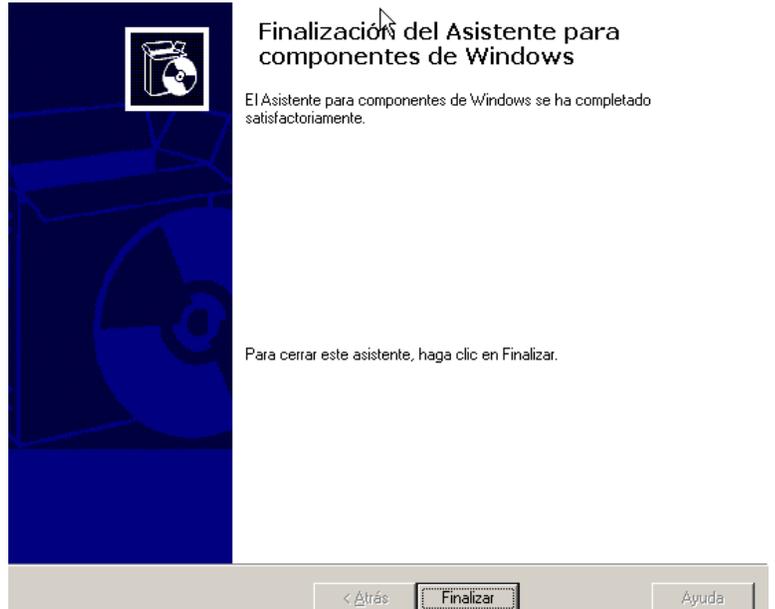
Como no podemos modificar nada y los botones se encuentran Intactos debes esperar un momento.

Este proceso no tarda mucho.

Una vez terminado el proceso anterior (La instalación de componentes para Servicio WINS).

Aparecerá la siguiente pantalla, indica que el proceso de los componentes ha Terminado.

Seleccionamos el botón “Finalizar”.



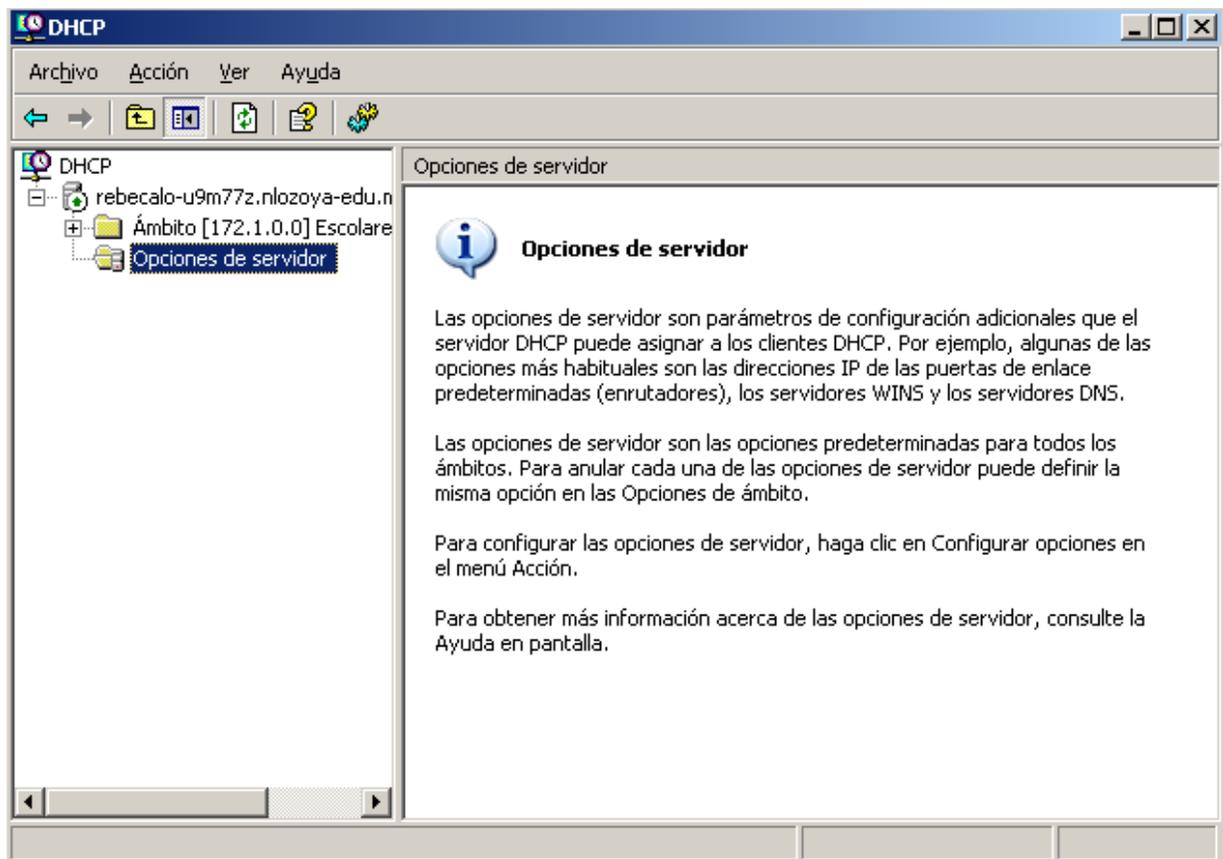
Se Anexan los nuevos servicios de WINS.

De lado de él se muestran los detalles en caso de querer realizar alguna Configuración

4.3. Ventana de MMC con WINS

Una vez activados los servicios del WINS podemos ver que la pantalla o consola MMC se ha Actualizado.

Podemos Ver el nuevo Ámbito creado, Ver que el Servidor y Dominio está Activo Y Las nuevas Actualizaciones del Servidor.

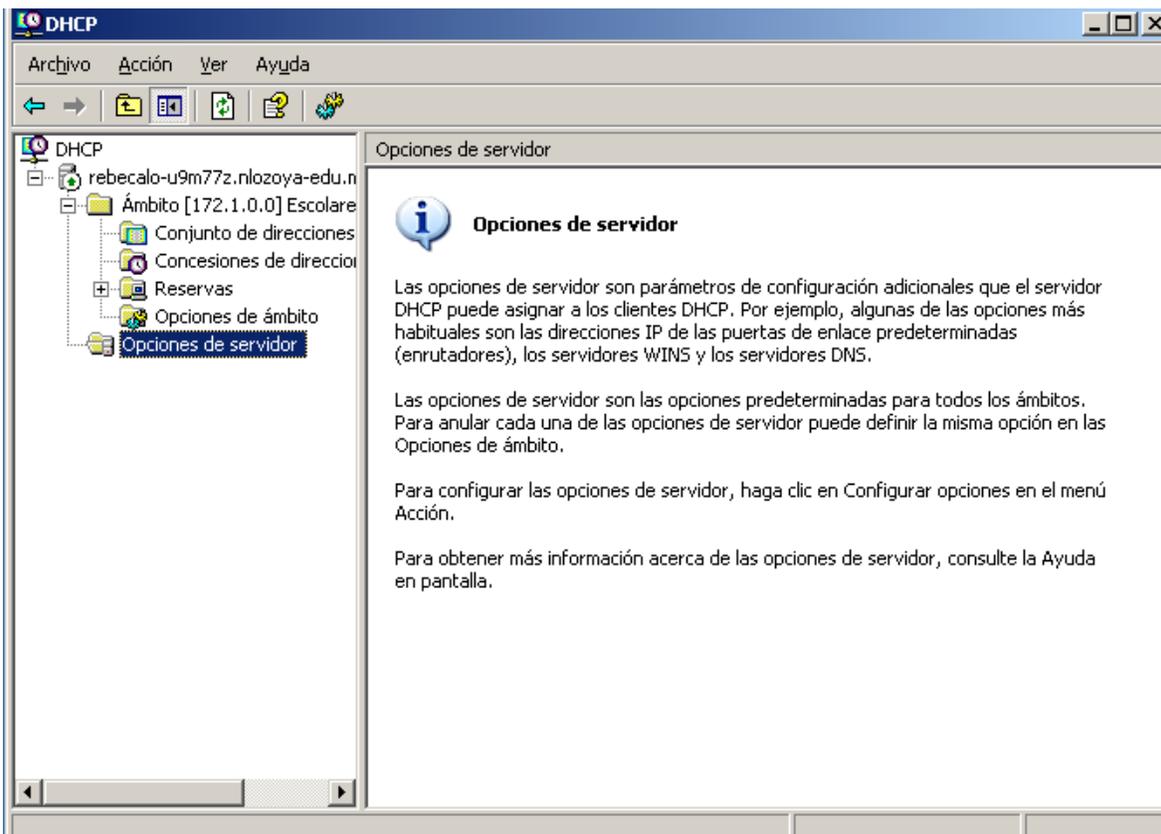


Para realizar algún cambio nos vamos al menú “Acción” y seleccionas la Acción que desees.

4.4. Estado del Servicio

Es importante conocer el Estado de nuestro Servicio ya que si no se Encuentra Activo, no puedes obtener los beneficios que se han programado y seleccionado anteriormente.

Como vemos tiene un color “Verde” significa que Esta Activo, de lo contrario se logra ver un botón “Rojo” Estará suspendido el Servicio y no se ejecutan las Instalaciones.



Si queremos ver alguna descripción de cualquier objeto, basta seleccionar y desplegar el menú, la opción “Detalles”.

5. Crear Cuentas de Usuario

Las cuentas de Usuario son creadas para identificar a los “Usuarios” que se encuentran bajo nuestro dominio (En caso de ser Servidor o Administrador).

No importa el lugar donde se encuentre conectado, esto da una gran ventaja ya que lo puedes cambiar de sitio o cambiar tu computadora, sin que se modifique o pierda su Información Personal.

Tú puedes crear las cuentas de usuario que quieras, y puedes Aplicarle los privilegios necesarios en las Configuraciones de Equipo o Red.

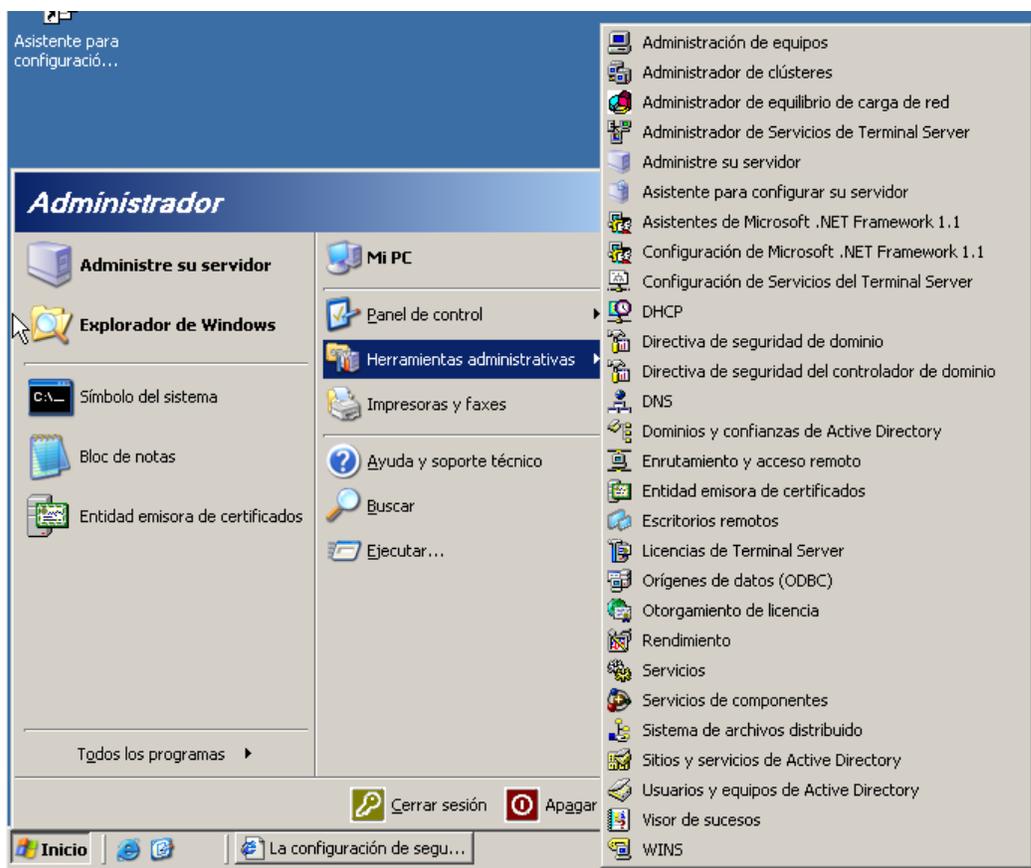
Estas cuentas nos sirven para manejar los recursos de la Red.



5.1. Nuevo Usuario

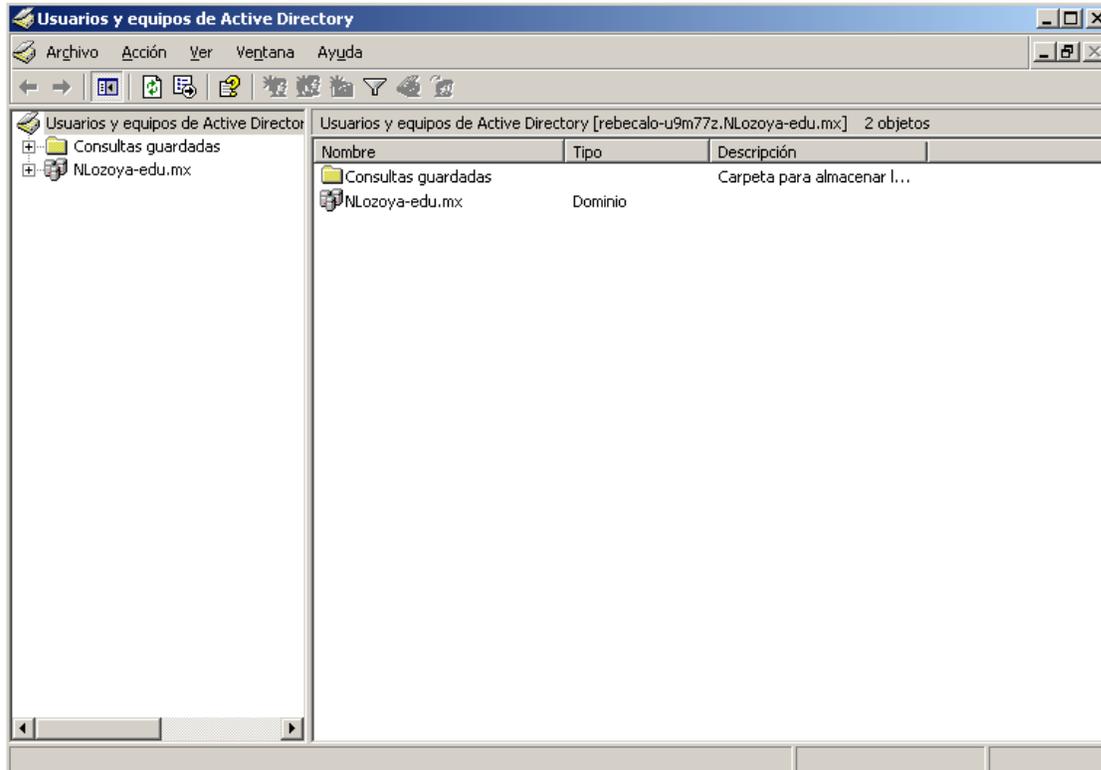
Para crear un “Nuevo Usuario” es importante seguir la siguiente configuración. Presionas el botón de “Inicio” y eliges “Herramientas Administrativas”, después seleccionas “Usuarios y Equipos del Active Directory”.

Inicio → Herramientas Administrativas → Usuarios y Equipos del Active Directory.

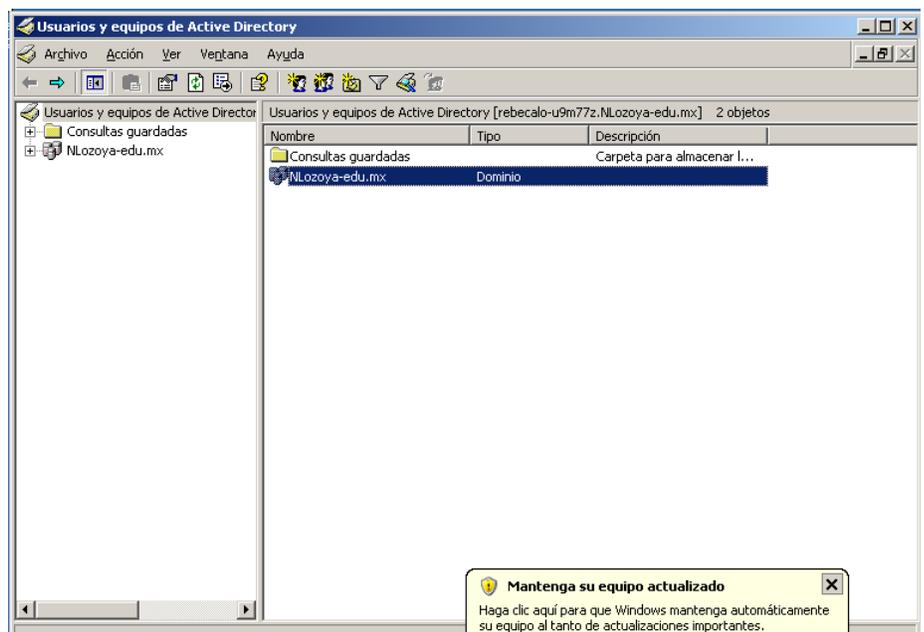


Esperas a que se abra la pantalla.

Una vez que se abra la siguiente pantalla llamada “Usuarios y Equipos del Active Directory”.

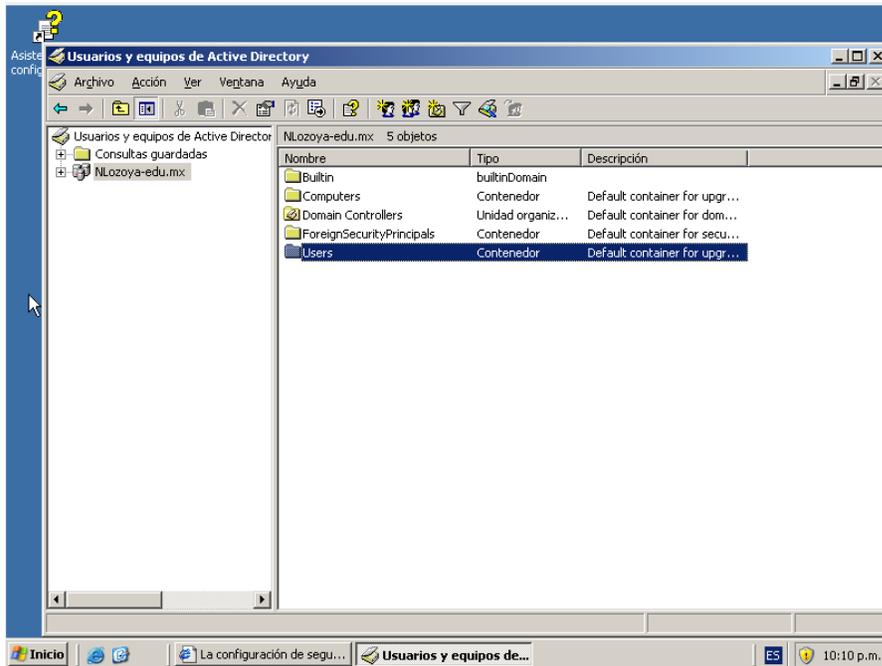


Una vez que ingresas, seleccionas tu dominio.



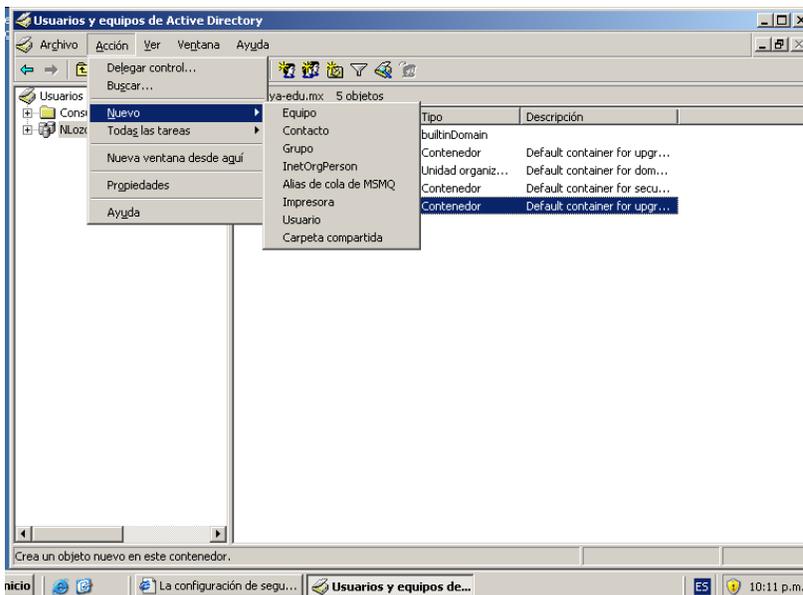
Después de Seleccionar tu Dominio, eliges la Carpeta llamada “USERS”.

Usuarios y Equipos del Active Directory → USERS.



Después de seleccionar USERS, vas al menú superior y eliges la opción “Acción”, en la acción Eliges “Nuevo” y dentro de Nuevo vienen distintos objetos, eliges “usuario”.

→ USERS → Acción → Nuevo → Usuario.



Una vez elegido Nuevo, Ahora viene el Turno de Personalizar al Usuario creado. Esta pantalla indica cuál es su Raíz de Origen y te pide que ingreses los siguientes datos.

- Nombre
- Iniciales
- Apellidos
- Nombre Completo
- Nombre de inicio de Sesión.

Es importante escribir correctamente cada Dato, pero no tener errores con algunos Usuarios en el futuro.

Ingresamos los Datos para de esta manera llenar los campos del Nuevo Usuario y cuando Terminemos seleccionas el boton "Siguiete".

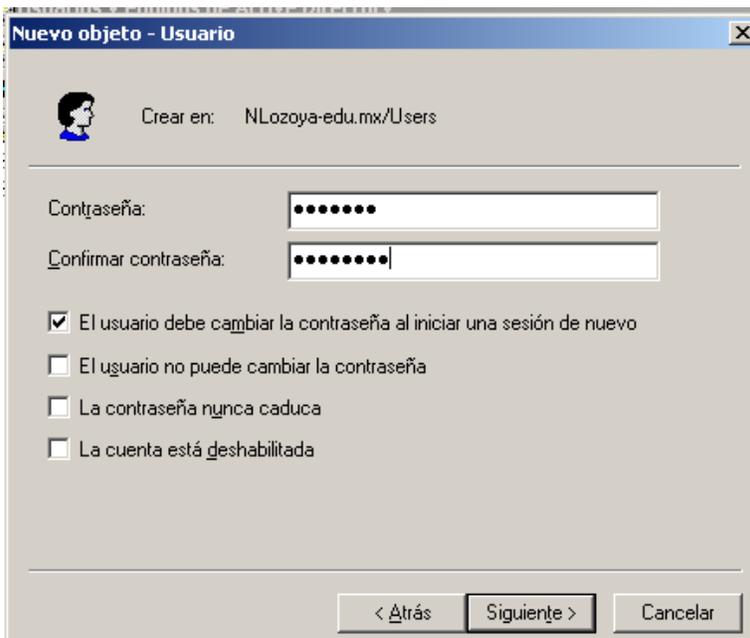
Despues de ingresar los datos anteriores, ahora le vas a Asignar una Contraseña al Usuario Nuevo.

Para obtener una contraseña Segura, ingresas Mayusculas, Minusculas, Numeros y Signos.

Debajo confirmaras tu contraseña y tienes las diferentes opciones para el tiempo de tu contraseña.

- Cambiar la contraseña al inicio de Sesion
- No poder cambiar la contraseña
- La contaseña nunca Caduca.
- La cuenta esta Deshabilitada.

Eliges la opcion que te Favoresca en tu Usuario, en mi caso Elegi la primera opcion: “El usuario debe cambiar la contraseña al iniciar una Sesion de Nuevo”.



Nuevo objeto - Usuario

Crear en: NLozoya-edu.mx/Users

Contraseña: [.....]

Confirmar contraseña: [.....]

El usuario debe cambiar la contraseña al iniciar una sesión de nuevo

El usuario no puede cambiar la contraseña

La contraseña nunca caduca

La cuenta está deshabilitada

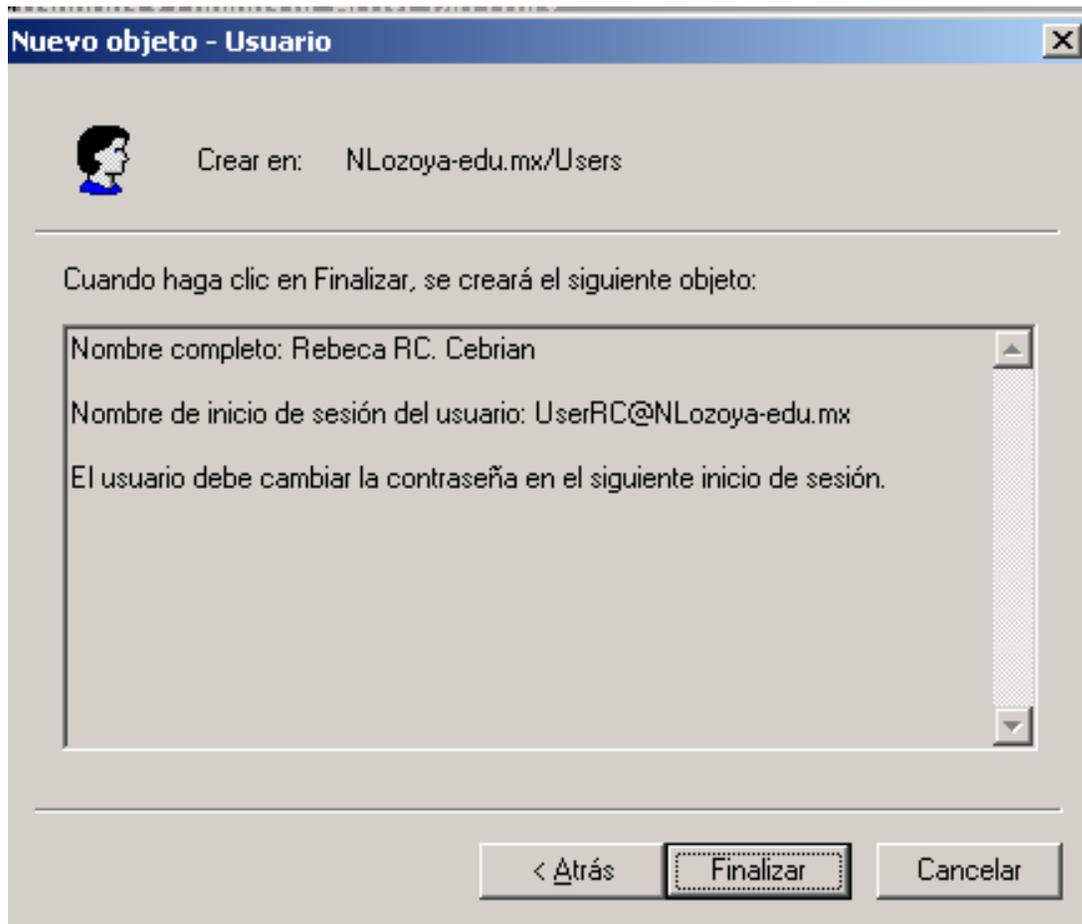
< Atrás Siguiete > Cancelar

Despues presionamos el boton “Siguiete”.

