



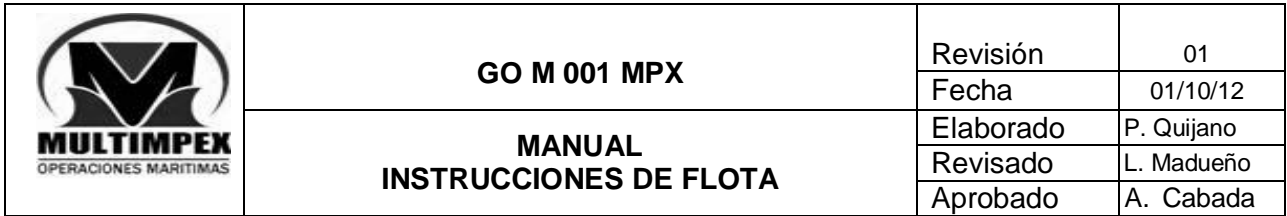
GO M 001 MPX

Revisión	01
Fecha	01/10/12
Elaborado	P. Quijano
Revisado	L. Madueño
Aprobado	A. Cabada

**MANUAL
INSTRUCCIONES DE FLOTA**




**MANUAL
INSTRUCCIONES DE FLOTA**



Control Documentario

[illegible]

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

INSTRUCCIONES DE FLOTA

CONTENIDO

1. - Introducción

- 1.1 Metas y objetivos
- 1.2 Personal de Apoyo en tierra
- 1.3 Conocimientos de las Instrucciones de Flota
- 1.4 Familiarización de Nuevos Miembros de Tripulación

2. - Responsabilidades

- 2.1 Miembros de la tripulación

3. - Preparaciones para prestar el servicio asignado


- 3.1 Del servicio
- 3.2 Servicio a bordo para capitanes, ingenieros y tripulantes
 - a. Estanqueidad y Entradas de Agua
 - b. Peligros de las Inundaciones
 - c. Previo al Zarpe
 - d. Después del Zarpe
- 3.3 Probando Equipos de Seguridad y Motores
- 3.4 Cansancio
- 3.5 Registro/referencias

4. - Operaciones a Bordo

- 4.1. Simulacros abordó
- 4.2. Inspecciones del Encargado
- 4.3. Políticas de Drogas y Alcohol
- 4.4. Sentinas
- 4.5. Encendido y apagado de los motores
- 4.6. Prevención de Incendio en la Sala de Máquinas
- 4.7. Lista de Manuales de los Fabricantes
- 4.8. Faena de combustible

5. - Operaciones y Servicio de Lanchas


- 5.1. Del Servicio
 - 5.1.1. Del acceso seguro a la nave
 - 5.1.2. De la operación de la lancha
 - 5.1.3. De la faena de combustible
 - 5.1.4. De la descarga de aguas oleosas
 - 5.1.5. De la eliminación de desechos (Plan de Gestión de Basuras)

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

6. - Mantenimiento

- 6.1 Mantenimiento Diario
- 6.2 Mantenimiento Mensual
- 6.3 Mantenimiento 200 horas
- 6.4 Mantenimiento 1000 horas
- 6.5 Mantenimiento Anual - Varadero
 - 6.5.1 Casco de la Lancha
- 6.6 Recorrido Parcial del Motor 5000 horas
- 6.7 Recorrido Total del Motor 10000 horas

7 - Manual de Instructivos de Operaciones

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

1.- INTRODUCCIÓN

1.1. METAS Y OBJETIVOS

Las instrucciones de flota presentadas en este documento están diseñadas para informar a todos los trabajadores, las políticas actuales de la Compañía, y los lineamientos generales en los que basamos nuestras operaciones. Durante la realización de nuestras operaciones pueden presentarse eventualidades, que no se encuentren contempladas en el presente documento, por lo que el encargado de una embarcación o de maniobras, en caso de que estas se realicen en tierra, tendrá completo derecho de elegir su propio curso de acción en circunstancias extraordinarias, que pongan en riesgo a la embarcación y su tripulación.


Si llegara a ser necesaria una desviación de estas Instrucciones, dicha persona debe entregar un informe a la Gerencia de operaciones de la Compañía, para lo cual el informe constara de dos partes, informe preliminar, el mismo que se efectuara sucedido los acontecimientos, y se podrá efectuar por radio, por escrito vía correo electrónico o documento simple, describiendo las circunstancias y comunicando las acciones tomadas; informe ampliatorio, el mismo que se efectuara por documento escrito, a la brevedad posible, (llegada a muelle y/o a la base), en donde se describe las circunstancias, acciones tomadas, resultados, recomendaciones, etc.

El encargado de una embarcación deberá guiarse en todas las oportunidades por sus responsabilidades principales, que son; **Operar la nave eficiente y eficazmente para ofrecer un servicio con calidad a los clientes de la empresa, para lo cual deberá tener en cuenta:** la seguridad de la vida humana y la nave, la seguridad de las operaciones y la protección del medioambiente marino. Cualquier otra consideración será secundaria con respecto a estas.

El propósito de estas instrucciones es proporcionar un marco dentro del cual podamos trabajar en forma segura y eficiente, y apoyar las buenas prácticas y el uso de iniciativa o juicio al encontrarse con una situación inusual.

La Compañía hace todos los esfuerzos para reclutar y mantener los servicios de personal embarcado adecuadamente calificado y competente para llevar a cabo sus responsabilidades. Sin embargo, es esencial implementar procedimientos formales, de manera que todos los involucrados puedan trabajar juntos hacia un propósito común.

Estas Instrucciones han sido escritas y serán distribuidas para favorecer este proceso. Estas serán revisadas y de ser necesario modificadas, en forma regular para asegurar que reflejan fielmente los actuales requisitos y circunstancias.

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

1.2. PERSONA DESIGNADA EN TIERRA

La persona designada en tierra tiene las siguientes responsabilidades:

- Asegurar que las Instrucciones de la flota sean actualizadas de acuerdo a la realidad presente.
- Mantener una copia de las instrucciones de la flota.
- Mantener un contacto cercano con los trabajadores, para recibir nuevas recomendaciones
- Visitar cada nave con intervalos de tiempo regulares, para verificar condiciones operativas, cumplimiento de las metas y objetivos de la empresa, plan de mantenimiento e instrucciones de flota
- Monitorear las operaciones de la nave por medio de inspecciones frecuentes, verificando condiciones de operación de maquinas y equipos.


1.3. CONOCIMIENTOS DE LAS INSTRUCCIONES DE FLOTA

- Es deber de todos los colaboradores embarcados estar familiarizado con estas Instrucciones de Flota.

1.4. FAMILIARIZACIÓN DE NUEVOS MIEMBROS DE TRIPULACIÓN

Todos los colaboradores que inicien labores en la flota, deberán pasar por un entrenamiento de familiarización al subir a la embarcación, debiendo embarcarse como pasajeros en instrucción. La familiarización deberá incluir lo siguiente como mínimo:

- Comprender completamente obligaciones y responsabilidades
- Ubicación de los equipos contra incendios
- Ubicación de los equipos para de salvataje
- Ubicación de los chalecos salvavidas y los equipos de protección térmicos, si los hubiera.
- Conocimiento, de acuerdo a su cargo, de los procedimientos que se encuentran en funcionamiento y de las Instrucciones de Flota

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

- Propiedades importantes de la Compañía, publicaciones, documentos y equipo bajo su control.

Para el cumplimiento de las condiciones anteriores, todo trabajador deberá firmar un Cargo de Entrega, de la presente.

2.- RESPONSABILIDADES

2.1. MIEMBROS DE LA TRIPULACIÓN

Los miembros de una tripulación deben cumplir con las regulaciones de prevención de contaminación y de seguridad y los procedimientos vigentes, en todo momento y tomar las precauciones necesarias para protegerse a ellos mismos, a sus colegas, la nave y el medio ambiente.

Las funciones, obligaciones y atribuciones de todo tripulante de flota se encuentran en el manual **GO M 002 MPX “MANUAL DE FUNCIONES PARA CAPITANES, INGENIEROS DE MAQUINAS Y TRIPULACION EMBARCADA”**, deberán ser de conocimiento y practicadas por todo tripulante.

3.- PREPARACIONES PARA PRESTAR EL SERVICIO ASIGNADO

3.1 ANTES DEL SERVICIO

El servicio que brindara de acuerdo a un rol establecido por la gerencia de operaciones de la Compañía, en la modalidad, frecuencia y lugar designado.