Estamos por Concluir con el Nuevo Usuario.
Ahora te muestra un Resumen de lo que has creado anteriormente, con Detalles.

- Te muestra la ubicación donde esta creado.
- Su nombre completo
- Su Nombre de inicio de Sesión como usuario.
- Indica que debes cambiar la contraseña.

Como ultimo paso seleccionas el boton "Finalizar" y Terminas.

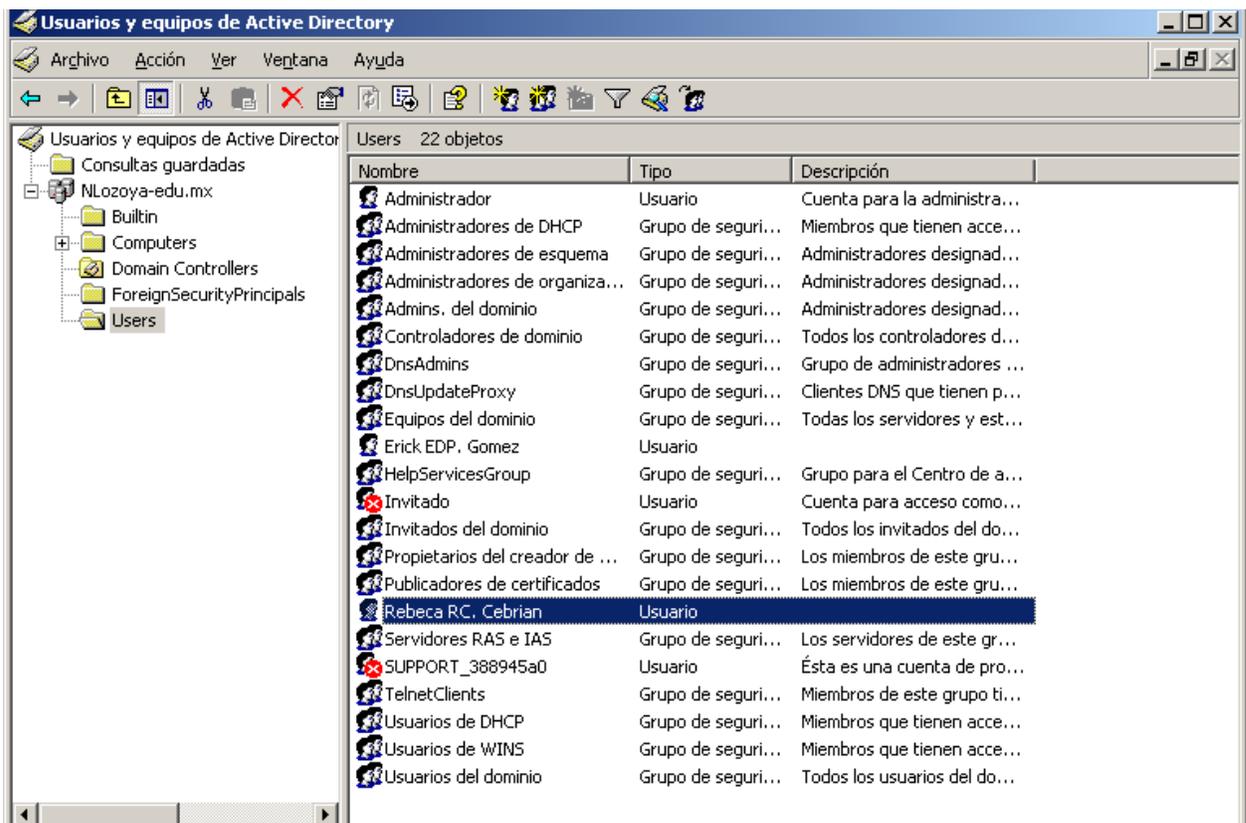


5.2. Pantallas de Alta de Usuario

Después de Crear el nuevo Usuario, ahora vamos a verificar que se Encuentre con los Datos que ingresamos al momento de configurarlo.

Vamos a la carpeta “Users” y logramos ver cada usuario ingresado. Como se muestra en la pantalla, Existe el usuario creado Anteriormente y sus datos corresponden a los que ingresamos.

Esta Acción está Realizada con Éxito.



Como no muestra ninguna Tachita Roja, quiere decir que está Activo dicho usuario.

6. Administración de Cuentas de Usuario

La Administración de Usuarios nos permite brindar ciertos Privilegios a usuarios Favoritos y Usuarios secundarios.

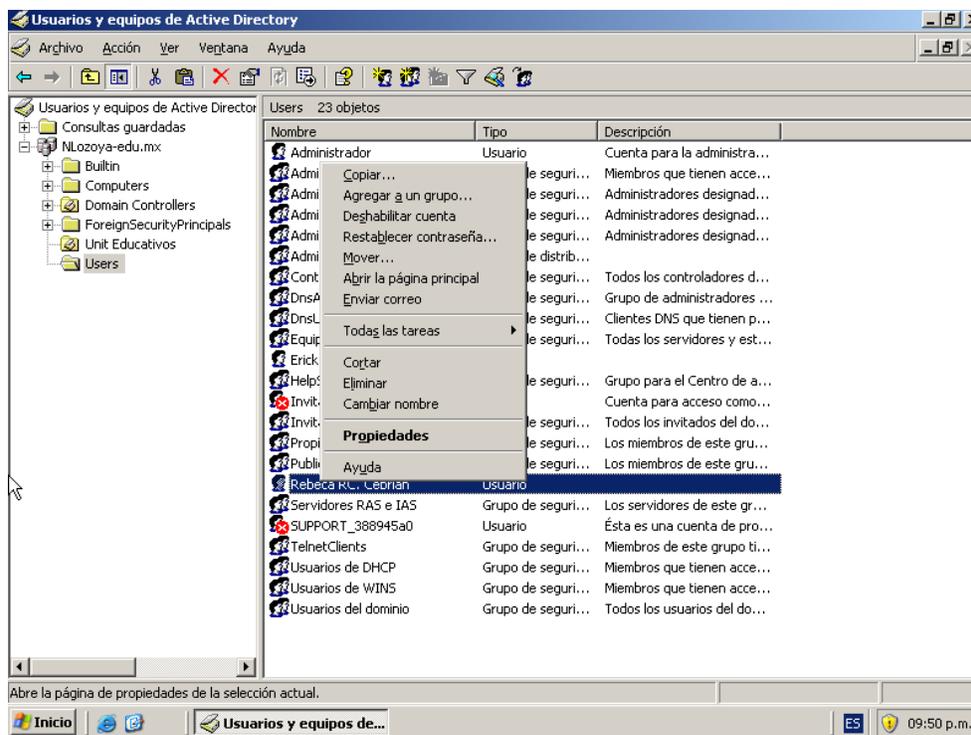
Es muy útil esta aplicación ya que puedes asignar Servicios por Usuario, por Equipo, por Grupo o por Red.

En la administración de Usuarios puedes modificar nombre, Iniciales, datos, Tiempo, configurar contraseñas, etc...

Para Administrar los usuarios nos vamos a la opción "Usuarios y equipos de Active Directory".

Vamos a la carpeta "Users" y con clic derecho seleccionamos la opción Propiedades.

Usuarios y equipos de Active Directory → Users → Propiedades.



Después de presionar el botón “propiedades” Aparecerá la siguiente pantalla en donde se logran ver los datos del Usuario y alguna otra información.

Si quieres modificar algún dato basta con seleccionar el campo y teclear la nueva información.

Si deseas asignarle propiedades o privilegios, lo seleccionas y después presionas el botón “Aceptar” para que los cambios se realicen.

The image shows a Windows XP dialog box titled "Propiedades de Rebeca RC. Cebrian". The "General" tab is active, displaying the following fields:

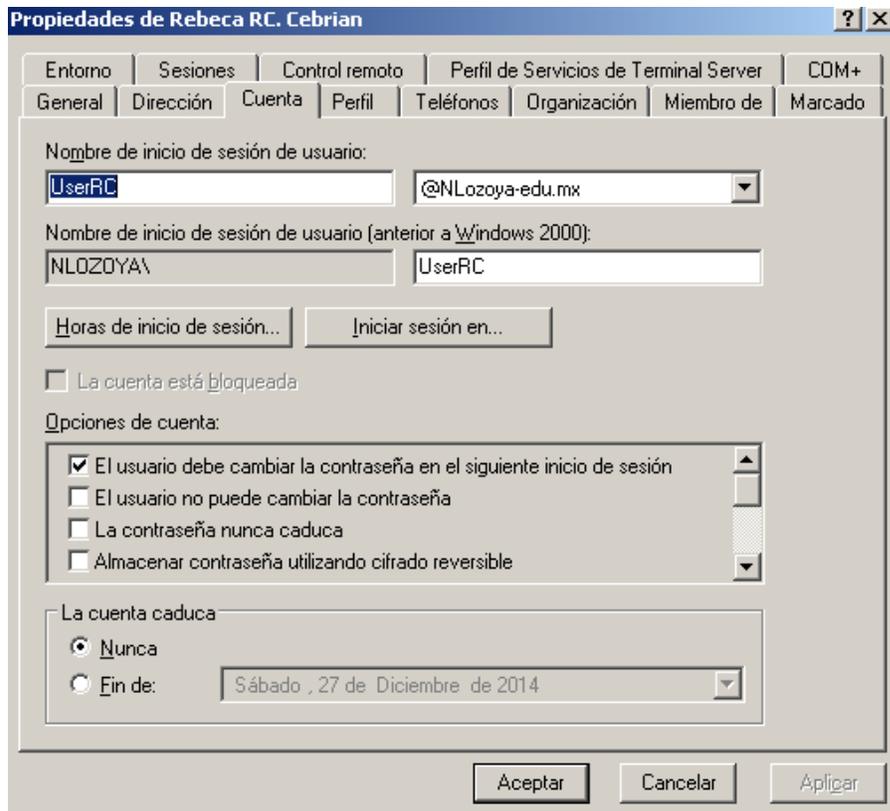
- Nombre: Iniciales:
- Apellidos:
- Nombre para mostrar:
- Descripción:
- Oficina:
- Número de teléfono: Otros...
- Correo electrónico:
- Página Web: Otros...

At the bottom of the dialog are three buttons: "Aceptar", "Cancelar", and "Aplicar".

De lo contrario si deseas que tu usuario no contenga información muy personal, la borras y presionas “Aceptar”.

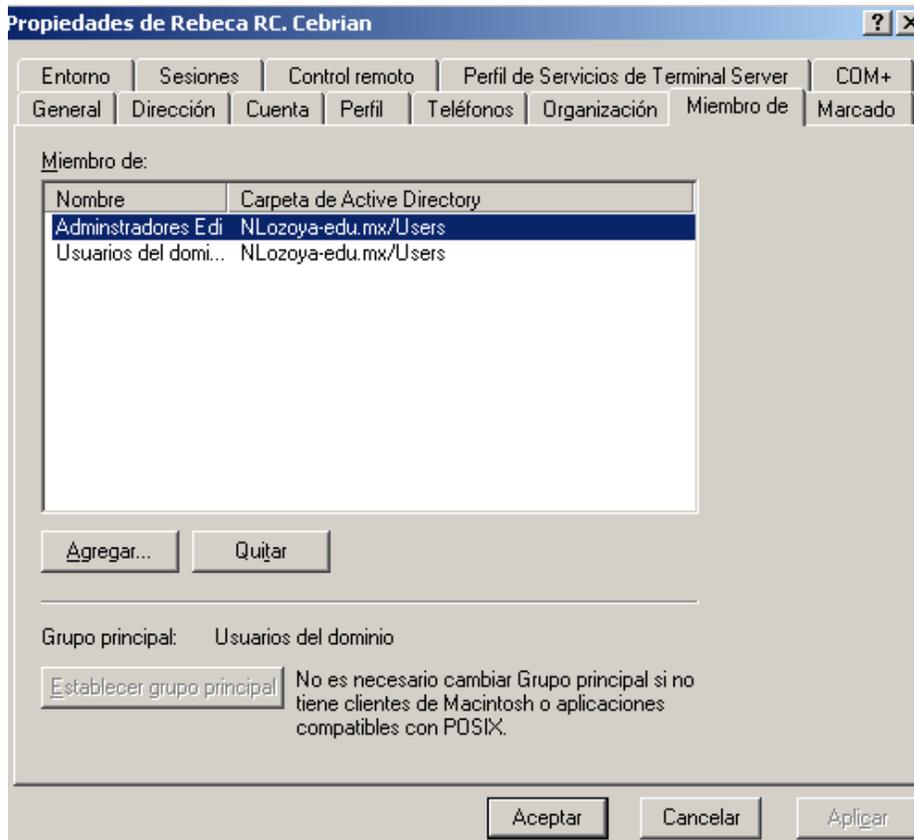
En esta pantalla se puede modificar los datos de tu cuenta.

- Nombre de inicio de sesión de usuario
- El tiempo adquirido para cambiar la contraseña
- El tiempo de duración de tu cuenta.



Modificamos los datos y presionas "Aceptar".

En esta pantalla logramos ver que nuestro usuario seleccionado es miembro de las siguientes Carpetas.



Si deseas quitar o Agregar un nueva carpeta a la que sea miembro, basta con seleccionar algunos de los dos botones y después el botón que Guardara los cambios "Aceptar".

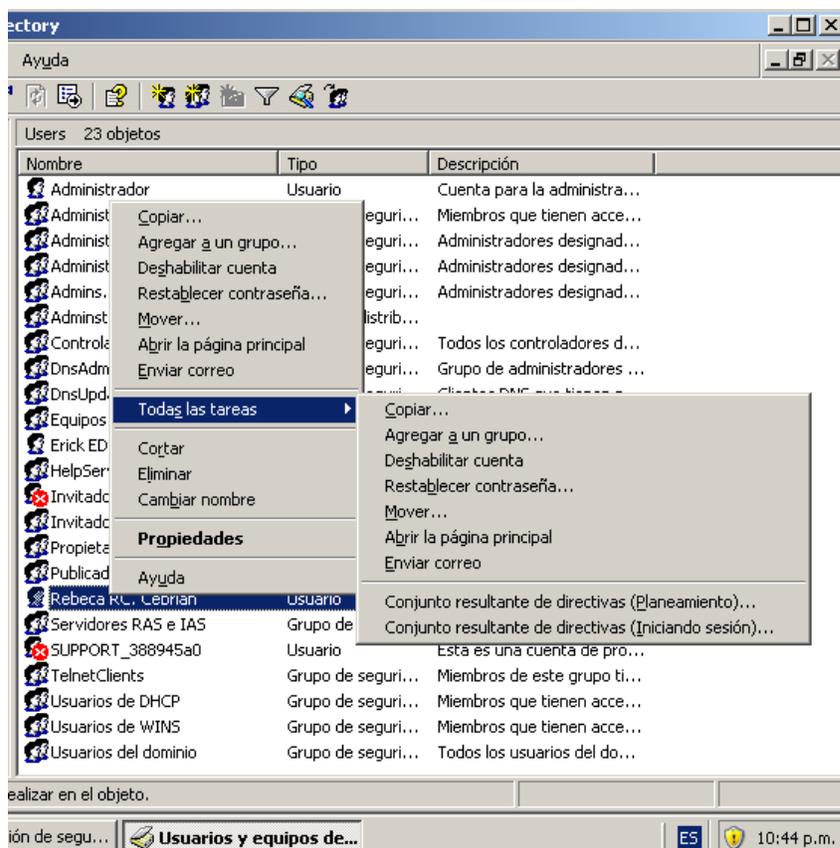
6.1. Cambiar Contraseñas

Antes de cambiar una contraseña del usuario debemos checar cuales fueron las políticas que se aplicaron, al momento de crear la cuenta.

Entonces si es posible cambiar la contraseña, realizamos lo siguiente:

Como inicio seleccionas el usuario a que deseas modificar la contraseña, después presionas botón derecho sobre el Usuario y eliges la opción “Todas las tareas” se despliega un menú, eliges “Restablecer contraseña”.

Usuario → Todas las Tareas → Restablecer contraseña.



Después de indicarle la opción, aparece el siguiente recuadro.

Tenemos dos cajas de Texto en donde escribiremos la “Contraseña Nueva” y en la segunda caja confirmaremos la contraseña.

Debajo de las siguientes acciones esta un botón como opción, indica:

- El usuario debe cambiar la contraseña en el siguiente inicio de sesión. Podemos seleccionar o no. Pero a mi punto de vista se me hace absurdo volver a cambiar la contraseña en el siguiente inicio de sesión.

Una vez escrita la nueva contraseña presionamos el botón “Aceptar” para que cambie los datos.

The image shows a Windows-style dialog box titled "Restablecer contraseña". It has a blue title bar with a question mark and a close button. The main area is light gray and contains the following elements:

- A label "Contraseña nueva:" followed by a text input field containing ten black dots.
- A label "Confirmar contraseña:" followed by a text input field containing ten black dots.
- A checkbox that is currently unchecked, with the text "El usuario debe cambiar la contraseña en el siguiente inicio de sesión".
- Below the checkbox, the text "El usuario ha de cerrar la sesión y volver a abrirla para que los cambios tengan efecto."
- At the bottom right, there are two buttons: "Aceptar" and "Cancelar".

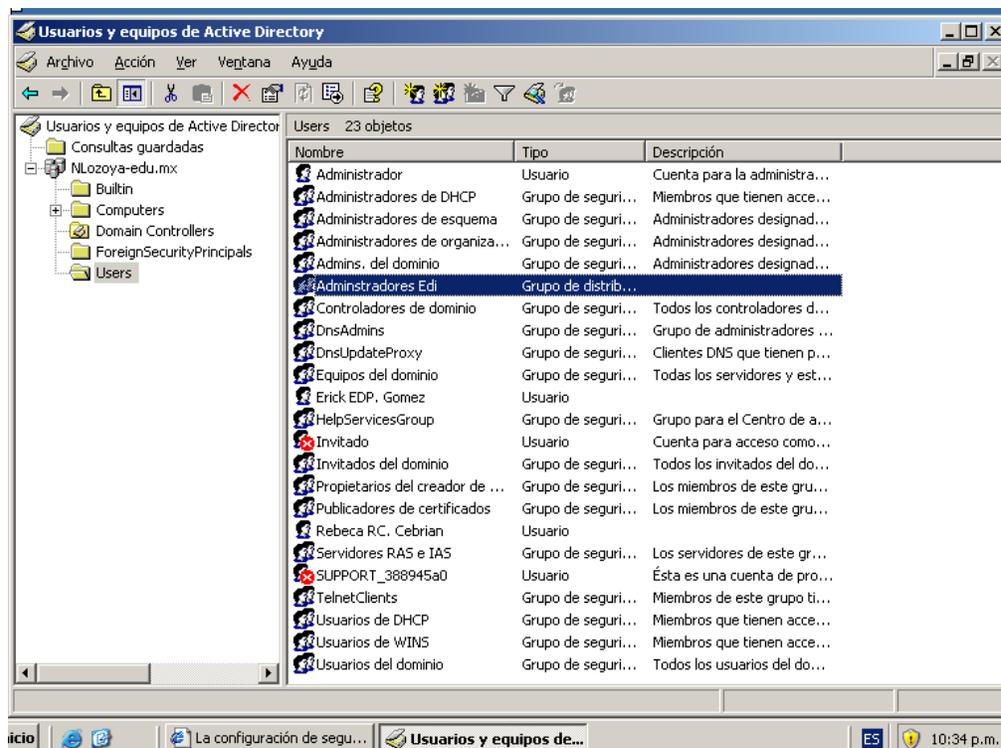
De lo contrario, presionas el botón “Cancelar”.

6.2. Asignar Grupo a Usuario

Esta herramienta es útil para aplicar políticas, privilegios en grupo a los usuarios pertenecientes al dicho.

Lo que debemos de hacer es ir a la carpeta de usuario y elegir el Grupo de Distribución (Primero lo tienes que crear).

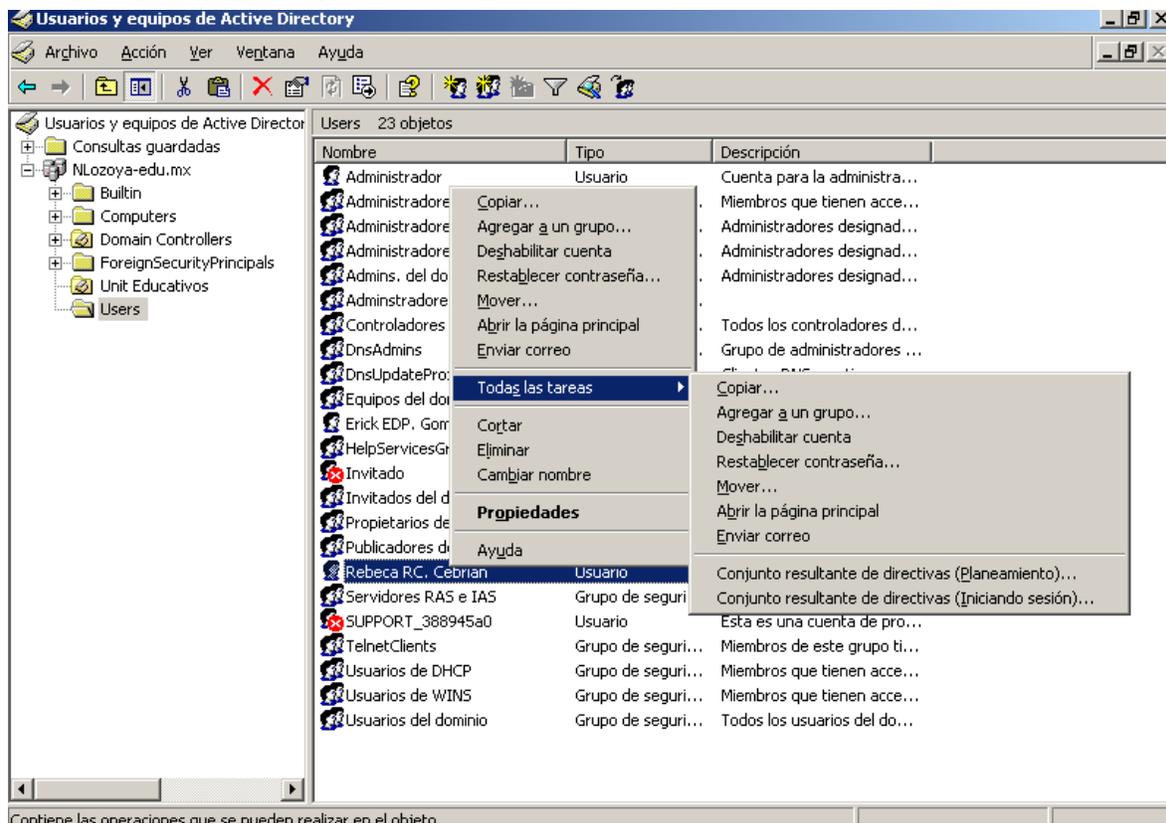
USERS → “Nombre del Grupo”.



Una vez que localices tu grupo, ahora seleccionas al Usuario que quieres añadir a un grupo.

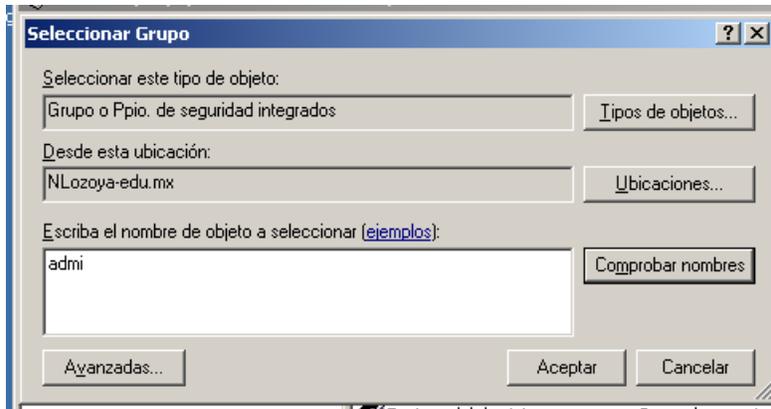
Presionas botón derecho sobre el usuario, a continuación aparece el menú de opciones y eliges “Todas la tareas” a su vez, aparece otro menú con varias funciones, tú eliges “Agregar a un grupo”.

Usuario → Todas las Tareas → Agregar a un grupo.

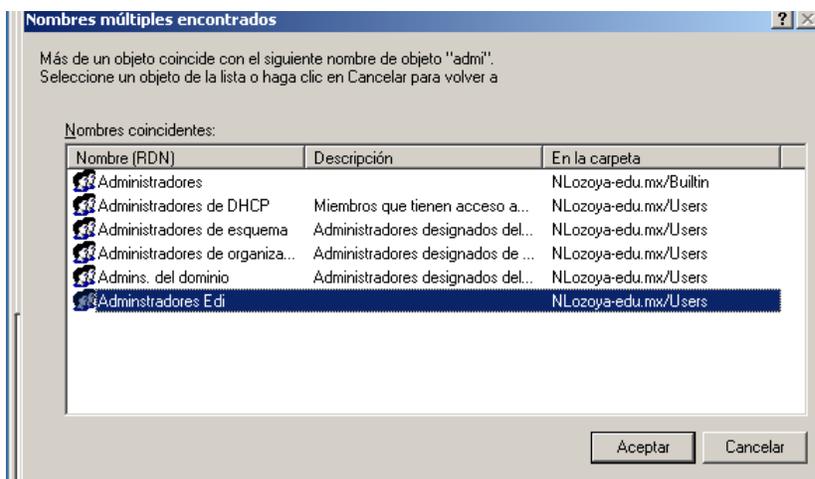


Después de seleccionar la opción “Agregar a un grupo”, ahora aparece la ventana en llamada “Seleccionar Grupo”.