Para la prestación de estos servicios básicos se deberá observar:

- Contar con libreta de embarque, SCTR, curso de supervivencia en la mar y rol de vacunas, de acuerdo a la modalidad y lugar de servicio
- Contar con equipo completo de seguridad, casco, chaleco salvavidas, guantes, lentes de seguridad, botas con punta de acero, protectores auditivos, etc.
- Haber firmado el cargo de entrega de la cartilla de Instrucciones, en señal de conformidad de haber entendido y estado de acuerdo con las políticas, instrucciones y procedimientos operacionales de la Compañía

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

3.2 SERVICIO A BORDO PARA CAPITANES, INGENIEROS Y TRIPULANTES

Todo capitán, ingeniero y/o tripulante deberá tomar conocimiento, aprender y practicar las recomendaciones dadas en el “INSTRUCTIVO GO I 001 MPX ”NORMAS DE SEGURIDAD PARA PRACTICAS DE EMBARCIONES SEGURA”


3.2.1 Estanqueidad y entradas de agua

a. Peligros de las Inundaciones

Las inundaciones son una fuente constante de peligro a la operación segura y eficiente de cualquier nave. Estas suelen ser causa de la contaminación por combustible, pérdida de energía eléctrica, pérdida de energía de los motores; Además, pérdida de flotabilidad y pérdida de estabilidad. Ha quedado demostrado que estos peligros no se han apreciado o han sido subestimados por el personal embarcado y por lo tanto no siempre están preparados eficientemente contra ellos.

b. Previo al Zarpe

- Previo al zarpe, todo capitán y/o encargado de cubierta, debe llevar a cabo una revisión de todos los puntos de ingreso de agua, los mismos que deberán encontrarse cerrados en forma apropiada. Esto incluye:
 - Tapas de escotillas
 - Tapas de registro
 - Tapas de los tubos de sonda.
 - Puertas estancas y cualquier otra, que sea característica de una determinada nave.
- Cualquier amarre para carga y trinca de equipos en cubierta debe ser verificada previa al zarpe.
- Asegurarse de que los espacios vacíos estén libres de agua resultante de filtraciones.
- Asegurarse de que los sistemas de bombeo de la sentina estén en condiciones de trabajo normales.
- Verificar las cartas, rutas y rumbos de navegación
- Efectuara una reunión de coordinación previa con toda la tripulación, poniendo en conocimiento el objeto de la navegación, tareas a realizar, debiendo firmar y hacer firmar por todos los tripulantes, el análisis de seguridad de las tareas

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

C. Después del Zarpe

- Durante el zarpe se deberá verificar la zona de tránsito y que se encuentre libre de embarcaciones, debiendo tener en cuenta en todo momento seguir las reglas generales para abordaje en la mar y las instrucciones para usos de canales de navegación, identificación de luces de posición, etc.
- Cuando la nave este por llegar a destino, deberá verificarse el amarradero y/o muelle al que sea designado por la Autoridad Marítima.
- El encargado de maniobra deberá verificar que el sistema de fondeo y/o amarre sea el adecuado para la zona.

3.3. PROBANDO EQUIPOS DE SEGURIDAD Y MOTORES

ANTES DEL ZARPE

- El ingeniero de máquinas deberá verificar los motores y equipos que trabajen a su temperatura y condiciones normales
- El responsable de cubierta deberá revisar y verificar las condiciones de operación de los Equipos de Seguridad

3.4. CANSANCIO


Todo tripulante deberá estar descansado antes de atender las maniobras para asegurar que se realiza un servicio seguro y eficiente. Esto es importante, desde el punto de vista de seguridad y salud ocupacional.

Se espera que el capitán interprete este requerimiento de una forma razonable y con la seguridad de la tripulación y la de la nave siempre en mente. Los Capitanes deben hacer planificaciones adecuadas para las guardias, para asegurar una cantidad de sueño adecuada al mismo tiempo que se mantiene un adecuado tiempo de trabajo.

4. - OPERACIONES ABORDO

4.1. SIMULACROS ABORDO

- Los simulacros deberán mantenerse en un mínimo de acuerdo a los requerimientos de la Autoridad Marítima y de acuerdo a lo establecido en el

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada


Programa Anual de Actividades de la Compañía. La frecuencia de los simulacros se encuentra en la programación de ejercicios siguiente:

Situación de Emergencia	Frecuencia
Varadas	Semestral (sujeto a factibilidad)
Incendios	Mensual
Abandono de la nave	Mensual
Hombre al Agua	Mensual

- Toda la tripulación de la nave deberá tener completo conocimiento de los siguientes procedimientos de emergencia, para los cuales se realizarán zafarranchos:
 - Colisión
 - Accidentes personales o enfermedad
 - Piratería o Robo
 - Contaminación por petróleo
 - Inundación
- Los capitanes, supervisores de seguridad y/o responsable de tierra, realizará evaluaciones orales a los tripulantes acerca de los procedimientos anteriores cada vez que lo estime conveniente o en caso de un tripulante nuevo.

4.2. INSPECCIONES DEL ENCARGADO

- Todo encargado deberá efectuar por lo menos una inspección operativa/administrativa de las maquinas, equipos y tripulación a su cargo, para determinar condiciones que puedan afectar el desempeño correcto y eficaz de los mismos
- En el caso de encontrarse anormalidades en las inspecciones realizadas, y de ser necesario que requieran la asistencia de tierra, serán emitidos las respectivas solicitudes de compra/servicios y enviadas al responsable en tierra y/o a la Gerencia de Operaciones, para las acciones que corresponda.

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

4.3. POLÍTICAS DE DROGAS Y DE ALCOHOL

- Ningún empleado que se desempeña en labores a bordo de nuestras naves y/o en tierra deberá encontrarse bajo la influencia de alcohol y/o estupefacientes, para lo cual las gerencias o los capitanes y supervisores efectuarán inspecciones en el área de trabajo verificando hechos contrarios a esta política.
- El encargado no deberá admitir a ningún miembro de la tripulación que esté bajo la influencia del alcohol y/o drogas.
- La empresa, y en concordancia con su política de alcohol y/o drogas, denunciara, formalmente a la Autoridad Marítima y a las autoridades policiales correspondientes, a cualquier tripulante que incumpla la misma.

4.4. SENTINAS

- Los encargados de la embarcación y cuando corresponda los ingenieros de maquinas, deberán tener las sentinas secas y limpias para evitar el efecto de superficie libre y para la protección de los motores.
- Deberá depositar los residuos oleosos en un contenedor de aguas oleosas.


De la descarga de aguas oleosas

Se prohíbe la descarga de hidrocarburos o de mezclas oleosas, a toda nave o artefacto naval, en aguas interiores, puertos y canales, salvo que se trate exclusivamente de descargas de:

- Aguas de las sentinas de los espacios de máquinas, no contaminadas con hidrocarburos.
- Aguas no contaminadas con hidrocarburos transportados como carga.

En las embarcaciones queda establecido que los residuos oleosos serán envasados en tarros desde la sentina y llevados a tierra para su disposición. Una vez en tierra se contactará al subcontratista para realizar la operación de desembarco de los tarros contenedores de aguas oleosas y los trapos manchados con hidrocarburos.

De la eliminación de desechos (Instructivo para Manejo de Desechos)

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

Los desechos como basura general deben ser eliminados apropiadamente en las instalaciones de puerto y no mezclados con elementos que contengan hidrocarburos, de acuerdo a lo establecido en el instructivo GO I 003 MPX.

4.5. ENCENDIDO Y APAGADO DE LOS MOTORES

- Siga las instrucciones del fabricante.
- Detener el motor sólo después de tenerlo un tiempo adecuado en su condición de stand-by.

4.6. PREVENCIONES DE INCENDIO EN LA SALA DE MAQUINAS

- Inspecciones periódicas
- Limpieza adecuada, especialmente en derrames y/o cuando hay filtraciones.
- Retirar materiales combustibles y/o impregnados con este
- Usar tarros a prueba de incendios para basura y trapos.

4.7. LISTA DE MANUALES DE LOS FABRICANTES

- Se debe mantener un índice con la lista de copia de los manuales existentes a bordo.
- Copia de los manuales deben permanecer en lugar identificable y de fácil acceso.

4.8. DE LA FAENA DE COMBUSTIBLE

Ver instructivo GO I 002 MPX


5. - OPERACIONES Y SERVICIOS DE LANCHAS

5.1. Servicio

Se deberá tener en cuenta el presente Cuadernillo de Instrucciones al capitán.

5.2. Del acceso seguro a la lancha

La tripulación verificará que el embarque en la lancha sea en forma segura.

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

5.3. De la operación de la lancha

Observe el reglamento de colisión y abordaje, regulación 6 y 19.

Encienda el motor para el fondeo o leve del ancla

Controle las presiones, temperaturas, pérdidas o filtraciones de los motores.

Control del nivel de combustible

Control del nivel de la sentina

Los tripulantes deberán estar en los puestos que disponga el encargado utilizando sus implementos de seguridad y con los elementos de maniobra para ser usados.

Llenado de la lista de Preparación para el Servicio.

5.4. De la faena de combustible

Ver instructivo GO I 002 MPX

5.5. De la descarga de aguas oleosas


Se prohíbe la descarga de hidrocarburos o de mezclas oleosas, a toda nave o artefacto naval, en aguas interiores, puertos y canales, salvo que se trate exclusivamente de descargas de:

- Aguas de las sentinas de los espacios de máquinas, no contaminadas con hidrocarburos.
- Aguas no contaminadas con hidrocarburos transportados como carga.