En esta ventana tienes la opción de buscar todos los Grupos existentes en el Servidor, lo único que tienes que hacer es Teclar algunas iniciales del grupo y después elegir el botón “Comprobar nombres”.

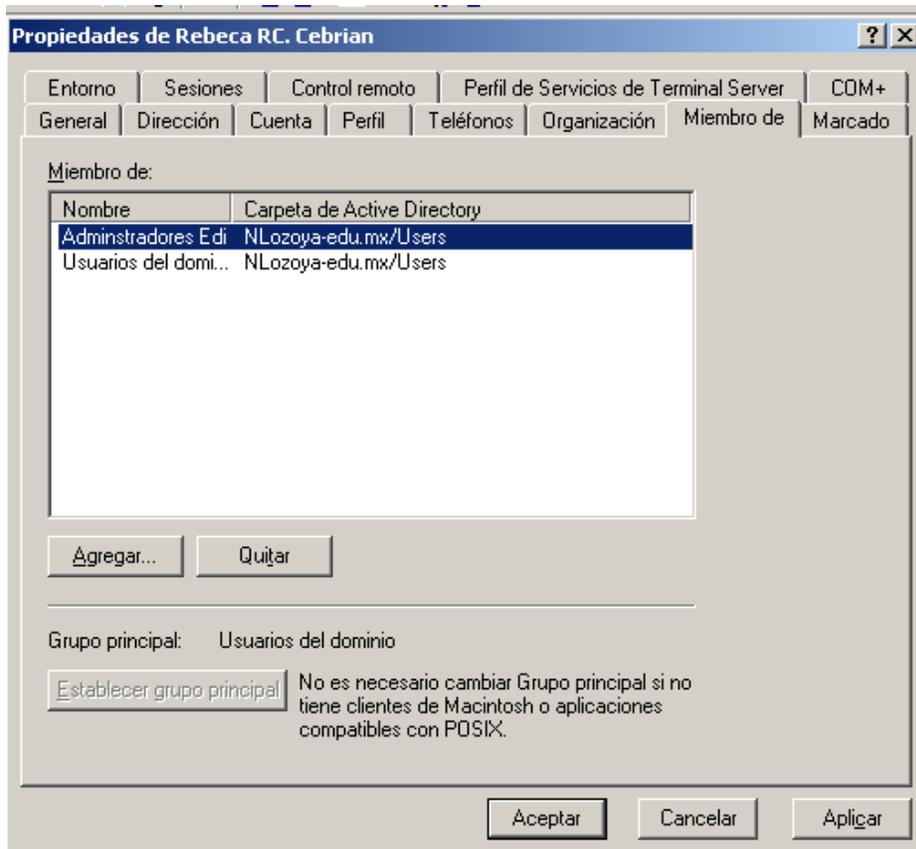


Esta opción busca los nombres que contengan las palabras introducidas. Y es así como se muestran algunos de los grupos pertenecientes a la palabra tecleada.



Elegimos el grupo para añadir el usuario, presionamos el botón “Aceptar”.

En esta pantalla logramos ver el Usuario ahora es miembro de “Administradores Edi”. El grupo seleccionado anteriormente.



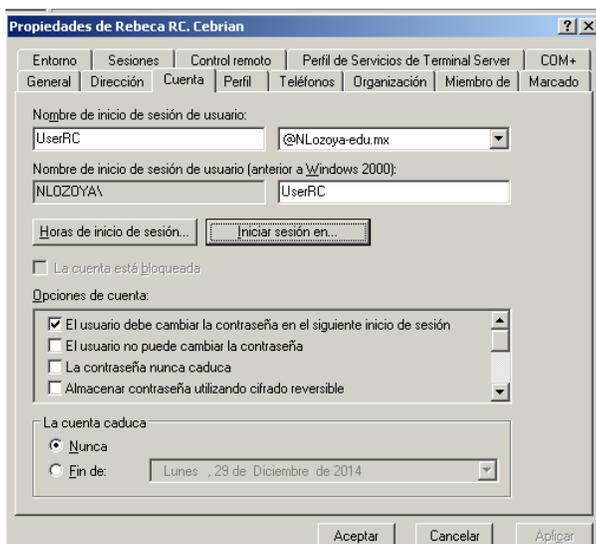
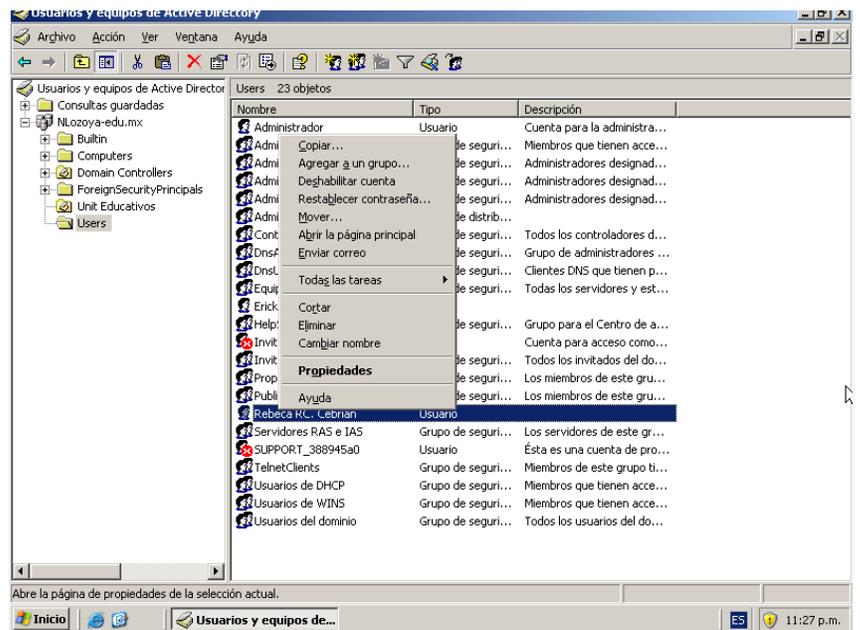
Presionas el botón “Aplicar” y después “Aceptar” para que los cambios realizados se guarden.

6.2.1. Asignar Privilegios de Administrador a un Usuario

La opción de Administrador te permite Iniciar sesión en cualquier computadora que esta ingresada al Servidor, no te limita a tu propia computadora.

Para asignar los privilegios al Administrador a un usuario, seleccionas el Usuario y presionas botón derecho sobre él.

Después eliges la opción “Propiedades”.



Al entrar a las propiedades de tu usuario, vemos que tiene un menú con en la parte superior.

Eliges la opción “Cuenta”.

Al seleccionar cuenta encontraras los datos del Usuario que necesita al abrir su sesión.

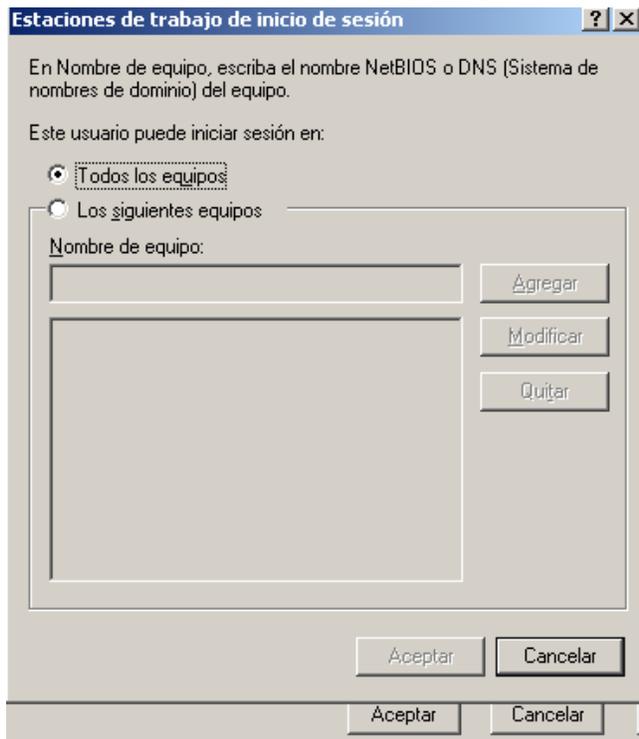
Como se logra ver Debajo de las primeras dos cajas de Texto, encontramos dos botones.

Uno indica la Hora de inicio de “sesión” y el otro para “Iniciar sesión en”
Seleccionas el botón “Iniciar sesión en “y te aparece la siguiente pantalla.

Dice que el usuario puede iniciar sesión en:

- Todos los Equipos
- Los siguientes Equipos

Como quieres que tu usuario sea Administrador, seleccionas la opción “Todos los Equipos”.



Después presionas el botón “Aceptar” para que se guarden los cambios.

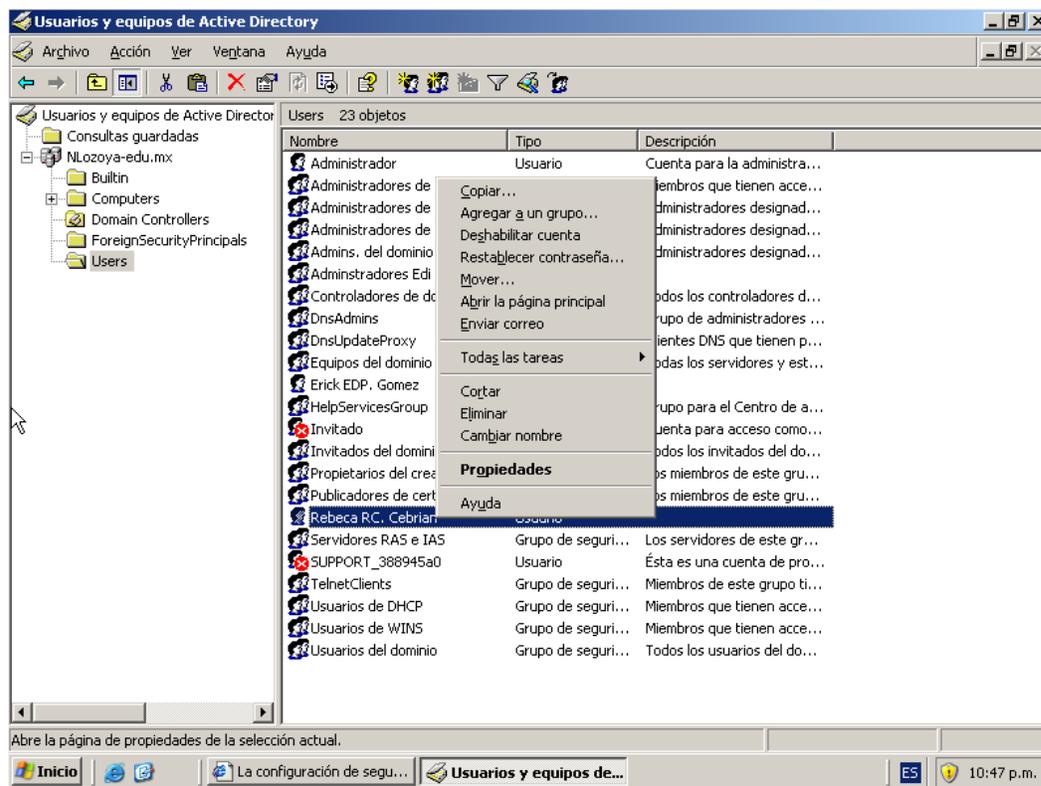
6.3. Cambiar Horas de Acceso

Cambiar las Horas de Acceso de un usuario, Nos permite elegir cuales son las Horas que el usuario pueda tener Acceso en la computadora Asignada.

Solo los Usuarios Administrativos pueden lograrlo.

Para realizar esta Acción seleccionamos con botón derecho al Usuario que se le aplicara el cambio.

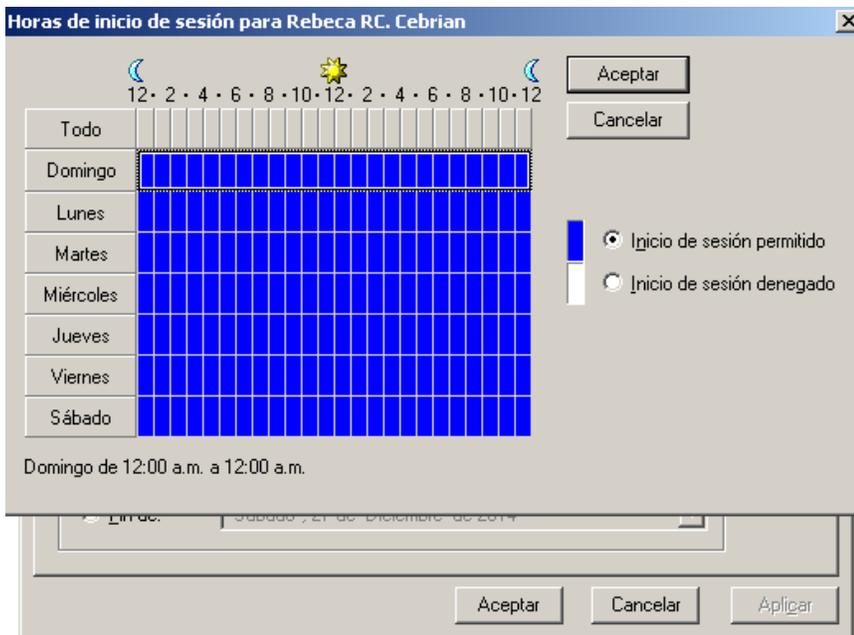
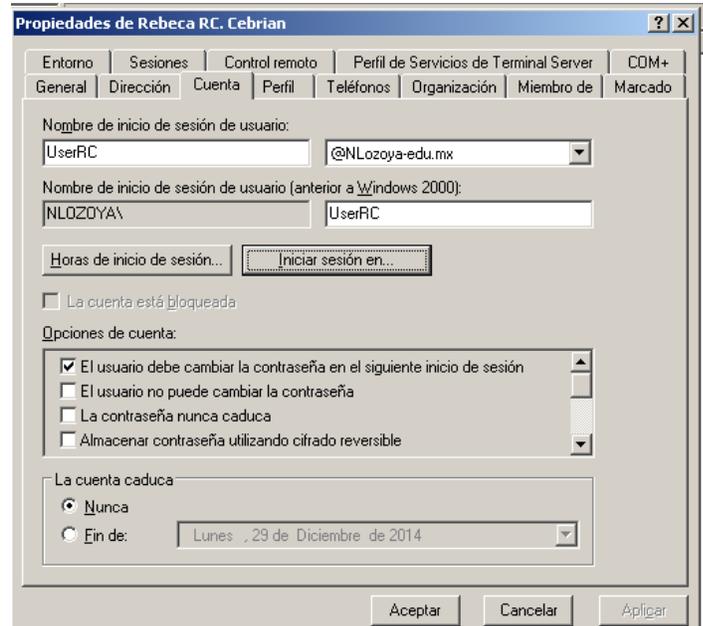
Después eliges la opción “Propiedades”.



Entrando a las propiedades del Usuario, ahora seleccionas la opcion "Cuenta".

Usuario → Propiedades → Cuenta.

Despues presionas el boton llamado "Horas de inicio de Sesion".



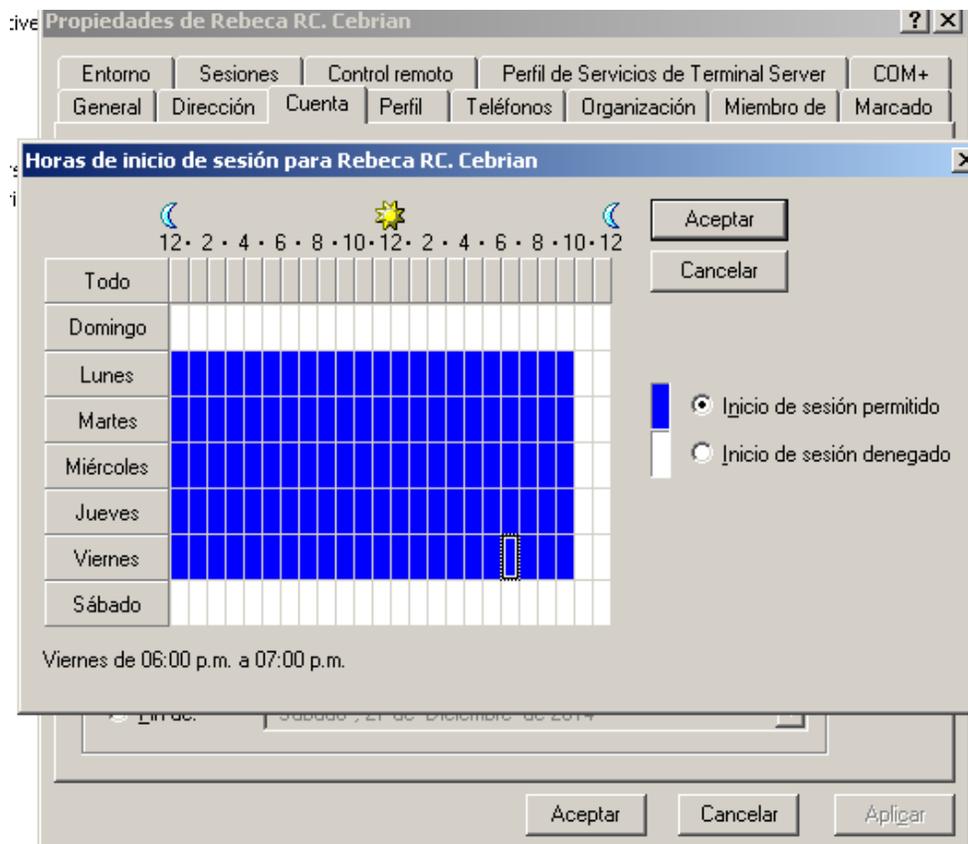
Como vemos El Horario del usuario es que Esta Activo todos lo dias a todas Horas.

Para Restringir algunos dias o Incluso unas Horas al usuario debemos realizar lo siguiente.

Seleccionas los Dias y las horas para que el usuario no tenga Acceso a su cuenta y despues eliges el color Blanco (Se encuentra a lado de la Grafica).

Este color Indica que su “Inicio de sesion sera Denegado”.

Una vez seleccionado, presionas el boton “Aceptar” y listo.

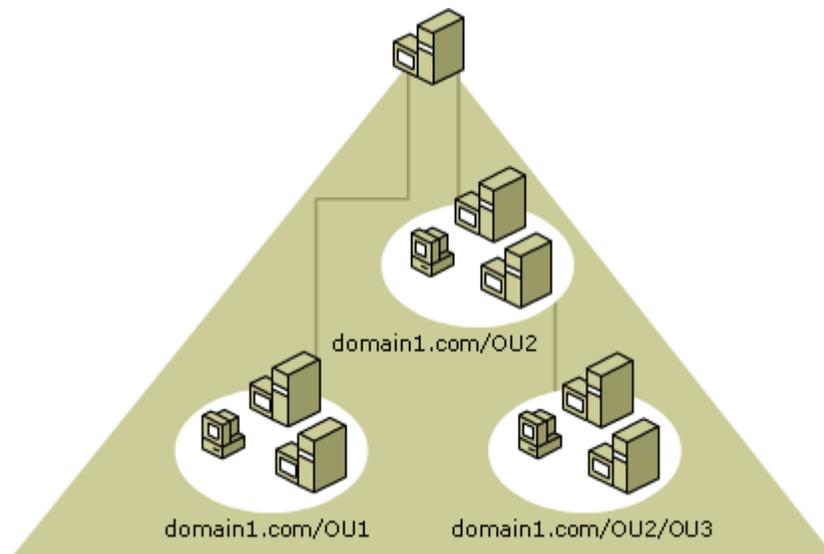


7. Crear Unidades Organizativas

Las unidades Organizativas son contenedores del Servicio "Active Directory" que permiten colocar diversos usuarios, grupos, Equipos, incluso otras unidades organizativas, etc...

Cada unidad organizativa es la unidad o pequeño ámbito al que se le pueden asignar valores de Directiva o grupo. Puedes crear en un dominio contenedores que representan las Estructuras lógicas de la Organización.

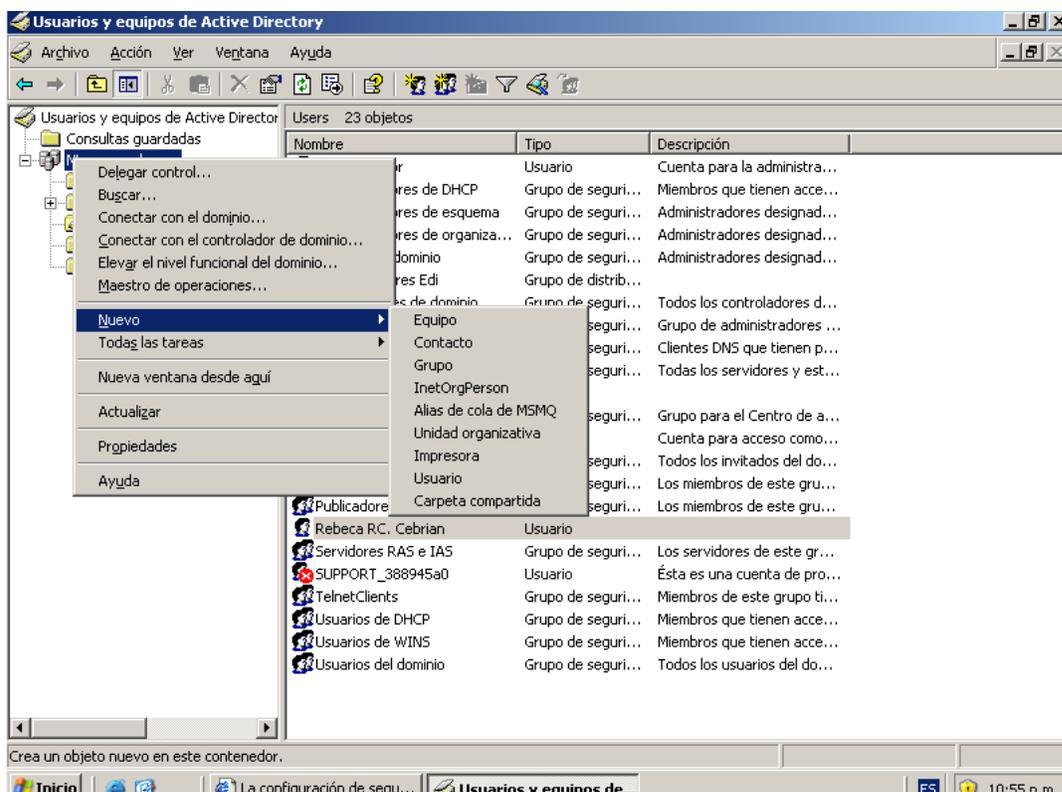
Esto facilita la administración de la configuración y el uso de cuentas y recursos gracias a su modelo Organizativo.



Para crear unidades Organizativas en el Dominio seleccionas con botón derecho y eliges la opción Nuevo.

Dentro de ella se encuentran varias opciones, presionas “Unidad Organizativa”.

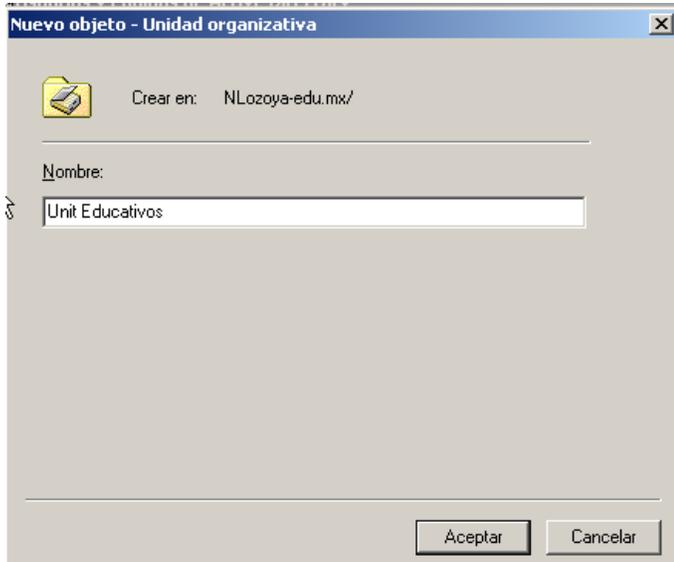
Acción → Nuevo → Unidad Organizativa.



Despues aparece la siguiente pantalla en donde muestra que estas creando un nuevo objeto.

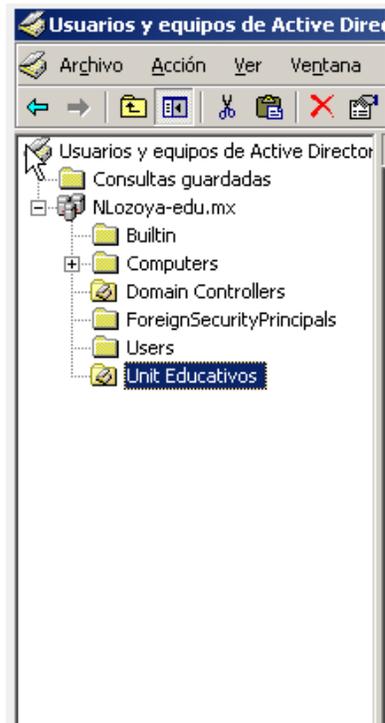
Tambien te muestra la Ruta en la que se esta creando.

A continuacion debes proporcionarle un nombre a la Nueva "Unidad Organizativa"
Yo elegi: Unit Educativos.



Una vez de asignarle el nombre, presionas el botón "Aceptar".

Listo! Ya está creada la Nueva "Unidad Organizativa" y cómo podemos ver se Encuentra debajo de los complementos de nuestro Servidor.



8. Crear y Aplicar Políticas a las U.O.

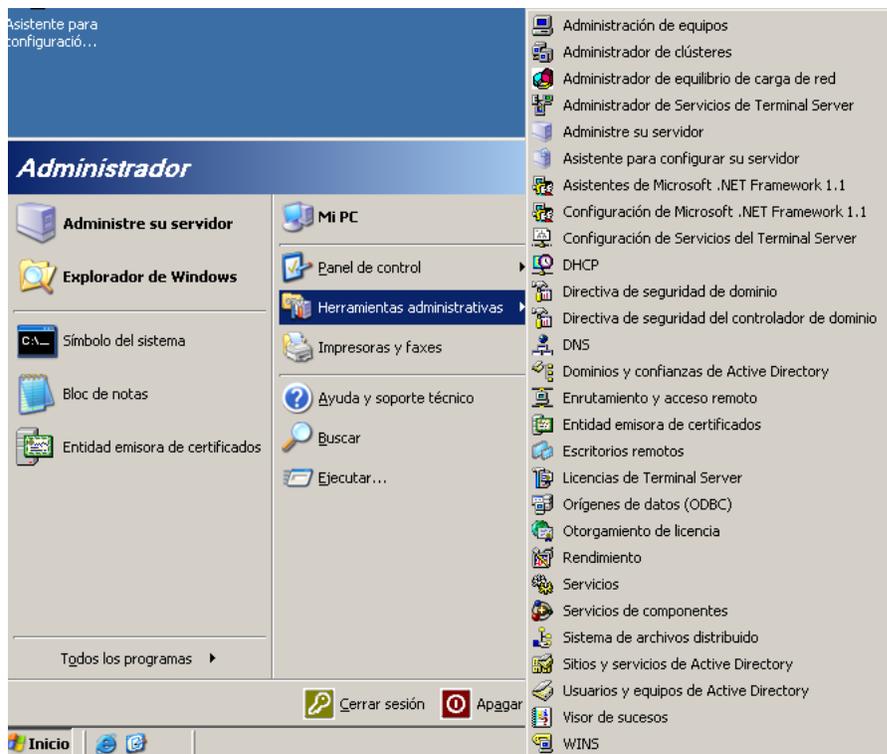
Las unidades organizativas cuentan con ciertos privilegios, se pueden usar para agrupar y organizar objetos con propósitos administrativos. Cuentan con la capacidad de Asignar políticas de seguridad para uno o más usuarios en la red.

Las unidades organizativas pueden contener otras unidades organizativas pero no contienen los mismos objetos de otra.

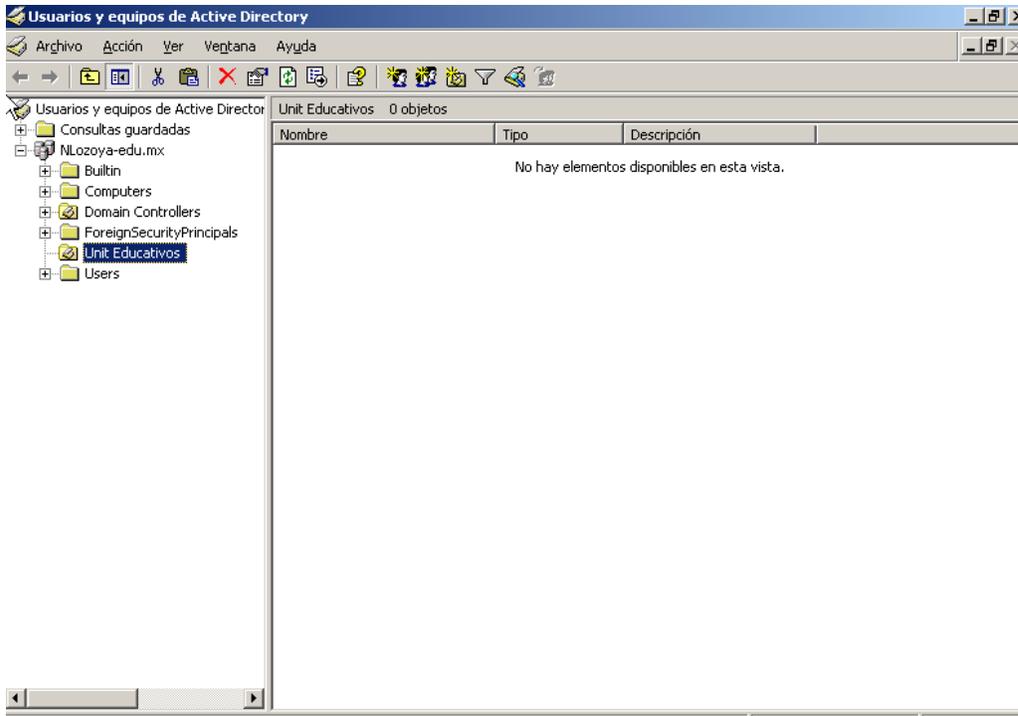
Tú puedes crear la cantidad de unidades organizativas que quieras.

Para aplicar políticas a las unidades Organizativas debemos hacer lo siguiente: Vamos al botón de inicio y seleccionamos la opción “Herramientas administrativas” después en el menú del icono seleccionamos la opción “usuarios y equipos de Active Directory”.

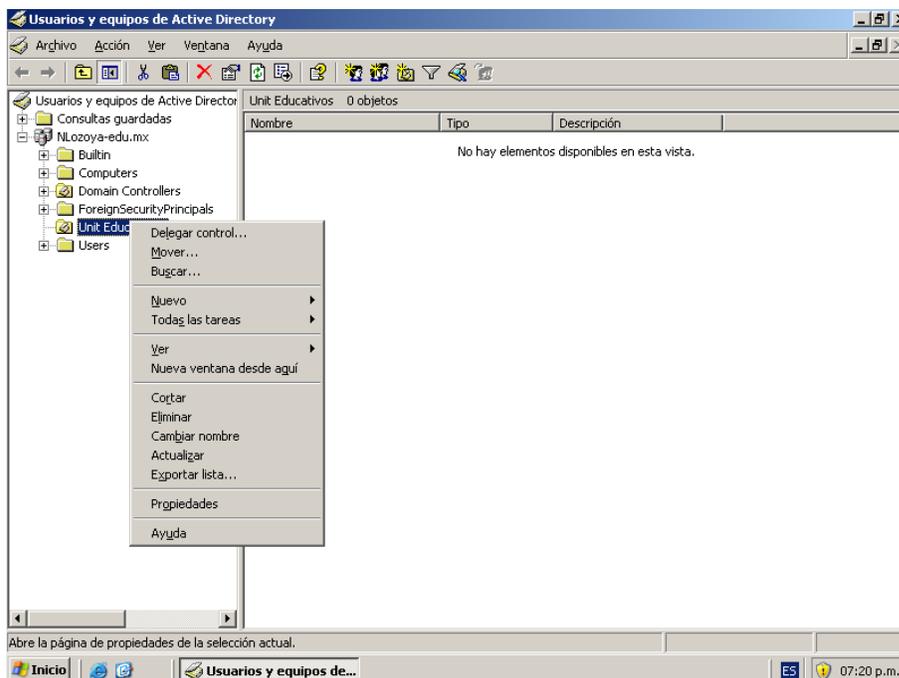
Inicio → Herramientas Administrativas → Usuarios y equipos de Active Directory.



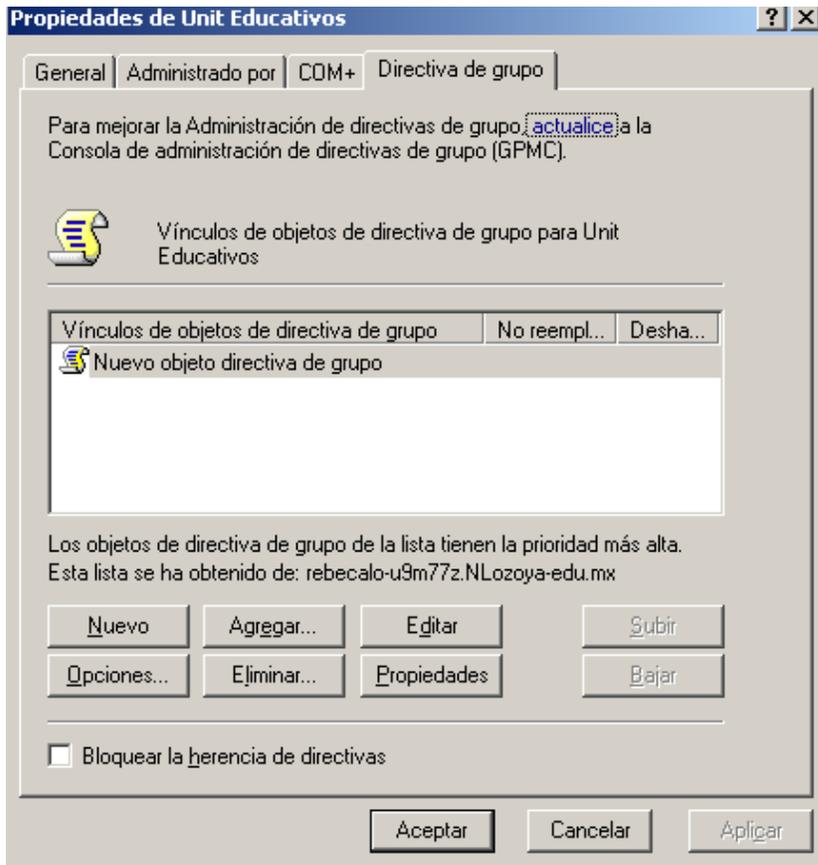
Una vez que aparezca la siguiente pantalla, seleccionamos “La unidad Organizativa” a la que le asignaremos las políticas.



Presionas botón derecho sobre ella y elegimos la opción “Propiedades”.



Situados en las propiedades de la Unidad Organizativa, ahora nos vamos a su menú y seleccionamos la opción “Directiva de Grupo”.

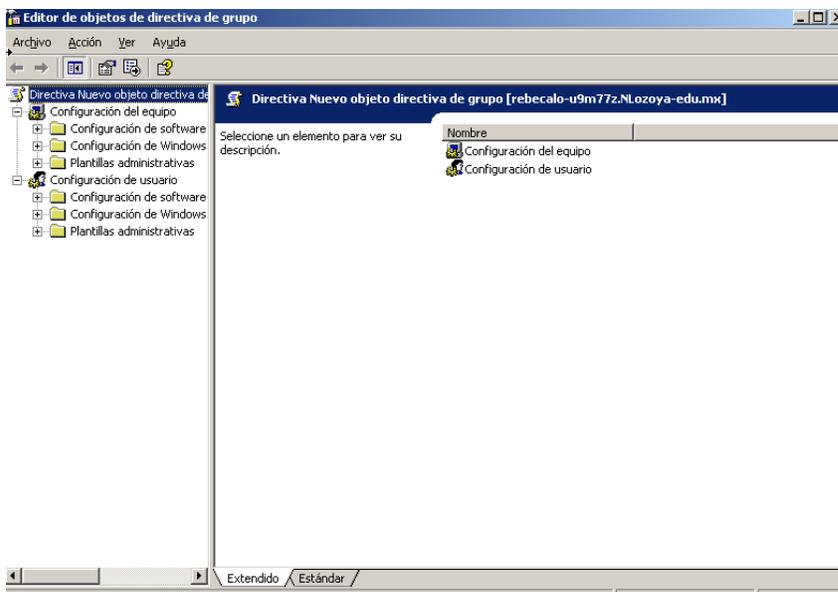


Y elegimos la opción “Editar”.

En esta ventana se muestran “TODAS” las opciones que puedes poner a tus Computadoras Dominadas.

Tenemos dos opciones:

- Elegir configuración por Equipo
Realizara los cambios a todo el equipo en General, seran los mismos privilegios en todos los usuarios.
- Elegir configuración por Usuario.
Son diferentes Politicas a Elegir por Equipo, pero en unos casos conviene mas.



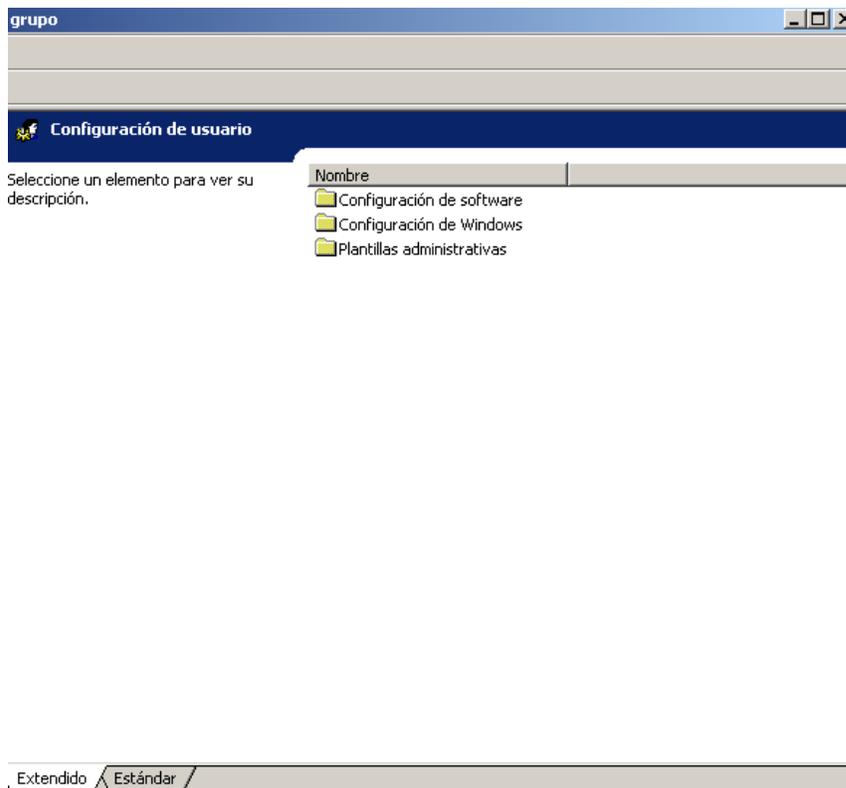
Seleccionas la deseada.

Yo elegí la “Configuración de Usuario”.

En donde se muestran diferentes carpetas personalizadas cada una.

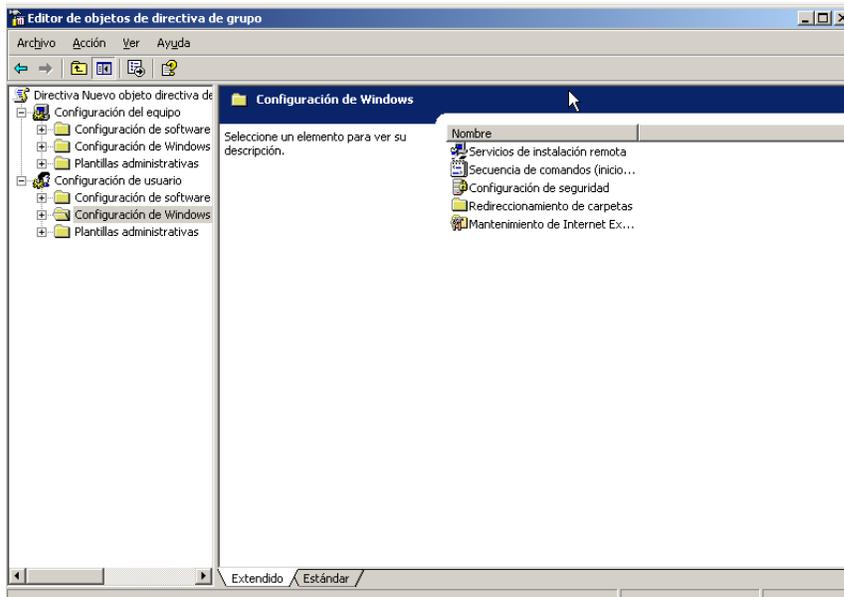
- Configuración del Software
- Configuración de Windows
- Plantillas Administrativas

Elegimos una en General para continuar.

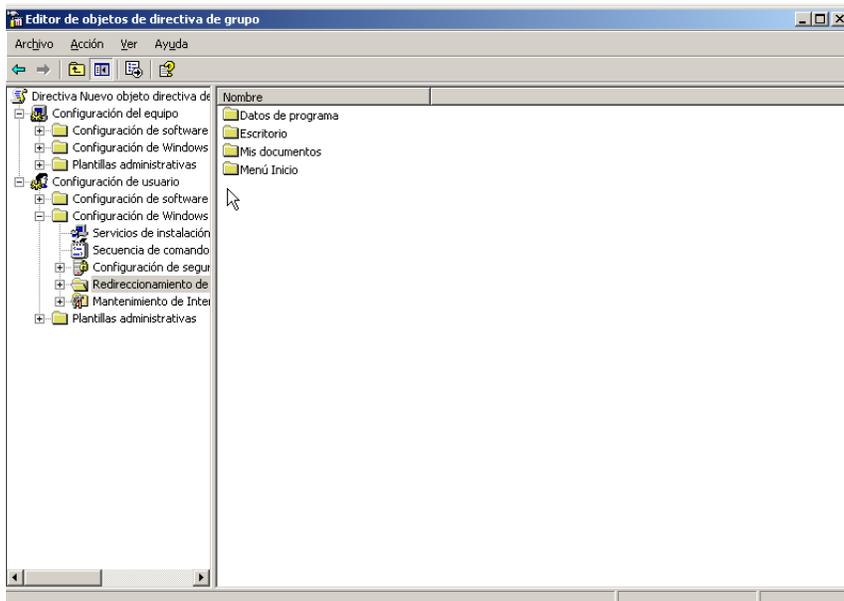


Después dentro de la Carpeta existiran mas opciones para la Administracion de politicas.

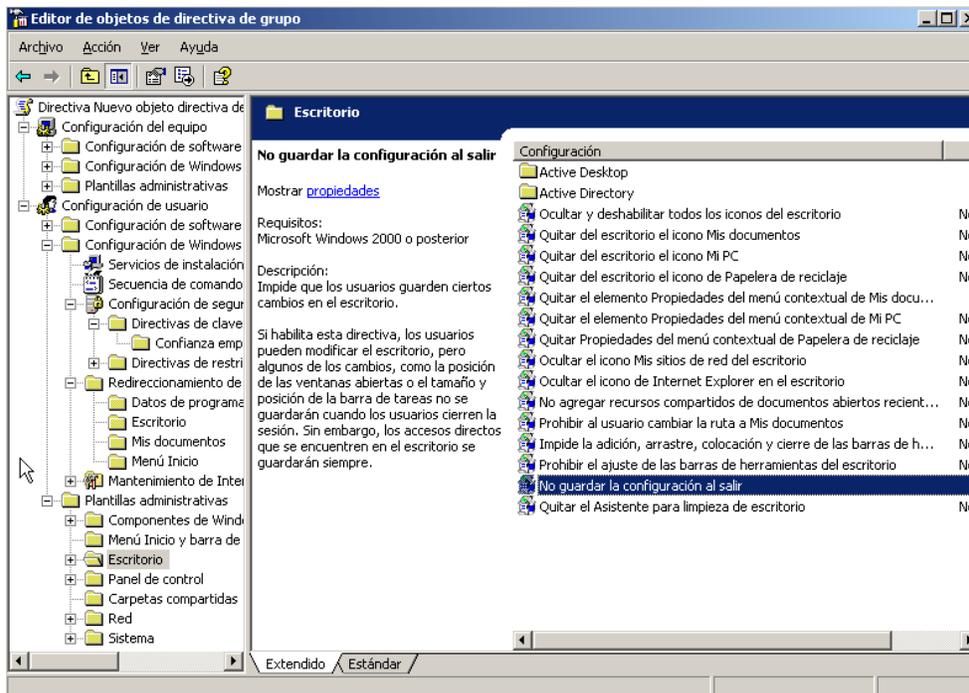
Seleccionas una importante.



Dentro de ella vienen diferentes formas a elegir Nuevamente.



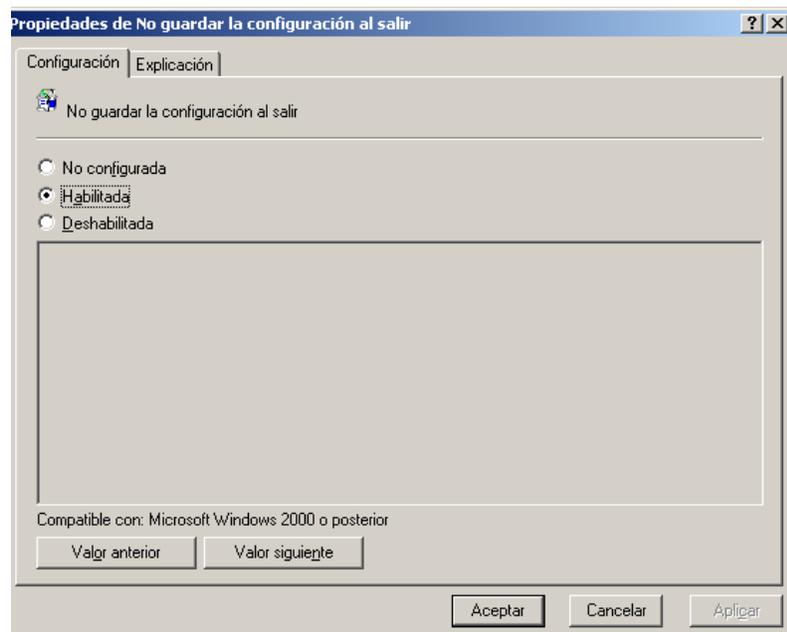
Elegimos la política a Aplicar y Despues



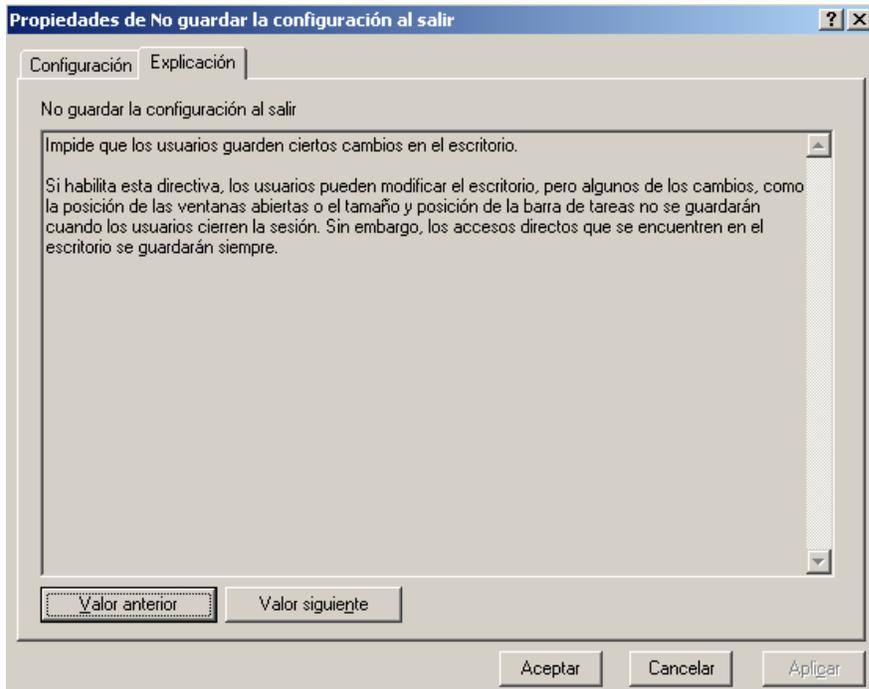
Nos aparece la siguiente pantalla:

Debemos seleccionar la opción **Habilitar**, para que se Aplique la política Seleccionada, De lo contrario si no queremos “Habilitarla” seleccionamos “Deshabilitar”.

Y por último presionamos el botón “Aceptar” para que se realicen los cambios.



Si quieres ver que es lo que Realiza la politica Seleccionada, presionas la opcion "Explicacion" y te mostrara un resumen general de su accion.



Esta opción te sirve por si no estás de acuerdo con lo que vas a Asignar.

8.1. Listado de al menos 20 Políticas

A continuación están escritas algunas políticas importantes que puedes Asignar a los Usuarios de tu Red.

1. Usar siempre el inicio clásico.
2. Desactivar configuración
3. Desactivar descargas de internet
4. Desactivar la impresión a través de HTTP
5. Desactivar la intervención del usuario en búsqueda de controladores.
6. Desactivar Reproducción automática
7. Quitar mensajes de estado de inicio
8. Búsqueda de impresoras
9. Configuración de proxy y no por usuario
10. No permitir que los usuarios habiliten y deshabiliten complementos.
11. Prohibir la eliminación de tareas.
12. Ocultar y deshabilitar todos los iconos del escritorio
13. No guardar la configuración al salir
14. Prohibir al usuario cambiar la ruta mis documentos
15. Quitar el asistente para la limpieza del escritorio
16. Prohibir el acceso al panel de Control
17. Bloquear la barra de tareas
18. Desactivar menús personalizados
19. Quitar la opción cambiar contraseña
20. Prohibir la conexión TP/IP avanzada
21. No permitir cambios
22. Permitir solo el tapiz de mapa de bits
23. Ocultar la carpeta Active Directory
24. Ejecutar secuencias de comandos de manera visible
25. Ocultar menú Favoritos

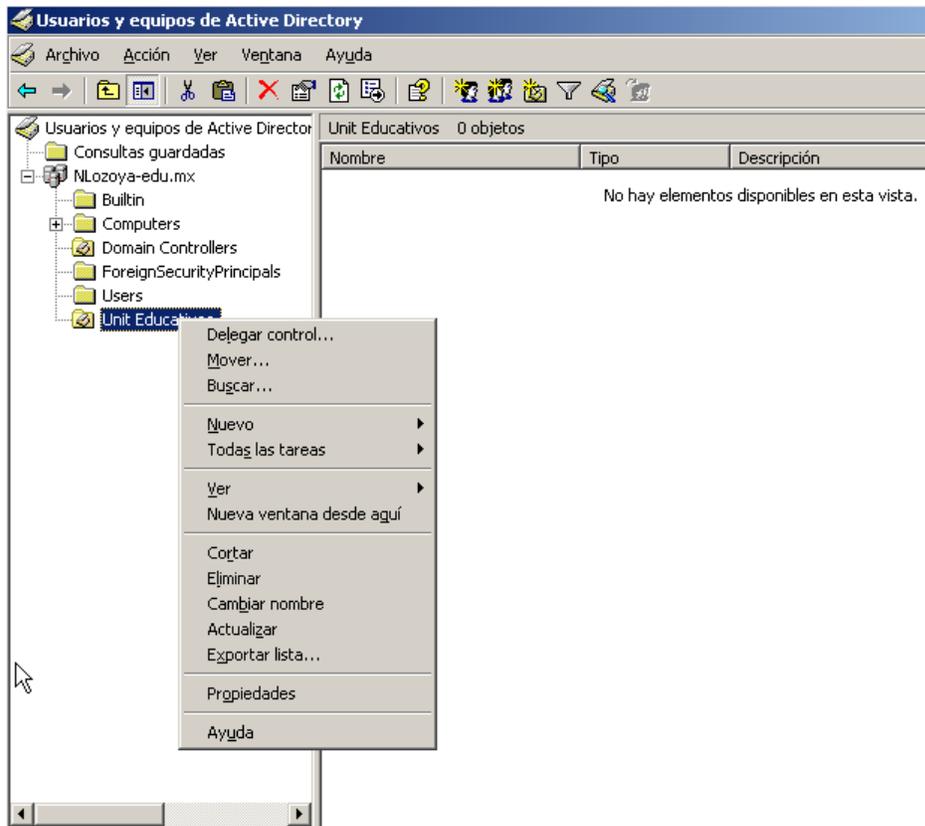
8.2. Pasos para Aplicar Directiva de Grupo

Las Directivas de Grupo se pueden asignar por Usuario, Grupo o Unidad Organizativa.