En las embarcaciones queda establecido que los residuos oleosos serán envasados en tarros desde la sentina y llevados a tierra para su disposición. Una vez en tierra se contactará al subcontratista para realizar la operación de desembarco de los tarros contenedores de aguas oleosas y los trapos manchados con hidrocarburos.

5.6. De la eliminación de desechos (Instructivo para Manejo de Desechos)

Los desechos como basura general deben ser eliminados apropiadamente en las instalaciones de puerto y no mezclados con elementos que contengan hidrocarburos, de acuerdo a lo establecido en el instructivo GO I 003 MPX.

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

6. – MANTENIMIENTO


Para instrucciones detalladas acerca del mantenimiento de la nave, frecuencia del mantenimiento y otras materias, ver procedimiento específico de cada nave

6.1 Mantenimiento Diario

Revisar Filtros y purgas
Verificar alimentación de línea de combustible
Verificar nivel de electrolito de la batería
Verificar Niveles de agua, aceite y combustible
Revisar si los cables eléctricos se encuentran en perfecto estado
Verificar fugas de aceite, diesel o agua
Escuchar el sonido del motor
Verificación de tuercas y vibraciones anormales
Revisar fajas del alternador y carga
Revisar presiones y temperatura de agua
Revisar que los bornes no estén sulfatados
Verificar niveles de aceite de la bomba hidráulica
Verificación de temperatura y presión de aceite hidráulico

6.2 Mantenimiento Mensual

Observación del aceite
Revisión de mangueras y abrazaderas
Revisión de presiones y temperaturas
Inspección del cable de aceleración
Revisar estado de los filtros
Reajuste de tensión de la faja del alternador
Colocar una capa de vaselina a las frisas
Verificar terminales y aisladores del sistema eléctrico
Reajuste de pernos y tuerca del alternador
Control del amperaje carga
Revisar el vencimiento de los certificados de seguridad
Verificar estados y vencimiento de extintores, chalecos y aros salvavidas

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

6.3 Mantenimiento 200 horas

Cambio de filtros de las líneas de agua, aceite y diesel
Inspeccionar si el filtro tiene partículas metálicas
Inspeccionar filtro de aire
Prueba de baja presión
Prueba de alta temperatura del motor
Elimine todo rastro de oxidación de bomba y tuberías

6.4 Mantenimiento 1000 horas

Verificar y ajustar las luces de las válvulas
Cambiar filtro de aire
Revisar el inhibidor de corrosión

6.5 Mantenimiento Anual – Varadero

<u>6.5.1 CASCO</u>
Efectué el plan de Pintado
Aplique plan de zinques
Recorra válvulas de fondo


6.6 Mantenimiento Parcial 5000 hrs.

Descarbonizado de Culata
Cambio de Inyectores
Recorrido de Válvulas
Cambio o de Anillos

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada


6.7 Mantenimiento Total 10000 hrs., Overhaul

Descarbonizado de Culata
Cambio de Inyectores
Recorrido de Válvulas
Cambio de Anillos
Cambio de Pistones
Rectificación del Monoblock
Cambio de metales de biela
Cambio de metales de bancada
Revisión del cigüeñal

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada


MANUAL

INSTRUCTIVOS EN OPERACIONES

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

Contenido

1. INSTRUCTIVO GO I 002 MPX:
Abastecimiento de combustible en mar y tierra
 - a. Procedimiento de abastecimiento de combustible en tierra
 - b. Procedimiento de abastecimiento de combustible en el mar
2. INSTRUCTIVO GO I 005 MPX:
Procedimiento hombre al agua en embarcaciones
 - a. Procedimiento de hombre al agua durante el día, para capitanes y timoneles
Método de rescate giro 360°
 - b. Procedimiento nocturno para hombre al agua, para capitanes y timoneles
Método de la gota de agua
3. INSTRUCTIVO GO I 006 MPX:
Embarque y desembarque de personal
4. INSTRUCTIVO GO I 007 MPX:
Manipulación, traslado, embarque y desembarque de material
5. INSTRUCTIVO GO I 003 MPX:
Manejo de desechos
 - a. Instrucciones para jefes de área para el empleo de formato de residuos
6. INSTRUCTIVO GO I 004 MPX:
Normas de seguridad para prácticas de embarcaciones segura
7. INSTRUCTIVO GO I 009 MPX :
Activación plan de contingencias (para operaciones offshore MPX / BPZ)
8. INSTRUCTIVO GO I 010 MPX:
Hombre al agua en barcas
9. INSTRUCTIVO GO 011 MPX
Operación de maquinas y equipos
10. INSTRUCTIVO GO 012 MPX:
Control de derrames (en operaciones offshore MPX / BPZ)

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

OPERACIONES:

INSTRUCTIVO GO I 002 MPX ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLES EN TIERRA Y EN LA MAR


001.1. PROCEDIMIENTO DE ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE EN TIERRA

1. Antes de iniciarse las operaciones de abastecimiento de combustible en tierra, deberá efectuarse la reunión de coordinación del personal participante de la operación, en la misma que se impartirá la charla de seguridad.
2. Se elaborara el análisis de las tareas a realizar y se hará la verificación de la lista del formato (check list faena de combustible) Anexo 1.
3. Se deberá efectuar el sondaje del tanque de la embarcación receptora y de la cisterna abastecedora, debiéndose consignar la información en el formato (Acta de Entrega y Recepción de Combustibles en tierra) Anexo 3
4. Deberá existir por lo menos un acceso seguro entre el receptor y el muelle.
5. Durante el abastecimiento de combustible, deberán encontrarse en todo momento las maquinas lista en caso de zarpe de emergencia y personal en los puntos de amarre, para separar la embarcación, del muelle.
6. La embarcación que recibe combustible, Deberá establecer una guardia en cubierta para la supervisión de las operaciones y cumplimiento de las precauciones de seguridad, la misma que estará conformada por un maquinista o motorista y un maniobrista.
7. Deberá existir por lo menos un sistema de comunicación entre la embarcación y el muelle, debiendo efectuar prueba de comunicaciones.
8. Se establecerá un acuerdo de parada por emergencia, la misma que será comunicada por el personal de guardia de cubierta
9. Deberán encontrarse listos los equipos contra incendio de la embarcación y del muelle, debiéndose verificar fechas de vencimiento de equipos, modo de operación y ubicación en el área de las operaciones de abastecimiento.
10. Se procederá a solicitar autorización al Supervisor de área, para iniciar el abastecimiento
11. Por altoparlante se deberá comunicar el inicio y el término de la operación de abastecimiento de combustible
12. Se procederá al izado de la bandera BRAVO (color rojo y forma rectangular), del Código Internacional de Banderas, de acuerdo a las normas establecidas por la

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada


Organización Marítima Internacional, en señal a otras embarcaciones de la zona de que se esta efectuando una operación de abastecimiento de combustible.

13. La embarcación procederá a la desconexión de radares, radios y equipos portátiles de comunicación que no sean modelo antiexplosión
14. Durante la realización del abastecimiento de combustible, estará prohibido la realización de cualquier trabajo en Caliente, eléctrico, frío (que pueda generar chispas)
15. El Capitán de la embarcación receptora, al término de la operación deberá recabar la nota de tarja y la guía respectiva, donde deberá estar consignada la cantidad de combustible recibido, el acta de recepción de combustible en tierra, anexo 3, las mismas que serán anexados al acta de entrega de combustible en tierra.


	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

001.2. PROCEDIMIENTO DE ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE EN EL MAR

1. La embarcación que entrega combustible y/o la que cuente con medios propios de propulsión, procederá a abarloarse al artefacto naval y/o embarcación receptora, iniciando la aproximación por la aleta de la banda (45° a partir de la línea de crujía del receptor) por la que recibe combustible el artefacto naval o embarcación
2. Antes de iniciarse las operaciones de abastecimiento de combustible en la mar, deberá efectuarse la reunión de coordinación del personal participante de la operación, en la misma que se impartirá la charla de seguridad, se elaborará el análisis de las tareas a realizar y se hará la verificación de la lista del formato (check list faena de combustible) Anexo 1.
3. Se deberá efectuar el sondaje del tanque del artefacto naval receptor y abastecedor, debiéndose consignar la información en el formato (Acta de Entrega y Recepción de Combustibles en La Mar) Anexo 2
4. Deberá existir por lo menos un acceso seguro entre el receptor y el abastecedor.
5. Durante el abastecimiento de combustible, deberán encontrarse en todo momento las máquinas listas en caso de zarpe de emergencia y personal en los puntos de amarre, para separar inmediatamente las embarcaciones.
6. La embarcación que entrega combustible y/o la que cuente con medios propios de propulsión, Deberá establecer una guardia en cubierta para la supervisión de las operaciones y cumplimiento de las precauciones de seguridad, la misma que estará conformada por un maquinista o motorista y un maniobrista y un maniobrista del artefacto naval y/o embarcación receptora
7. Deberá existir por lo menos un sistema de comunicación entre la embarcación y barcaza, debiendo se efectuar prueba de comunicaciones.
8. Se establecerá un acuerdo de parada por emergencia, la misma que será comunicada por el personal de guardia de cubierta
- 9.- Deberán encontrarse listos los equipos contra incendio de ambas embarcaciones, debiéndose verificar fechas de vencimiento de equipos, modo de operación y ubicación al área de las operaciones de abastecimiento.
10. Se procederá a solicitar autorización de la Superintendente de área, para iniciar el abastecimiento
11. Por altoparlante se deberá comunicar el inicio y el término de la operación de abastecimiento de combustible