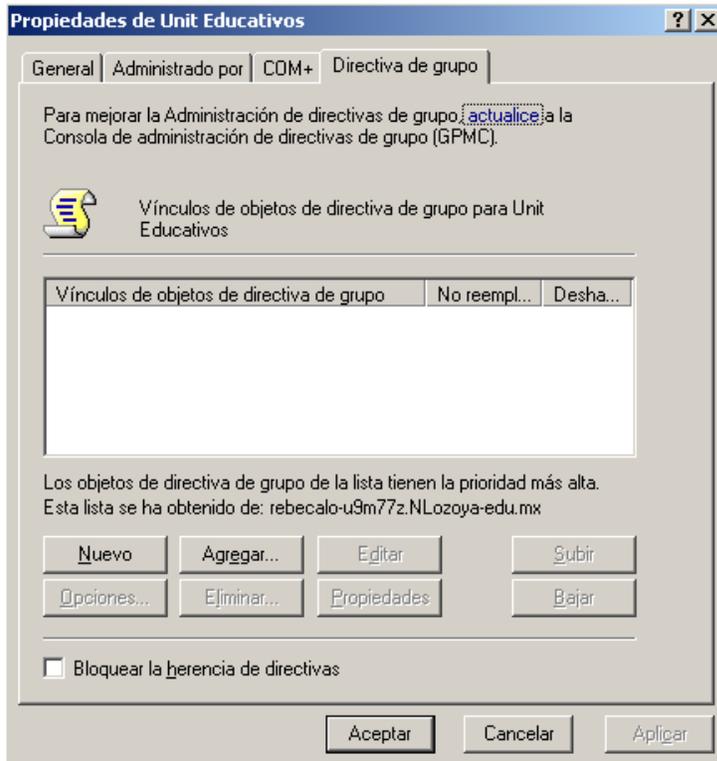
En este caso vamos a asignarla a una Unidad organizativa.

Lo que vamos a hacer es seleccionar la unidad organizativa, después presionamos botón Derecho sobre ella y elegimos la opción Propiedades del menú de opciones.

Unidad Organizativa → Botón derecho → Propiedades.

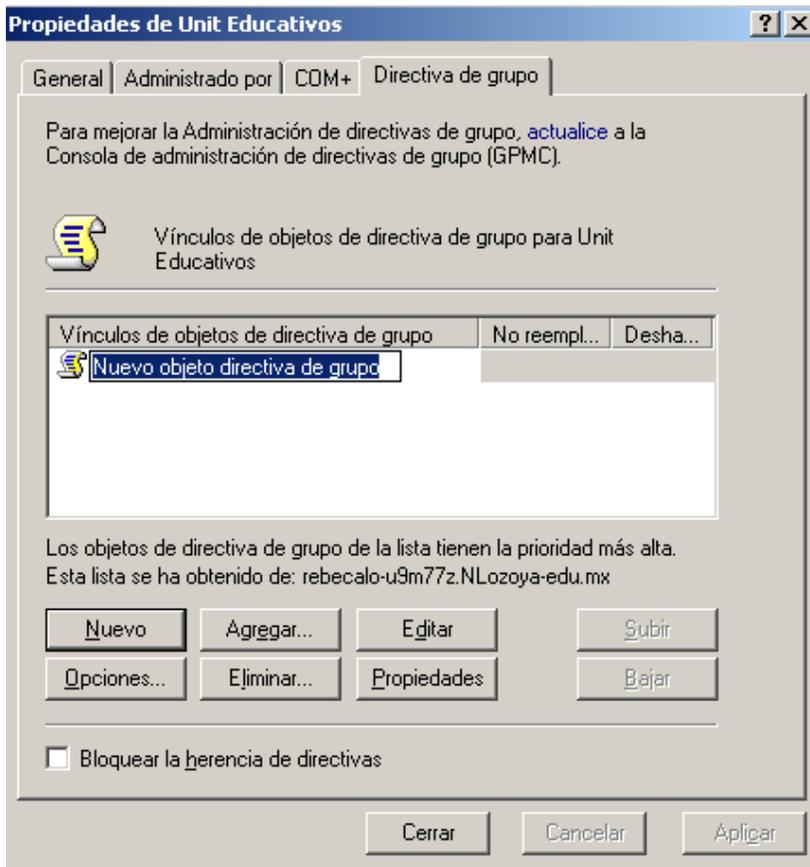


En las propiedades puedes ver la Información de Tal unidad, pero en este caso nos situamos en la opción “Directiva de Grupo”.



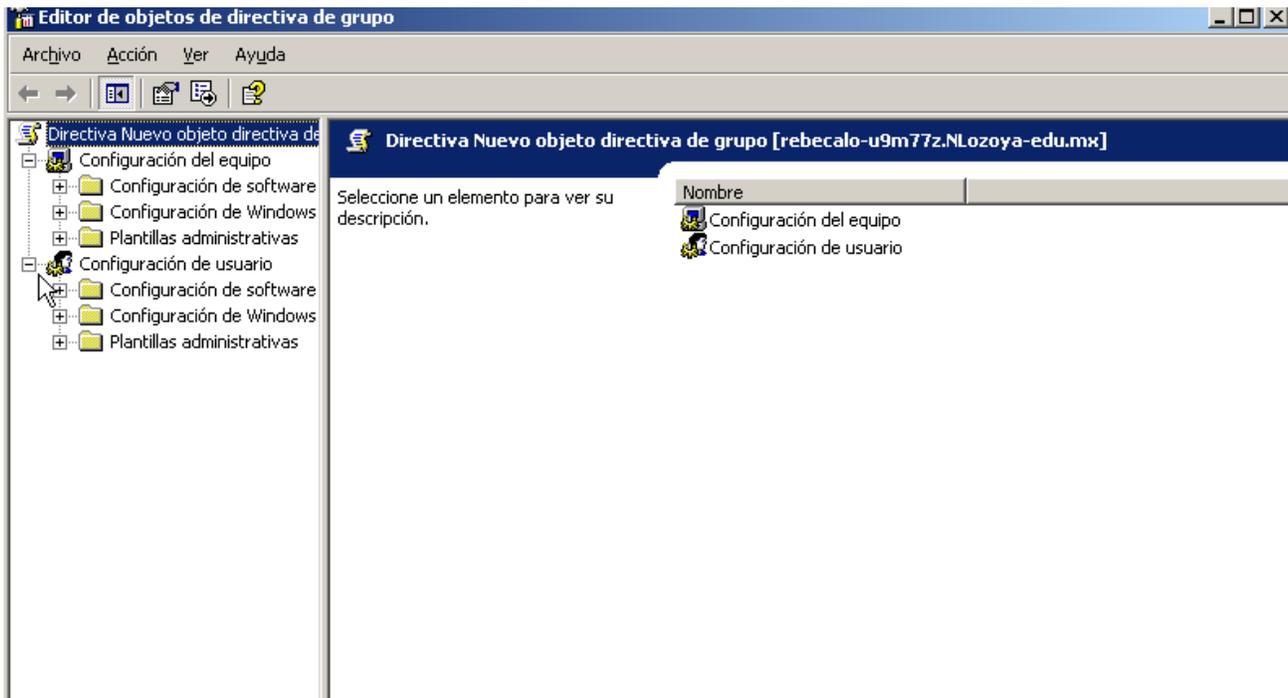
Para seleccionar una directiva de grupo presionamos el botón “Nuevo”.

A continuación se creará un nuevo objeto de directiva de Grupo.

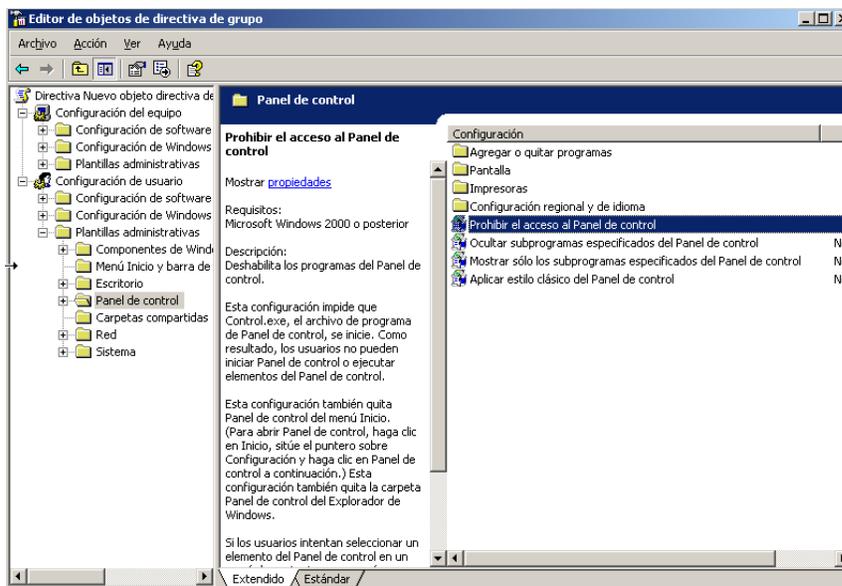


Presionas el botón "Editar".

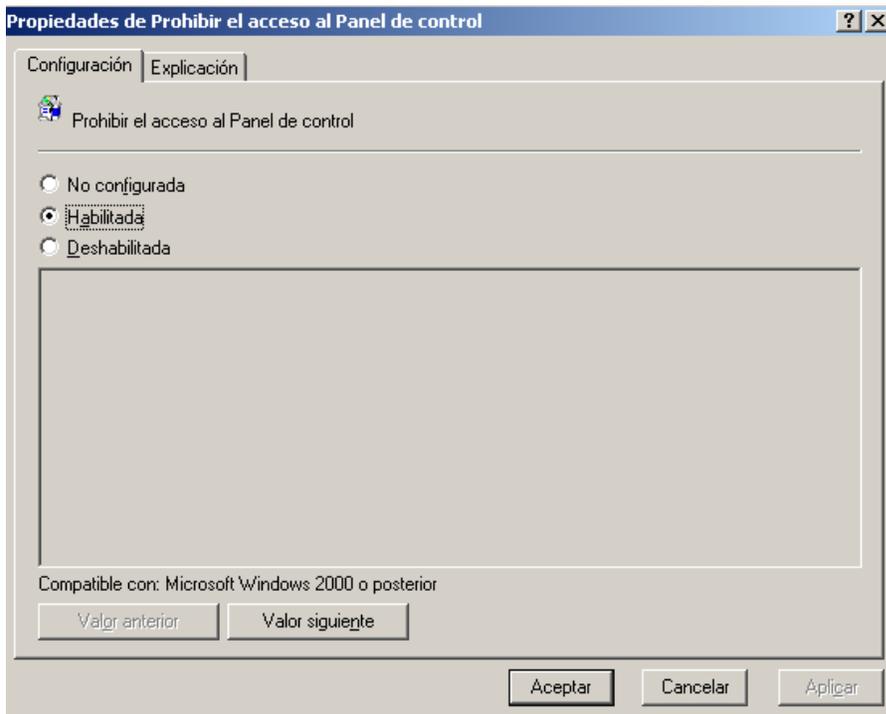
Y elegimos una de tantas directivas de Grupo, puede ser por Usuario o Equipo.



Elegimos con precisión cual es la Política que se aplicara y presionamos botón derecho sobre ella.



Elegimos la opción “Habilitar” para que se Active.



Y Después el botón “Aceptar” para que los cambios realizados se guarden.

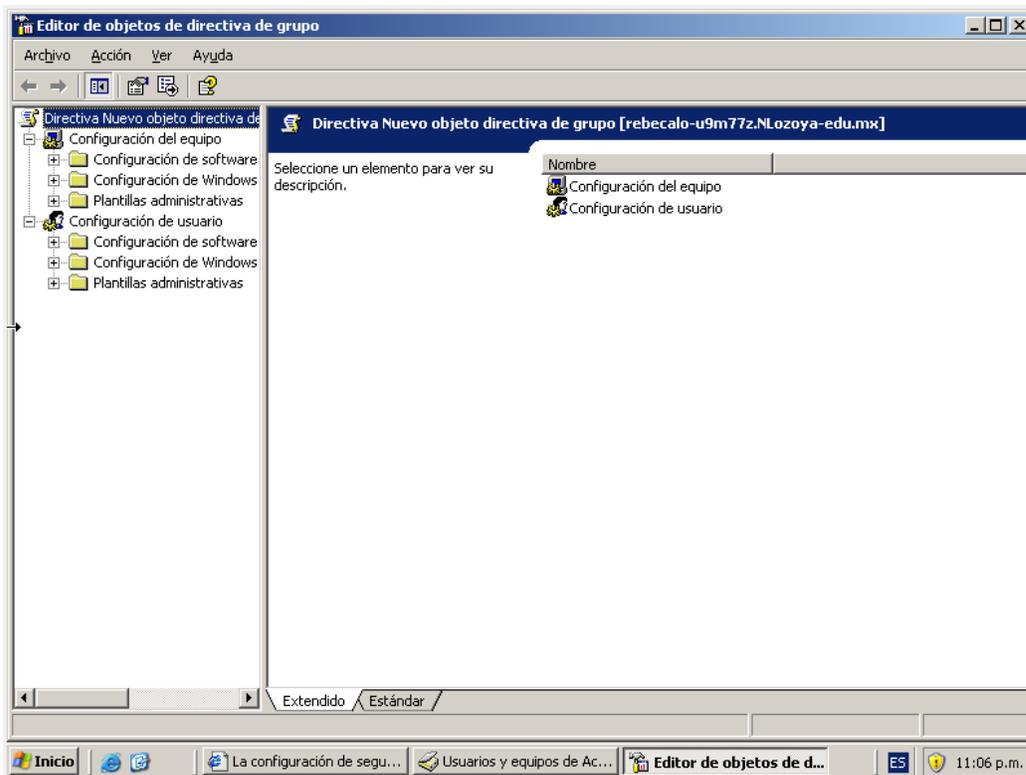
8.2.1. Aplicación de Política 1 (Quitar del Escritorio el Icono de MI PC)

Elegimos el grupo o Unidad a la que se le Aplicara la Política.

Después debemos elegir en este Menú el tipo de Configuración:

- Por Equipo
- Por usuario.

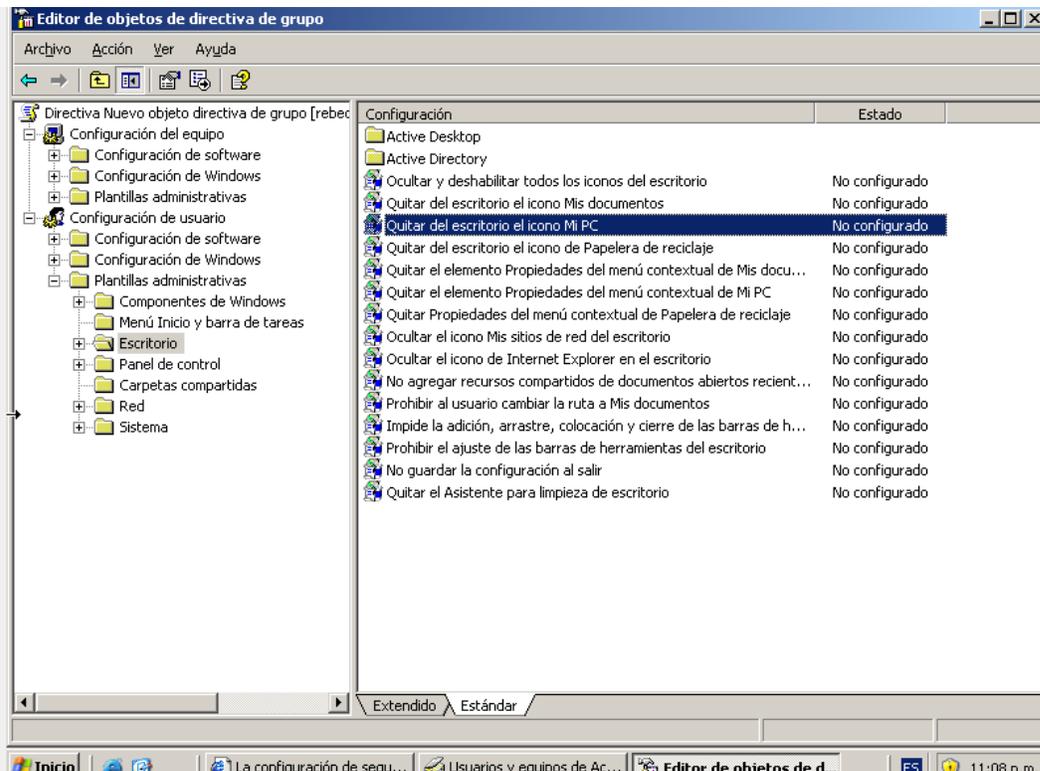
Elegimos por Usuario, ya que aquí se encuentra.



Dentro de la Configuración por Usuario existen diferentes carpetas, cada una con un tema asignado.

Como la política realizará acciones en el Escritorio de los usuarios, seleccionamos la carpeta “Escritorio”.

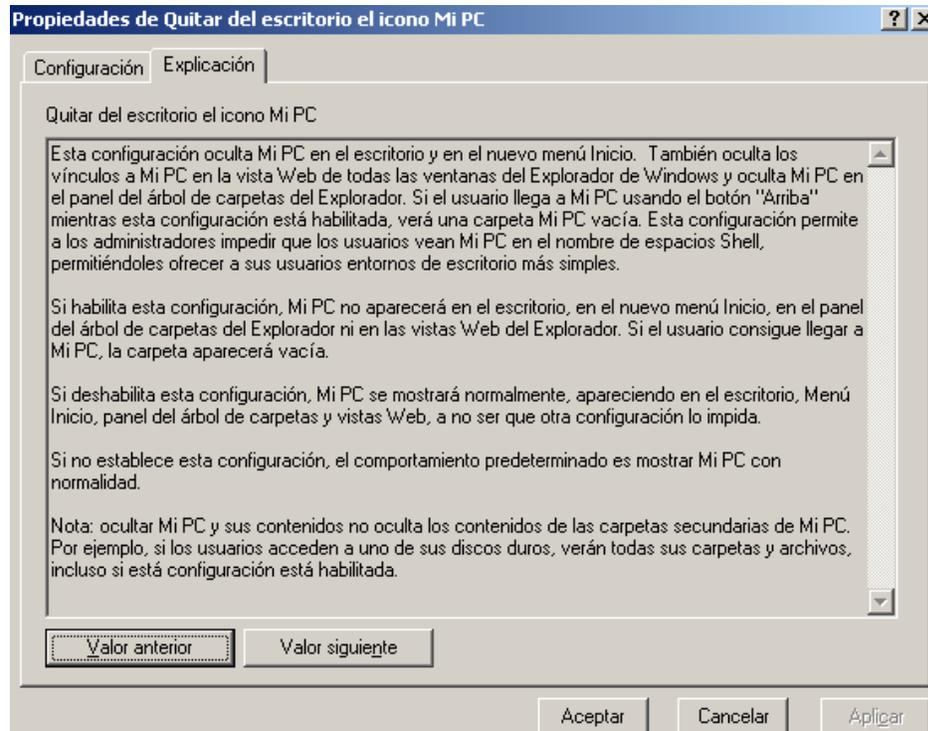
Buscamos la política llamada: “Quitar del escritorio el icono MI PC”.



Presionamos botón derecho sobre él y elegimos la opción “Propiedades”.

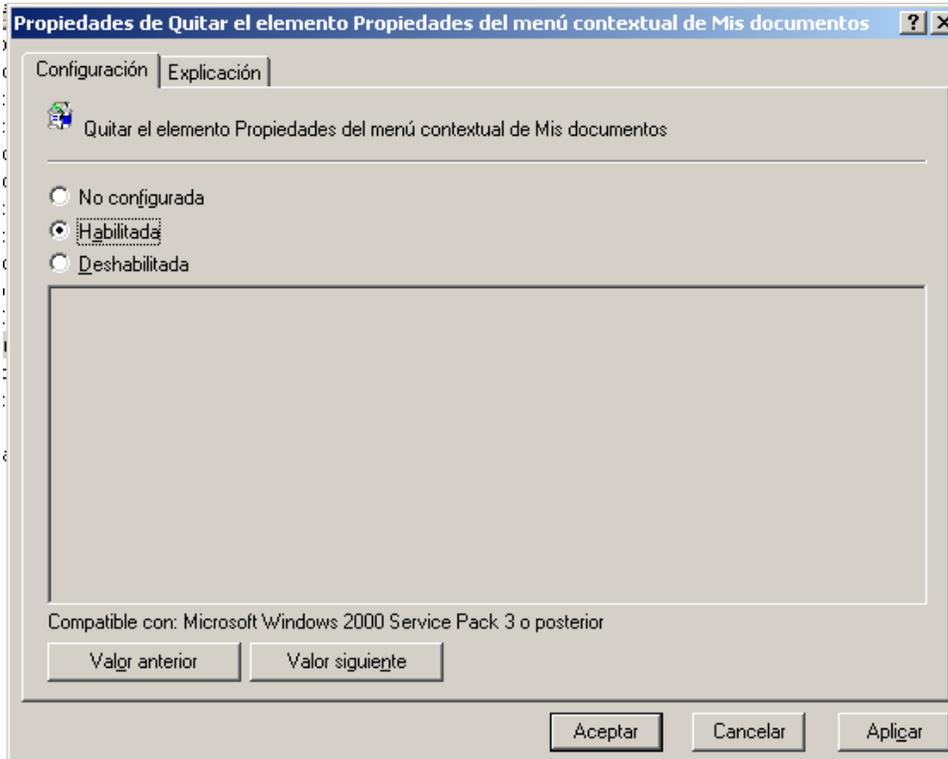
Dentro de las propiedades muestra una breve Explicación de lo que la Política realizara una vez Activada.

Es importante leerla.



Presionamos Aceptar y nos vamos al primer menú llamando "Configuración".

En el siguiente menú debemos activar la Política con el Botón “Habilitar”.



Después seleccionas el botón “Aplicar” para que la política se Active y por último el botón “Aceptar” para que guarde los cambios Realizados.

8.2.2. Aplicación de Política 2 (Prohibir el acceso al Panel de Control)

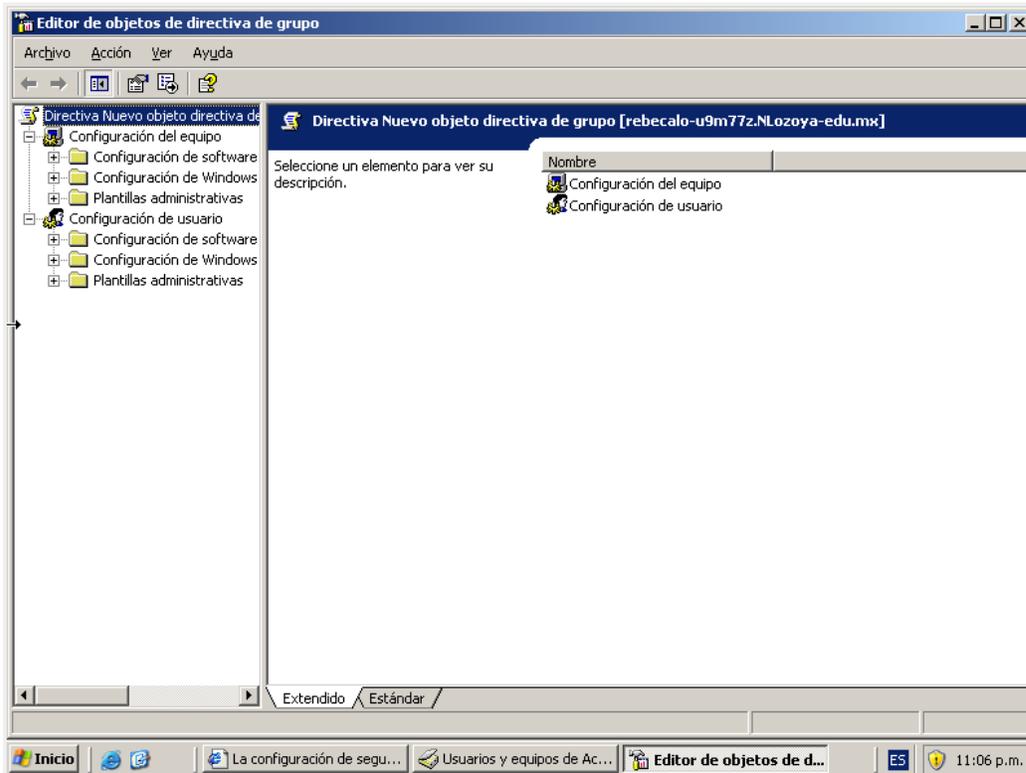
Esta opción es muy Útil aplicarla a la red, para que Ningún usuario en su computadora Asignada realice cambio que se encuentran en el panel de control.

Elegimos el grupo o Unidad a la que se le Aplicara la Política.

Después debemos elegir en este Menú el tipo de Configuración:

- Por Equipo
- Por usuario.