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

12. Se procederá al izado de la bandera BRAVO (color rojo y forma rectangular), del Código Internacional de Banderas, de acuerdo a las normas establecidas por la Organización Marítima Internacional, en señal a otras embarcaciones de la zona de que se esta efectuando una operación de abastecimiento de combustible, entre dos embarcaciones.
13. Ambas embarcaciones procederán a la desconexión de radares, radios y equipos portátiles de comunicación que no sean modelo antiexplosión
14. Durante la realización del abastecimiento de combustible, estar prohibido la realización de cualquier trabajo en Caliente, eléctrico, frío (que pueda generar chispas)
15. Cuando una embarcación abastecedora, efectué faena de abastecimiento de petróleo, con las embarcaciones receptoras, al término de la operación deberá entregar, el acta de recepción de combustible en tierra, anexo 3, conjuntamente con la guía del combustible transportado, para ser anexado al acta de entrega de combustible en mar
16. El capitán de la embarcación abastecedora, deberá firmar el documento de asignación de materiales, por el combustible restante, que permanece abordo para consumo de maquinas. Anexo 4


	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

OPERACIONES:

INSTRUCTIVO GO I 005 MPX PROCEDIMIENTO HOMBRE AL AGUA EN EMBARCACIONES

Las operaciones de transporte en el área representan alto riesgo por la caída de personal al agua, durante el transito de una embarcación a las áreas de operaciones, el mar por ser un elemento extraño y hostil para el ser humano, puede ocasionar situaciones de pánico en el trabajador que cae, por lo que es necesario capacitar y entrenar al los Capitanes y las tripulaciones, de las embarcaciones, para un rápido y eficaz rescate. Personal que observe la caída al agua, deberá seguir las siguientes instrucciones: Las siguientes instrucciones deben ser observadas y seguidas por la tripulación de las embarcaciones:


1. El capitán de una embarcación deberá comunicar los peligros a los cuales esta expuestos el personal embarcado, recordándole las precauciones de seguridad para el embarque y/o desembarque de personal e indicara las zonas seguras abordo
2. Durante el transito de una embarcación a las áreas de operaciones, el personal deberá permanecer sentado en el interior de las áreas asignadas para tal fin
3. El vigía, y en caso de no existir el puesto, este deberá ser designado por el capitán, será responsable de la seguridad del personal debiendo estar atento en todo momento a cualquier posible caída del personal
4. De observar la caída de una persona al agua, deberá indicar a viva voz: "HOMBRE AL AGUA", indicando la banda por la que ha caído (de proa a popa, lado izquierdo/banda de babor; lado derecho/banda de estribor)
5. Trate de mantener contacto visual constante con la persona
6. Comunicar al personal que se encuentren en las inmediaciones y comunicar a viva voz: ¡HOMBRE AL AGUA!, deberá arrojar un salvavidas circular (con marcador de humo y/o luminaria), lo mas cerca posible al hombre caído, anunciando la banda por la que cayo y mantendrá la vista sobre el.
7. El Capitán de la embarcación deberá, notificar por Sonia a las otras embarcaciones del área.

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

PROCEDIMIENTO DE HOMBRE AL AGUA DURANTE EL DIA, PARA CAPITANES Y TIMONELES

METODO DE RESCATE GIRO 360°

1. Desencroche la maquina e inicie un giro hacia la banda por la que cayo el hombre, con un Angulo de timón constante de 30°
2. Anote el rumbo al que se encontraba al inicio de giro (rumbo base)
3. Posteriormente volverá a encorchar maquinas y continuara la caída hasta retornar al rumbo original
4. Iniciara la búsqueda de la persona caída, dentro de un Angulo de 30°, hacia cada banda, desde la línea de crujía

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

PROCEDIMIENTO NOCTURNO PARA HOMBRE AL AGUA, PARA CAPITANES Y TIMONELES

METODO DE LA GOTA DE AGUA

1. Para maquinas e inicie un giro hacia la banda por la que cayo el hombre
2. Anote el rumbo al que se encontraba al inicio del giro, posteriormente volverá a avanzar con las maquinas y continuara su giro con un Angulo de timón constante de 30°, hasta 60° del rumbo inicial
4. Al llegar a este nuevo rumbo, volverá a girar hacia la banda contraria a la que cayó la persona, debiendo mantener un Angulo de timón constante de 30°, hasta llegar al rumbo inverso del rumbo inicial
5. Iniciara la búsqueda de la persona, dentro de un Angulo de 30° hacia cada banda desde la línea de crujía, para lo cual deberá hacer uso de su luz de exploración.

El coordinador de área deberá seguir las siguientes instrucciones:


- Que la embarcación mas cercana, proceda al punto donde se encuentra el hombre, para efectuar el rescate
- Con la finalidad de efectuar un rescate rápido y efectivo, el Coordinador proveerá la siguiente información al Capitán de la embarcación de rescate:
 - a. Ubicación de la persona caída con respecto a la instalación, distancia y punto de referencia (tomar como referencia un punto visible en la instalación que sea de fácil ubicación por el Capitán de la embarcación, línea de crujía, Angulo en la proa/popa, posición de anclas, posición de otras embarcaciones, etc.)
 - b. Indicación de señales (guindolas, señales fumígenas, etc.)
 - c. Indicar número de personas
 - d. Dirigir y coordinar las operaciones de rescate
 - e. Mantendrá en alerta al equipo de primeros auxilios
 - f. Iniciara la concentración de personal con el fin de identificar a la persona, si su identidad es desconocida

El rescatador deberá seguir las siguientes instrucciones:

- a. Procederá al punto indicado a máxima velocidad

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

- b. Deberá aproximarse por la parte delantera de la persona caída
- c. Recogerá a la persona caída, lanzándole una guindola y una línea de vida, cociéndola por la parte posterior del chaleco
- d. Colocara a la persona en posición recostado y boca arriba, con la cara hacia el costado, verificara que la lengua no obstruya las vías respiratorias, verifique si tiene fracturas o golpes, o señales de sufrir ahogamiento, observe magulladuras en la piel, verifique que respire, si esta sufriendo ahogamiento indúzcala al vomito, colocándole dos dedos en el interior de la boca y bajándole la lengua.
- e. Proceda a trasladar al accidentado al embarcadero de la Barcaza.

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada


OPERACIONES:

INSTRUCTIVO GO I 006 MPX EMBARQUE Y DESEMBARQUE DE PERSONAL

Las operaciones de embarque y desembarque de personal en el área representan un elemento de alto riesgo que puede generar lesiones graves al personal.

Las siguientes instrucciones y precauciones deben ser observadas por los capitanes de las embarcaciones y su tripulación para evitar lesiones y/o daños personales:


1. Habiendo amarrado la embarcación, el Capitán verificara que las condiciones de mar y muelle sean seguras, debiéndole recordar al personal las precauciones de seguridad y luego autorizara el embarque y/o desembarque del personal
2. Las operaciones estarán a cargo del Capitán de la embarcación, quien deberá estar en los mandos, listo para maniobrar en caso de una emergencia.
3. Durante el embarque y/o desembarque, y de acuerdo a la ubicación del área de ingreso y/o salida de la embarcación, el proel o el popel serán responsables de recordarle al personal, las recomendaciones de seguridad de acuerdo a las condiciones de mar presentes, debiendo estar ubicado al costado del área de ingreso y/o salida, y atento a socorrer a cualquier pasajero.
4. El supervisor de seguridad y/o Coordinador de Muelle MPX, antes del embarque, deberán instruir al personal en lo relacionado a precauciones de seguridad para abordar embarcaciones.
5. En caso de caer personal al agua, el Capitán de la embarcación procederá a abrir su embarcación del muelle, para evitar el aprisionamiento del personal, y el proel y/o popel responsable del embarque o desembarque, indicara a viva voz: "hombre al agua", procediendo a lanzar la guindola al personal caído.
6. En caso de caer personal al agua en estado de inconsciencia, el Capitán de la embarcación dispondrá que el proel o popel, de acuerdo al lugar de la caída, efectué el auxilio, lanzándose al agua con una guindola y una línea de vida.
7. De suceder los hechos de los numerales 4 y 5, durante la noche, El Capitán de la embarcación deberá inmediatamente iluminar con sus luces, el área donde cayo la persona, debiendo mantener la luz constante sobre la persona caída, mientras realiza las instrucciones relacionadas a hombre al agua.
8. Inmediatamente después de sucedidos los hechos, de los numerales 4 y 5, estos deberán ser informados a la Superintendencia responsable.

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

PRECAUCIONES DE SEGURIDAD PARA EL EMBARQUE Y/O DESEMBARQUE DE PERSONAL

- Antes de embarcar y/o desembarcar preste atención a las indicaciones del personal encargado
- No embarque y/o desembarque si la embarcación no esta amarrada y asegurada al punto de embarque y/o desembarque, espere instrucciones.
- Durante el embarque y/o desembarque observe detenidamente el mar, cuando una cresta de ola se acerca, es inevitable que por su efecto la embarcación ascienda y luego descienda, observe el movimiento de la embarcación no intente embarcar cuando esta se encuentre a mas de 50cm., de la escala, espere a que por efecto de inercia esta vuelva a pegarse al punto de embarque
- Descienda por la escala hacia la embarcación solo cuando este seguro de la acción que realiza, la indecisión puede ocasionar un accidente.
- En caso de encontrarse en la escala y observa alguna situación que ponga en peligro su vida, regrese inmediatamente al punto de embarque, no espere en la escala a que las condiciones de seguridad mejoren, este es el lugar mas inseguro para esperar
- Todo embarque deberá efectuarse de a uno y con una separación no menor a un metro entre cada pasajero
- Cuando este a bordo de la embarcación proceda inmediatamente a su interior y ocupe los asientos libres en orden de popa a proa, en caso que el ingreso sea por la popa, se invierte el orden, respete el orden de ingreso y/o salida de sus compañeros de trabajo, no intente pasarlos, puede usted caer al agua
- Cuando este desembarcando respete el orden de salida de proa a popa, en caso que la salida sea por popa el orden de salida es inverso
- Nunca espere en la cubierta de una embarcación o en inmediaciones de la escala del muelle, ya que obstruye el camino a otras personas que deseen embarcarse y/o desembarcarse, convirtiéndose Usted, involuntariamente en el responsable de que una persona caiga al agua o sufra un accidente.
- Tenga cuidado y observe en todo momento los cabos de amarre de las embarcaciones, estos pueden romperse por estiramiento, debido a la tensión que ejerce una embarcación amarrada, pudiendo ocasionarle lesiones como heridas extensas y profundas con ruptura de huesos y hemorragias internas.

¡BIENVENIDO ABORDO !

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada


OPERACIONES:

INSTRUCTIVO GO I 007 MPX MANIPULACION, TRASLADO, EMBARQUE Y DESEMBARQUE DE MATERIAL


Las operaciones de manipulación, traslado, embarque y desembarque de materiales, son vitales para el abastecimiento rápido, oportuno y seguro de las áreas de trabajo, representando un elemento de alto riesgo que puede generar demoras y/o siniestros con daños al personal y al equipo, siendo importante la adecuada difusión y cumplimiento de los procedimientos de seguridad y procedimientos administrativos para el manejo de los materiales y sus documentos respectivos.

Las siguientes instrucciones y precauciones deben ser observadas y cumplidas por todo el personal de la empresa involucrada en las operaciones de abastecimiento, para evitar siniestros que puedan ocasionar lesiones, daños y/o pérdidas:

1. El contratista y/o su representante que deba embarcar y/o desembarcar materiales de acuerdo a lo dispuesto por el CLIENTE, deberá contactar con su área de logística, para las coordinaciones de embarque y/o desembarque, debiendo proveer por duplicado de un cuadro de características de los materiales, conteniendo la siguiente información:
 - a. Nombre, Tipo de carga, características, en caso de materiales químicos deberá incluir precauciones y recomendaciones para la manipulación
 - b. Rótulos de seguridad (inflamabilidad, reactividad, salud y riesgo al medio ambiente)
 - c. Peso
 - d. Dimensiones
 - e. Prioridad de embarque de acuerdo a la Orden de Suministro del Operador
2. El área de Logística del Cliente, en coordinación con su transportista terrestre y/o marítimo, deberá hacer de conocimiento de todos sus contratistas, las rutinas de los medios de transporte con los que cuenta para tal fin.
3. El material deberá encontrarse a la hora convenida y en el lugar dispuesto por el Cliente, debiendo ser presentado con los siguientes documentos:
 - a. Guía de traslado de materiales con sus respectivas copias (destinatario, sunat, control administrativo, transportista y remitente)
 - b. Cuadro de características de los materiales
4. En las áreas de embarque y/o desembarque, el personal de logística y/o seguridad de la Compañía, deberá realizar las siguientes tareas:
 - a. verificar la carga, debiendo consignar en su bitácora la información proporcionada por el Contratista.

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

- b. verificar que el personal que va a manipular la carga se encuentre con la prendas de trabajo adecuadas (lentes anti impacto, overoles manga larga, botas con punta de acero, guantes, mandiles y mascarillas de polipropileno, en caso de químicos y lentes anti impacto, guantes, botas con punta de metal, overoles manga larga, para no químicas).
 - c. coordinara el traslado de los materiales con el responsable de su recepción.
5. Para el material que requiera ser transportado por vía marítima, el contratista naviero, mediante su representante (Capitán de la embarcación y/o coordinador), deberá realizar las siguientes tareas:
 - a. Elaborar el manifiesto de carga correspondiente, anexando la guía de traslado de materiales (destinatario, control administrativo y sunat) y una copia del cuadro de características de los materiales, los mismos que
 - b. deberán ser entregados al responsable de su recepción en las áreas de desembarque.
 - c. Verificara la carga y autorizara el embarque del material de acuerdo a la capacidad y prestaciones de la embarcación, siendo el responsable de los productos y/o documentos embarcados, para lo cual tiene la potestad y obligación de negar el embarque de materiales y /o documentos, en caso de observar que se esta poniendo en riesgo al personal, el traslado de los materiales y/o a la embarcación a su cargo, debiendo comunicarlo inmediatamente a la gerencia de área, para la corrección de las observaciones realizadas.
 - d. Deberá comunicar el zarpe al responsable de la recepción de materiales en el área de desembarque, para que tome conocimiento del tipo de carga transportada.
 - e. A la llegada de la embarcación, al área de desembarque, deberá entregar al responsable de la recepción de materiales, los documentos (guía de traslado de materiales, formas destinatario y sunat y control administrativo, manifiesto de carga original y copia y cuadro de características de materiales).
6. Antes de que sea desembarcada la carga, el responsable de la recepción de materiales, en el área de desembarque, deberá realizar las siguientes tareas:
 - a. entregar los documentos recibidos al área Logística del Cliente, para la respectiva verificación y visado.
 - b. Posteriormente entregara los documentos y los materiales debiendo entregarle la guía de traslado de materiales, formas destinatario y sunat, debiendo mantener en su archivo la forma control admistrativo), asimismo entregara el manifiesto de carga al responsable de área de la Compañía, para el archivo correspondiente.

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

OPERACIONES/HSEQ:

INSTRUCTIVO GO I 003 MPX MANEJO DE DESECHOS

Toda actividad humana y equipos realizada en las áreas de operaciones pueden generar sustancias nocivas para el ser humano y el medio ambiente que lo rodea, las mismas que por su naturaleza son consideradas como materiales peligrosos, acorde a la Política Ambiental de la empresa, es responsabilidad crear conciencia para el cuidado y preservación del medio ambiente por lo que es necesario proporcionar una guía para la manipulación y transporte de los desechos generados por las embarcaciones.

Clasificación:

Todas las mercancías peligrosas están clasificadas atendiendo a sus características químicas y a su grado de peligrosidad. Existen trece clases diferentes.

Clase 1:

Materias y objetos explosivos

Son materias u objetos que, debido a una reacción química violenta, desprenden gases a una temperatura o velocidad que puedan producir daños; o materias que pueden producir reacciones exotérmicas.

Dentro de esta clase las materias y los objetos se subdividen en función del riesgo de explosión en masa, de proyección o de incendio.

Ejemplos: Fuegos artificiales, bengalas, bombas, cohetes, municiones, mechas, detonadores.

Clase 2:

Gases

Son materias que a presión normal y 20° C se encuentran en estado gaseoso o bien con una presión de vapor superior a 3 bares a 50° C. Los gases pueden presentarse licuados, comprimidos o refrigerados.

En función de sus propiedades pueden clasificarse como asfixiantes, comburentes, inflamables o tóxicos. En virtud de esta clasificación se establecen tres divisiones:

2.1 Gases inflamables, esto es, gases que pueden inflamarse en contacto con una fuente de calor. Ej. Propileno, etano, butano.

2.2 Gases no inflamables no tóxicos, son gases que, o bien, desplazan el oxígeno produciendo asfixia o tienen características comburentes. Ej. Oxígeno, helio.

2.3 Gases tóxicos, pueden producir, por inhalación, efectos agudos o crónicos o irritantes, e incluso la muerte. Los gases tóxicos pueden, además, ser inflamables, corrosivos o comburentes. Ej. Cloro.

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

Clase 3:
Líquidos inflamables

Son líquidos con un punto de inflamación máximo de 61° C. Estas materias pueden presentar, además, características tóxicas o corrosivas. Ej. Tolueno, aguarrás, gasolina

Clase 4:
Materias sólidas inflamables, materias auto reactivas y materias explosivas desensibilizadas sólidas

Son materias u objetos que se inflaman con facilidad (por ej. por frotamiento, materias pulvurentas que en contacto con fuentes de calor); o materias inestables que pueden experimentar reacciones de descomposición exotérmicas. Ej. Nitratos.