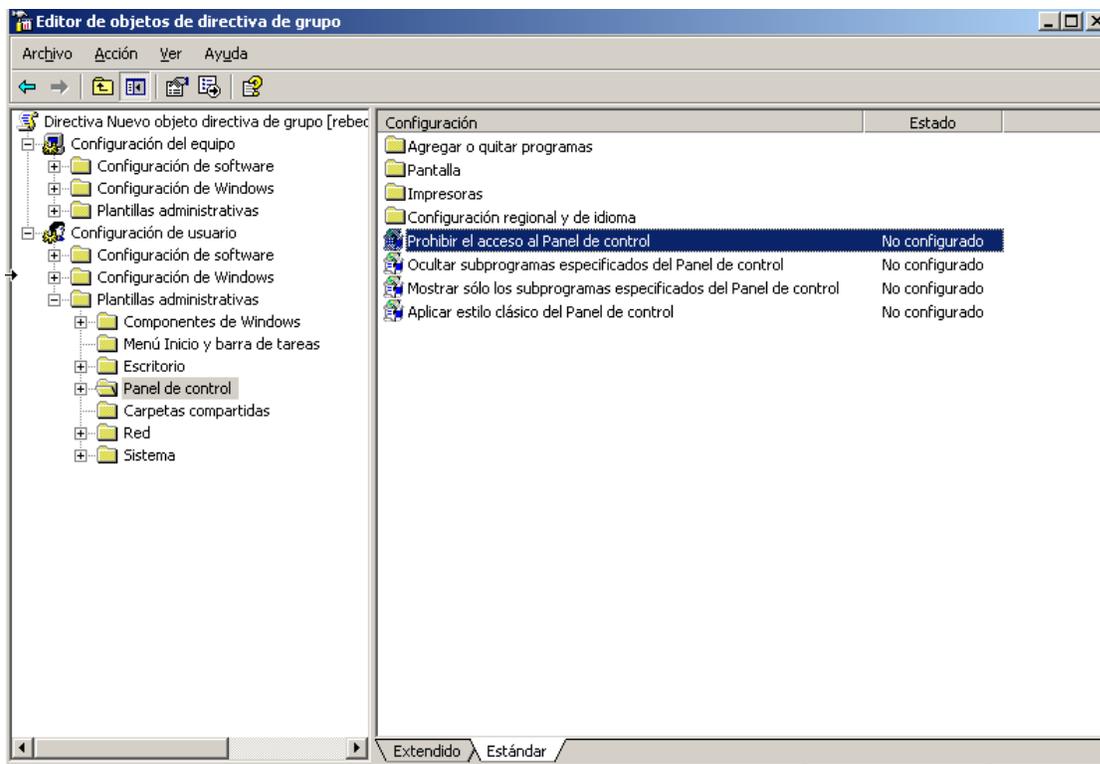
Elegimos por Usuario, ya que aquí se encuentra.



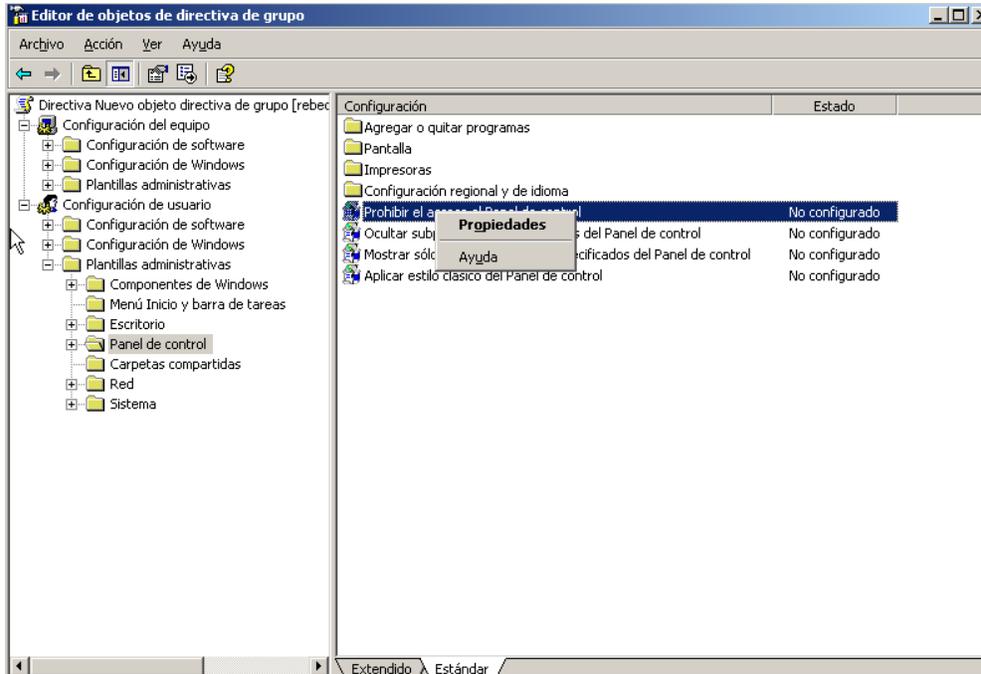
Dentro de la Configuración por Usuario existen diferentes carpetas, cada una con diferente tema Asignado.

Como la política realizara acciones en el Panel de control, seleccionas la carpeta llamada "Panel de Control".

Buscamos la política llamada: "Prohibir el acceso al panel de Control".

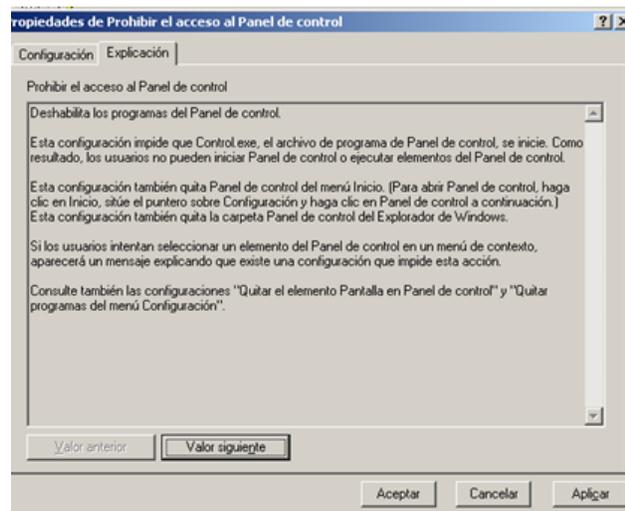


Presionamos botón derecho sobre él y elegimos la opción “Propiedades”.

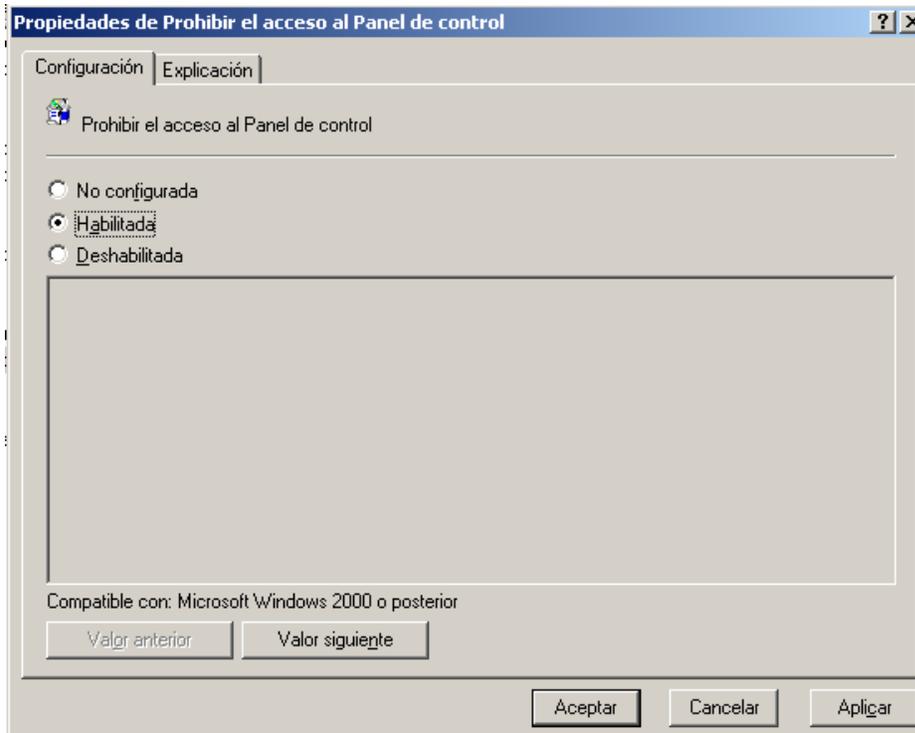


Dentro de las propiedades muestra una breve Explicación de lo que la Política realizara una vez Activada.

Es importante leerla.



Presionamos Aceptar y nos vamos al primer menú llamando “Configuración”.



En el siguiente menú debemos activar la Política con el Botón “Habilitar”.

Después seleccionas el botón “Aplicar” para que la política se Active y por último el botón “Aceptar” para que guarde los cambios Realizados.

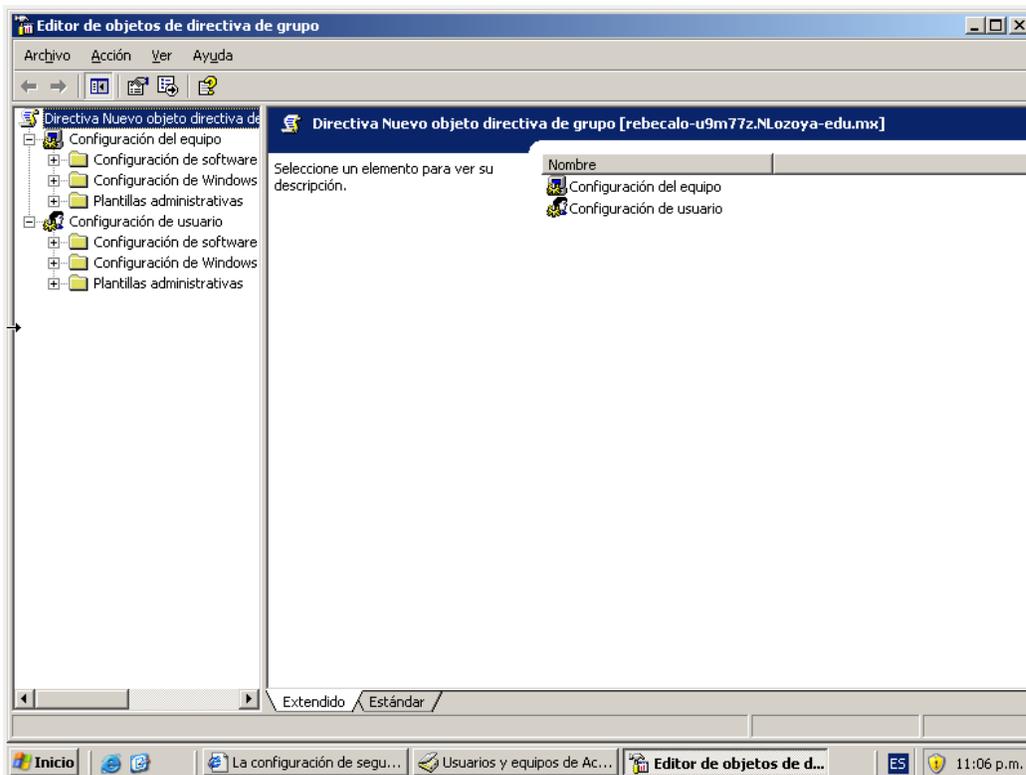
8.2.3. Aplicación de Política 3 (No guardar Configuración al Salir)

Esta política nos permite eliminar las acciones que el usuario realice al escritorio mientras este activo.

Elegimos el grupo o Unidad a la que se le Aplicara la Política.
Después debemos elegir en este Menú el tipo de Configuración:

- Por Equipo
- Por usuario.

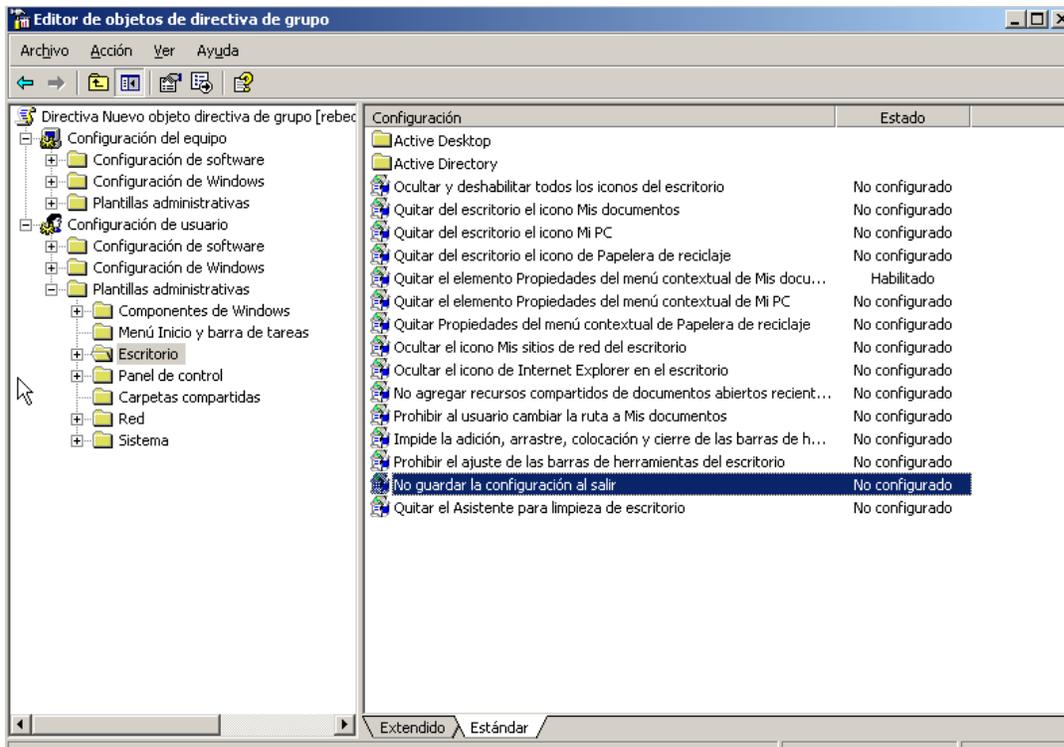
Elegimos por Usuario, ya que aquí se encuentra.



Dentro de la Configuración por Usuario existen diferentes carpetas, cada una con diferente tema Asignado.

Como la política realizara acciones en el Escritorio, seleccionas la carpeta llamada “Escritorio”.

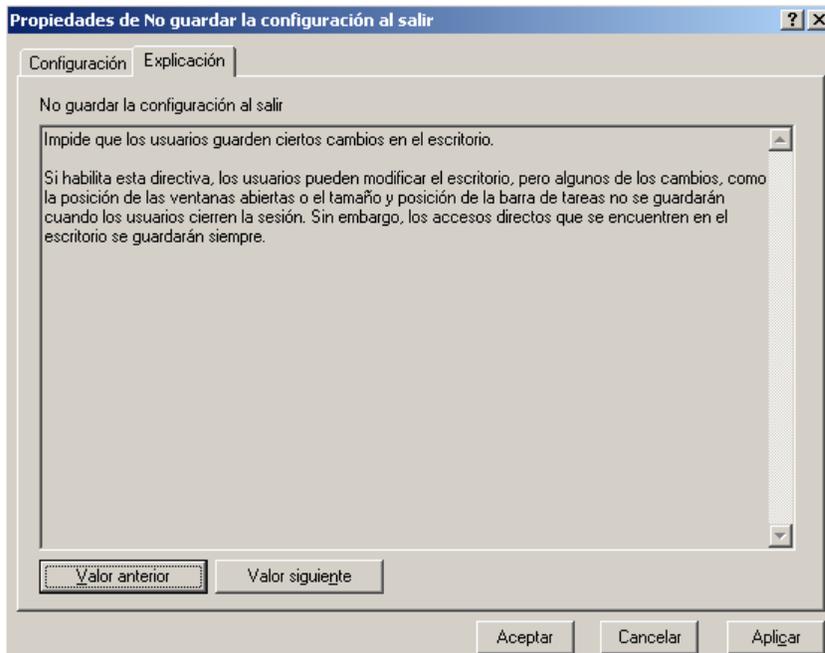
Buscamos la política llamada: “No guardar la configuración al salir”.



Presionamos botón derecho sobre él y elegimos la opción “Propiedades”.

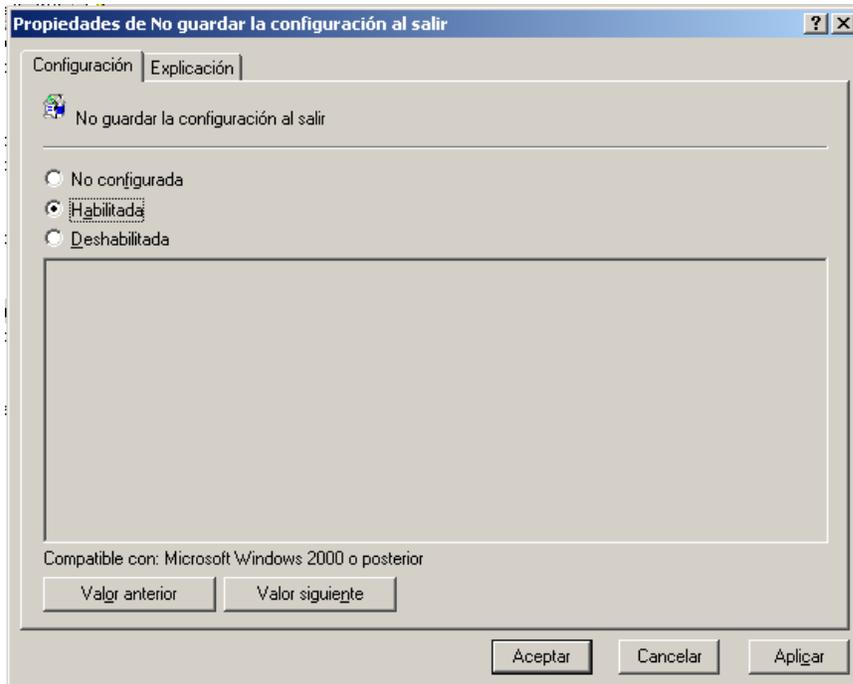
Dentro de las propiedades muestra una breve Explicación de lo que la Política realizara una vez Activada.

Es importante leerla.



Presionamos Aceptar y nos vamos al primer menú llamando "Configuración".

En el siguiente menú debemos activar la Política con el Botón “Habilitar”.



Después seleccionas el botón “Aplicar” para que la política se Active y por último el botón “Aceptar” para que guarde los cambios Realizados.

9. Compartir Recursos

Esta opción nos permite compartir en la red cualquier objeto, pueden ser Carpetas, impresoras o cualquier algún otro documento.

Compartir recursos nos facilita mucho trabajo, ya que no tenemos que ir de Máquina por máquina para instalar una impresora.

Tampoco tenemos que ir pasando por cada usuario para compartirle un archivo, alguna tarea, algún trabajo que el maestro encargue o cosas por el estilo.

Esta opción nos facilita mucho tiempo que podemos emplear en diferentes cosas. Para compartir algunos objetos como la impresora tienes que tener privilegios de administrador.

Para compartir alguna carpeta, documento, música o imagen, basta con ser usuario.



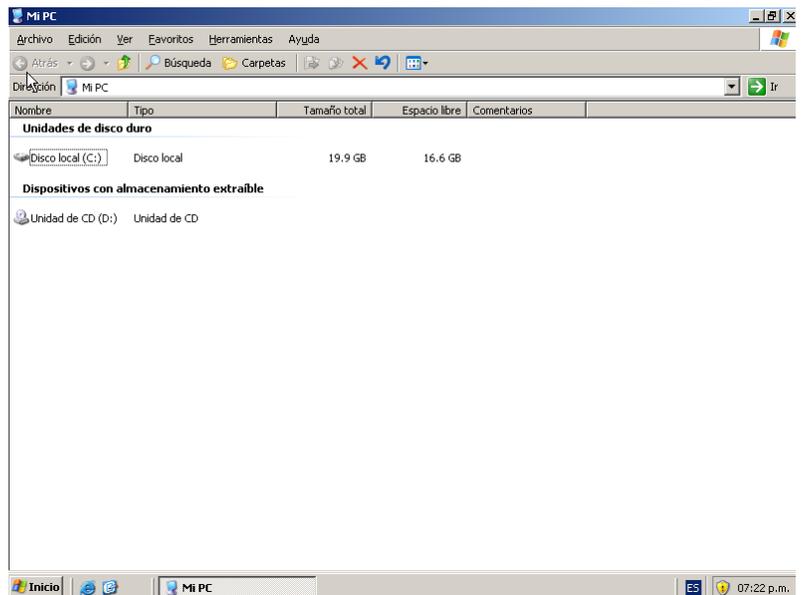
9.1. Pasos para compartir carpetas

En este proceso vamos a ver como compartir una carpeta:
Lo primero que tenemos que hacer es lo siguiente:



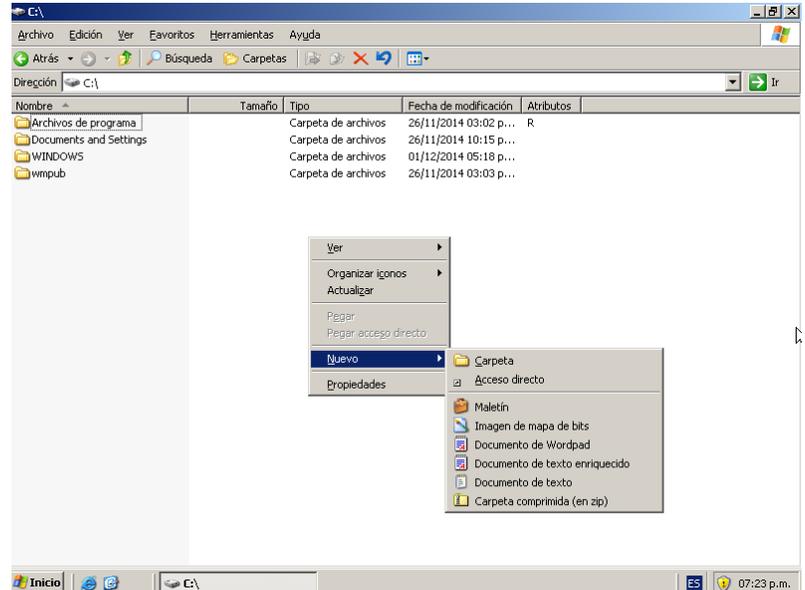
Nos vamos a la unidad o a la ubicación en donde deseamos crear la carpeta nueva.

En este caso yo escogí MI PC.

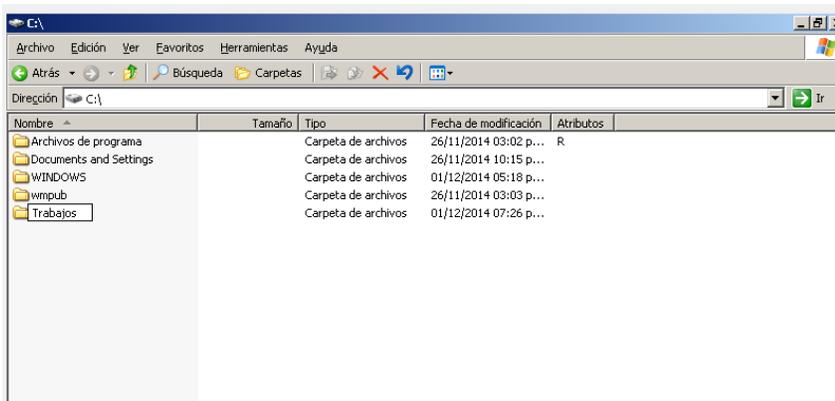


Lo que vamos a hacer ahora es crear la nueva carpeta para compartir.

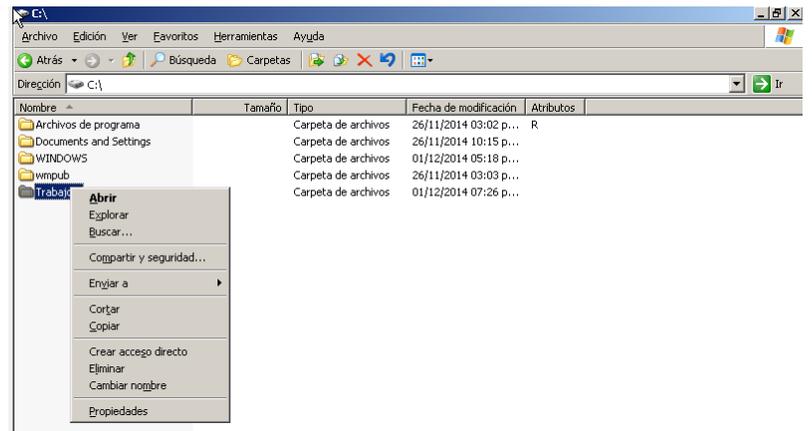
Presionas botón derecho y eliges la opción “Nuevo”, después seleccionas Carpeta.



Después de crearla le asignas un nuevo nombre, en este caso yo elegí “Trabajos”.

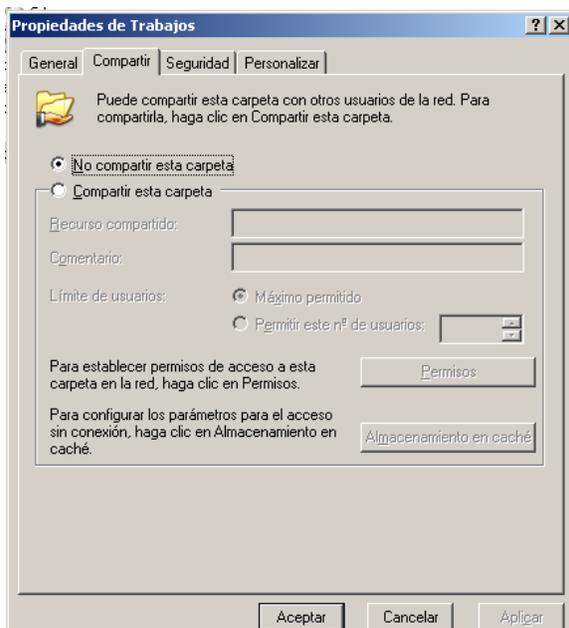


Después presionas botón derecho sobre ella y eliges la opción “Propiedades”.



Al elegir las propiedades nos aparece una Ventana con la información referente a la carpeta seleccionada.

Después nos vamos al menú “Compartir” y como se puede ver tiene marcada la opción “No compartir”.



Entonces habilitamos la opción “Compartir carpeta”.

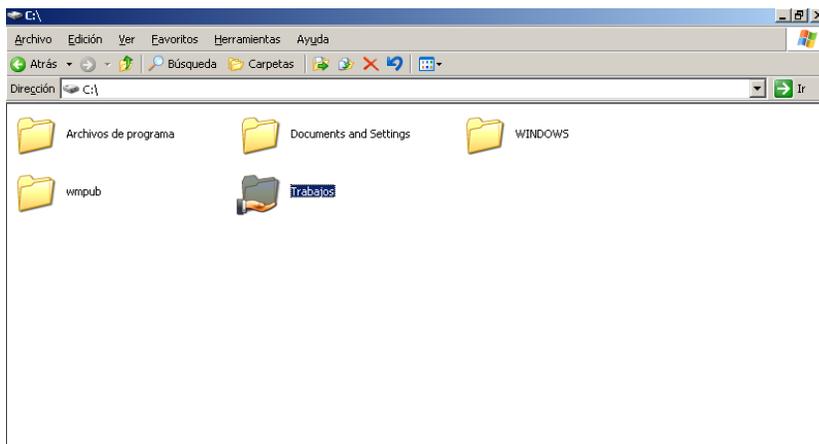
Debajo de esa opción tenemos aún más opciones, Si deseas compartirlo con todos o solo con un número permitido de Usuario.