Clase 4.1: Materias que pueden experimentar inflamación espontánea

Son materias que en contacto con el aire pueden calentarse o inflamarse y arder. Ej. Fósforo blanco.

Clase 4.2: Materias que al contacto con el agua desprenden gases inflamables

Son materias u objetos que, en contacto con el agua reaccionan desprendiendo gases inflamables o que pueden formar mezclas explosivas con el aire. Ej. Bario, calcio.

Clase 5: Materias comburentes


Son líquidos o sólidos que pueden provocar o favorecer la combustión (generalmente da lugar a reacciones que desprenden oxígeno) de otras materias. Ej. Nitrato amónico, permanganato sódico.

Clase 5.1: Peróxidos orgánicos

Son materias derivadas del peróxido de hidrógeno, en el cual uno o dos de los átomos de hidrógeno son sustituidos por radicales orgánicos.

Clase 6: Materias tóxicas

Materias que, en cantidades relativamente pequeñas, que pueden dañar a la salud del ser humano o causar su muerte por inhalación, absorción cutánea o ingestión. Ej. Metanol, cloruro de metileno.

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

Clase 6.1: Materias infecciosas

Son materias de las que se sabe o se cree que contienen agentes patógenos, es decir, microorganismos (bacterias, virus, ETC) que pueden provocar enfermedades a los animales o a los seres humanos. Ej. Muestras de diagnóstico o ensayo.

Clase 7: Materias radioactivas

Son objetos o materias que contienen radio nucleidos.

Clase 8: Materias corrosivas

Las materias u objetos que, por contacto, dañan el tejido epitelial de la piel o las mucosas; o que pueden dar lugar a daños en otras mercancías o en propiedades en caso de derrame. Ej. Ácido sulfúrico, hipoclorito sódico.

Clase 9: Materias y objetos que presentan peligros diversos

Son materias que suponen algún tipo de peligro no contemplado entre los anteriores: dioxinas, polvos finos que pueden provocar daños en las vías respiratorias, pilas de litio, materias peligrosas para el medio ambiente, dentro de esta categoría la mercancía más común es el Hielo seco (CO₂) que se usa para refrigerar diversos productos.

Condiciones de transporte


Con el fin de realizar un transporte seguro y de eliminar o minimizar los riesgos derivados de estas materias las diversas legislaciones establecen una serie de condiciones mínimas que deben cumplirse en cualquier operación de carga, descarga o transporte.

En general todas las legislaciones establecen las mercancías que se pueden, o no, transportar y las cantidades máximas; las características y homologaciones requeridas a los embalajes y a los vehículos; la formación de las personas intervinientes; el etiquetado y la documentación y las condiciones de seguridad requeridas.

Legislación Internacional sobre Transporte de Mercancías Peligrosas

El transporte de mercancías peligrosas se realiza bajo el amparo de cinco reglamentos o acuerdos internacionales, en función del medio de transporte utilizado:

- ADR Acuerdo internacional para el transporte de mercancías peligrosas por carretera.
- ADN Acuerdo internacional para el transporte de mercancías peligrosas por vía navegable.
- RID Reglamento internacional Para el transporte de mercancías peligrosas por ferrocarril.
- Código IMDG Código marítimo internacional de mercancías peligrosas.
- Regulaciones de IATA/OACI Instrucciones técnicas para el transporte sin riesgo de mercancías peligrosas por vía aérea.

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

Las cinco legislaciones son muy similares, incluso en la propia estructura de los textos. Actualmente se está tendiendo a una integración de todos los códigos, por el momento existe el reconocimiento mutuo de la documentación, de embalajes y etiquetas con el fin de permitir o facilitar los transportes multimodales.


Precauciones para el transporte de materiales peligrosos

Cuando se presente la situación de transporte de material peligroso el personal de abordaje tomara las siguientes precauciones:

1. El personal siempre estará alerta en la observación de las cajas bolsas que se embarquen observando el tipo de material que se esta manipulando.
2. al observar un material no conocido deberá informar de inmediato al capitán de la unidad acordonando la zona con el fin de que no sea manipulado por nadie.
3. se comunicara a la persona encargada para que especifique el tipo de material que se requiere transportar
4. verificar el tipo de manipulación que requiere dicho material.
5. colocarse mascara guantes y/o traje necesario para transportar dicho material.
6. comunicar a todo el personal de abordaje el tipo de material y las precauciones de seguridad que se deben tomar para que nadie excepto el personal calificado para dicho fin manipule el material.
7. nunca borrar pintar o arrancar las etiquetas de los materiales que lo contengan.

Situación de derrame o caída de material peligroso:

1. El personal que vea el material peligroso abierto automáticamente despejara el área y acordonara para que nadie se acerque al material peligroso.
2. Una vez identificado el material se procederá a ejecutar el método para atacar el material si es que se tiene el material adecuado
3. Si no se tiene el material adecuado se comunicara de inmediato a la CIA de bomberos de tumbes para que asistan al lugar del incidente y con su traje hermético para mercancías peligrosas atiendan la emergencia.
4. El personal deberá evacuar la zona lo más rápido posible en contra del viento para evitar inhalación del producto.
5. se pondrá una ducha con abundante agua y con una tina para que la limpieza del traje del personal que ingresa a la zona caliente del material peligroso no contamine la superficie de la embarcación con material toxico.
6. el agua será desalojada en la citada tina a tierra sin que tenga contacto con personal no calificado
7. el agua será desechada en una zona desértica sin población.

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

INSTRUCCIONES PARA JEFES DE AREA PARA EL EMPLEO DE FORMATO DE RESIDUOS

TOMAR CONOCIMIENTO DEL FORMATO “MANIFIESTO DE RESIDUOS”

EL USO DEL FORMATO ES DE CARÁCTER OBLIGATORIO


EL FORMATO DE “MANIFIESTO DE RESIDUOS” ES LA UNICA EVIDENCIA QUE SE TRAMITA PARA NUESTRO CLIENTE Y LOS ORGANISMOS DE CONTROL AUTORIDAD MARITIMA, OSINERG, ETC.

AL RECEPCIONAR LOS MATERIALES O RESIDUOS DE CUALQUIER EMBARCACIÓN DEBERÁ LLENAR EL MENCIONADO FORMATO Y DEBERÁ SERA ENTREGADO DE ACUERDO A LA SIGUIENTE FORMA:

- ORIGINAL: EMBARCACIÓN QUE ENTREGA
- DESTINO COLOR VERDE: ARCHIVO DE LA COMPAÑIA
- DESTINO COLOR ROSADO: ARCHIVO RESPONSABLE DE AREA DE LA COMPAÑIA
- DESTINO COLOR AMARILLO: ARCHIVO RECEPTOR DE LOS DESECHOS

DEBERÁ SER ENTREGADO CADA VEZ QUE UNA EMBARCACIÓN, ENTREGUE MATERIAL Y RESIDUOS OLEOSOS DEBERÁ EN FORMA OBLIGATORIA EXIGIR EL ORIGINAL DEL FORMATO.

EL RESPONSABLE DE AREA DEBERA DAR CUMPLIMIENTO DE LA PRESENTE INSTRUCCIÓN

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

OPERACIONES/HSEQ:

INSTRUCTIVO GO I 004 MPX NORMAS DE SEGURIDAD PARA PRACTICAS DE EMBARCIONES SEGURA

El presente instructivo deberá ser de conocimiento de todos los capitanes y su tripulación, siendo responsabilidad de cada trabajador verificar y hacer cumplir su cumplimiento, por parte de personal propio y foráneo, que haga uso de las embarcaciones.

1.- Embarcación segura:

Al momento de abordar: Nunca salte hacia la embarcación, o desde esta, párese con cuidado en el centro y espere instrucciones de la tripulación.

Cargas abordó: Distribuya la carga en forma equitativa.


- Las embarcaciones menores, deportivas y de uso general, traen de fábrica, una placa que indica el peso máximo de carga sobre la embarcación en condiciones climáticas favorables.

Puesta en marcha:

1. Zarpe a velocidad reducida (1/3 de maquina), hasta que salga del área de operaciones
2. Observe las embarcaciones en su cercanía
3. Mantenga a los pasajeros sentados.
4. Verifique el uso de zapatos antideslizantes a bordo.
5. Verifique que los chalecos salvavidas se encuentren puestos y bien ajustados por todos a bordo.

Durante la navegación:

1. Cumpla las reglas de navegación internacionales (evitará choques y abordajes).
2. En caso de encontrar una embarcación que necesita ayuda, recuerde que todo capitán de embarcación, esta en la obligación de prestar auxilio humanitario, debiendo reportarlo inmediatamente a su jefatura inmediata y a la autoridad marítima local
3. Opere a velocidad moderada.
4. No haga bromas abordó
5. Prohibido consumir drogas y alcohol.