Yo elegí la opción “Máximo Permitido”.

Después de configurar es momento de seleccionar el botón “Aceptar para que los Cambios se guarden.



Como se puede ver ya está compartida nuestra carpeta.



9.1.1. Asignar Privilegios de Acceso a las Carpetas por Usuario

Asignar privilegios de acceso a las carpetas por usuario nos permite Administrar que las carpetas por Usuario no le puedan realizar diversas acciones, tales como cambiar la información, borrar o alguna otra.

Para realizar este proceso debes hacer lo siguiente:

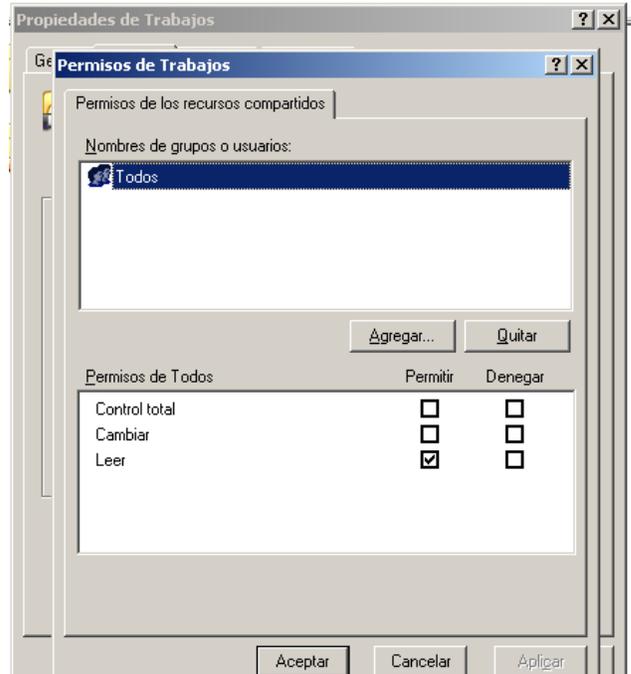
Una vez compartida la carpeta nos vamos a las “propiedades” en las propiedades nos vamos a la opción “Compartir”



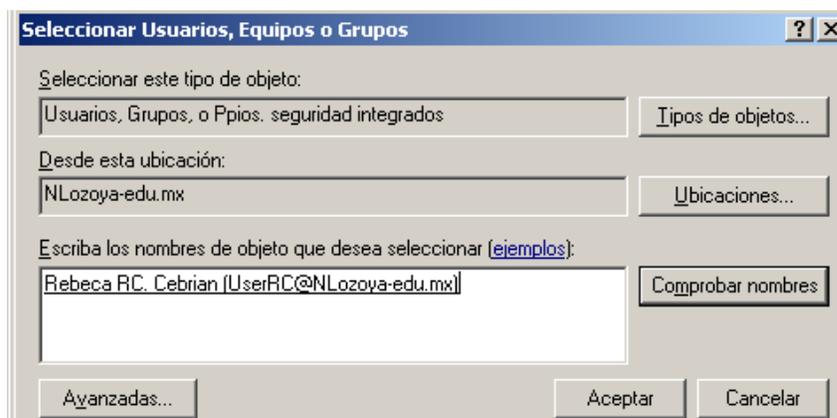
Dentro de la opción compartir logramos ver que tiene varios botones, Elegimos el botón llamado “Permisos”.

En esta opción seleccionamos y damos los privilegios a los usuarios para tener ciertas normas al verla.

Para añadir un nuevo usuario seleccionas el boton "Agregar".



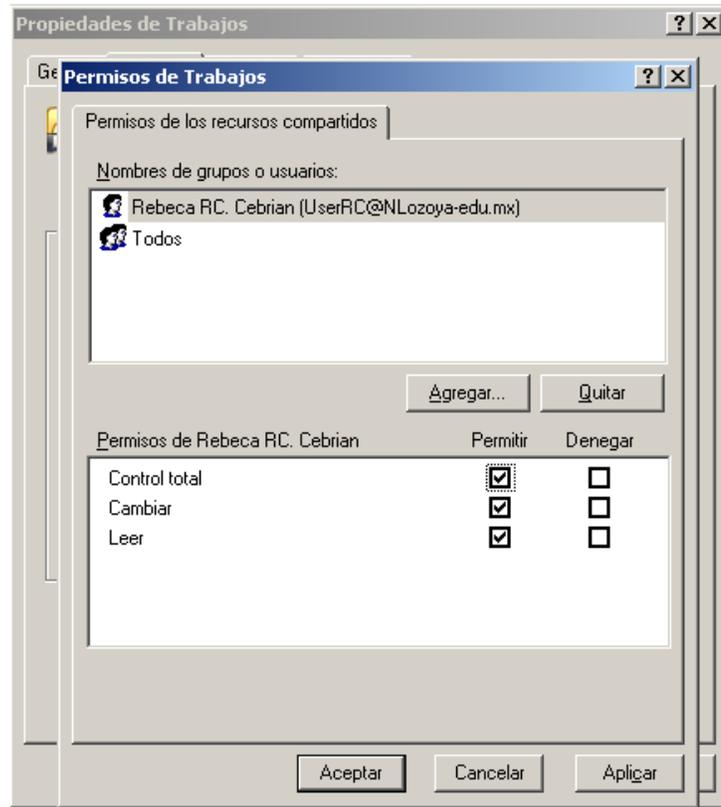
En el siguiente recuadro tecleamos el nombre del usuario o grupo al que le vamos añadir las políticas sobre la carpeta compartida.



Una vez escrito el nombre seleccionas el botón “Aceptar” y a continuación se muestra debajo de “Todos”.

Para asignarle los permisos Seleccionas las opciones que se encuentran debajo. Si quieres que el usuario tenga el control tola sobre esa carpeta eliges “Permitir”.

Y después presionas el botón “Aceptar” para guardar los cambios.



9.2. Pasos para compartir impresoras

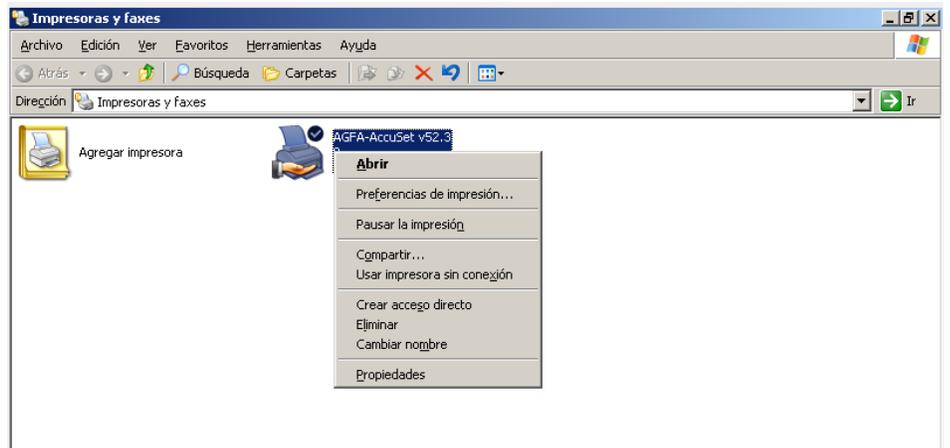
Para compartir una impresora con los usuarios de nuestra Red, Administradores u otros.

Lo primero que debemos hacer es ir a Inicio y después a “Impresoras y Faxes”.

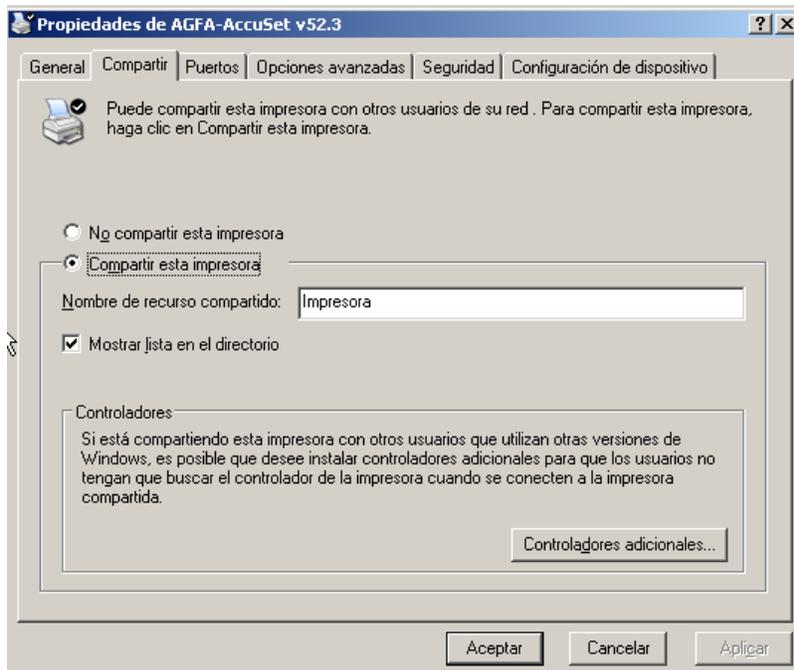


Después seleccionamos con clic derecho la impresora ya instalada. Nos vamos a la opción “Compartir”.

Inicio → Impresoras y Faxes → Compartir.



Seleccionamos la opción “Compartir esta impresora” y presionamos el botón “Aceptar”.

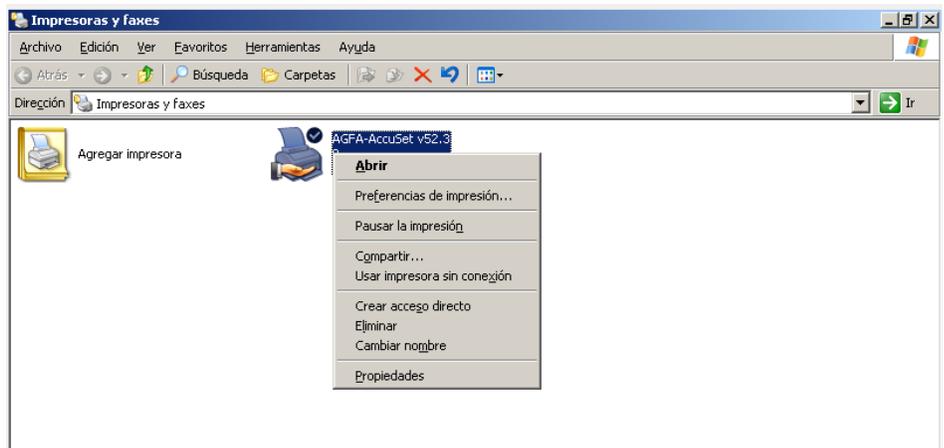


Listo, Ya está compartida nuestra impresora.

9.2.1. Asignar Privilegios de Impresión por Usuario

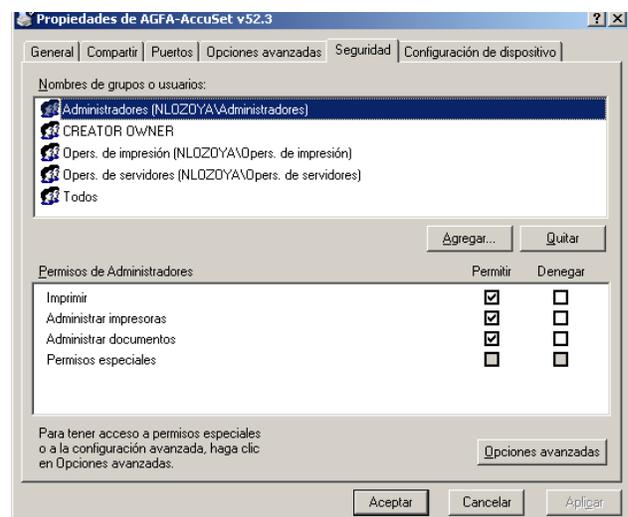
Para asignarle a los usuarios privilegios para imprimir realizamos lo siguiente. seleccionas con clic derecho la impresora, Nos vamos a la opción “Compartir”.

Inicio → Impresoras y Faxes → Compartir.



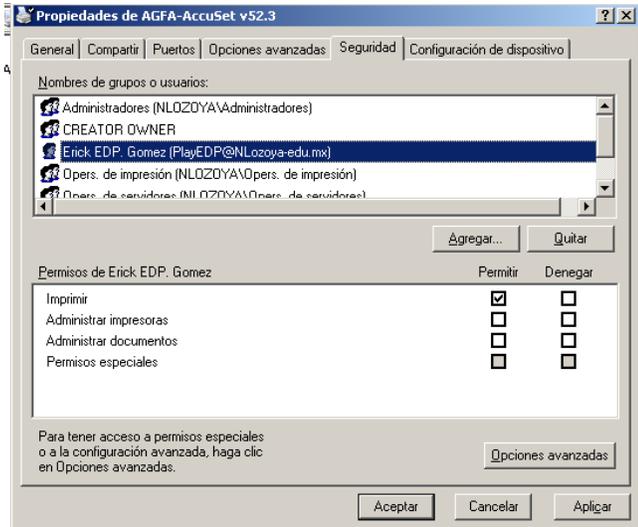
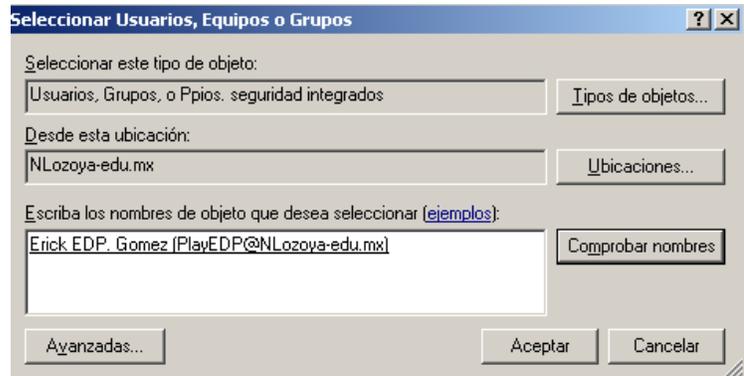
Seleccionamos la opción “Propiedades”

En las propiedades nos vamos al menu “seguridad” en donde elegimos los usuarios que tienen el permiso para imprimir.



Para añadir un nuevo usuario seleccionamos el boton “agregar” y nos aparecera la siguiente ventana.

Buscamos el usuario para aplicar los cambios y presionamos el boton “Aceptar”.



Al dar aceptar se añade el nuevo usuario a los Usuarios con privilegios.

Por ultimo presionamos “Aceptar” y se guarda la configuración.

10. Degradación del Servidor

La degradación del servidor es cuando tu computadora para de ser una computadora con dominio a un Usuario sobre dominio.

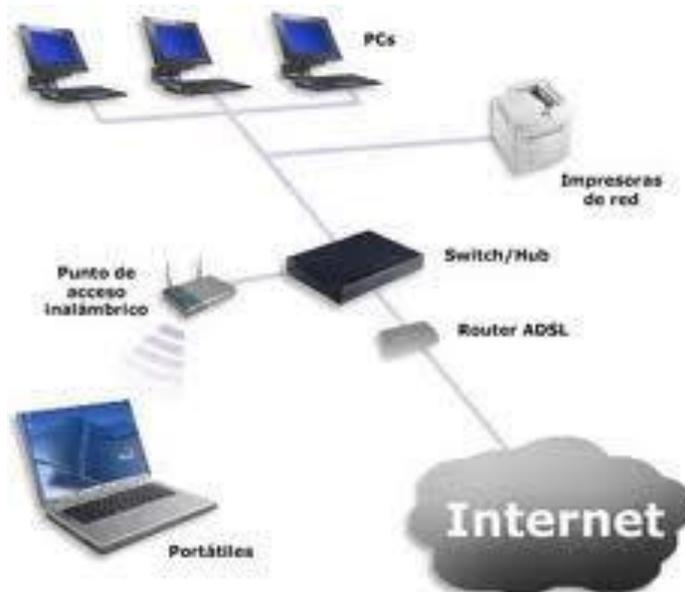
Esto ocurre cuando ya no quieres saber más sobre la administración del servidor o vas a ocupar tu computadora para otros fines.

Para realizar esta operación, necesitas ser administrador del grupo de Administradores de dominio y de la organización Active Directory o bien debes tener alguna autoridad correspondiente.

Para todo esto debemos actuar con seguridad y estar en completo acuerdo para que la operación sea realizada.

Debemos desactivar todos los servicios y recursos que anteriormente instalamos como los siguientes:

- Active Directory
- Servicio WINS
- DHCP

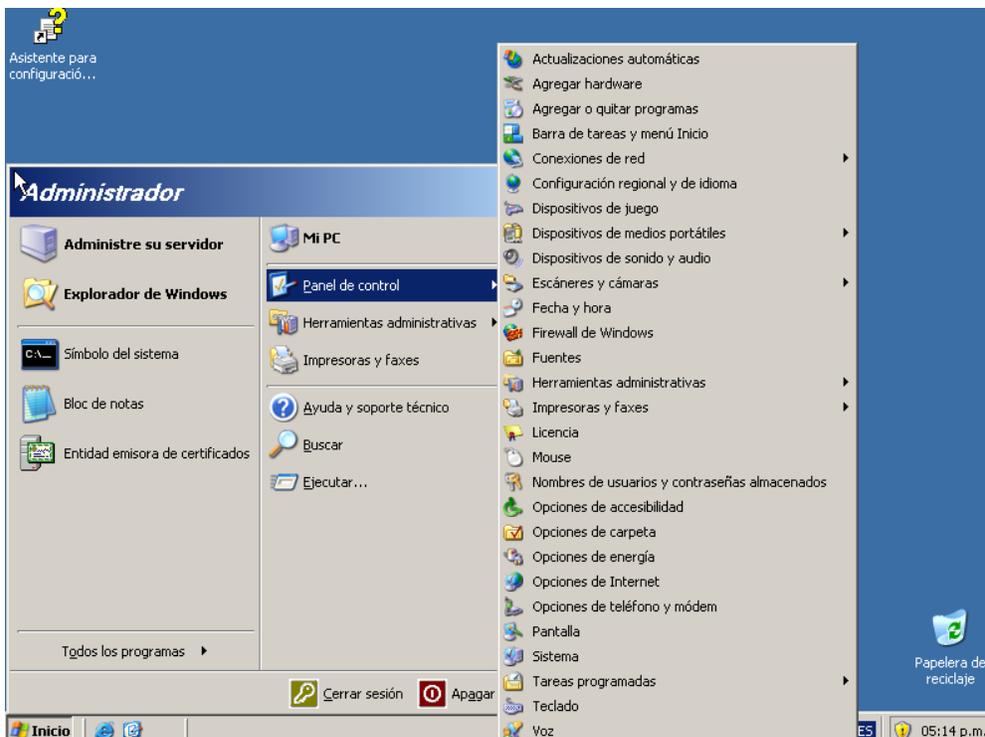


10.1. Desinstalar Servicios WINS y DHCP

Para Desactivar el Servicio WINS realizamos los siguientes pasos.

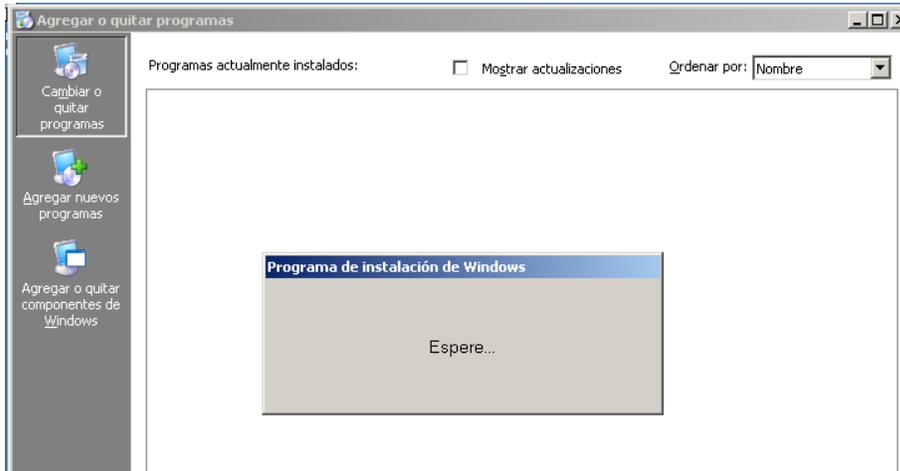
Nos vamos al botón de Inicio y Seleccionas la opción “Panel de Control”, a su vez se abre un menú, elegimos la opción “Agregar o quitar programas”.

Inicio → Panel de Control → Agregar o quitar programas.



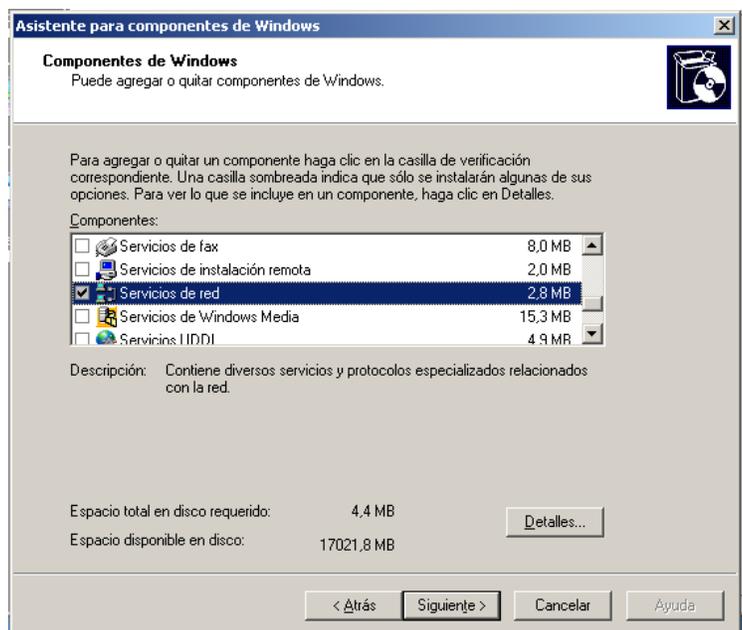
Esperamos mientras aparece la pantalla con la opción seleccionada.

Después una vez que aparece la ventana, seleccionas el tercer icono llamado “Agregar o quitar componentes de Windows”



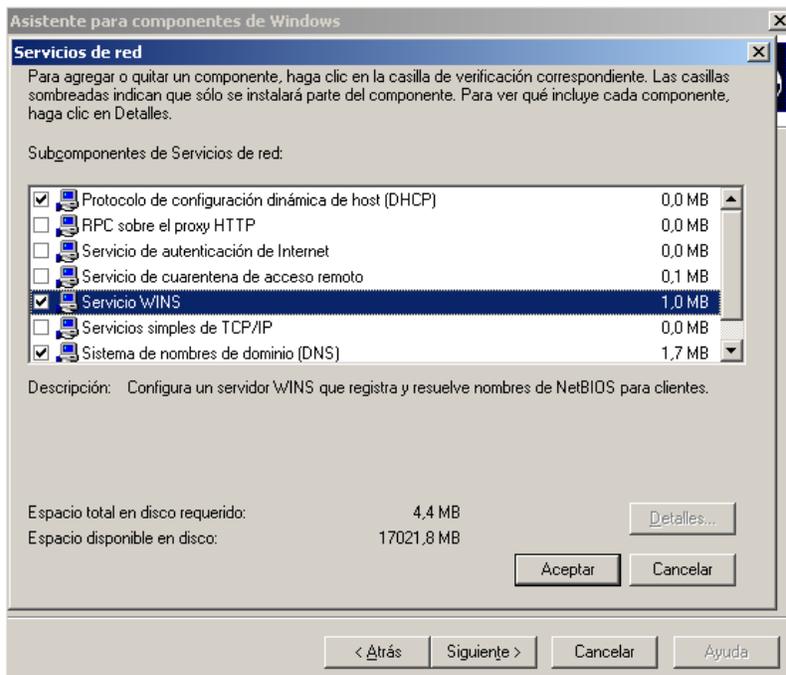
A continuación en la siguiente ventana se muestran en General todos los componentes de la Red, Seleccionas la opción “Servicios de Red” y después presionas el botón “Detalles”.

Agregar o quitar programas → Agregar o quitar componentes de Windows → Servicios de Red → Detalles.



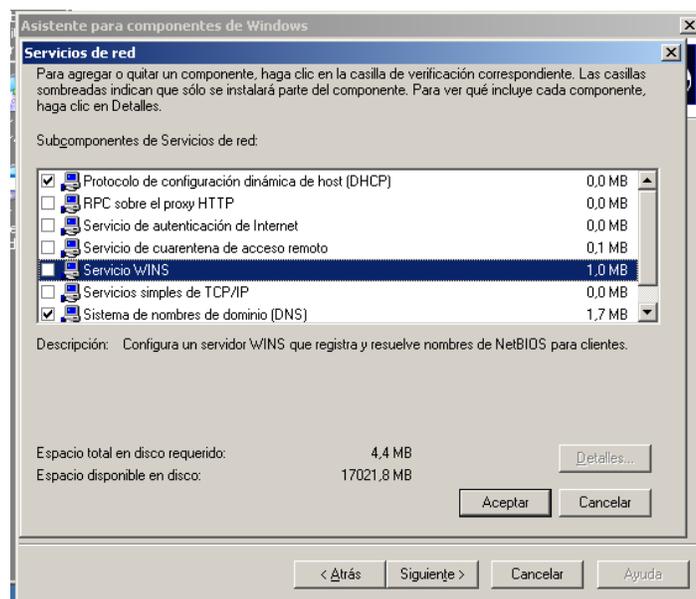
En los “Servicios de Red” encontramos todos aquellos componentes para el Servidor en referencia a la Red.

Como podemos ver el “Servicio WINS se encuentra marcado con una palomita, significa que Esta Activado.



Para desactivar el “Servicio WINS” marcamos sobre la casilla y no Aparecerá ya nada, lo que significa que esta Desactivado.

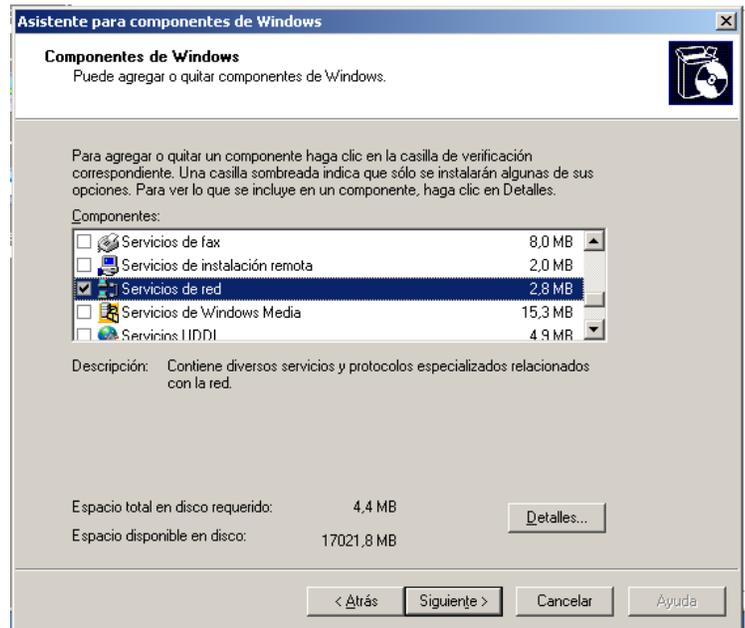
Después presionamos el botón “Aceptar” y cerramos.



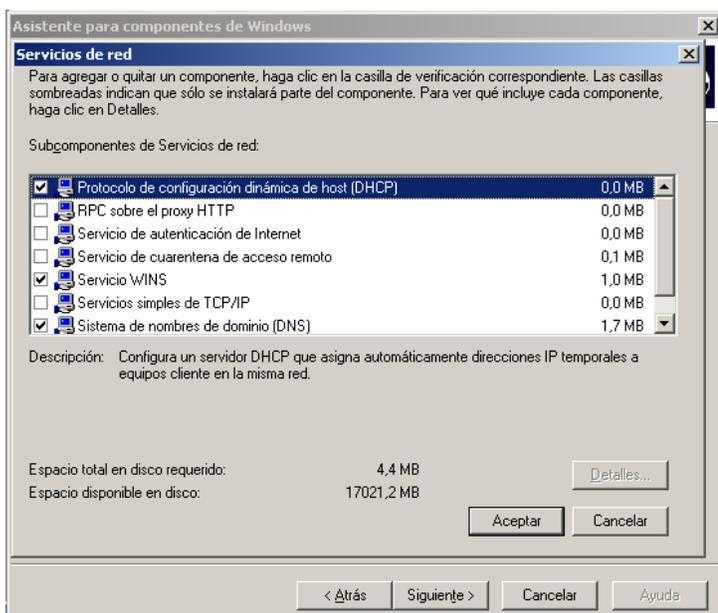
Para desactivar el Servicio “DHCP” lo que debes hacer es lo siguiente.

En la ventana Componentes de Windows seleccionas la opción “Servicios de Red”, después presionas el botón “Detalles”.

Servicios de Red → Detalles.



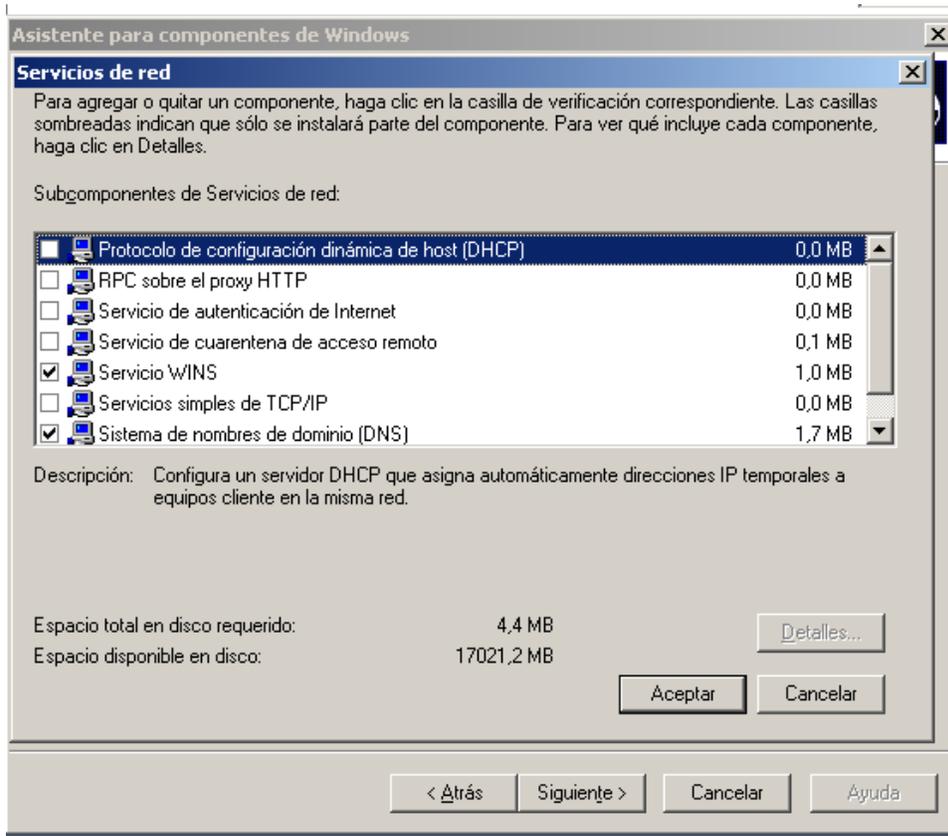
En los detalles de los “Servicios de Red” encontramos la opción “Protocolo de configuración dinámica del Host (DHCP)”.



En su casilla se muestra una palomita señalando que está activa.

Para desactivar el Servicio “DHCP” presionamos en la casilla que se encuentra al lado del título.

Podremos ver que ya no esta marcado nada, quiere decir esta Desactivado.



Presionamos el botón “Aceptar” para guardar la configuración.

El servicio DHCP esta Desactivado.

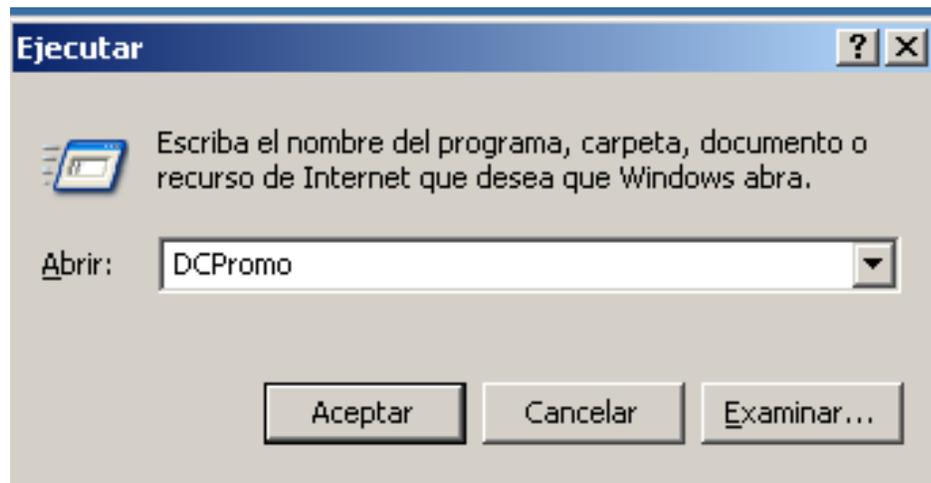
10.2. Ejecutar DCPROMO

Si por algún error no queremos ser el Usuario “Servidor” o administrar una Red, pero al momento de configurar la computadora se instaló como servidor, para eliminar debemos realizar lo siguiente.

Para indicar que tu Computadora es Servidor ultimo de dominio, Árbol y Bosque. Vamos a realizar lo siguiente:

Presionamos botón de Inicio al mismo tiempo la letra “R” y tecleamos el siguiente comando: “DCPromo”.

Windows + R → DCPromo.



Enseguida comenzara el “Asistente” para Ejecutar la configuracion y cambiar la computadora de “Servidor” a un Usuario en la Red.

En este asistente indica que se Desactivara el “Active Directory” en el controlador de dominio.

El "Active Directory" es un servicio establecido para usuarios Servidores con su objetivo de administrar los inicios de sesión de cada equipo conectado a la Red. También se encarga de la administración de las políticas de toda una Red.



Para iniciar la desconfiguración presionamos el botón "Siguiente".

De lo contrario si deseamos cancelar la Desactivación presionamos la tecla "Cancelar".

10.3. Indicaciones de ser el último servidor de Dominio, Árbol y Bosque.

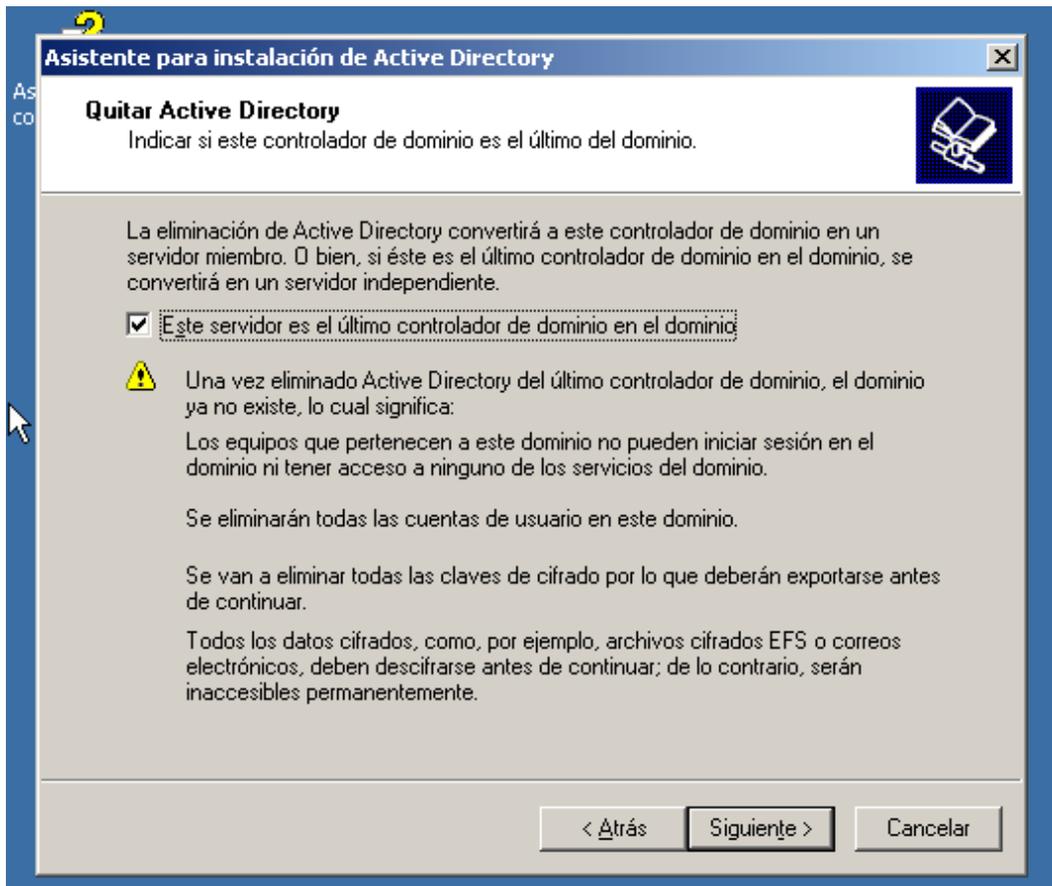
La siguiente pantalla nos ayuda a Eliminar el “Active Directory” y a su vez nos muestra el siguiente mensaje:

“La eliminación de Active Directory convertirá este controlador de dominio en un servidor miembro” (Pasa de ser servidor de una Red a Usuario de una Red).

“Si este es el último controlador de dominio en el dominio, se convertirá en un servidor independiente”.

Seleccionamos la opción:

“Este servidor es el último controlador de dominio en el dominio”.



Una vez eliminado el "Active Directory" del ultimo controlador de dominio, el dominio ya NO EXISTE, lo que significa:

Que no podra administrar mas la Red.

Los equipos que pertencen a dicho dominio no pueden Iniciar sesion en el dominio, ni tener Acceso a ninguno de los servicios del dominio.

Significa:

Los usuarios alumnos de este servidor ya no pueden Iniciar su sesion con este dominio y se elimina la Administracion hacia ellos.

"Se eliminaran todas las cuentas de usuario en este Dominio".

Tambien se eliminaran todas la claves de cifraado por lo que deberan exportarse antes de continuar.

(Importante realizar este paso).

Todos los Datos de cifrado, (Archivos EFS o correos electronicos, deben desifrarse antes de continuar).

Si no se realizaron los pasos anteriores es mejor cancelar el proceso y Recuperar las Claves.

Por el contrario si ya se realizo el proceso, Seleccionamos el boton "Siguiete".

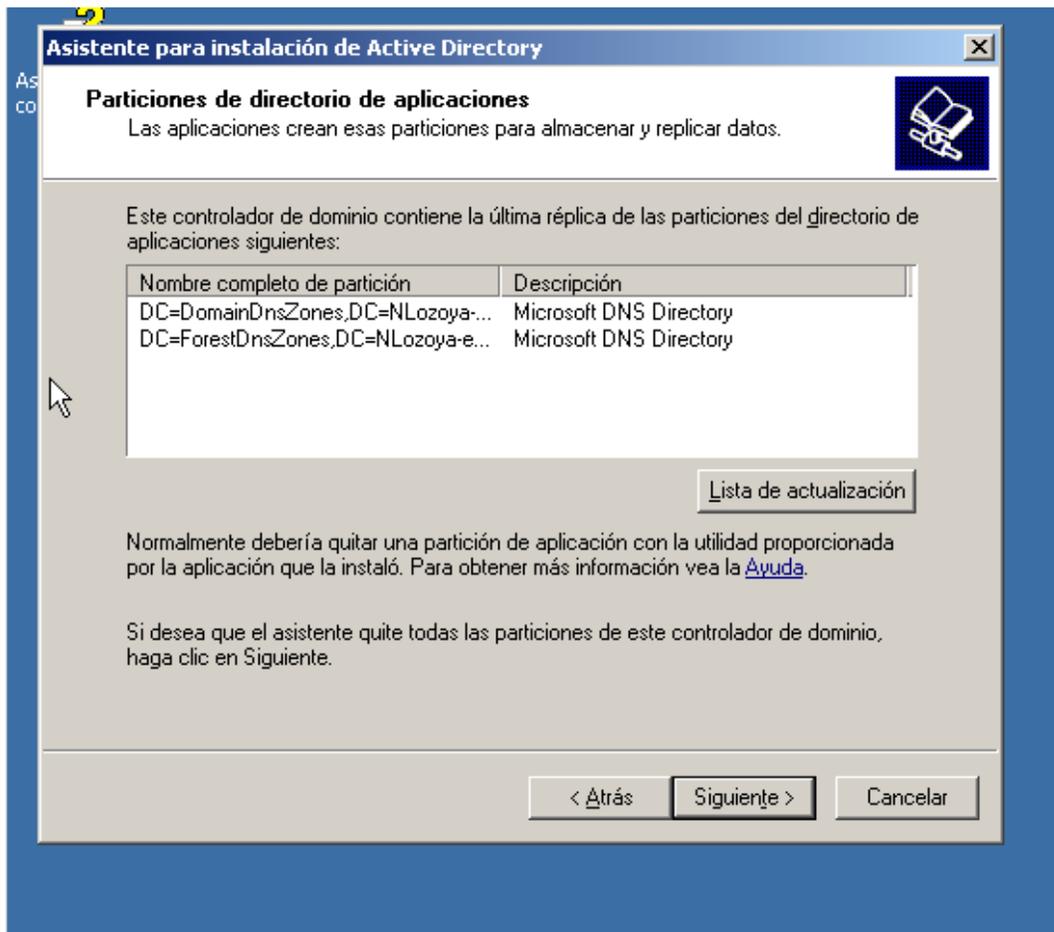
Continuando con el proceso de la Eliminación del Dominio, ahora viene la siguiente Decisión.

Esta pantalla muestra que las Aplicaciones crean particiones para almacenar y replicar datos.

El controlador de dominio (Usuario propio) contiene la ultima replica de las particiones del directorio siguiente:

Debajo del texto se muestra el nombre de las particiones y su Descripción.

Si deseamos que el asistente quite todas las particiones de este controlador de dominio, presionamos el boton "Siguiente".



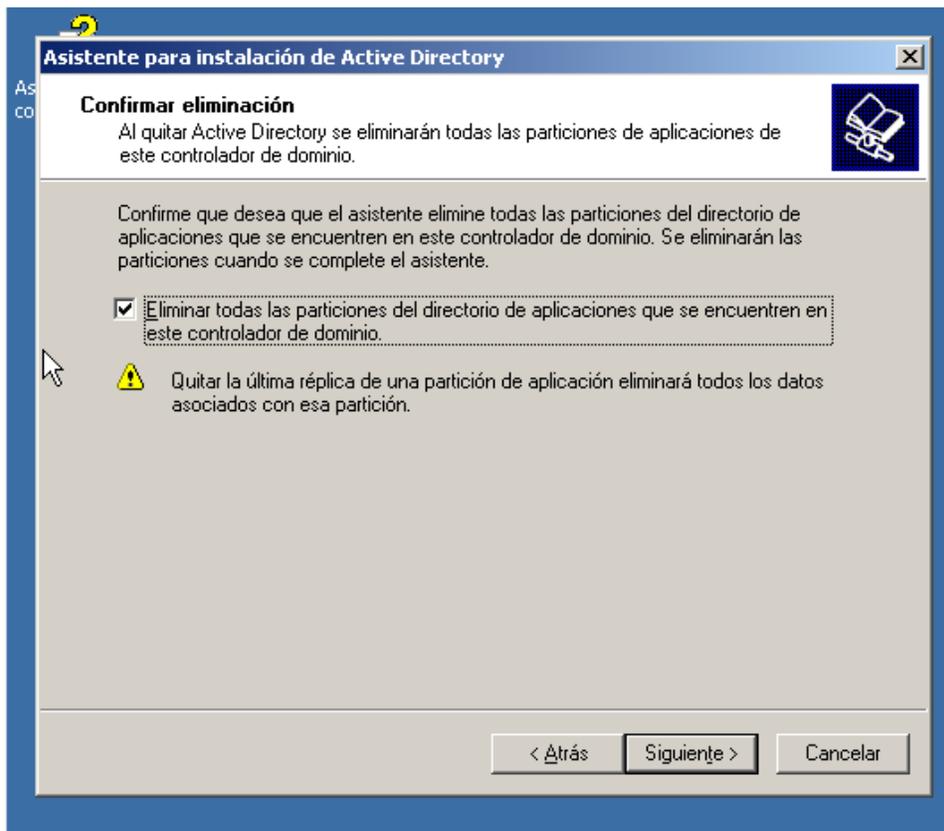
Como siguiente paso debemos confirmar la Eliminación.
La pantalla nos indica:

Al quitar “Active Directory” se eliminaran todas las particiones de aplicaciones de este controlador de dominio.

Confirma que desea que el asistente elimine todas las particiones del directorio de aplicaciones que se encuentran en este controlador de dominio.

Seleccionas la unica opcion que indica:

“Eliminar todas las particiones del directorio de aplicaciones que se encuentran en este controlador de dominio”

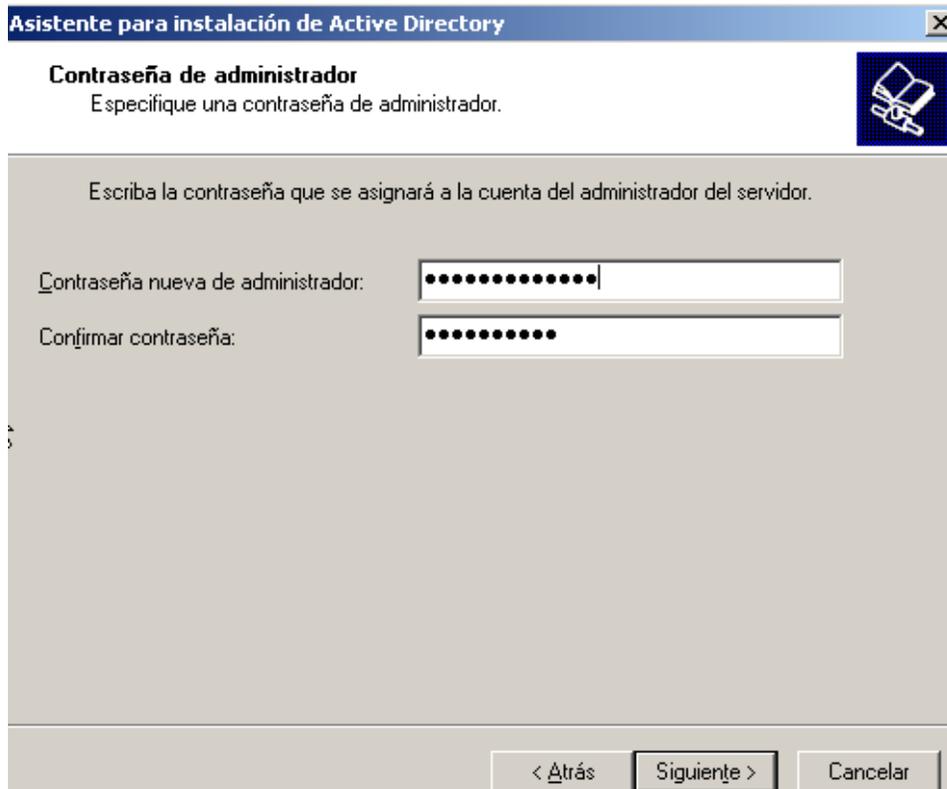


Se eliminaran las particiones cuando se complete la desinstalacion.
Presionas despues el boton “Siguiete”.

Como siguiente paso, ahora es tiempo de Crear una nueva contraseña para asignarla al Administrador del servidor.

Nuestra computadora pasa a ser Servidor de dominio a un usuario con dominio.
Es necesario asignarle una contraseña nueva..

Escribimos la nueva contraseña y la confirmamos.



Asistente para instalación de Active Directory

Contraseña de administrador
Especifique una contraseña de administrador.

Escriba la contraseña que se asignará a la cuenta del administrador del servidor.

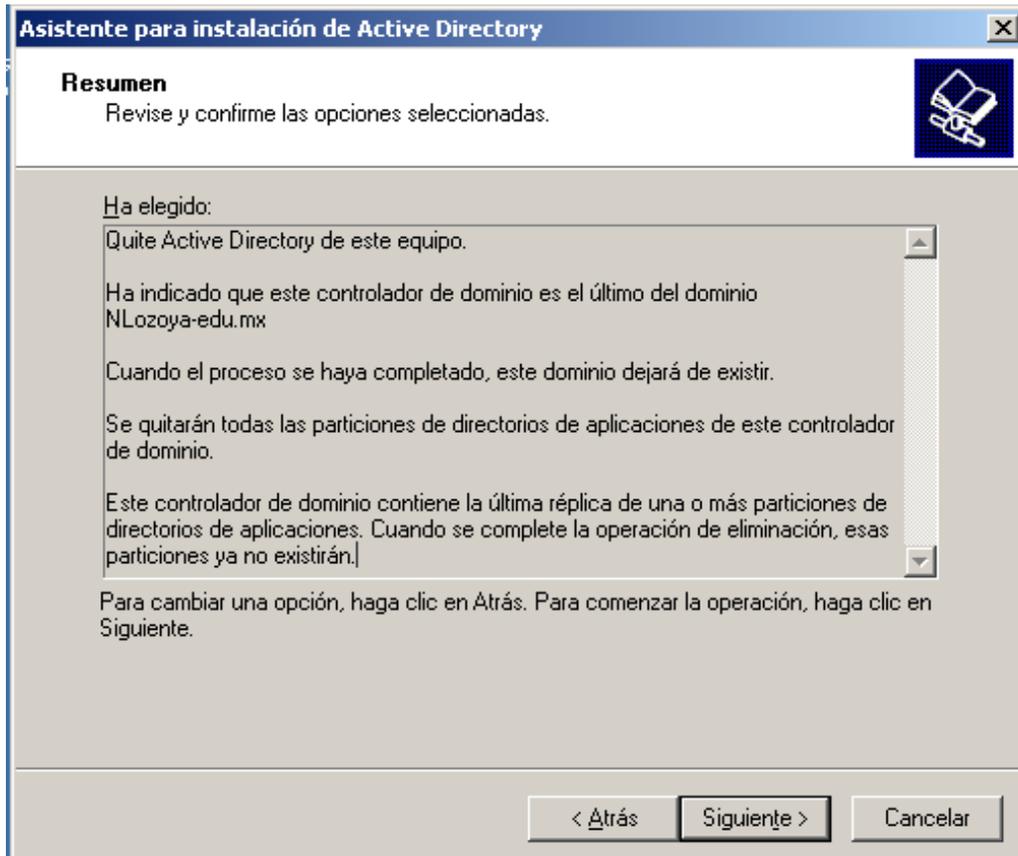
Contraseña nueva de administrador:

Confirmar contraseña:

< Atrás Siguiente > Cancelar

Despues presionamos el boton "Siguiente".

A continuación como último paso, el Asistente nos muestra un Resumen de todos los puntos que seleccionamos anteriormente y las indicaciones que hemos dado para el cambio de “Servidor” a Usuario sin Dominio.



Si deseas cambiar alguna opción que no te parezca, presiona el botón “Atrás” de lo contrario si crees que todo está correcto presiona el botón “Siguiete” para iniciar la configuración.

Si no deseas realizar nada solo presiona “Cancelar” y termina.

Presionamos el boton "Siguiete" y Comienza el proceso de la configuracion Nueva.



Una vez terminado el proceso, tu Computadora tendra otro perfil y es cuando cambia de Servidor a usuario sin Dominio.

Pasa de Director a Alumno.

Fin!

Bibliografías:

Estas son algunas páginas de apoyo.

<http://msdn.microsoft.com/es-es/library/cc739119%28v=ws.10%29.aspx>

http://es.wikipedia.org/wiki/Active_Directory

<https://support.google.com/a/answer/182537?hl=es>

<http://msdn.microsoft.com/es-es/library/jj822947.aspx>

http://www.ecured.cu/index.php/Unidades_Organizativas

http://www.lawebdelprogramador.com/foros/Windows_Server_2003/1143776-Usuario_Administrador.html

<http://technet.microsoft.com/es-es/library/cc753635%28v=ws.10%29.aspx>

<http://windows.microsoft.com/es-419/windows-8/weather-app-faq>

<http://windows.microsoft.com/es-mx/windows/domain-name-system-faq#1TC=windows-7>

<http://recursostic.educacion.es/observatorio/web/ca/component/content/article/453-diseno-de-la-red-del-centro?start=3>

<http://technet.microsoft.com/es-es/library/dd759218.aspx>

<http://technet.microsoft.com/es-es/library/cc726004.aspx>