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

Cómo prevenir incendios a bordo:

1. En las cubiertas interiores, use sólo materiales incombustibles o retardantes al fuego.
2. Mantenga las sentinas ventiladas y libres de petróleo, gasolina y huaípe.
3. Mantenga el combustible para embarcaciones, sólo en estanques diseñados para ello.
4. Preferentemente use cocinas a gas, empotradas en el casco con cilindro en el exterior.
5. Porta extintores contra incendios con sellos de prueba reconocida.
6. Vías de escape expeditas y señalizadas.
7. Evite realizar faenas de combustible en la noche, a menos que la iluminación sea protegida para ambientes inflamables.

En el mar existen reglas de tránsito que se deben respetar:

En canales angostos. Al enfrentarse a otra embarcación, ambas deben gobernar cayendo a estribor.

Ceda el paso: A las embarcaciones que vienen por estribor

Una embarcación que adelanta a otra: Debe asegurarse de tener suficiente espacio de maniobra y potencia de motor.

Causas más frecuentes de accidentes:

Sobrecarga de pasajeros y sin usar chalecos salvavidas.

Pasar por alto las condiciones climáticas: Evite navegar con mal tiempo, prestando atención al informe meteorológico. Verifíquelo antes de zarpar. Si observa que se avecina mal tiempo, diríjase a la costa, cuando exista neblina en la zona, antes de zarpar verifique su rumbo y tiempo estimado de arribo, asimismo cada cinco minutos toque sirena, para dar a conocer su presencia, a otras embarcaciones del área.

Abordajes: Se producen al no mantener la vista al frente por donde se navega.

Hombre al agua: Asomarse por la borda o permanecer muy cerca de la proa, junto con giros inesperados, es la causa de hombre al agua.


Prácticas de abastecimiento de combustible inadecuadas: Conozca y practique técnicas seguras de abastecimiento de combustible. Mantenga el motor y equipo en condiciones buenas y seguras.

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

Abuso de alcohol y otras drogas: El alcohol y otras drogas perjudican su sentido común y reducen en forma notoria su capacidad de reacción.

Si se encuentra con problemas:

- Reduzca la velocidad.
- Mantenga la embarcación libre de agua.
- Proa a la ola y el viento
- Diríjase al refugio o puerto más cercano.
- Ubicar a los pasajeros en un lugar seguro con los chalecos salvavidas bien ajustados.

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

OPERACIONES/HSEQ:


INSTRUCTIVO GO I 009 MPX ACTIVACION PLAN DE CONTINGENCIAS (PARA OPERACIONES OFFSHORE MPX/BPZ)

Existen diferentes tipos de eventos o accidentes probables, los cuales implican acciones de respuesta y control específicos, es conveniente establecer procedimientos de emergencia con las acciones lógicas de combate y control para cada evento particular, teniéndose presente que estos procedimientos pueden aplicarse también en eventos menores. Los siguientes escenarios se describen a continuación


1. Incendio y/o explosión
2. Derrames de hidrocarburos
3. Danos estructurales/colisiones
4. Abandono
5. Hombre al agua
6. Evacuación medica
7. Primeros Auxilios

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

PLANES DE EMERGENCIA EN OPERACIONES OFFSHORE MPX / BPZ				
CARGO	PLAN 1 ABANDONO DE NAVE	PLAN 2 INCENDIO	PLAN 3 COLISION	HOMBRE AL AGUA
CAPITAN O CONTRAMAESTRE	<i>Procede a ordenar abandono de la nave e indica marcación y distancia al punto mas cercano a tierra por altavoz Comunica por radio la emergencia</i>	<i>Procede a encender alarmas e indica lugar donde ocurre la emergencia Solicita apoyo exterior en caso de existir otras embarcaciones en la zona</i>	<i>Procederá a comunicar por radio la emergencia Evaluara los danos a la nave, disponiendo las acciones a seguir o la activación del Plan de Contingencia de acuerdo al tipo de emergencia</i>	<i>De acuerdo a la emergencia y a la hora del día, dará cumplimiento al instructivo GO I 005 MPX</i>
OFICIAL DE PUENTE	<i>Verifica que todo el personal se encuentre en el punto de reunión listo a evacuar, procede a pasar lista y dar recomendaciones de seguridad</i>	<i>Lidera al equipo de lucha contraincendios disponiendo las acciones a seguir</i>	<i>Procederá al punto de reunión y organizara a la tripulación para trincar la nave y apuntalar la nave en los puntos afectados</i>	<i>Marcara en la carta el punto de la caída, tomando los datos del GPS, procurando asistir al capitán mediante la observación del hombre caído</i>
OFICIAL DE MAQUINAS DE GUARDIA	<i>Detiene maquinas y verifica que luces permanezcan encendidas, procede al punto de reunión</i>	<i>Lanza bomba contraincendios y verifica que se mantenga operativo Mantiene en Stand By equipos auxiliares de apoyo</i>	<i>En caso de inundación apagara los equipos principales y activara las bombas para desalojar el agua</i>	<i>Prepara embarcación para recibir heridos y personal evacuado</i>
CONTRAMAESTRE	<i>En el punto de reunión da las indicaciones para lanzar balsas y dirige la maniobra</i>	<i>Actúa durante la emergencia como primer hombre manga</i>	<i>A ordenes del Oficial de Puente, procederá con la tripulación al trincado de la nave y apuntalar los puntos afectados, a fin de evitar vías de agua</i>	<i>Durante el día mantendrá observación permanente sobre el hombre caído, debiendo marcar el punto de la caída con potes de humo en el día o bengalas en la noche</i>
TRIPULACION	<i>Procede a punto de reunión con sus chalecos salvavidas puesto, deberá seguir instrucciones del contramaestre y apoyar en el lanzado de balsa salvavidas</i>	<i>Llevaran el extintor mas próximo a su posición a la zona de siniestro Proceden a ordenes de Oficial de Puente</i>	<i>A ordenes del contramaestre procederán con el trincado de la nave y al apuntalamiento de los puntos afectados, a fin de evitar vías de agua</i>	<i>Cualquier tripulante que observe una caída al agua comunicara con voz fuerte: HOMBRE AL AGUA POR LA BANDA DE (ESTRIBOR / BABOR) y lanzara una guindola por la banda de la caída del hombre</i>

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

PLANES DE EMERGENCIA EN OPERACIONES OFFSHORE MPX / BPZ				
CARGO	PRIMEROS AUXILIOS	EVACUACION DE HERIDOS A TIERRA	AUXILIO EXTERIOR	DERRAME DE HIDROCARBURO
CAPITAN O CONTRAMAESTRE	Procede a comunicar la emergencia, indicando su posición Solicitará apoyo para evacuación y comunicara el tipo de emergencia medica Procederá a acercar la embarcación a tierra	Procede a comunicar la emergencia, indicando su posición Solicitará apoyo para evacuación y comunicara el tipo de emergencia medica Procederá a aproximar la embarcación a tierra	Al recibir por radio el llamado de auxilio, solicitará ubicación de la nave siniestrada, procediendo al punto a auxiliarla	Ubicara la nave a favor de la corriente a fin de minimizar el área afectada Amarrado a muelle supervisara que la fuente del derrame sea controlada
OFICIAL DE PUENTE	Procederá a atender la emergencia, designara a un tripulante como apoyo en caso de evacuación	Procederá a atender la emergencia, designara a un tripulante como apoyo en caso de evacuación	Dispondrá las medidas de seguridad y apoyo de acuerdo al presente Plan de Contingencia de acuerdo al tipo de emergencia comunicada	Procederá a liderar la brigada para control de derrame
OFICIAL DE MAQUINAS DE GUARDIA	Asistirá al Oficial de puente durante la emergencia	Asistirá al Oficial de puente durante la emergencia	Asistirá al Oficial de puente durante la emergencia	Apagara los equipos que ocasionen la contingencia y verificara el cierre de válvulas de los equipos involucrados
CONTRAMAESTRE	Trasladara la camilla y equipos médicos al punto de la emergencia	Trasladara la camilla y equipos médicos al punto de la emergencia y alistara la maniobra para evacuación	Preparara los equipos necesarios para brindar el apoyo a la embarcación siniestrada	Preparara y desplegara la barrera para control de derrame y verificara que los equipos y productos estén disponible
TRIPULACION	A ordenes del contraamaestre, lo asistirá para trasladar los equipos médicos para la atención de la emergencia	A ordenes del contraamaestre, lo asistirá para trasladar los equipos médicos para la atención de la emergencia	A ordenes del contraamaestre procederán a apoyar en la preparación de equipos para atender la emergencia	A ordenes del contraamaestre procederán a apoyar en la preparación de equipos para atender la emergencia

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

OPERACIONES:

INSTRUCTIVO GO I 010 MPX PROCEDIMIENTO HOMBRE AL AGUA EN BARCAZAS

Se requiere una respuesta inmediata cuando un hombre cae al agua desde una instalación costa afuera, para asegurar el éxito del rescate. Las condiciones de mar y de tiempo amplifican la necesidad de una respuesta rápida. Es responsabilidad de todo el personal que labora en las áreas de operaciones seguir las siguientes instrucciones, cuando observa que un hombre cae al agua


Personal que observe la caída al agua, deberá seguir las siguientes instrucciones:

- 1.- Trate de mantener contacto visual constante con la persona
- 2.- Comunicar al personal que se encuentren en las inmediaciones y comunicar a viva voz: ¡HOMBRE AL AGUA!, deberá arrojar un salvavidas circular (con marcador de humo), lo mas cerca posible al hombre caído, anunciando la banda por la que cayo y mantendrá la vista sobre el.
- 3.- Se tocan 6 campanadas cortas
- 4.- Operador de radio y/o Sup. HSE notificar por fonia a las otras embarcaciones del área.
- 5.- En caso se encuentre navegando, deberá coordinar inmediatamente el recojo con la embarcación de remolque


El responsable de área deberá seguir las siguientes instrucciones:

- Que la embarcación mas cercana, proceda al punto donde se encuentra el hombre, para efectuar el rescate
- Con la finalidad de efectuar un rescate rápido y efectivo, el Coordinador proveerá la siguiente información al Capitán de la embarcación de rescate:
 - a. Ubicación de la persona caída con respecto a la instalación, distancia y punto de referencia (tomar como referencia un punto visible en la instalación que sea de fácil ubicación por el Capitán de la embarcación, línea de crujía, Angulo en la proa/popa, posición de anclas, posición de otras embarcaciones, etc.)
 - b. Indicación de señales (guindolas, señales fumígenas, etc.)
 - c. Indicar número de personas
 - d. Dirigir y coordinar las operaciones de rescate
 - e. mantendrá en alerta al equipo de primeros auxilios
 - f. Iniciara la concentración de personal con el fin de identificar a la persona, si su identidad es desconocida

El rescatador deberá seguir las siguientes instrucciones:

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

- a. Procederá al punto indicado a máxima velocidad
- b. Deberá aproximarse por la parte delantera de la persona caída
- e. recogerá a la persona caída, lanzándole una guindola y una línea de vida, cogiéndola por la parte posterior del chaleco
- f. colocara a la persona en posición recostado y boca arriba, con la cara hacia el costado, verificara que la lengua no obstruya las vías respiratorias, verifique si tiene fracturas o golpes, o señales de sufrir ahogamiento, observe magulladuras en la piel, verifique que Respire, si esta sufriendo ahogamiento indúzcala al vomito, colocándole dos dedos en el interior de la boca y bajándole la lengua.
- g. Proceda a trasladar al accidentado al embarcadero de la Barcaza.


	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

OPERACIONES:

INSTRUCTIVO GO I 011 MPX PROCEDIMIENTO PARA OPERACIÓN DE MAQUINAS Y EQUIPOS

El presente procedimiento tiene por finalidad establecer acciones seguras para la adecuada operación de maquinas y equipos, para lograr el uso eficiente y eficaz de los equipos asignados a cada área de trabajo.

- 1.- Solicitara instrucciones al Jefe de área, antes del encendido de un equipo
- 2.- Antes del encendido de un equipo el operador deberá verificar la cartilla de operación
- 3.- deberá inspeccionar los componentes del equipo de acuerdo a lo establecido, en el plan de mantenimiento diario de cada equipo, ubicado en la cartilla de operación
- 4.- Será responsables de verificar los equipos a su cargo, debiendo identificar desgaste del material, procedimientos de operación, estado operativo de los equipos
- 5.- En coordinación con el Supervisor HSE, y en caso de presentar fallas y/o deficiencias el equipo a su cargo, deberá reportarlo inmediatamente, al Coordinador de área, mediante la forma REPORTE DE FALLAS y posteriormente deberá elaborar la ORDEN DE TRABAJO correspondiente
- 6.- Luego de atendida la solicitud de trabajo, deberá elaborar el REPORTE DE TRABAJOS REALIZADO, en donde deberá detallar, los procedimientos utilizados, equipos, tiempos y materiales empleados
- 7.- Durante la realización de un trabajo, es necesario inspeccionar otros componentes de los equipos, así como determinar las causas que motivaron la falla, lo cual permitirá rediseñar procedimientos, modificar planes de mantenimiento y cualquier otra recomendación que contribuya a elevar el estado operacional de los equipos.
- 8.- Para equipos rotativos, se deberá señalizar el área, procediendo a aislarla, preferentemente permanecerá en el área


	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

OPERACIONES/HSEQ:


INSTRUCTIVO GO I 012 MPX CONTROL DE DERRAMES (PARA OPERACIONES OFFSHORE TM/BPZ)

Los recursos naturales en su mayoría son difíciles de reemplazar, demorando la renovación de los mismos, como Empresa responsable, y siendo consecuentes con el cuidado y protección del medio ambiente nos obligamos a establecer lineamientos generales para la protección del medio ambiente, el presente instructivo tiene por finalidad establecer acciones de contención y control en las áreas de operaciones y reparación del lugar del accidente, para así evitar expandir los horizontes de contaminación y áreas de riesgo, para luego proceder a las actividades de reparación del elemento o componente fuente del producto liberado, es deber de todo trabajador conocer las instrucciones que a continuación se detallan

- 1.- Los colaboradores, serán responsables de verificar los equipos a su cargo, debiendo identificar desgaste del material, procedimientos de operación, estado operativo de los equipos
- 2.- El Supervisor de HSE de área, en coordinación con los responsables, deberá inspeccionar los equipos, para determinar si existen riesgos de contaminación por derrames
- 3.- En caso de presentarse un derrame, en el área de operaciones MPX / BPZ, el responsable de área, dispondrá que el bote rápido del área se aproxime al embarcadero de la Bcza BPZ, para recoger personal y equipos de Arpe, para control de derrames.
- 4.- Una vez controlado el accidente y detenidas las fuentes de liberación del producto, se deberán seguir las siguientes instrucciones:
 - a. Se obtendrá una muestra del líquido derramado
 - b. Realizar recorrido del área afectada por el accidente a fin de determinar superficie afectada, frente de avance, dirección y movimiento, obstáculos y/o tráfico en el área, presencia de terceros, velocidad de corriente de agua, viento predominante, etc.
 - c. Se establecerá una primera línea de contención mediante métodos técnico/ambientales, uso de equipos, barreras físicas de contención, equipos absorbentes, métodos de limpieza, etc.
 - d. Se procederá a aislar el área afectada mediante el empleo de barreras de contención y material absorbente, para evitar la contaminación de otras áreas, debiendo dirigirse el área de la mancha a zonas abiertas de menor complejidad y sensibilidad

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

- e. Recoger el producto derramado contenido en las barreras mediante el uso de skimmers y material absorbente
- f. El producto recuperado será almacenado en un tanque destinado para tal fin
- g. Equipos a emplear, motobombas, lanchas, remolcadores, equipos recolectores, material absorbente y skimmers
- h. Una vez terminado de utilizar los equipos estos deberán ser descontaminados y preparados para uso futuro
- i. Posterior al tratamiento y disposición del material recuperado y limpieza del área afectada, se aplicaran las medidas ambientales para la recuperación del área
- j. Las medidas a aplicarse y sus técnicas deberán ser presentadas al organismo regulador estatal, para respaldar las acciones de la empresa en cuanto a su intención de reparar el daño
- k. Los Coordinadores y Supervisores, serán responsables de elaborar el informe final del evento, conteniendo las causas del evento, acciones tomadas para prevenir futuros eventos, acciones implementadas, planes de reentrenamiento del personal, resultados de muestras tomadas después del evento, volúmenes derramados, personal afectado, equipos afectados, costo de recuperación, grado de afectación a las operaciones, planes de recuperación de las instalaciones, resultados obtenidos de las acciones aplicadas

	GO M 001 MPX	Revisión	01
		Fecha	01/10/12
	MANUAL INSTRUCCIONES DE FLOTA	Elaborado	P. Quijano
		Revisado	L. Madueño
		Aprobado	A. Cabada

CARGO DE RECEPCION Y ENTENDIMIENTO DE LA CARTILLA DE INSTRUCCIONES PARA CAPITANES Y TRIPULANTES

YO,.....IDENTIFICADO CON.....
Nº.....NATURAL DE.....

EL SUSCRITO DECLARA HABER TOMADO CONOCIMIENTO DE LA PRESENTE MANUAL DE INSTRUCCIONES DE FLOTA E INSTRUCTIVOS DE OPERACIONES DE LA COMPAÑÍA MULTIMPEX S.A.

Y ME COMPROMETO A CUMPLIRLO Y HACER CUMPLIR A LAS PERSONAS BAJO MI RESPONSABILIDAD.

CON EL CONOCIMIENTO DE QUE EL INCUMPLIMIENTO DE LAS MISMAS PUEDE CONLLEVAR A QUE OCASIONE EVENTOS NO DESEADOS, INCIDENTES Y/O ACCIDENTES, QUE PUEDAN AFECTAR EN LA SALUD Y BIENESTAR DE OTROS TRABAJADORES Y EL MEDIO AMBIENTE.

FIRMA

CIUDAD DE..... FECHA.....